

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о документе:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.11.2021
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Цифровая экономика и предпринимательство»

Протокол заседания Ученого совета
от 29.06.2021 г. № 16

С изменениями и дополнениями от:
27.10.2021 г. Протокол Ученого совета № 4



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01 (У). ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

Направление подготовки:
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы магистратуры:
«ЭКОНОМИКА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО»

Квалификация выпускника: **магистр**

Формы обучения: **очная, заочная**

АННОТАЦИЯ

1. В Блок 2 "Практика" образовательной программы «ЭКОНОМИКА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО» направления подготовки 38.04.01 Экономика входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

- учебная практика: Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы);

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;

- практика по профилю профессиональной деятельности;

- преддипломная практика.

№	Вид практики	Тип практики	Объём практики		Продолжительность практики, кол-во недель	Курс*
			з/ед.	академ. час.		
Б.2.О.01 (У)	Учебная практика	Научно-исследовательская работа(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3	108	2	1
Б.2.О.02 (П)	Производственная практика	Научно-исследовательская работа	12	432	8	2-3
Б2.В.03 (П)	Производственная практика	Практика по профилю профессиональной деятельности	6	216	4	4
Б2.В.04 (Пд)	Производственная практика	Преддипломная практика	6	216	4	4
ИТОГО			27	972		

Примечание: курс указан для очной формы обучения; для очно-заочной - в соответствии с учебным планом

2. Практика является обязательным компонентом образовательной программы и организуется в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы.

3. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

5. При наличии в профильной организации или университете (при организации практической подготовки в университете) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

6. Направление на практику оформляется приказом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией (структурного подразделения университета или профильной организацией), а также с указанием вида (типа) и срока прохождения практики.

Обучающемуся назначается руководитель по практической подготовке от университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации практики;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию практики в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

7. При реализации практики руководитель по практической подготовке обеспечивает проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание окончательных результатов прохождения практик.

8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной в университете.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности.

9. При реализации практики университет вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, в том числе использование системы дистанционного обучения Moodle.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) является достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП.

Производственная практика соотносится с такими типами задач профессиональной деятельности, как (таблица 1):

- организационно-управленческий;
- - аналитический.

Таблица 1 - Перечень основных задач профессиональной деятельности, решаемых в ходе практики

Область (сфера) профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Организационно-управленческий	Стратегическое управление рисками организации
	Аналитический	Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации

Производственная практика направлена на подготовку к выполнению следующих трудовых функций (таблица 2):

Таблица 2 - Характеристика трудовых функций, выполняемых на практике, в соответствии с профессиональными стандартами

Основание: квалификационные справочники, анализ отечественного и зарубежного опыта, профессиональные стандарты	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа
08.018 Специалист по управлению рисками	ОТФ 3.6 F Стратегическое управление рисками организации, уровень квалификации - 8	F/01.8 Определение стратегии и политики в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях F/02.8 Установление ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также интегрального уровня риска в рамках стратегического управления рисками организации F/03.8 Определение целей системы управления рисками, формирование дорожных карт, включая системы раннего предупреждения, ключевые индикаторы рисков, комплекс мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации F/04.8 Контроль результативности и социально-экономической эффективности системы управления рисками на уровне крупных организаций регионального, национального и отраслевого масштаба F/05.8 Определение и контроль направлений развития культуры и этики поведения, антикоррупционной политики в области управления рисками организации F/06.8 Определение и контроль целей, основных мероприятий и ключевых индикаторов на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций

08.037 Бизнес-аналитик	ОТФ 3.6 F Аналитическое обеспечение разработки стратегии изменений организации, уровень квалификации - 7	F/01.7 Определение направлений развития организации F/02.7 Разработка стратегии управления изменениями в организации
------------------------	---	---

Задачами производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности) являются:

- закрепление и углубление теоретических знаний и практических навыков по дисциплинам направления 38.04.01 «Экономика» и специальным дисциплинам магистерской программы «Экономика и предпринимательство»;
- закрепление умений работы с методической литературой и нормативными документами и документацией предприятий;
- формирование комплексного представления об особенностях и тенденциях развития и экономической деятельности предприятий;
- развитие навыков оценки бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений;
- развитие навыков разработки стратегии управления изменениями в организации
- сбор эмпирического материала для подготовки магистерской диссертации.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) относится к Вариативной части Блока 2 «Практики» образовательной программы «ЭКОНОМИКА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО».

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: практика по профилю профессиональной деятельности

Объем практики: 6 зачётных единиц, 216 академических часов

Продолжительность практики: 4 недели

Время проведения практики: в соответствии с учебным планом образовательной программы.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики: дифференциальный зачет, который выставляется на основе отчетных документов, предоставляемых обучающимся.

Форма организации практики: практическая подготовка, предусматривающая выполнение обучающимися видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) проводится в форме самостоятельной работы обучающихся, направленной на получение умений и навыков профессиональной деятельности.

