

Протокол заседания ученого совета

№ 5 от « 21 » 02 2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета
университета, д.э.н., профессор

 Л.И. Ерохина

21 02 2018 г.

ПРАВИЛА

№ 11/07 от 22 февраля 2018 г.

приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

І. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (далее - университет) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья на основании:

- Конституции Российской Федерации (от 12.12.1993 г. с поправками);
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Федерального закона от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Указа Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников проживающих за рубежом» (с последующими дополнениями и изменениями);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте 30 июля 2013 г., регистрационный №29200)
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 декабря 2013 г. №1391 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве» (зарегистрирован в Минюсте РФ 21 февраля 2014 г., регистрационный №31387);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте 6 марта 2014 г., регистрационный №31529);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. № 1456 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 » (зарегистрирован в Минюсте 13 января 2016 г., регистрационный № 40560);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный №30861);

– Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 г. № 662 (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 27, ст. 3364);

– Соглашения о сотрудничестве в области образования, г. Ташкент, 15 мая 1992 г. (Бюллетень международных договоров, 1994, №6);

– Устава ФГБОУ ВО «ПВГУС».

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образовании иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Университет осуществляет подготовку кадров в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (от 27 мая 2016 года, регистрационный № 2164, серия 90Л01 № 0009202, выдана бессрочно) и свидетельства о государственной аккредитации (от 5 июля 2016 года, серия 90А01 № 0002180, регистрационный № 2080, действительно по 19 июля 2019 г.).

2. Прием в университет иностранных граждан для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования установлен главой X. Вопросы приема в университет, не регламентированные настоящими Правилами, регулируются локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ПВГУС».

3. Прием граждан в университет для получения среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

При приеме для обучения по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующей наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания по рисунку.

5. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

6. Условиями приема в университет гарантировано соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

7. Университет вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием.

8. Университет вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров об оказании платных образовательных услуг.

II. Организация приема граждан в ФГБОУ ВО «ПВГУС»

9. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний творческой направленности (далее - вступительные испытания), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляется приемной комиссией Университета (далее - приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является ректор университета.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым ректором Университета.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, председателем приемной комиссии утверждаются составы

экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

13. При приеме в университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

16. Университет обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом Университета, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

17. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает на официальном сайте Университета (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.tolgas.ru), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

18. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:

– правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»;

– условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра – с указанием перечня врачей – специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Университета и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия университета обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (тел. (8482) 22-22-83) и раздела на официальном сайте Университета (www.tolgas.ru) для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Университет.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в Университет по образовательным программам среднего профессионального образования проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Поступающий вправе подать заявление в Университет одновременно на несколько специальностей, а также одновременно на бюджетные места и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Прием документов на очную и заочную формы начинается 19 июня.

Прием заявлений в Университет на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений в Университет на заочную форму обучения осуществляется до 15 октября.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии 3x4.

21.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

– заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии 3х4.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

Лица с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления представляют по своему усмотрению оригинал или ксерокопию одного из документов, подтверждающих возможность обучения на выбранной специальности.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- 2) дата рождения;
- 3) реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- 4) о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- 5) специальность(-и), для обучения по которой(-ым) он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- 6) нуждаемость в предоставлении общежития;
- 7) необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по

образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документы поступающему.

23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами. Возможность направления документов в электронной форме Университетом не предусмотрена.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в вуз не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии Университетом.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

27. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться образовательной организацией в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. Для лиц, поступающих на обучение по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), требующей у поступающих наличия определенных творческих способностей, проводится вступительное испытание творческой направленности по рисунку.

30. Вступительные испытания проводятся в письменной форме. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

31. Вступительные испытания могут начинаться не ранее начала приема документов и могут проводиться в несколько этапов по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших необходимые документы.

32. При проведении вступительных испытаний должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

33. Запрещается засчитывать в качестве вступительных испытаний, проводимых образовательной организацией самостоятельно, выпускные экзамены на подготовительных курсах при образовательной организации.

Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму получения образования признаются Университетом в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

34. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 19 июня.