Производственная практика (научно-исследовательская работа) базируется на входных знаниях, умениях и компетенциях, полученных обучающимися в процессе обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика по дисциплинам:

- Стратегический менеджмент
- Экономика хозяйствующих субъектов: затраты и результаты
- Риск-менеджмент
- Разработка стратегии поведения организации на региональном, национальном и отраслевом уровнях
- Стратегический маркетинг
- Экономическая безопасность предпринимательства
- Прогнозирование конкурентоспособности организаций
- Управление изменениями

Прохождение практики необходимо для получения знаний, умений и навыков, формируемых для последующих практик и написания выпускной квалификационной работы, а также для применения в профессиональной деятельности.

Местом прохождения производственной практики (научно-исследовательская работа) могут быть организации, предприятия и учреждения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, любой организационно-правовой формы:

- в профильных организациях и/или профильных структурных подразделениях организаций, с которыми заключены договоры/соглашения о сотрудничестве;
- по месту трудовой деятельности, если профессиональная деятельность, осуществляемая обучающимися, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики и заключен индивидуальный договор.

Основными партнерами университета, согласно договоров о сотрудничестве и договоров на проведение практик, являются: ООО «Аникс-Фарм», ООО «Престиж-С», ООО «Техноторг», ООО «Лада-Лист», АО «Тяжмаш», ООО «РУБИН» и др.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Результаты обучения при прохождении практики соотнесены с планируемыми результатами освоения образовательной программы и с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций.

В результате прохождения практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, с учетом трудовых функций, к выполнению которых в ходе практики готовится обучающийся (таблица 3).

Таблица 3 - Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1. Способен определять стратегии и политику в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях; устанавливать интегральный уровень риска в рамках стратегического управления рисками организации	ИПК-1.1. Разрабатывает и проводит экспертизу стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях ИПК-1.2. Разрабатывает и уточняет уровень ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска ИПК-1.3. Отбирает проекты, выносимые на обсуждение коллегиальным органом управления рисками, участвует в согласовании бюджетов и страховых программ по управлению рисками	Умеет: анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам определять наиболее важные для функционирования организации (социально-экономической системы) направления, технические и социально-экономические процессы формировать и анализировать показатели эффективности управления рисками Владеет: навыками разработки стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях навыками отбора проектов, выносимых на обсуждение коллегиального органа управления рисками и коллегиального органа управления навыками разработки ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска
ПК-2. Способен определять цели системы управления рисками, формировать дорожные карты, включая системы раннего предупреждения, ключевые индикаторы рисков, комплекс мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации	ИПК-2.1. Утверждает принципы системы управления рисками организации, ставит цели и задачи системы управления рисками перед менеджментом организации ИПК-2.2. Разрабатывает дорожные карты управления рисками ИПК-2.3. Определяет конкретные мероприятия по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации, их ответственных исполнителей	Умеет: выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации в условиях рисков анализировать ключевые процессы и показатели деятельности с точки зрения выявленных рисков и возможностей на региональном, национальном и отраслевом уровнях определять и устанавливать пороговые значения и ключевые индикаторы рисков для различных сфер и направлений деятельности и стратегического управления формировать дорожные карты, стратегические программы по управлению рисками с учетом комплекса мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности на региональном, национальном и отраслевом уровнях Владеет: навыками утверждения принципов системы управления рисками организации навыками разработки дорожных карт управления рисками
ПК-3. Способен	ИПК-3.1. Осуществляет контроль	Умеет:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>определять и контролировать результативность и социально-экономическую эффективность системы управления рисками на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических систем и процессов крупных организаций регионального, национального и отраслевого масштаба</p>	<p>экономической эффективности разработки системы управления рисками социально-экономических систем и процессов ИПК-3.2. Проводит стратегический анализ ключевых показателей эффективности подразделения управления рисками в соответствии с параметрами стратегического управления ИПК-3.3. Проводит мониторинг процесса управления рисками и его результативности ИПК-3.4. Определяет основные требования к культуре управления рисками и ее принципы</p>	<p>анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления Владеет: навыками контроля экономической эффективности разработки системы управления рисками социально-экономических систем и процессов навыками руководства деятельностью руководителей, ответственных за процесс управления рисками в целом или его отдельные составляющие навыками проведения стратегического анализа ключевых показателей эффективности подразделения управления рисками в соответствии с параметрами стратегического управления</p>
<p>ПК-4 Способен определять направления развития организации</p>	<p>ИПК-4.1. Оценивает текущее состояние организации, определяет параметры ее будущего состояния ИПК-4.2. Проводит оценку бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений</p>	<p>Умеет: выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их минимизации оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации Владеет: навыками оценки текущего состояния организации навыками определения параметров будущего состояния организации навыками оценка бизнес-возможностей организации, необходимых для проведения стратегических изменений в организации</p>
<p>ПК-5 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации</p>	<p>ИПК-5.1. Определяет основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации ИПК-5.2. Разрабатывает планы реализации стратегических изменений в организации ИПК-5.3. Проводит мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации</p>	<p>Умеет: определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами разрабатывать бизнес-кейсы проводить анализ деятельности организации. Владеет: навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации навыками разработки планов реализации стратегических изменений в организации навыками проведения мониторинга процесса проведения стратегических изменений в организации</p>

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Процесс прохождения практики в форме практической подготовки состоит из этапов:
 - подготовительный;
 - основной;
 - заключительный.
 Содержание практики по этапам ее прохождения приведено в таблице 4.

Таблица 4 - Содержание практики по этапам

Этапы практики	Результаты обучения (компетенции)	Виды работы на практике	Трудоемкость, час
Подготовительный этап	ПК-1	<p>Организационное собрание. Консультация руководителя практики от университета.</p> <p>Получение материалов для прохождения практики (программа практики, формы отчетных документов).</p> <p>Подготовка плана практики. Ознакомление с заданием для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью</p> <p>Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка</p> <p>Сбор и изучение рекомендуемой литературы, получение необходимых консультаций по организации и методике проведения работ со стороны руководителя практики от университета</p> <p>Задание 1. Совместно с руководителем практики от университета составить план прохождения практики и выполнения задания для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в том числе с использованием современных информационных технологий для решения коммуникативных задач (e-mail, bbb, zoom, и др.) (ПК-1).</p>	36
Основной этап <i>1 неделя</i>	ПК-1 ПК-2	<p>Задание 2. Собрать исходную информацию о деятельности организации, необходимую для выполнения разделов отчета по практике, в том числе:</p> <p>2.1. Собрать информацию для раздела «Введение»: - место и роль организации на рынке производимых (реализуемых) ею товаров, работ, услуг, их ценности для потребительского выбора, актуальность их совершенствования в соответствии с запросами потребителей, а также основные вопросы, раскрывающие сущность индивидуального задания (ПК-1)</p> <p>2.2. Собрать информацию для раздела «Краткая характеристика предприятия» (ПК-2): - наименование организации с указанием организационно-правовой формы; - юридический адрес; - адрес фактического осуществления деятельности (если он не совпадает с юридическим адресом); - цели и задачи деятельности организации (указать главную цель деятельности предприятия и задачи, необходимые для ее достижения (отражаются в уставе или иных учредительных документах)); - виды деятельности: виды оказываемых ею услуг, производимых работ, производимой продукции, и пр., которые указаны в уставе или иных учредительных документах, выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП; - схема организационной структуры управления организацией, с выделением финансово-экономических служб и расшифровкой их функционала; - изучение структуры документооборота организации, применяемого программного обеспечения.</p>	36

Этапы практики	Результаты обучения (компетенции)	Виды работы на практике	Трудоемкость, час
Основной этап 2 неделя 3 неделя	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	<p>Задание 3. Собрать информацию, выбрать типовые методики и рассчитать показатели, необходимые для выполнения разделов отчета по практике, в том числе (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5):</p> <p>3.1. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ хозяйственной деятельности организации»;</p> <p>3.2. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Оценка экономического потенциала организации»;</p> <p>3.3. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ финансовых результатов организации».</p> <p>3.4. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации».</p> <p>3.5. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации»</p> <p>3.5. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ экономической эффективности системы управления рисками в организации»</p> <p>Задание 4. Сформулировать выводы по проведенному анализу, выявить недостатки и сформулировать возможные финансовые управленческие решения для устранения недостатков (ПК-3, ПК-4).</p> <p>4.1. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «План реализации стратегических изменений в организации»</p>	108
Заключительный этап 4 неделя	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	<p>Задание 5. Подготовить и оформить отчет по практике. Своевременно предоставить отчет по практике на проверку. Защитить отчет по практике (подготовить краткий доклад, предоставить отчет, приложения к отчету, подтверждающие практический опыт, полученный на практике (фотоматериалы, наглядные образцы и др.), разместить отчетные документы в ЭИОС университета. Приложениями к отчету должны служить ксерокопии материалов предприятия, расчетные таблицы, схемы, фотографии и т.д. (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5). Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета. Подведение итогов практики. Анализ собственной деятельности. Рефлексия умений и навыков, приобретенных в процессе прохождения практики</p>	36
		ИТОГО	216 (4 недели)

Содержание этапов производственной практики (практика по профилю профессиональной деятельности)

Подготовительный этап. Обучающийся должен принять участие в организационном собрании, проводимом руководителем практики от университета и получить информацию о целях и задачах практики, формах отчетности и др. На организационном собрании обучающийся получает задания на практику для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также необходимую бланочную документацию.

Для всех обучающихся проводится инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка и ознакомление с требованиями организационно-правовых документов по охране труда и технике безопасности. При прохождении практики в профильной организации для всех обучающихся представитель профильной организации обязан провести инструктаж по охране труда до начала практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Задание 1. Совместно с руководителем практики от университета составить план прохождения практики и выполнения задания для выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в том числе с использованием современных информационных технологий для решения коммуникативных задач (e-mail, bbb, zoom, и др.).

Основной этап. Обучающиеся решают поставленные перед ними руководителем практики практические задания.

Задание 2. Собрать исходную информацию о деятельности организации, необходимую для выполнения разделов отчета по практике, в том числе:

2.1. Собрать информацию для раздела «Введение»:

- место и роль организации на рынке производимых (реализуемых) ею товаров, работ, услуг, их ценности для потребительского выбора, актуальность их совершенствования в соответствии с запросами потребителей, а также основные вопросы, раскрывающие сущность индивидуального задания

2.2. Собрать информацию для раздела «Краткая характеристика предприятия»:

- наименование организации с указанием организационно-правовой формы;
- юридический адрес;
- адрес фактического осуществления деятельности, если он не совпадает с юридическим адресом);

- цели и задачи деятельности организации (указать главную цель деятельности предприятия и задачи, необходимые для ее достижения (отражаются в уставе или иных учредительных документах));

- виды деятельности: виды оказываемых ею услуг, производимых работ, производимой продукции, и пр., которые указаны в уставе или иных учредительных документах, выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП;

- схема организационной структуры управления организацией, с выделением финансово-экономических служб и расшифровкой их функционала;

- изучение структуры документооборота организации, применяемого программного обеспечения.