35. Для поступающих на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводятся одинаковые вступительные испытания.

36. Лица, забравшие документы после завершения приема документов, в том числе получившие на вступительных испытаниях результат ниже установленного минимального результата («не зачет», «не зачтено»), выбывают из конкурса.

37. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним в резервный день,

в соответствии с расписанием, при согласовании с ответственным секретарем приемной комиссии на основании письменного заявления.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

38. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Университет сдают вступительные испытания в форме, установленной Университетом, с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

39. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченными возможностями здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний, оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в

виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний, оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания (кроме испытаний, требующих особых творческих способностей) могут проводиться в устной форме.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

40. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

41. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

42. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей экзаменационной работой в порядке, установленном Университетом. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

43. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

44. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, расписку и экзаменационный лист.

45. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из его родителей или иных законных представителей.

46. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения).

47. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

VIII. Зачисление в университет

48. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные настоящими Правилами.

49. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Университета.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе

результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

50. Процедуре зачисления на обучение по очной форме обучения на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, предшествует объявление 17 августа на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии полных по фамильным перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждой специальности по различным условиям приема (на места в рамках КЦП, места по договорам об оказании платных образовательных услуг, места, выделенные для целевого приема) с указанием результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, согласно представленных документов об образовании.

51. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (средний балл).

Средний балл поступающего на базе основного общего образования определяется следующим образом:

а) Суммируются баллы учебных предметов, обязательных для изучения согласно Федеральному компоненту государственного стандарта основного общего образования (русский язык, литература, иностранный язык, математика (алгебра и геометрия), информатика и информационные технологии, история, обществознание (включая экономику и право), география, физика, химия, биология, искусство (изобразительное искусство и музыкальное искусство), технология, физическая культура), указанные в представленном документе об образовании,

б) Полученная сумма делится на количество этих предметов.

Средний балл поступающего на базе среднего общего образования определяется следующим образом:

а) Суммируются баллы учебных предметов, обязательных для изучения согласно Федерального государственного стандарта среднего общего образования (русский язык, литература, иностранный язык, математика (алгебра и геометрия), информатика, история, обществознание (включая экономику и право), география, физика, химия, биология, физическая культура), указанные в представленном документе об образовании,

б) Полученная сумма делится на количество этих предметов.

51.1. При равном значении среднего балла, к зачислению представляются лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательному предмету «математика» (среднее арифметическое значение баллов по алгебре и геометрии), указанному в представленном документе об образовании.

51.2. В случае равных условий по п. 51.1. настоящих Правил, к зачислению представляются лица, имеющие более высокий балл по общеобразовательному предмету «русский язык», указанному в представленном документе об образовании.

51.3. В случае равных условий, указанных в п. 51.2. настоящих Правил, при предъявлении соответствующих документов, к зачислению представляются лица, имеющие более высокий балл по результатам государственной итоговой аттестации по программе основного общего или среднего общего образования по предмету «математика» (среднее арифметическое значение баллов по алгебре и геометрии).

51.4. В случае равных условий, указанных в п. 51.3. настоящих Правил, при предъявлении соответствующих документов, к зачислению представляются лица, имеющие более высокий балл государственной итоговой аттестации по программе основного общего или среднего общего образования по общеобразовательному предмету «русский язык».

51.5. В случае равных условий, указанных в п. 51.4. настоящих Правил, при предъявлении соответствующих документов, к зачислению могут быть представлены следующие категории граждан:

- члены сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам и сформированных в порядке, определяемом Министерством образования и науки Российской Федерации по специальностям, соответствующим профилю олимпиады;

- победители заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по специальностям, соответствующим профилю олимпиады;

- призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников по специальностям, соответствующим профилю олимпиады;

- победители олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации;

- призеры олимпиад школьников, проводимых в соответствии с Порядком проведения олимпиад школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

51.6. В случае равных условий, указанных в п. 51.5. настоящих Правил, при предъявлении соответствующих документов, к зачислению могут быть представлены следующие категории граждан:

- выпускники подготовительных курсов университета;
- победители и призеры олимпиад, проводимых Университетом;

51.7. В случае равных условий, указанных в п. 51.6. настоящих Правил, при предъявлении соответствующих документов, к зачислению могут быть представлены следующие категории граждан:

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих высших учебных заведениях;

– граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

– граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы (пп. "б" - "г" п. 1, пп. "а" п. 2 и п. 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе"), а также участники боевых действий;

– военнослужащие, проходящие военную службу по контракту (за исключением офицеров), непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет;

– граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Федеральный закон "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" от 15 мая 1991 г. № 1244-1);

– граждане, уволенные с военной службы;

– дети военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний;

– дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

– граждане других категорий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

52. Зачисление на места, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, производится в следующие сроки:

17 августа - объявление и размещение на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, ранжированных по мере убывания среднего балла, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности;

20 августа - завершение представления оригинала документа об образовании лицами, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждой специальности;

21 августа – издание приказов о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

Лица, включенные в список рекомендованных к зачислению, и не представившие (забравшие) оригинал документа государственного образца об образовании в установленные настоящим пунктом сроки, рассматриваются как отказавшиеся от зачисления.

53. Зачисление на обучение по очной форме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг производится в несколько этапов:

1 этап:

17 июля - объявление и размещение на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, ранжированных по мере убывания среднего балла, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности;

18 июля - завершение представления оригинала документа об образовании лицами, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждой специальности;

19 июля – издание приказов о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

2 этап:

17 августа - объявление и размещение на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии

пофамильных перечней лиц, ранжированных по мере убывания среднего балла, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности;

20 августа - завершение представления оригинала документа об образовании лицами, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждой специальности;

21 августа – издание приказов о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

54. Зачисление на обучение по заочной форме на места по договорам об оказании платных образовательных услуг производится в несколько этапов:

1 этап:

17 июля - объявление и размещение на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, ранжированных по мере убывания среднего балла, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности;

18 июля - завершение представления оригинала документа об образовании лицами, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждой специальности;

19 июля – издание приказов о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

2 этап:

17 августа - объявление и размещение на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, ранжированных по мере убывания среднего балла, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности;

20 августа - завершение представления оригинала документа об образовании лицами, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждой специальности;

21 августа – издание приказов о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

3 этап:

18 октября - объявление и размещение на официальном сайте университета и на информационном стенде приемной комиссии утвержденных председателем приемной комиссии пофамильных перечней лиц, ранжированных по мере убывания среднего балла, рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности;

19 октября - завершение представления оригинала документа об образовании лицами, включенными в списки лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, по каждой специальности;

22 октября – издание приказов о зачислении с 1 сентября лиц из списка рекомендованных приемной комиссией к зачислению по каждой специальности. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте университета.

55. Зачисление для обучения по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, проводится только в случае успешного прохождения вступительных испытаний.

56. Абитуриенты, подавшие заявления одновременно на несколько специальностей и различные условия получения образования (на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) в первую очередь рассматриваются для зачисления по первому приоритету специальности и условий обучения.

В случае прохождения на все заявленные специальности и (или) условия получения образования указанный абитуриентом приоритет определяет зачисление в университет.

Если в списках, рекомендованных к зачислению, остаются вакантные места, то к зачислению предлагаются лица из списков со вторым приоритетом по указанной специальности и т.д. по следующим приоритетам (при их наличии).

57. При наличии мест, оставшихся вакантными, зачисление может осуществляться до 1 декабря текущего года по мере подачи заявлений и документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил с предоставлением оригиналов документов государственного образца об образовании.

Х. Особенности проведения приема иностранных граждан

58. Прием иностранных граждан в университет для обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств соответствующего бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

59. Прием иностранных граждан в университет для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами.

60. Прием документов на первый курс осуществляется в сроки, установленные настоящими Правилами.

61. При подаче заявления о приеме в университет на основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования поступающий предъявляет документы, указанные в п. 21 Правил.

62. Зачисление иностранных граждан проводится в порядке и в сроки, установленные настоящими Правилами.