Задание 3. Собрать информацию, выбрать типовые методики и рассчитать показатели, необходимые для выполнения разделов отчета по практике, в том числе:

3.1. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ хозяйственной деятельности организации»;

3.2. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Оценка экономического потенциала организации»;

3.3. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ финансовых результатов организации».

3.4. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации».

3.5. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации»

3.5. Собрать информацию и рассчитать показатели для раздела «Анализ экономической эффективности системы управления рисками в организации»

Задание 4. Сформулировать выводы по проведенному анализу, выявить недостатки и сформулировать возможные управленческие решения для устранения недостатков.

Заключительный этап. На заключительном этапе обучающиеся формируют отчет о практике, содержащий информацию и выводы по каждому заданию. При написании отчета по практике обучающийся учитывает замечания руководителя практики и после их устранения окончательно оформляет отчет.

Подготовленный отчет по практике представляется руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике в форме собеседования (для студентов очной формы обучения).

По итогам практики студент осуществляет анализ собственной деятельности и рефлексию результатов профессиональных действий.

Задание 5. Подготовить и оформить отчет по практике. Своевременно предоставить отчет по практике на проверку. Защитить отчет по практике, разместить отчет в ЭИОС университета. Приложениями к отчету должны служить ксерокопии отчетных документов предприятия, расчетные таблицы, схемы, фотографии и т.д.

5. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Формы отчетности - это комплект отчетных документов в соответствии с локальным нормативным актом университета, регламентирующим практическую подготовку.

По итогам прохождения практики в форме практической подготовки обучающийся представляет руководителю практики отчет по практике. Отчет по практике должен содержать сведения о конкретно выполненных видах работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в соответствии с заданием. .

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать программе практики с кратким изложением всех вопросов, отражать умение студента применять на практике теоретические знания, полученные при изучении дисциплин (модулей).

Примерная структура отчета по производственной практике:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение
4. Основная часть
 - 4.1. Краткая характеристика организации
 - 4.2. Характеристика организационной структуры управления организацией и её экономических служб
 - 4.3. Анализ хозяйственной деятельности организации
 - 4.4 Оценка экономического потенциала организации
 - 4.5 Анализ финансовых результатов организации
 - 4.6. Анализ внутренних и внешних факторов и условий, влияющих на деятельность организации
 - 4.7. Анализ экономической эффективности системы управления рисками в организации
 - 4.8. Анализ эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
 - 4.9 План реализации стратегических изменений в организации
5. Заключение
6. Список литературы
7. Приложения

Оформление отчета должно соответствовать установленным требованиям.

Текстовая часть отчета оформляется на листах формата А4. Необходимо установить следующие размеры полей: верхнее - 2,0 см., нижнее - 2,0 см., левое - 2,5 см., правое - 1,5 см., интервал 1,5. Текст записки оформляется шрифтом TimesNewRoman (шрифт 12 пт, 1,5 интервала). Выставить выравнивание текста и заголовков «по ширине страницы». Нумерация страниц проставляется в «верхнем колонтитуле» по центру страницы. Титульный лист не нумеруется.

Текст отчета разделяют на разделы и подразделы. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзачного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела, а также после названия раздела или подраздела точка не ставится. Каждый раздел начинается с нового листа.

Объем текстовой части отчета по практике должен быть не менее 20 стр.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Основная литература

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая : от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 01.07.2021) : [принят Гос. Думой 22 декабря 1995 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 06.10.2022).

2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть первая : от 31.07.1998 № 146-ФЗ (ред. от 02.07.2021) : [принят Гос. Думой 16 июля 1998 г. : одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 06.10.2022).

3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая : от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 02.07.2021) : [принят Гос. Думой 19 июля 2000 г. : одобрен Советом Федерации 26 июля 2000 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 06.10.2022).

4. Адериго, Ю. А. Прогнозирование циклического общественно-экономического развития внешней и внутренней среды организации [Электронный ресурс] : монография / Ю. А. Адериго, А. Ф. Крюков, А. Г. Шеломенцов [и др.]. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2013. - 404 с. - ISBN 978-5-7638-2813-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/492518> (дата обращения: 30.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

5. Баринов, В. А. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие по прогр. MBA и др. прогр. подгот. упр. кадров / В. А. Баринов, В. Л. Харченко ; Ин-т экономики и финансов "Синергия". - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 236 с. : ил. - Библиогр.: с. 230-231. - Слов.. - (Серия учебников для программы MBA). - URL: <https://znanium.com/read?id=371613> (дата обращения: 18.04.2023). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

6. Бартнев, С. А. История и философия экономической науки: пособие к кандидатскому экзамену [Электронный ресурс] / С. А. Бартнев ; Всерос. акад. внеш. торговли. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2021. - 270 с. - Библиогр.: с. 269-271. - URL: <https://znanium.com/read?id=375287> (дата обращения: 09.02.2023). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

7. Басовский, Л. Е. История и методология экономической науки [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлению 38.04.01 "Экономика" (магистратура) и экон. специальностям / Л. Е. Басовский. - 2-е изд., испр. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 212 с. - Библиогр.: с. 207-209. - Прил.. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=304284> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

8. Волков, О. И. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по экон. специальностям и направлениям / О. И. Волков, В. К. Скляренко. - 2-е изд. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 264 с. : ил. - Библиогр.: с. 257. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=379397> (дата обращения: 24.01.2022). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

9. Зуб, А. Т. Управление стратегическими изменениями в организациях [Электронный ресурс] : учеб. для студентов, обучающихся в магистратуре по упр. специальностям / А. Т. Зуб. - Документ read. - Москва : Форум [и др.], 2019. - 383 с. - Библиогр.: с. 379-380. - URL: <https://znanium.com/read?id=367315> (дата обращения: 03.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Управленческая экономика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлению 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / Г. В. Голикова [и др.]. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 216 с. - Библиогр.: с.210-215. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=354554> (дата обращения: 31.03.2023). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

6.2. Дополнительная литература

11. Грушенко, В. И. Стратегии управления компаниями. От теории к практической разработке и реализации [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 38.04.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "магистр") / В. И. Грушенко. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 336 с. - Библиогр.: с. 333-334. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=398538> (дата обращения: 20.07.2022). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
12. Егоршин, А. П. Стратегический менеджмент : учебник / А. П. Егоршин, И. В. Гуськова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 290 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5950e6701deed8.90422341. - ISBN 978-5-16-018619-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2020563> (дата обращения: 30.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
13. Каменева, Н. Г. Маркетинговые исследования [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальности "Маркетинг" / Н. Г. Каменева, В. А. Поляков. - Изд. 2-е, доп. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2020. - 368 с. - Библиогр.: с. 363-365. - URL: <https://znanium.com/read?id=355885> (дата обращения: 18.03.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
14. Капустина, Н. В. Развитие организации на основе риск-менеджмента: теория, методология и практика : монография / Н.В. Капустина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 179 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/6606. - ISBN 978-5-16-010571-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1850896> (дата обращения: 30.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
15. Киреев, А. П. Микроэкономика для продвинутых: задачи и решения [Электронный ресурс] = Advanced Microeconomics: Problems and Solutions : учеб. пособие / А. П. Киреев, П. А. Киреев. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2018. - 160 с. : ил. - Библиогр.: с. 159. - URL: <https://znanium.com/read?id=371811> (дата обращения: 01.04.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
16. Круглова, Н. Ю. Правовое регулирование коммерческой деятельности [Текст] : учеб. для вузов по экон. и юрид. направлениям и специальностям : в 2 т. Т. 2 / Н. Ю. Круглова. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮРАЙТ, 2016. - 350 с. - (Авторский учебник)
17. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению подгот. 38.04.02 "Менеджмент" / В. В. Кукушкина. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 264 с. - Библиогр.: с. 259-260. - Прил.. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=361222> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
18. Ларионова, И. А. Риск-менеджмент : учебное пособие / И. А. Ларионова. - Москва : Изд. Дом МИСиС, 2017. - 31 с. - ISBN 978-5-906846-47-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1257423> (дата обращения: 30.05.2023). – Режим доступа: по подписке.
19. Макконнелл, К. Р. Экономикс. Принципы, проблемы и политика [Электронный ресурс] = Economics. Principles, Problems, and Policies : пер. с англ. / К. Р. Макконнелл, С. Л. Брю, Ш. М. Флинн. - 19-е изд. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2017. - 1055 с. : ил. - Глоссарий. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546169#> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
20. Москвин, С. Н. Управление стратегическими организационными изменениями в условиях экономики, основанной на знаниях : монография / С. Н. Москвин. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2011. - 99 с. - ISBN 978-5-7638-2087-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/443101> (дата обращения: 25.04.2023). – Режим доступа: по подписке.
21. Организация производства и управление предприятием [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлениям подгот. 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. Г. Туровец [и др.] ; под ред. О. Г. Туровца. - 3-е изд. -

Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2023. - 506 с. : ил. - Библиогр.: с. 497-499. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=422713> (дата обращения: 30.03.2023). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

22. Орехов, А. М. Философия экономики России: рождение традиции [Электронный ресурс] / А. М. Орехов. - 2-е изд., испр. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 140 с. - (Научная мысль). - URL: <https://znanium.com/read?id=352182> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

23. Ряховская, А. Н. Риск-менеджмент — основа устойчивости бизнеса : учебное пособие / А. Н. Ряховская, О. Г. Крюкова, М. О. Кузнецова ; под ред. О. Г. Крюковой. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0487-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1891646> (дата обращения: 30.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

24. Сухарев, О. С. Методология и возможности экономической науки [Электронный ресурс] : монография / О. С. Сухарев. - Документ read. - Москва : КУРС [и др.], 2019. - 363 с. - Библиогр.: с. 358-361. - (Наука). - URL: <https://znanium.com/read?id=354637> (дата обращения: 21.01.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

25. Управление изменениями в современных компаниях : монография / под общ. ред. Р.М. Нижегородцева, С.Д. Резника. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 263 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_5a71e5ebd736f4.63619195. - ISBN 978-5-16-013722-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065610> (дата обращения: 25.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

26. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг) [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Ю. А. Бабаев [и др.] ; под ред. Ю. А. Бабаева. - 3-е изд., испр. и доп. - Документ Bookread2. - Москва : Вуз. учеб. [и др.], 2017. - 187 с. - Библиогр.: с. 130-132. - Тесты. - Прил.. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780643> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

27. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. для экон. вузов по направлению подгот. "Экономика", специальности "Менеджмент орг." / А. Н. Фомичев. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2020. - 468 с. - Библиогр.: с. 460-467. - Слов. понятий и терминов. - URL: <https://znanium.com/read?id=358561> (дата обращения: 10.12.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

28. Шермет, А. Д. Методика финансового анализа деятельности коммерческих организаций [Электронный ресурс] : практ. пособие для системы подгот. проф. бухгалтеров и аудиторов / А. Д. Шермет, Е. В. Негашев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 208 с. - Прил.. - URL: <https://znanium.com/read?id=393558> (дата обращения: 03.03.2022). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

29. Шермет, М. А. Управление изменениями: Учебное пособие / Шермет М.А. - Москва :ИД Дело РАНХиГС, 2015. - 128 с. (Образовательные инновации)ISBN 978-5-7749-1019-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/493522> (дата обращения: 30.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

30. Элияшева, М. И. Управление изменениями в организации : учеб. пособие / М.И. Элияшева. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2017. - 88 с. - ISBN 978-5-7638-3810-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1032071> (дата обращения: 25.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

31. Юдина, А.И. Инновационный менеджмент и маркетинг организаций сферы культуры: оценка качества и прогнозирование социально-культурной деятельности : учеб. пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.04.03 «Социально-культурная деятельность», квалификация (степень) выпускника «магистр» / А.И. Юдина. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2018. - 127 с. - ISBN 978-5-8154-0425-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041238> (дата обращения: 30.05.2023). – Режим доступа: по подписке.

6.3. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.

6.4. Программное обеспечение

Информационное обеспечение практики осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в структурные подразделения университета, предназначенных для проведения практической подготовки, или в профильных организациях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и университетом.

Для выполнения программы практики обучающийся должен быть обеспечен рабочим местом в структурном подразделении организации, где он проходит практику.

Для проведения практики в университете используется следующее материально-техническое обеспечение:

- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, компьютерами с лицензионным программным обеспечением;
- аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Основное учебное оборудование:

- персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть, с выходом в Интернет;
- технические средства для демонстрации теоретического и практического материала: персональный компьютер, мультимедиа-оборудование.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест практической подготовки при проведении практики в профильной организации соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgash.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее. Организовано асинхронное взаимодействие обучающегося и руководителя практики от университета с использованием ЭИОС.

Для проведения промежуточной аттестации по практике используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляются руководителем практики в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием занятий в форме дифференцированного зачета, который выставляется по результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты отчета. Защита отчета проходит, как правило, в последний день практики (с учетом календарного учебного графика по образовательной программе).

Проведение промежуточной аттестации предполагает определение руководителем практики уровня овладения обучающимся практическими навыками работы и степени применения на практике полученных в период обучения теоретических знаний в соответствии с компетенциями, формирование которых предусмотрено программой практики.

Обучающийся размещает в ЭИОС письменный отчет по практике и другие отчетные документы. Руководитель практики от университета проверяет и верифицирует размещенные отчетные документы и проставляет оценку по результатам промежуточной аттестации.

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций и шкал оценивания

Предметом оценки по практике является приобретение умений, навыков и практического опыта. Работа студента в ходе прохождения практики оценивается по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При оценке результатов работы студента на практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, полнота, грамотность, правильность оформления отчетной документации, характеристика, данная руководителем практики от предприятия.

Для описания показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования в ходе производственной практики (научно-исследовательской работы) и описания шкал оценивания применяется единый подход согласно балльно-рейтинговой системы, действующей в университете.

Таблица 5 - Шкала оценки результатов прохождения практики, сформированности результатов обучения при прохождении практики

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценивания результатов обучения при прохождении практики		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет дифференцированный (проверка и защита отчета по практике)	допускаются все студенты, выполнившие программу практики и предоставившие все отчетные документы	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

Таблица 6 - Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
ПК-1. Способен определять стратегии и политику в области научно-аналитического обоснования, развития и поддержания системы управления рисками крупных организаций на региональном, национальном и отраслевом уровнях; устанавливать интегральный уровень риска в рамках стратегического управления рисками организации	ИПК-1.1. Разрабатывает и проводит экспертизу стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях ИПК-1.2. Разрабатывает и уточняет уровень ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска	<p>Умеет верно и в полном объеме: анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам определять наиболее важные для функционирования организации (социально-экономической системы) направления, технические и социально-экономические процессы формировать и анализировать показатели эффективности управления рисками</p> <p>Уверенно владеет: навыками разработки стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях навыками отбора проектов, выносимых на обсуждение коллегиального органа управления рисками и коллегиального органа управления навыками разработки ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично
	ИПК-1.3. Отбирает проекты, выносимые на обсуждение коллегиальным органом управления рисками, участвует в согласовании бюджетов и страховых программ по управлению рисками	<p>Умеет с незначительными замечаниями: анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам определять наиболее важные для функционирования организации (социально-экономической системы) направления, технические и социально-экономические процессы формировать и анализировать показатели эффективности управления рисками</p> <p>Владеет с незначительными замечаниями: навыками разработки стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях навыками отбора проектов, выносимых на обсуждение коллегиального органа управления рисками и коллегиального органа управления навыками разработки ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска</p>	Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо
		<p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам определять наиболее важные для функционирования организации (социально-экономической системы) направления, технические и социально-экономические процессы формировать и анализировать показатели эффективности управления рисками</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: навыками разработки стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях навыками отбора проектов, выносимых на обсуждение коллегиального органа управления рисками и коллегиального органа управления навыками разработки ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска</p>	Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлетворительно

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
		<p>Не умеет на базовом уровне: анализировать и научно обосновывать общую стратегию организации, социально-экономической системы, стратегии по отдельным видам и направлениям деятельности, проектам, процессам определять наиболее важные для функционирования организации (социально-экономической системы) направления, технические и социально-экономические процессы формировать и анализировать показатели эффективности управления рисками</p> <p>Не владеет на базовом уровне: навыками разработки стратегий и политик организации по управлению рисками на региональном, национальном и отраслевом уровнях навыками отбора проектов, выносимых на обсуждение коллегиального органа управления рисками и коллегиального органа управления навыками разработки ключевых индикаторов рисков и предельно допустимого уровня для существенных и критических рисков, а также предельно допустимого риска</p>	Допороговый / менее 61 балла/ Недовлестворительно
ПК-2. Способен определять цели системы управления рисками, формировать дорожные карты, включая системы раннего предупреждения, ключевые индикаторы рисков, комплекс мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации	ИПК-2.1. Утверждает принципы системы управления рисками организации, ставит цели и задачи системы управления рисками перед менеджментом организации ИПК-2.2. Разрабатывает дорожные карты управления рисками ИПК-2.3. Определяет конкретные мероприятия по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности организации, их ответственных исполнителей	<p>Умеет верно и в полном объеме: выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации в условиях рисков анализировать ключевые процессы и показатели деятельности с точки зрения выявленных рисков и возможностей на региональном, национальном и отраслевом уровнях определять и устанавливать пороговые значения и ключевые индикаторы рисков для различных сфер и направлений деятельности и стратегического управления формировать дорожные карты, стратегические программы по управлению рисками с учетом комплекса мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности на региональном, национальном и отраслевом уровнях</p> <p>Уверенно и в полном объеме владеет: навыками утверждения принципов системы управления рисками организации навыками разработки дорожных карт управления рисками</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично
		<p>Умеет с незначительными замечаниями: выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации в условиях рисков анализировать ключевые процессы и показатели деятельности с точки зрения выявленных рисков и возможностей на региональном, национальном и отраслевом уровнях определять и устанавливать пороговые значения и ключевые индикаторы рисков для различных сфер и направлений деятельности и стратегического управления формировать дорожные карты, стратегические программы по управлению рисками с учетом комплекса мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности на региональном, национальном и отраслевом уровнях</p> <p>Владеет с незначительными замечаниями: навыками утверждения принципов системы управления рисками организации навыками разработки дорожных карт управления рисками</p>	Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо
		<p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации в условиях рисков анализировать ключевые процессы и показатели деятельности с точки зрения выявленных рисков и возможностей на региональном, национальном и отраслевом уровнях определять и устанавливать пороговые значения и ключевые индикаторы рисков для различных сфер и направлений деятельности и стратегического управления формировать дорожные карты, стратегические программы по управлению рисками с учетом комплекса мероприятий по</p>	Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлестворительно

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
		<p>минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности на региональном, национальном и отраслевом уровнях</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: навыками утверждения принципов системы управления рисками организации навыками разработки дорожных карт управления рисками</p> <p>Не умеет на базовом уровне: выявлять внешний и внутренний контекст функционирования организации в условиях рисков анализировать ключевые процессы и показатели деятельности с точки зрения выявленных рисков и возможностей на региональном, национальном и отраслевом уровнях определять и устанавливать пороговые значения и ключевые индикаторы рисков для различных сфер и направлений деятельности и стратегического управления формировать дорожные карты, стратегические программы по управлению рисками с учетом комплекса мероприятий по минимизации рисков для различных сфер и направлений деятельности на региональном, национальном и отраслевом уровнях</p> <p>Не владеет на базовом уровне: навыками утверждения принципов системы управления рисками организации навыками разработки дорожных карт управления рисками</p>	Допороговый / менее 61 балла/ Недовлетворительно
ПК-3. Способен определять и контролировать результативность и социально-экономическую эффективность системы управления рисками на основе отчетности по вопросам обеспечения системы управления рисками, экономической безопасности и устойчивого развития социально-экономических	ИПК-3.1. Осуществляет контроль экономической эффективности разработки системы управления рисками социально-экономических систем и процессов ИПК-3.2. Проводит стратегический анализ ключевых показателей эффективности подразделения управления рисками в соответствии с параметрами стратегического управления ИПК-3.3. Проводит мониторинг процесса управления рисками и его результативности ИПК-3.4. Определяет основные требования к культуре управления рисками и ее принципы	<p>Умеет верно и в полном объеме: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления</p> <p>Уверенно и в полном объеме владеет: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично
		<p>Умеет с незначительными замечаниями: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления</p> <p>Владеет с незначительными замечаниями: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления</p>	Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо
		<p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-</p>	Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлетвори-

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
систем и процессов крупных организаций регионального, национального и отраслевого масштаба		<p>нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления</p>	Тельно
		<p>Не умеет на базовом уровне: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления</p> <p>Не владеет на базовом уровне: анализировать соответствие задач риск-менеджмента бизнес-целям и задачам организации анализировать отчетность по рискам руководства организации (бухгалтерскую, управленческую отчетность и планово-нормативную документацию) анализировать целевые показатели системы управления рисками и их динамику определять приоритеты развития риск-менеджмента на различных уровнях стратегического управления</p>	Допороговый / менее 61 балла/ Недовлестворительно
ПК-5 Способен разрабатывать стратегии управления изменениями в организации	ИПК-5.1. Определяет основные параметры и ключевые показатели эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации ИПК-5.2. Разрабатывает планы реализации стратегических изменений в организации ИПК-5.3. Проводит мониторинг процесса проведения стратегических изменений в организации	<p>Умеет верно и в полном объеме: определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами разрабатывать бизнес-кейсы проводить анализ деятельности организации</p> <p>Уверенно и в полном объеме владеет: навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации навыками разработки планов реализации стратегических изменений в организации навыками проведения мониторинга процесса</p>	Повышенный / 86-100 баллов/ Отлично
		<p>Умеет с незначительными замечаниями: определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами разрабатывать бизнес-кейсы проводить анализ деятельности организации</p> <p>Уверенно владеет: навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации навыками разработки планов реализации стратегических изменений в организации</p>	Пороговый / 70-85,9 баллов/ Хорошо

Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Критерии оценивание	Уровень освоения компетенции/ оценка
		<p>навыками проведения мониторинга процесса</p> <p>Умеет на базовом уровне, с ошибками: определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами разрабатывать бизнес-кейсы проводить анализ деятельности организации</p> <p>Владеет на базовом уровне, с ошибками: навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации навыками разработки планов реализации стратегических изменений в организации навыками проведения мониторинга процесса</p>	<p>Пороговый / 61-69,9 баллов/ Удовлетворительно</p>
		<p>Не умеет на базовом уровне: определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами разрабатывать бизнес-кейсы проводить анализ деятельности организации</p> <p>Не владеет на базовом уровне: навыками определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации навыками оценки соответствия изменений стратегическим целям организации навыками разработки планов реализации стратегических изменений в организации навыками проведения мониторинга процесса</p>	<p>Допороговый / менее 61 балла/ Неудовлетворительно</p>

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) по итогам практики (ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5):

1. Какие профессиональные задачи решались Вами за период практики? Как Вы их решали? Какие получили результаты?
2. Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе практики? Оцените свои основные достижения.
3. Теоретические знания каких дисциплин, пройденных Вами, были использованы при решении профессиональных задач в процессе прохождения учебной практики?
4. Каковы основные обязанности экономиста организации?
5. С какими подразделениями организации Вы взаимодействовали в процессе прохождения учебной практики?
6. Какие внутренние источники информации организации были использованы для расчета экономических показателей деятельности предприятия?
7. Опишите основные финансовые результаты организации. Как Вы охарактеризуете систему управления в организации?
8. Какие резервы роста Вы выявили при проведении анализа внешней среды организации?
9. Насколько эффективна система управления рисками в организации?
10. Какие мероприятия Вы предложили для плана реализации стратегических изменений в организации?

8.2. Критерии итоговой оценки результатов практики

Критериями оценки результатов прохождения обучающимися практики в форме практической подготовки являются сформированность предусмотренных программой компетенций, т.е. полученных практических навыков и умений выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Таблица 5 - Критерии оценивания результатов практики

Оценка	Уровень подготовки
Отлично	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Большинство компетенций сформированы на повышенном уровне. Имеющихся знаний, умений, навыков и практического опыта в полной мере достаточно для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач.</p> <p>Обучающийся вовремя представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>Ответ на каждое задание сопровождается полноценными выводами.</p> <p>Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям.</p>
Хорошо	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Все компетенции сформированы на пороговом или повышенном уровнях. Имеющихся знаний, умений, практического опыта в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач.</p> <p>Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает незначительные ошибки или недочеты.</p> <p>Обучающийся активно работал в течение всего периода практики.</p> <p>Отчет соответствует всем предъявляемым требованиям.</p>
Удовлетворительно	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики. Подготовил аналитический отчет с ошибками</p>
Неудовлетворительно	<p>Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил отчет по практике, несоответствующий заданию. Пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики.</p>

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Для обучающихся, не прошедших практику по уважительным причинам, организуется ее проведение в свободное от учебы время.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Университет устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по практике. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз, ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз с проведением указанной аттестации комиссией, созданной в университете.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности.