

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.05.2023 20:47:24
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН

**основной профессиональной образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата**

Направление подготовки:
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата:
МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная

Тольятти, 2021

Б.1.О.01.01. История (история России, всеобщая история)

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует знание историко-культурного развития человека и человечества, основные закономерности взаимодействия человека и общества, основы межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	Знает: факты, явления, процессы, понятия, теории, гипотезы, характеризующие целостность исторического процесса; основные закономерности социально-исторического развития общества и особенности его культурного многообразия Умеет: анализировать развитие и современное состояние общества на основе представлений об общих закономерностях исторического процесса Владеет: навыками проведения анализа современного состояния общества в социально-историческом контексте

Краткое содержание дисциплины:

Основные цивилизации Древнего мира
Средневековье как этап всемирной истории. Основные цивилизации средневековья
Проблема происхождения славян и образования древнерусского государства
Русь между Европой и Азией в период феодальной раздробленности и ее преодоления
От Ивана Грозного до царевны Софьи: Русское государство на пути к абсолютизму
XVIII век и "эпоха Просвещения" в европейской и российской истории
Россия и ми в XIX веке
XX век - век мировых войн, борьбы политических идеологий и противостояния политических систем
Конец XX и XXI век - время поиска решений глобальных проблем

Б.1.О.01.02. Философия

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	Знает: основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; основные проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития Умеет: использовать философский понятийно-категориальный аппарат, основные принципы философии в анализе и оценке социальных проблем и процессов, тенденций, фактов, явлений в их возможном прогнозировании Владеет: навыками формулирования своих мировоззренческих взглядов и принятия комплексных решений поставленных задач
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Демонстрирует знание историко-культурного развития человека и человечества, основные закономерности взаимодействия человека и общества, основы межкультурного взаимодействия УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	Знает: основные этапы развития мировой философской мысли; особенности мировых религий, основных философских и этических учений; основы межкультурного разнообразия общества в этическом и философском контекстах Умеет: толерантно воспринимать культурное многообразие общества в этическом и философском контекстах Владеет: приемами применения принципов, законов и категорий, необходимых для оценки и понимания современного состояния общества в этическом и философском контекстах

Краткое содержание дисциплины:

Пропедевтика. Философия как система знаний и тип мировоззрения

Историко-философские очерки

Проблемы бытия

Философия познания

Научное познание

Философия человека

Социальная философия

Проблемы земной цивилизации и будущее человечества

Б.1.О.01.03. Иностранный язык

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	Знает: общепотребительную лексику и специальную терминологию, достаточную для общения как в рамках широкого спектра общих тем, так и тем, относящихся к сфере учебных и профессиональных интересов Умеет: осуществлять речевое взаимодействие на иностранном языке по личной, социальной, учебной и профессиональной тематике; вести деловую переписку в рамках уровня поставленных задач; выполнять перевод текстов научного и публицистического стиля Владеет: приемами эффективных коммуникаций на иностранном языке, в т.ч. с применением цифровых средств

Краткое содержание дисциплины:

Практическая грамматика английского языка

Формы глаголов в английском языке

Грамматические навыки в устной речи в английском языке

Грамматика английского языка

Лингвострановедение

Иностранный язык в письменной коммуникации

Сферы общения:

Иностранный язык в ситуациях межличностного общения

Иностранные языки в социально-бытовой сфере общения

Иностранные языки в профессиональной сфере общения

Б.1.О.01.04. Русский язык и культура речи

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	Знает: нормы русского языка и основы культуры речи; особенности межкультурной коммуникации; Умеет: использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском языке, в т.ч. с использованием цифровых средств Владеет: системой норм русского литературного языка

Краткое содержание дисциплины:

Основные составляющие русского языка. Язык и речь. Специфика устной и письменной речи. Понятие о нормах русского литературного языка. Виды норм.

Основные требования к культурной речи.

Функциональные стили речи. Специфика и жанры каждого стиля. Лексика. Использование в речи выразительных средств. Лексические нормы языка.

Фразеология. Типы фразеологических единиц. Использование в речи фразеологических единиц.

Орфоэпия. Фонетика. Графика.

Орфография. Морфемика. Синтаксис

Акцентологические нормы русского языка

Согласование слов в предложении. Точность речи

Основы фонетики русского языка

Тропы русского языка

Особенности межкультурной коммуникации

Б.1.О.01.05. Безопасность жизнедеятельности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИУК 8.1. Предпринимает необходимые действия по обеспечению безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ИУК-8.2. Обеспечивает безопасные условия труда на рабочем месте, в том числе с помощью средств защиты, а также безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	Знает: принципы обеспечения безопасного взаимодействия человека со средой обитания и рациональные условия деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; назначение индивидуальных и коллективных средств защиты; средства и приёмы оказания первой медицинской само- и взаимопомощи; нормы и правила охраны труда и техники безопасности Умеет: принимать эффективные управленческие, административные, организационные и технические решения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. Владеет: методами поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности

Краткое содержание дисциплины:

Понятие об экологическом кризисе и концепции устойчивого развития, направленного на сохранение природной среды.

Безопасные условия жизнедеятельности и охрана окружающей природной среды.

Современный комплекс проблем безопасности социального характера. Угрозы национальной безопасности России. Национальные интересы России, обеспечивающие устойчивое развитие общества.

Безопасность в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Методы противодействия терроризму и экстремизму, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.

Охрана труда. Правовые и организационные вопросы ОТ.

Основы физиологии труда и комфортные условия жизнедеятельности. Микроклимат, поддержание безопасных условий жизнедеятельности

Гигиена труда и производственная санитария. Основы электробезопасности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.

Основные составляющие здорового образа жизни. Здоровьесберегающие технологии в повседневной жизни и профессиональной деятельности.

Б.1.О.01.06. Экономика

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики	Знает: основные понятия и модели макро- и микроэкономики Умеет: анализировать и оценивать социально-экономическую информацию; проводить исследование социально-экономических проблем Владет: навыками оценки экономической эффективности выбранного метода решения задачи
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами ИУК-10.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Знает: базовые принципы функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами Умеет: решать социально-экономические и профессиональные задачи Владет: методами личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; навыками оценивания и управления экономических и финансовых рисков

Краткое содержание дисциплины:

Введение в экономику. Предмет, метод и основные понятия экономической науки
 Микроэкономика. Рыночный механизм и виды рынков. Спрос, предложение и рыночное равновесие. Рынки факторов производства
 Макроэкономика. Национальная экономика и макроэкономические показатели. Деньги, банковское дело и денежно-кредитная система. Государственное регулирование экономики

Налоговая система Российской Федерации
 Финансовые инструменты
 Ценообразование
 Управление личными и семейными финансами

Б.1.О.01.07. Сервисная деятельность

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.03. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Демонстрирует знание правовых норм и методологических основ принятия организационно-управленческих и предпринимательских решений ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики	Знает: теоретические основы сервисной деятельности и формирования сервисного продукта с использованием клиентоориентированных технологий Умеет: обосновать технологии реализации сервисной деятельности Владет: методами сбора информации для осуществления функции управления сервисной деятельностью и ее оценки
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: основные методы предоставления услуг и форм обслуживания; основы клиентоориентированной коммуникации Умеет: применять, адаптировать и развивать современные технологии обслуживания Владет: методами выявления потребностей потребителя в процессе сервисной деятельности; приемами обслуживания в процессе сервисной деятельности

Краткое содержание дисциплины:

Теоретические аспекты сервисной деятельности

Исторические аспекты сервисной деятельности

Сущность услуги как специфического продукта. Изучение потребностей человека как основа формирования сервисной деятельности

Организация обслуживания потребителей услуг

Понятие контактной зоны сервисных предприятий. Психологическая и этическая культура сервиса

Правовые аспекты сервисной деятельности. Защита прав потребителя

Качество в сервисной деятельности. Сервисные гарантии. Стандартизация и сертификация услуг как инструмент обеспечения их качества. Лицензирование видов деятельности. Стандарты обслуживания как внутренняя форма контроля качества услуг и обслуживания на предприятиях сервиса.

Теория и практика сервиса с учетом национальных, региональных, этнических, демографических и природно-климатических особенностей обслуживания

Новые технологии в сфере услуг. Информационный сервис. Интернет-сервис в современном обществе. Прогрессивные формы обслуживания. Разработка и создание новых видов услуг.

Б.1.О.01.08. Правоведение и противодействие коррупции

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Демонстрирует знание правовых норм и методологических основ принятия организационно-управленческих и предпринимательских решений ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	Знает: действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. Умеет: использовать нормативно-правовую документацию для определения круга задач в рамках поставленной цели в сфере профессиональной деятельности; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций с позиций правовых норм Владеет: навыками работы с нормативно-правовой документацией при определении круга задач в рамках поставленной цели
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИУК-11.1. Демонстрирует знания основ правовых норм о противодействии коррупционному поведению ИУК-11.2. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты, обеспечивающие борьбу с коррупцией, в различных областях жизнедеятельности; соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Знает: причины и проявления коррупционных нарушений, источники экстремизма и правовые механизмы противодействия коррупции и экстремизму, меры ответственности за соответствующие нарушения. Умеет: использовать нормативно-правовую документацию, обеспечивающую борьбу с коррупцией и экстремизмом, в различных областях жизнедеятельности Владеет: навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции и экстремизму

Краткое содержание дисциплины:

Общетеоретические основы конституционного права и учения о конституции.
Конституционные основы устройства государства и общества.

Общие положения гражданского права. Физические лица в гражданском праве.
Юридические лица в гражданском праве

Трудовое право

Административное право

Уголовное право

Семейное право

Право интеллектуальной собственности, авторское, патентное право

Коррупция и экстремизм как социальные явления в современном обществе. Правовой механизм противодействия коррупции

Б.1.О.01.09. Социальная психология и педагогика

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: психолого-педагогические основы социального взаимодействия; основные психологические концепции личности, группы, конфликта Умеет: использовать психологический и педагогический понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности Владеет: навыками самонаблюдения и психологической саморегуляции; эффективной межличностной коммуникации
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Демонстрирует знания базовых принципов дефектологии, эмпатии и психологической поддержки ИУК-9.2. Осуществляет взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на основе гуманистических ценностей	Знает: базовые принципы дефектологии, эмпатии и психологической поддержки Умеет: взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на основе гуманистических ценностей Владеет: навыками использования базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах

Краткое содержание дисциплины:

Психология как наука. Психология личности.

Психология группы.

Психология конфликта.

Методологические и дидактические основы педагогики. Понятие педагогики. Объект, предмет, задачи и функции педагогики. Методы педагогики. Основные категории педагогики (воспитание, образование, обучение, педагогическое взаимодействие, педагогическая деятельность, педагогическая технология, педагогическая задача).

Дефектология как отрасль педагогической науки. Понятие коррекции в дефектологии. Социальная реабилитация и социальная адаптация в дефектологии. Государственная система коррекционной поддержки и социальной защиты людей с ограниченными возможностями здоровья.

Б.1.О.01.10. Физическая культура и спорт

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.01. Универсальный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК.7.1. Демонстрирует знание основ здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры ИУК-7.2. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования ИУК 7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.	Знает: о роли физической культуры личности для формирования мотивационно-ценностного отношения к здоровому образу жизни Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками физического совершенствования и самовоспитания

Краткое содержание дисциплины:

Основы теории физической культуры. Методические основы занятий физической культурой и спортом.

Медико-биологические основы физической культуры. Психофизиологические аспекты адаптации человека. Физиологические и биохимические основы физической культуры

Самостоятельные занятия физическими упражнениями. Методические основы самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль в процессе занятий. Здоровый образ жизни студента

Общая физическая и спортивная подготовка студентов в образовательном процессе.

Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Профессионально прикладная физическая подготовка будущих специалистов.

Спорт как социальное явление. Структура и социальные функции спорта

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплины Физическая культура и спорт.

Б.1.О.02.01. Деловое общение и бизнес-коммуникации

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.02. Модуль Soft Skills).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: теоретические основы коммуникационного процесса в организации; вербальные и невербальные средства взаимодействия Умеет: осуществлять социальное взаимодействие в процессе профессионального общения Владеет: методами эффективного воздействия на собеседника; приемами организации взаимодействия при работе в команде
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	Знает: принципы и логику организации делового общения и бизнес-коммуникации Умеет: осуществлять деловое общение с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях Владеет: методами отбора форм, средств и приемов коммуникации, адекватных планируемым результатам делового общения

Краткое содержание дисциплины:

Коммуникация: базовое понимание, основные подходы и модели. Комплексные и интегрированные коммуникации.

Понятие и основные характеристики деловой коммуникации.

Культура и способы коммуникации. Коммуникативная функция культуры

Коммуникация в деловой сфере. Деловое и межличностное общение в организациях. Вербальная и невербальная коммуникация. Понятие организационной культуры. Коммуникации в командах

Культура делового общения. Деловое общение и бизнес-коммуникации.

Социально-психологические аспекты бизнес-коммуникаций. Сущность психологии делового общения. Психотехнологии взаимодействия с собеседником. Психодиагностика личности. Спор, дискуссия, полемика. Происхождение и психологические особенности

Деловые совещания в структуре современного делового взаимодействия.

Деловые переговоры: подготовка и проведение

Связи с общественностью. Деловое общение с прессой и средствами СМИ.

Атрибуты бизнес-коммуникаций. Имидж делового человека.

Технологии самопрезентации

Б.1.О.02.02. Конфликтология

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.02. Модуль Soft Skills).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: основные закономерности и формы регуляции конфликтного поведения; принципы командной работы, в том числе в трансформирующейся бизнес-среде; основные закономерности и формы регуляции конфликтного поведения Умеет: находить организационно-управленческие решения в конфликтных ситуациях, аргументировано отстаивать собственное мнение, способное привести к решению профессиональных задач; осуществлять традиционные и цифровые формы социального взаимодействия в целях обеспечения сотрудничества в решении социальных и профессиональных задач Владеет: навыками профилактики, разрешения и урегулирования конфликтных ситуаций, в том числе с применением информационных технологий

Краткое содержание дисциплины:

Конфликтология как наука. История становления и развития конфликтологии.

Общая характеристика конфликта.

Структура и динамика конфликта.

Внутриличностный конфликт. Межличностный конфликт. Групповой конфликт.

Личность в конфликтном взаимодействии.

Стратегии поведения личности в конфликте.

Общение с конфликтными личностями.

Управление конфликтами и технологии их разрешения.

Технологии управления конфликтным взаимодействием.

Специфика конфликтных ситуаций в различных сферах.

Б.1.О.02.03. Технологии самоорганизации и саморазвития

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.02. Модуль Soft Skills).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	Знает: суть компетенций Soft Skills; их роль в профессиональном и личностном становлении; способы оптимизации интеллектуальной деятельности в процессе обучения Умеет: оценивать компетенции Soft Skills при решении кейсовых заданий; использовать информационно-коммуникационные технологии для самообразования и учебного взаимодействия; использовать ресурсы университета в целях оптимизации собственной учебной деятельности Владеет: навыками самоорганизации и саморазвития; навыками управления собственным временем; приемами реализации интерактивного взаимодействия в открытом информационном образовательном пространстве

Краткое содержание дисциплины:

Soft Skills: что это за навыки и как их развить.

Самооценка развития ключевых навыков и умений. Построение дорожной карты развития компетенций Soft Skills.

Методы развития Soft Skills.

Адаптация к условиям высшего образования. История и традиции Университета. Структура университета. Организация учебной деятельности: учебный процесс, рейтинговая система, перевод на бюджет, отчисление и восстановление

Основные этапы и компоненты образовательного процесса. Возможности выбора индивидуальной образовательной траектории в Университете. Балльно-рейтинговая система.

ЭИОС университета. Настройка профиля. Электронное портфолио. Электронные учебные курсы. Массовые открытые онлайн-курсы (MOOK). Платформы онлайн-курсов.

Технологии личностного развития. Тайм-менеджмент как система. Инструменты самомотивации. Профессионально-личностная траектория.

Б.1.О.02.04. Управление карьерой

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.02. Модуль Soft Skills).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	Знает: требования рынка труда и предложения образовательных услуг Умеет: анализировать рынок труда; выстраивать траектории собственного профессионального роста с учетом этого анализа Владеет: навыками целеполагания и планирования профессиональной карьеры

Краткое содержание дисциплины:

Понятие рынка труда Способности и профессиональная пригодность.
Основные навыки общения, техника и технология поиска работы. Трудности в процессе поиска работы.
Психологическая и техническая подготовка к поиску работы.
Самомаркетинг.
Эффективное резюме: правила составления и оформления.
Собеседование. Устройство на работу и адаптация в коллективе.
Организация карьеры
Карьерная платформа "Факультетус"

Б.1.О.03.01. Введение в цифровую культуру

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы (Б.1.О.03. Модуль digital skills).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	Знает: цифровые инструменты поиска, обработки и хранения информации Умеет: воспринимать информацию, самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее Владеет: методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИОПК-5.1. Понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности; знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования профессиональной деятельности ИОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии (в том числе большие данные) и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	Знает: цифровые компетенции и технологии, используемые в образовательной и профессиональной деятельности; технические основы решения поставленных задач посредством цифрового инструментария Умеет: применять цифровые технологии в качестве инструмента, повышающего уровень усвоения учебно-методических и научных материалов Владеет: навыками практического использования информационных технологий при решении задачи учебной и профессиональной деятельности
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Понимает алгоритмы работы разных поисковых систем и особенности составления запросов при поиске информации в сети Интернет и базах данных с помощью сквозных технологий	Знает: принципы создания информации в цифровой форме и ее использование в информационных процессах Умеет: Использовать электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики Владеет: навыками работы с разными поисковыми системами

Краткое содержание дисциплины:

Цифровая экономика. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации». Цифровая грамотность. Цифровая культура. Цифровые компетенции. Цифровое потребление: социальные сети, цифровое правительство, образовательные услуги, сетевые профессиональные сообщества, облачные технологии

Цифровые компетенции коммуникации и кооперации в цифровой среде. Культура Интернет-коммуникаций. Законодательное регулирование коммуникаций в цифровой среде Государственный контроль за распространением информации в цифровой среде. Федеральные законы № 152-ФЗ «О персональных данных» и № 63-ФЗ "Об электронной подписи". Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Цифровая личность. Кибербуллинг. Цифровая этика.

Цифровые компетенции хранения и обработки данных. Компьютерные системы хранения, редактирования и обработки информации (текстовой, графической, табличной). Компьютерные системы редактирования текстовой информации: Обзор существующих пакетов. Приемы работы в текстовых процессорах на примере MS Word. Использование возможностей электронных таблиц Excel. Базы данных: Понятие базы данных. Структура (модели) баз данных. СУБД Access.

Поиск информации в интернете и её проверка на достоверность. Скачивание, хранение и распространение информации. Защита цифровых устройств. Компьютерные вирусы.

Цифровой офис, мобильный офис, облачный офис: возможности, функции и особенности использования. Технологии хранения и обработки больших данных. Цифровой след. Сервисы для создания веб-сайтов. Основы создания собственного сайта.

Цифровые компетенции эффективного пользования технологиями. Цифровые технологии поиска и сбора информации. QR-коды и их использование в цифровом мире. Интеллектуальный Web. Технологии виртуальной, дополненной и смешанной реальности. Интернет вещей. Цифровые устройства, умный дом. Искусственный интеллект. ВМ-технологии и цифровые двойники. Технологии блокчейн. Криптовалюта.

Цифровая безопасность. Технологии анализа цифрового следа. Защита персональных данных. Авторское право. Защита от несанкционированного доступа. Защита от утери, повреждения данных.

Б.1.О.03.02. Основы программирования на Python

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы (Б.1.О.03. Модуль digital skills).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.2. Различает принципы работы бизнес-ориентированных языков программирования с учетом их преимуществ, недостатков, сфер применения ИОПК-6.3. Обосновывает и выбирает информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Знает: возможности современных языков программирования; основные конструкции современного языка программирования на примере Python Умеет: на практике составить программу для выполнения поставленной аналитической задачи Владеет: навыками использования современных технологий программирования

Краткое содержание дисциплины:

Введение в среду программирования Python

Управляющие конструкции ходом выполнения программ в Python.

Пользовательские функции и основы функционального программирования в Python.

Модульное программирование. Стандартные и нестандартные модули Python.

Численные методы. Работа с текстом и строками.

Б.1.О.03.03. Python для анализа данных

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы (Б.1.О.03. Модуль digital skills).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии (в том числе большие данные) и программные средства при решении задач профессиональной деятельности ИОПК-5.3. Умеет анализировать массивы больших данных с использованием современных программных средств	Знает особенности разработки прикладных программ на языке Python; принципы разработки собственных модулей и библиотек; специализированные библиотеки для анализа данных. Умеет: разрабатывать прикладные программы на языке программирования Python Владеет: практическими навыками использования набора библиотек языка Python для прикладных задач в области анализа данных

Краткое содержание дисциплины:

Обработка данных.

Массивы и векторные вычисления.

Построение графиков и визуализация данных

Специализированные библиотеки Python для анализа данных.

Б.1.О.04.01. Математика

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	Знает: основные понятия математики; методы решения задач, методы сбора, анализа и обработки информации Умеет: обрабатывать экспериментальные данные; содержательно интерпретировать полученные количественные результаты Владеет: навыками работы со специальной математической литературой
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИОПК-3.3. Применяет инструментальный экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности	Знает: анализа и обработки информации; основы математического анализа, необходимые при решении профессиональных задач Умеет: использовать методы математического анализа и моделирования для решения теоретических и прикладных задач Владеет: математическими и количественными методами решения типовых профессиональных задач

Краткое содержание дисциплины:

Теория пределов
Дифференциальные исчисления
Основные понятия и теоремы.
Интегральное исчисление
Комплексные числа
Линейная алгебра
Векторная и аналитическая геометрия
Функции нескольких переменных
Дифференциальные уравнения
Теория рядов
Элементы теории множеств
Элементы теории графов
Элементы математической логики

Б.1.О.04.02. Теория вероятностей и математическая статистика

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	Знает: основные понятия и методы теории вероятностей и математической статистики Умеет: применять методы теории вероятностей и математической статистики в экспериментальных исследованиях Владеет: навыками применения методов теории вероятностей и математической статистики для анализа и построения математических моделей различных прикладных задач
ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ИОПК-3.3. Осуществляет экономико-математическое моделирование экономических процессов	Знает: математические методы обработки экспериментальных данных. Умеет: использовать математические инструментальные средства для обработки, анализа информации по теме исследования Владеет: навыками применения методов теории вероятностей и математической статистики для анализа и построения математических моделей различных прикладных задач

Краткое содержание дисциплины:

Аксиоматика теории вероятностей.

Случайные величины, их распределение и числовые характеристики.

Математическая статистика.

Б.1.О.04.03. Информатика

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1. Осуществляет выбор методов и инструментов (в том числе цифровых) сбора и обработки данных для решения поставленных экономических задач ИОПК-2.2. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для построения моделей экономических процессов с применением современных программных продуктов и цифровых средств	Знает: традиционные и цифровые методы и инструменты сбора и обработки данных для решения профессиональных задач Умеет: анализировать и оценивать информацию, степень опасности и угроз в отношении данной информации; работать с современными средствами оргтехники, осуществлять сбор и обработку данных в сети Интернет. Владеет: навыками применения методов и цифровых инструментов для сбора и обработки данных при решении профессиональных задач
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИОПК-5.1. Понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности; знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования профессиональной деятельности ИОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии (в том числе большие данные) и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	Знает: сущность и значение информации в развитии общества, законы и методы накопления, передачи и обработки информации с помощью компьютера; современные информационные технологии, основы функционирования глобальных сетей. Умеет: дифференцированно использовать современные информационные технологии и программные средства согласно специфике решаемых профессиональных задач Владеет: навыками применения современных информационных технологий (в том числе и цифровых) и программных средств при решении профессиональных задач
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Понимает алгоритмы работы разных поисковых систем и особенности составления запросов при поиске информации в сети Интернет и базах данных с помощью сквозных технологий	Знает: алгоритмы работы различных поисковых систем и особенности составления запросов при поиске информации в глобальной сети Интернет Умеет: реализовывать алгоритмы различных поисковых систем с учетом развития сквозных технологий Владеет: навыками поиска информации в области профессиональной деятельности с использованием различных источников. Соблюдения требований информационной безопасности, использования компьютера как средства управления информацией, использования информации, полученной из сети Интернет.

Краткое содержание дисциплины:

Понятие информации, общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.

Модели решения функциональных и вычислительных задач.

Алгоритмизация и программирование.

Программное обеспечение и технологии программирования.

Языки программирования высокого уровня.

Технические и программные средства реализации информационных процессов.

Базы данных

Локальные и глобальные компьютерные сети ЭВМ.

Основы защиты информации и сведений.

Методы защиты информации.

Б.1.О.04.04. Теория систем и системный анализ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами	Знает: закономерности функционирования и развития социально-экономических систем, основы системной организации и управления Умеет: учитывать на практике при принятии обоснованных экономических и управленческих решений проявление закономерностей иерархической упорядоченности систем Владеет: навыками выявления причин возникновения системных кризисов, построения различных видов и типов связей в системе
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИОПК-1.1. Использует понятийный аппарат экономической науки, российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации для описания экономических и финансовых процессов ИОПК-1.2. Применяет общенаучные методы исследования экономической информации и теоретические модели при решении прикладных задач	Знает: основные положения и базовые понятия теории систем Умеет: применять системный анализ в исследовании социально-экономических процессов и организационно-управленческих структур Владеет: навыками моделирования деятельности менеджеров и процессов принятия управленческих решений
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК-3.1. Демонстрирует знания в области управления предприятием и эффективного использования его ресурсов	Знает: методологию и методику проведения системного анализа Умеет: применять методы системного анализа организационно-управленческих систем и принятия решений в менеджменте Владеет: навыками проведения системного анализа организационно-управленческих систем и выработки организационно-управленческих решений в области производственного и стратегического менеджмента, коммерческой деятельности и управления инновациями

Краткое содержание дисциплины:

Системы и закономерности их функционирования и развития. Классификация систем. Основные структурно-логические элементы теории систем: цель, средство, критерий, модель, решение. Структуры целей. Дерево целей.

Логика и методология системного анализа: цель и задачи, принципы, содержание этапов системного анализа.

Теория моделирования систем: общая схема процесса, классификация моделей и уровни моделирования. Классификация методов системного анализа.

Математическое моделирование: схема процесса, виды математических моделей.

Имитационное моделирование.

Методы, направленные на активизацию интуиции и опыта лиц, принимающих решения.

Модели типа «черный ящик», состава и структуры.

Информационный подход к анализу систем.

Методики проведения системного анализа

Применение системного анализа.

.

Б.1.О.04.05. Теория и история менеджмента

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИОПК-1.1. Использует понятийный аппарат экономической науки, российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации для описания экономических и финансовых процессов ИОПК-1.2. Применяет общенаучные методы исследования экономической информации и теоретические модели при решении прикладных задач	Знает: эволюцию возникновения базовых понятий менеджмента, методологические основы концепций управления и условия их применения в практике Умеет: применять научные подходы к управлению современными организациями Владет: навыками построения теоретических моделей управления современными организациями

Краткое содержание дисциплины:

Возникновение и развитие менеджмента. Менеджмент и организация. Классификация школ управления. Управленческие революции.

Теория и практика управленческой мысли в ранних цивилизациях Востока.

Теоретические идеи и практика управления в Европейской цивилизации (доиндустриальный период).

Императивы возникновения теории управления.

Классическое направление в менеджменте. Школа научного менеджмента. Школа административного управления. Концепции бюрократии.

Гуманистическое направление в менеджменте. Школа психологии и человеческих отношений. Бихевиористская школа менеджмента.

Новые подходы в теории и практике управления. Становление и развитие школы науки управления (количественной школы).

Формирование системного подхода в управлении.

Ситуационный подход и его вклад в развитие теории управления.

Национальные особенности и модели менеджмента.

Развитие отечественной теории и практики управления. Специфика российского управления в дореволюционный период.

Развитие теории и практики управления в СССР и России.

Современные концепции и школы менеджмента.

Б.1.О.04.06. Теория управления информацией

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами	Знает: базовые принципы управления информацией и человеческими ресурсами, задействованными в данном процессе Умеет: решать задачи устойчивого функционирования и дальнейшего развития бизнес-процессов на основе использования актуальной и достоверной информации Владеет: методами реализации базовых принципов устойчивого функционирования и дальнейшего развития бизнес-процессов на основе использования актуальной и достоверной информации
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИОПК-1.1. Использует понятийный аппарат экономической науки, российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации для описания экономических и финансовых процессов	Знает: категоричный аппарат экономики и управления информацией; основные источники ее сбора для описания протекающих в организации бизнес-процессов Умеет: использовать категоричный аппарат экономики и управления информацией для описания протекающих в организации бизнес-процессов Владеет: категоричным аппаратом экономики и управления информацией и навыками поиска и использования источников экономической информации для описания протекающих в организации бизнес-процессов
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1. Осуществляет выбор методов и инструментов (в том числе цифровых) сбора и обработки данных для решения поставленных экономических задач ИОПК-2.2. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для построения моделей экономических процессов с применением современных программных продуктов и цифровых средств	Знает: основные инструменты, в том числе и цифровые, управления информацией в организации; основы сбора, обработки и статистического анализа данных при моделировании экономических процессов Умеет: осуществлять выбор инструментальных средств для сбора и обработки данных при решении поставленных профессиональных задач Владеет: навыками применения соответствующих методов сбора, обработки и статистического анализа данных при моделировании экономических процессов с применением современных программных продуктов и цифровых средств

Краткое содержание дисциплины:

Управление информацией – технология организации управленческой деятельности.
Профильные компетенции информационного менеджера.

Функции управления информацией: планирование, организация, мотивация, контроль.

Современные информационные технологии и системы в экономике.

Корпоративные информационные системы.

Внедрение информационных систем и оценка экономической эффективности применения информационных технологий в деятельность предприятия.

Б.1.О.04.07. Региональная экономика

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИОПК-1.1. Использует понятийный аппарат экономической науки, российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации для описания экономических и финансовых процессов ИОПК-1.2. Применяет общенаучные методы исследования экономической информации и теоретические модели при решении прикладных задач	Знает: социально-экономические категории пространственных воспроизводственных процессов; фактическое состояние экономических, социальных, демографических, экологических процессов пространственного развития из различных источников научных знаний и экономической информации Умеет: осуществлять выбор общенаучных методов исследования экономической информации и применять теоретические модели при решении прикладных задач социально-экономического развития региона; обрабатывать информацию из источников национальной и региональной статистики Владеет: навыками применения общенаучных методов исследования и моделирования социально-экономических процессов, проведения сравнительной оценки развития регионов России с целью своевременного выявления сложившихся диспропорций в региональном социально-экономическом пространстве, а также навыками определения места регионов в экономике страны

Краткое содержание дисциплины:

Введение в теорию региональной экономики
 Основные понятия региональной экономики
 Теоретические основы региональной экономики
 Современные направления развития теорий региональной экономики
 Условия, принципы и факторы размещения производительных сил
 Закономерности в размещении экономических, социальных и природных объектов, территориальной организации хозяйства
 Оценочные показатели размещения производительных сил и социально-экономического развития регионов
 Аналитический инструментарий региональной экономики
 Природно-ресурсный потенциал России. Проблема его рационального использования
 Размещение производительных сил России

Б.1.О.04.08. Информационные системы в профессиональной деятельности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1. Осуществляет выбор методов и инструментов (в том числе цифровых) сбора и обработки данных для решения поставленных экономических задач ИОПК-2.2. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для построения моделей экономических процессов с применением современных программных продуктов и цифровых средств ИОПК-2.3. Применяет современные цифровые технологии и интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении задач профессиональной деятельности	Знает: сравнительные характеристики процессов и инструментов сбора и регистрации профессиональной информации Умеет: выбирать и использовать эффективные методы и инструменты сбора и регистрации профессиональной информации при различных видах информационного поиска Владеет: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с применением современных цифровых и интеллектуальных систем
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИОПК-5.1. Понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности; знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования в профессиональной деятельности ИОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии (в том числе большие данные) и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	Знает: основные свойства информационных технологий и программных средств, а также возможности и ограничения их применения в профессиональной деятельности Умеет: использовать эффективные цифровые технологии для решения прикладных задач, в том числе для интеллектуального анализа контента Владеет: навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности с помощью информационных технологий, в том числе интеллектуальных аналитических систем
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ИОПК-6.1. Понимает алгоритмы работы разных поисковых систем и особенности составления запросов при поиске информации в сети Интернет и базах данных с помощью сквозных	Знает: процессы выдачи информации различными поисковыми системами, в том числе GOOGLE и Яндекс, а также факторы их ранжирования Умеет: выбирать сферу применения различных бизнес-ориентированных языков программирования Владеет: навыками обоснования выбора информационных технологий на базе критериев оценки эффективности информационного поиска, таких как полнота поиска,

профессиональной деятельности	технологий ИОПК-6.2. Различает принципы работы бизнес-ориентированных языков программирования с учетом их преимуществ, недостатков, сфер применения ИОПК-6.3. Обосновывает и выбирает информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	уровень потери информации, уровень поискового шума и др.
-------------------------------	---	--

Краткое содержание дисциплины:

Информационные процессы и технологии: основные понятия, определения и классификация.

Современные информационные технологии. Технологии больших данных. Облачные вычисления. Интернет вещей. Технологии Blockchain. Технологии искусственного интеллекта

Задачи и место ИТ подразделения в деятельности компании. Понятие ИТ-инфраструктуры предприятия. ИТ-аутсорсинг.

Информационные системы: основные понятия, эволюция и классификация. Процессы в информационной системе. Эксплуатация информационных систем.

Специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности.

Автоматизированные рабочие места (АРМ).

Основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности. Компьютерные вирусы и антивирусные средства защиты информации.

Б.1.О.04.09. Экономическая и информационная безопасность

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1. Осуществляет выбор методов и инструментов (в том числе цифровых) сбора и обработки данных для решения поставленных экономических задач ИОПК-2.2. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для построения моделей экономических процессов с применением современных программных продуктов и цифровых средств ИОПК-2.3. Применяет современные цифровые технологии и интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении задач профессиональной деятельности	Знает: критерии выбора методов и инструментов сбора и обработки информации для проведения анализа угроз и рисков при решении поставленных социально-экономических задач Умеет: использовать при решении поставленных управленческих задач современные продукты и цифровые средства для сбора, обработки и анализа данных, характеризующих экономическую и информационную безопасность Владеет: навыками применения для решения задач обеспечения экономической и информационной безопасности современных интеллектуальных систем и цифровых технологий
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ИОПК-5.1. Понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности; знает современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования профессиональной деятельности ИОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии (в том числе большие данные) и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	Знает: основные свойства информационных технологий и программных средств, а также возможности и ограничения их применения для обеспечения информационной и экономической безопасности предпринимательства Умеет: использовать эффективные цифровые технологии при обеспечении экономической и информационной безопасности предпринимательства, в том числе для интеллектуального анализа контента Владеет: навыками решения задач обеспечения экономической и информационной безопасности предпринимательства с помощью информационных технологий, в том числе интеллектуальных аналитических систем
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач	ИОПК-6.1. Понимает алгоритмы работы разных поисковых систем и особенности составления запросов при поиске информации в сети Интернет и базах данных с помощью сквозных	Знает: процессы защиты информации при работе с различными поисковыми системами, в том числе GOOGLE и Яндекс Умеет: выбирать бизнес-ориентированные языки программирования, обеспечивающие экономическую и информационную безопасность предпринимательства Владеет: навыками обоснования выбора сквозных технологий с учетом обеспечения защиты информации

профессиональной деятельности	технологий ИОПК-6.2. Различает принципы работы бизнес-ориентированных языков программирования с учетом их преимуществ, недостатков, сфер применения ИОПК-6.3. Обосновывает и выбирает информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	
-------------------------------	---	--

Краткое содержание дисциплины:

Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.

Криминальная конкуренция, предпринимательская тайна, риск.

Предпринимательство как объект информационной и экономической безопасности. Интересы собственника и менеджера. Архитектура отрасли.

Сущность экономической безопасности предпринимательства. Угрозы и риски в оценке экономической безопасности предпринимательства.

Анализ направлений деятельности по обеспечению экономической безопасности предпринимательства.

Концепции обеспечения экономической безопасности предпринимательства.

Государственное обеспечение экономической безопасности предпринимательства. теневая экономика и экономическая безопасность государства.

Инструментарий, используемый государством для обеспечения экономической безопасности предпринимательства.

Объекты и субъекты экономической безопасности предпринимательства. Системный подход к обеспечению экономической безопасности предпринимательства.

Инструменты обеспечения текущей экономической безопасности объектов предпринимательства.

Информационное обеспечение безопасности предпринимательства. Виды информационных угроз.

Информационные системы в предпринимательской деятельности как объекты обработки и защиты информации.

Методы защиты информации.

Б.1.О.04.10. Основы бухгалтерского учета

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1. Осуществляет выбор методов и инструментов (в том числе цифровых) сбора и обработки данных для решения поставленных экономических задач ИОПК-2.2. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для построения моделей экономических процессов с применением современных программных продуктов и цифровых средств	Знает: Современные средства сбора, хранения и анализа информации, технические средства и информационные технологии Умеет: собирать и обрабатывать информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; использовать источники экономической, социальной и управленческой информации; Владет: Навыками применения современных методов сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных

Краткое содержание дисциплины:

Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования (понятие и значение бухгалтерского учета, виды хозяйственного учета, измерители, применяемые в учете, пользователи бухгалтерской информации и их информационные потребности, требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета, нормативное регулирование бухгалтерского учета).

Предмет и метод бухгалтерского учета (объекты бухгалтерского учета, элементы метода бухгалтерского учета).

Балансовое обобщение учетной информации (понятие бухгалтерского баланса, его структура и содержание, типы балансовых изменений и их влияние на валюту баланса).

Бухгалтерские счета и двойная запись (понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение, понятие двойной записи, ее сущность и значение, синтетические и аналитические счета, субсчета, их взаимосвязь, план счетов бухгалтерского учета, принципы его построения).

Учет основных хозяйственных процессов (учет процесса снабжения, учет процесса производства, учет процесса реализации).

Бухгалтерская обработка документов. Документооборот.

Регистры и формы бухгалтерского учета.

Основы бухгалтерской (финансовой) отчетности (состав бухгалтерской отчетности, ее содержание, назначение и сроки представления).

Б.1.О.04.11. Практикум 1С Предприятие - Управление персоналом

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	Знает: цифровые инструменты поиска, обработки и хранения информации для решения задач управления персоналом организации Умеет: анализировать, систематизировать и обобщать информацию, необходимую для решения задач управления персоналом, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее с применением цифровых средств Владеет: навыками проведения оценки событий, процессов и результатов управления персоналом организации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: основы социального взаимодействия и командной работы; а также управления конфликтами в команде Умеет: осуществлять эффективное социальное взаимодействие с членами команды в процессе профессионального общения, в том числе в цифровой среде Владеет: инструментами эффективного воздействия на собеседника, в том числе в цифровой среде; приемами преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК-3.1. Демонстрирует знания в области управления предприятием и эффективного использования его ресурсов ИОПК-3.2. Выполняет расчет финансово-экономических показателей для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ИОПК-3.3. Осуществляет выбор организационно-управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности	Знает: основные процессы управления персоналом, а также процессы кадрового учета, осуществления расходов на оплату труда с учетом требований законодательства Умеет: производить расчеты финансово-экономических показателей для обоснования решений в области управления персоналом организации Владеет: навыками выбора из альтернатив кадровых решений на основе критериев социально-экономической эффективности
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные	ИОПК-5.1. Понимает роль цифровой культуры в информационном обществе и профессиональной деятельности; знает	Знает: основные свойства информационных технологий и программных средств, а также возможности и ограничения их применения в профессиональной деятельности Умеет: использовать цифровые технологии для решения прикладных задач, в том числе при управлении крупными массивами данных

технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	современные информационные технологии и программные средства, возможности их использования в профессиональной деятельности ИОПК-5.2. Применяет современные информационные технологии (в том числе большие данные) и программные средства при решении задач профессиональной деятельности	Владеет: цифровыми компетенциями и современными информационными технологиями, а также программными средствами при решении задач профессиональной деятельности, исходя из возможностей их использования
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИОПК-6.1. Понимает алгоритмы работы разных поисковых систем и особенности составления запросов при поиске информации в сети Интернет и базах данных с помощью сквозных технологий ИОПК-6.2. Различает принципы работы бизнес-ориентированных языков программирования с учетом их преимуществ, недостатков, сфер применения ИОПК-6.3. Обосновывает и выбирает информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	Знает: алгоритмы работы различных поисковых систем и особенности составления запросов при поиске информации в глобальной сети Интернет и цифровых базах данных; бизнес-ориентированные программные продукты для решения задач профессиональной деятельности Умеет: реализовывать алгоритмы различных поисковых систем с учетом развития сквозных технологий; использовать бизнес-ориентированные программные продукты для решения задач профессиональной деятельности Владеет: навыками обоснования и выбора информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины:

Место программы массового назначения «1С: Зарплата и управление персоналом» в общей системе управления организацией. Процессы управления персоналом, поддерживаемые программой.

Первоначальный ввод данных. Знакомство с интерфейсом 1С:ЗУП.

Организационная структура хозяйствующего субъекта. Графики работы.

Должности, штатное расписание.

Сведения о сотрудниках организации.

Учет кадров организации.

Б.1.О.04.12. Институциональная экономика

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами	Знает: основные понятия и категории, закономерности социально-экономического развития общества и мышления; основные проблемы, теории и методы институциональной экономики, содержание современных институциональных дискуссий по проблемам социально-экономического развития Умеет: Использовать основные категории и методы институциональной экономики при решении профессиональных задач Владеет: навыками применения полученных теоретических знаний в практической деятельности
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИОПК-1.1. Использует понятийный аппарат экономической науки, российские и зарубежные источники научных знаний и экономической информации для описания экономических и финансовых процессов ИОПК-1.2. Применяет общенаучные методы исследования экономической информации и теоретические модели при решении прикладных задач	Знает: основные понятия, категории и инструменты институциональной экономической теории Умеет: использовать источники экономической, социальной, управленческой информации для описания экономических и финансовых процессов Владеет: навыками реализации теоретических моделей и приемов институционального анализа социально-экономических проблем общества при решении прикладных задач

Краткое содержание дисциплины:

Эволюция развития институционального направления экономической мысли. Традиционный «старый» институционализм. Неоинституционализм. Новая институциональная экономика.

Теория институтов. Роль институтов в регулировании поведения.

Теория игр и ее применение в институциональном анализе.

Экономическая теория прав собственности.

Теория трансакций и трансакционных издержек.

Теория контрактов.

Институциональные теории фирмы.

Институциональная теория государства.

Теория общественного выбора.

Эволюционная теория институтов. Институциональные изменения.

Б.1.О.04.13. Социально-экономическое прогнозирование

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК-3.1. Демонстрирует знания в области управления предприятием и эффективного использования его ресурсов ИОПК-3.2. Выполняет расчет финансово-экономических показателей для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ИОПК-3.3. Осуществляет выбор организационно-управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности	Знает: инструментальные средства для обработки финансово - экономических данных при обосновании организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; виды, структуру, содержание планов предприятий и организаций; методики расчета плановых показателей; критерии выбора управленческих решений в контексте эффективного использования имеющихся ресурсов Умеет: осуществлять выбор инструментальных средств для обработки финансово-экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов финансово-экономических показателей и обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности; Владеет: навыками выбора оптимальных организационно-управленческих решений на основе критической оценки альтернативных вариантов, расчета критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

Краткое содержание дисциплины:

Методология и теория социально-экономического прогнозирования.
Инструментарий социально-экономического прогнозирования.
Анализ объекта прогнозирования.
Методы социально-экономического прогнозирования: обзорная характеристика.
Анализ временных рядов.
Сглаживание временных рядов с помощью скользящих средних.
Прогнозирование социально-экономического развития с помощью моделей кривых роста.
Использование адаптивных методов прогнозирования в социально-экономических исследованиях. Применение многофакторных моделей прогнозирования.
Прогнозирование социального развития.
Доверительные интервалы прогноза. Оценка адекватности и точности моделей.

Б.1.О.04.14. Экономика, диагностика и эффективность предпринимательской деятельности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами ИУК-10.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Знает: основные понятия, категории и инструменты экономики предпринимательства; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, применяемых при экономическом и финансовом планировании для достижения стратегических и тактических целей коммерческой организации Умеет: осуществлять выбор инструментальных средств для проведения расчетов, используемых в экономическом и финансовом планировании Владеет: навыками применения соответствующих методов экономического и финансового планирования для достижения стратегических и тактических целей коммерческой организации
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.2. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для построения моделей экономических процессов с применением современных программных продуктов и цифровых средств	Знает: критерии выбора методов и инструментов сбора, обработки и статистического анализа информации для построения моделей экономических процессов с применением цифровых технологий Умеет: использовать при решении поставленных управленческих задач современные продукты и цифровые средства для сбора, обработки и статистического анализа данных Владеет: навыками применения для решения задач моделирования экономических процессов современных интеллектуальных систем и цифровых технологий
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК-3.1. Демонстрирует знания в области управления предприятием и эффективного использования его ресурсов ИОПК-3.2. Выполняет расчет финансово-экономических показателей для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Знает: основные понятия, категории и инструменты управления коммерческой организацией; основы построения, расчета и анализа современной системы финансово – экономических показателей, применяемых для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности Умеет: осуществлять выбор инструментальных средств для расчета финансово-экономических показателей в соответствии с поставленной задачей профессиональной деятельности и обосновывать организационно-управленческие решения Владеет: навыками обоснования организационно-управленческих решений на базе расчета финансово-экономических показателей

Краткое содержание дисциплины:

Теоретические основы предпринимательской деятельности.

Основы создания и развития коммерческих организаций.

Ресурсы коммерческих организаций и диагностика эффективности использования ими экономического потенциала.

Экономические основы развития коммерческих организаций.

Диагностика коммуникационных процессов, реализуемых коммерческой организацией в системе рыночных отношений.

Анализ основных показателей развития коммерческой организации.

Исследование совокупных затрат коммерческой организации.

Диагностика уровня налоговых изъятий в коммерческой организации.

Цены и ценообразование в сфере предпринимательства.

Планирование доходов и расходов коммерческой организации.

Анализ качества обслуживания клиентов в коммерческой организации.

Диагностика и практика учета рисков коммерческой организации.

Анализ эффективности деятельности коммерческой организации.

Б.1.О.04.15. Финансы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами ИУК-10.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Знает: основные инструменты управления личными финансами Умеет: выбирать инструменты управления личными финансами для достижения поставленных финансовых целей, сравнивать их по критериям доходности, надежности и ликвидности Владеет: базовой финансовой терминологией; навыками принятия взвешенных решений на финансовом рынке
ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ИОПК-4.1. Анализирует источники и выявляет предпринимательские возможности в условиях изменения внешней среды ИОПК-4.2. Владеет навыками реализации бизнес-идеи и формирования бизнес-моделей ИОПК-4.3. Проводит анализ бизнес-процессов с целью внедрения инноваций и проведения организационных изменений	Знает: особенности принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности с учетом имеющихся в распоряжении ресурсов Умеет: предлагать организационно-управленческие решения с учетом расчета финансово-экономических показателей для их обоснования Владеет: финансовой, бухгалтерской и иной информацией для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности

Краткое содержание дисциплины:

Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений».
 Основы использования финансов в общественном воспроизводстве
 Финансовая политика. Взаимосвязь финансовой политики и экономики. Финансовый механизм и его структура. Разработка бюджетного регламента. Система организации процесса бюджетирования
 Управление финансами
 Финансовое планирование и прогнозирование
 Финансовый контроль
 Финансовая система страны, её сферы и звенья
 Финансы коммерческих предприятий
 Финансы некоммерческих организаций
 Страхование как финансовая категория и его специфика. Страхование как институт финансовой защиты физических лиц. Социальное страхование. Пенсионная система.
 Государственные и муниципальные финансы
 Бюджетное устройство и бюджетный процесс
 Воздействие финансов на экономику и социальную сферу
 Финансы в развитии международного сотрудничества
 Управление личными и семейными финансами

Б.1.О.04.16. Управление персоналом

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	Знает: основные понятия и категории, закономерности развития кадрового менеджмента; основные проблемы, теории и методы управления персоналом, содержание современных дискуссий по проблемам кадровой политики на разных стадиях развития организации Умеет: использовать понятийно-категориальный аппарат и основные принципы управления персоналом в анализе и оценке кадровых проблем и процессов, тенденций развития кадрового потенциала, фактов, явлений в их возможном стратегическом развитии Владеет: навыками проведения оценки используемых технологий управления человеческими ресурсами организации
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: конфликтологические основы кадрового менеджмента и корпоративного пиара Умеет: применять, адаптировать и развивать современные технологии управления человеческими ресурсами Владеет: методами управления персоналом организации, в том числе с использованием элементов цифровой среды
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК-3.1. Демонстрирует знания в области управления предприятием и эффективного использования его ресурсов ИОПК-3.2. Выполняет расчет финансово-экономических показателей для обоснования организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности ИОПК-3.3. Осуществляет выбор организационно-управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности	Знает: методологию и организационный аспект управления персоналом организации Умеет: применять методы расчета показателей эффективности использования кадрового потенциала и уровня конкурентоспособности персонала для обоснования кадровых мероприятий и кадровой стратегии организации Владеет: навыками выбора эффективных организационно-управленческих решений в области управления персоналом организации

Краткое содержание дисциплины:

Генезис профессиональной культуры кадрового менеджмента.
Эволюция кадрового менеджмента.

Профессиональный профиль менеджера по персоналу, этическое измерение.
деловая этика - архитектура кадрового менеджмента.

Организационный контекст управления персоналом организация как феномен, жизненные стадии и циклы организации.

Основные подходы к управлению персоналом. Концепция «человеческого капитала».

Кадровая политика: типы, этапы проектирования, кадровые мероприятия и кадровая стратегия.

Кадровый менеджмент на разных стадиях развития организации.

Методы управления персоналом:

- методы формирования кадрового состава;
- методы поддержки работоспособности персонала;
- методы реформирования организации.

Технологии управления человеческими ресурсами организации:

- кадровое консультирование;
- центр оценки как технология кадровой работы;
- конкурс как технология привлечения персонала;
- внутрифирменное обучение как технология развития кадрового потенциала организации;

- командообразование как технология формирования управленческого потенциала организации;

- кадровая психодиагностика.

Конфликтологические основы кадрового менеджмента.

Корпоративный пиар.

Б.1.О.04.17. Документирование управленческой деятельности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04. Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ИОПК-3.1. Демонстрирует знания в области управления предприятием и эффективного использования его ресурсов	Знает: основные принципы организации управленческой деятельности и ее информационной поддержки, виды и системы управленческой документации и правила ее оформления Умеет: формировать и обрабатывать служебную и деловую корреспонденцию Владеет: навыками организации текущей работы с документами в рамках автоматизированных систем и цифровых технологий документационного обеспечения управления

Краткое содержание дисциплины:

Основные требования к оформлению организационно-распорядительных (управленческих) документов. Основные положения по документированию управленческой деятельности. Унификация и стандартизация управленческих документов. Виды документов и их классификация. Правила оформления управленческих документов. Размеры бумаги, применяемые в документировании и правила оформления реквизитов.

Организация документооборота и передачи корреспонденции: принципы, порядок обработки и учет.

Правила регистрации и индексирования документов. Системы, формы и порядок регистрации документов. Контроль исполнения документов. Анализ данных об исполнении документов.

Составление номенклатур и текущее хранение дел.

Экспертиза ценности документов. Оформление дел и передача их на архивное хранение.

Организация делопроизводства: организационная структура и функции, нормативная регламентация работы службы делопроизводства, технические средства, используемые в делопроизводстве.

Б.1.О.04.18. Методология разработки бизнес-моделей и бизнес-аналитика

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.О.04.Общепрофессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ИОПК-4.1. Анализирует источники и выявляет предпринимательские возможности в условиях изменения внешней среды ИОПК-4.2. Владеет навыками реализации бизнес-идеи и формирования бизнес-моделей ИОПК-4.3. Проводит анализ бизнес-процессов с целью внедрения инноваций и проведения организационных изменений	Знает: принципы построения процессно-ориентированной структуры управления организацией, стратегические и операционные аспекты проведения бизнес-анализа. Умеет: анализировать и интерпретировать бизнес-информацию, содержащуюся в различных источниках и использовать полученные сведения для реализации бизнес-идей и формирования бизнес-моделей. Владеет: навыками совершенствования бизнес-процессов на основе внедрения инноваций и проведения организационных трансформаций.

Краткое содержание дисциплины:

Функциональный и процессный подходы к управлению организацией. Процессно-ориентированная структура управления организацией.

Организация как система. Сущность и компоненты бизнес-процесса. Классификация бизнес-процессов.

Понятие модели и моделирования, виды моделей. Моделирование бизнес-процессов: цели и задачи, принципы и концепция.

Эволюция и виды анализа бизнеса. Виды измерений и обработки результатов измерений. Анализ окружения:

- анализ требований клиентов;
- анализ партнеров;
- бенчмаркинг.

Анализ бизнес-процессов: качественный, стоимостной, длительности бизнес-процессов, рисков. Структура бизнес-анализа. Статус бизнес-аналитика в коммерческой организации.

Инструментальные средства моделирования и анализа бизнес-процессов: классификация, выбор, характеристика.

Стратегические аспекты бизнес-анализа: этапы становления, типы и виды стратегий и специфика их идентификации на различных стадиях жизненного цикла организаций, методика проведения стратегического анализа.

Стратегия устойчивого развития бизнеса и ее информационно-аналитическое обеспечение.

Операционный анализ: сущность, цель, задачи, информационная база, показатели и методы.

Механизмы бизнес-анализа в контроллинге: цели и задачи контроллинга бизнеса, виды и инструменты, модели контроллинга.

Совершенствование бизнес-процессов. Технология непрерывного совершенствования бизнес-процессов. Технология реинжиниринга бизнес-процессов. Инструменты реконструкции бизнеса.

Б.1.В.01. Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
(очная форма обучения)

Дисциплина относится к профессиональному модулю вариативной части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы бакалавриата.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК.7.1. Демонстрирует знание основ здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры ИУК-7.2. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования ИУК 7.3 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, регулярно занимаясь физическими упражнениями.	Знает: о роли физической культуры личности для формирования мотивационно-ценностного отношения к здоровому образу жизни Умеет: поддерживать должный уровень физической подготовленности с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности Владеет: методами поддержки должного уровня физической подготовленности; навыками физического совершенствования и самовоспитания, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; поддержание своего организма в хорошей физической форме самостоятельно

Краткое содержание дисциплины:

Для обучающихся предусмотрено посещение практических занятий по видам спорта по выбору под контролем преподавателя и самостоятельная работа.

В основной и подготовительной медицинской группе практические занятия физической культурой проходят по видам спорта:

Легкая атлетика
Плавание
Волейбол
Баскетбол
Фитнесс
Лыжные гонки
Мини футбол
Общая физическая подготовка.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ установлен особый порядок освоения дисциплины (модуля) Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

Б.1.В.02.01. Основы проектной деятельности

Дисциплина относится к профессиональному модулю вариативной части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы бакалавриата (Б1.В.02 Модуль проектной деятельности).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	Знает: ключевые термины проектной деятельности; критерии формирования целей проекта; особенности проектного подхода к управлению; способы сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для реализации проектов; особенности проекта как сложной системы; Умеет: идентифицировать проекты как особую область управления; формулировать цели проекта; осуществлять поиск, систематизацию и анализ информации, необходимой для реализации проектов, в том числе с использованием цифровых технологий; Владеет: терминологией системного подхода применительно к управлению проектами; инструментами и цифровыми технологиями сбора, систематизации и анализа информации, необходимой для реализации проектов
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Демонстрирует знание правовых норм и методологических основ принятия организационно-управленческих и предпринимательских решений ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	Знает: области применения современных подходов проектной деятельности; международные стандарты управления проектами; основные требования и ограничения, связанные с реализацией проекта; основные принципы и инструменты управления проектами; процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса; основные проблемы, препятствующие успешному управлению проектами Умеет: ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта; устанавливать ограничения по проекту; применять инструменты проектной деятельности на практике; идентифицировать результаты проектной деятельности на каждом этапе работы над проектом; осуществлять оценку степени достижения результатов проектной деятельности на каждом этапе; Владеет: навыками формулирования проектных целей и ограничений; навыками структуризации проекта; навыками применения инструментов проектной деятельности; навыками разработки и оценки проектов с применением цифровых средств
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: основные роли в команде и их функции; принципы формирования эффективной команды проекта; цифровые инструменты командной работы; основные технологии коммуникаций в управлении проектами Умеет: определять свою роль в команде и выполнять соответствующие функции; применять на практике цифровые инструменты командной работы; выявлять проблемы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
		командной работы и решать их; Владеет: инструментами определения своей роли в команде; навыками формирования эффективной команды проекта; цифровыми инструментами командной работы; навыками решения проблем командной работы.

Краткое содержание дисциплины:

Формат проектной работы. Понятие «проект» и управление проектами». Стандарты управления проектами. Внутренняя и внешняя среда проекта.

Формирование команды проекта. Определение заинтересованных сторон. Особенности проектной команды. Стадии становления команды. Основные роли в команде и их характеристика. Проблемы, возникающие в команде и пути их решения. Стейкхолдеры. Методы управления заинтересованными сторонами.

Этапы работы над проектом. Стадия разработки. Стадия исполнения. Стадия завершения. Проектная документация.

Подходы к организации проектной деятельности: Waterfall vs Agile. Agile как философия управления проектами. Организация проектной работы на основе гибких фреймворков. Особенности работы по SCRUM. KANBAN как способ организации работы в духе Agile.

Предварительное экономическое обоснование проекта. Определение затрат по проекту. Оценка экономического результата. Расчет эффективности.

Эффективная презентация и публичное выступление. Основные правила создания презентаций и питчей. Правила публичного выступления.

Б.1.В.02.02. Инновационная экономика и технологическое предпринимательство

Дисциплина относится к профессиональному модулю вариативной части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы бакалавриата (Б1.В.02 Модуль проектной деятельности).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.1. Демонстрирует знание правовых норм и методологических основ принятия организационно-управленческих и предпринимательских решений ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	Знает: принципы проектирования, организации, управления и оценки эффективности инновационных проектов технологического предпринимательства; основы научно-технического развития, мониторинга и государственной поддержки инновационной экономики и технологического предпринимательства; основы коммерциализации инноваций и развития технологического предпринимательства. Умеет: планировать и проектировать коммерциализацию результатов интеллектуальной деятельности в форме стартапа, коммерческого контракта, лицензионного договора; применять на практике методы управления инновационными проектами технологического предпринимательства; Владеет: использованием технологий бережливого стартапа (lean) и гибкого подхода к управлению (agile), технологий разработки финансовой модели проекта
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами ИУК-10.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Знает: основные теории, базовые условия и важнейшие компоненты среды инновационного предпринимательства; Умеет: выбирать бизнес-модели и разрабатывать бизнес-планы; проводить оценку эффективности инновационных проектов технологического предпринимательства Владеет: методами планирования, организации, контроля и мониторинга реализации проектов технологического предпринимательства, оценки рисков предпринимательской и инновационной деятельности

Краткое содержание дисциплины:

Введение в инновационную экономику. Технологическое предпринимательство
Создание и развитие стартапа. Бизнес-идея, бизнес-модель, бизнес-план.
Маркетинг. Оценка рынка. Product Development. Customer Development
Нематериальные активы и охрана интеллектуальной собственности. Трансфер технологий и лицензирование. Коммерческий НИОКР.
Инструменты привлечения финансирования. Государственная поддержка
Оценка инвестиционной привлекательности проекта. Риски проекта
Инновационная экосистема.

Б.1.В.02.03. Инфографика и презентация данных

Дисциплина относится к профессиональному модулю вариативной части дисциплин по выбору, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы бакалавриата (Б1.В.02 Модуль проектной деятельности).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы бакалавриата

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств	Знает: способы визуализации и методы графического представления данных; Умеет: применять системный подход в формализации решения задач визуализации информации; грамотно создавать статическую и интерактивную инфографику Владет: навыками системного подхода в формализации решения прикладных задач визуализации информации и создания презентации
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	Знает: способы визуализации и методы графического представления данных; функциональные возможности современных инструментов визуализации данных Умеет: выбирать наиболее эффективный, выгодный способ визуализации данных Владет: навыками эффективного представления результатов исследования в максимально доступной, наглядной форме

Краткое содержание дисциплины:

Основы дизайна

Цветоведение. Основы работы с цветом

Инфографика. Основные понятия. Методы визуализации данных

Правила построения наглядных презентаций.

Композиционное оформление слайда

Работа с текстом: оптимизация, настройка, оформление. Виды шрифтов и их предназначение

Б.1.В.03.01. Менеджмент организации

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: ключевые теоретические положения и инструменты реализации социального взаимодействия и командной работы при реализации функций управления организацией; основные инструменты управления конфликтами и стрессами Умеет: использовать различные инструменты эффективного взаимодействия с членами команды, для преодоления причин разногласий, конфликтов и стрессов Владеет: навыками реализации роли менеджера в команде и эффективных коммуникаций в управленческом цикле	
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов	Знает: методологию и методы планирования и проведения контроля в организации Умеет: осуществлять комплексную подготовку разделов планов организации Владеет: навыками выбора целевых показателей мониторинга и итоговой оценки результативности реализации функциональных стратегий организации с использованием цифровых инструментов в контексте жизненного цикла концепции	ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-2. Способен организовывать операционную	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и	Знает: процессуальные процедуры сбора информации и исследования операционной деятельности организации с	07.007 Специалист по процессному

деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных системах ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает рекомендации по ее повышению	использованием цифровых средств и в контексте достижимости ее стратегических целей Умеет: агрегировать и обобщать собранную информацию с последующей разработкой процессов и административных регламентов операционной деятельности структурных подразделений организации с применением цифровых инструментов Владеет: навыками оценки эффективности реализации процессов и административных регламентов операционной деятельности структурных подразделений организации и разработки рекомендаций по ее повышению с применением цифровых средств	управлению
--	--	---	------------

Краткое содержание дисциплины:

Основы управления организацией: сущность, цели и задачи, категории, законы и закономерности, принципы.

Организация как объект менеджмента. Структура сред организации. Законы организации.

Управление как функциональный и информационный процесс. Цикл менеджмента.

Содержание функции планирования. Формы и виды планов в системе менеджмента. Этапы процесса планирования.

Организационные структуры управления: характеристика и проектирование. Департаментация и делегирование, распределение полномочий и ответственность. Координация в управленческом процессе.

Корпоративная культура организации.

Содержание функции мотивации. Содержательные и процессуальные концепции и теории мотивации.

Содержание функции контроля и его виды. Этапы процесса контроля и его эффективность. Специфика контроля и контроллинга.

Система методов управления.

Стиль руководства и эффективное управление организацией.

Принятие управленческих решений: классификация, процесс.

Коммуникации в управленческом процессе.

Групповая динамика. Основные теории лидерства. Формальные и неформальные группы и их характеристика.

Управление конфликтами и стрессами: виды и причины возникновения, стратегии преодоления.

Формы власти и влияния, их классификация. Сильные и слабые стороны основных аспектов власти. Руководство и партнерство.

Самоменеджмент.

Ортобиоз и его слагаемые.

Деловое общение. Управленческое общение.

Б.1.В.03.02. Производственный менеджмент

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных системах ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает рекомендации по ее повышению	Знает: процессуальные процедуры сбора информации и исследования производственной деятельности организации с использованием цифровых средств и в контексте достижимости ее стратегических целей Умеет: агрегировать и обобщать собранную информацию с последующей разработкой процессов и административных регламентов производственной деятельности структурных подразделений организации с применением цифровых инструментов Владеет: навыками оценки эффективности реализации процессов и административных регламентов производственной деятельности структурных подразделений организации и разработки рекомендаций по ее повышению с применением цифровых средств	07.007 Специалист по процессному управлению
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.1. Демонстрирует навыки распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации ИПК-3.2. Разрабатывает управленческие решения с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной	Знает: принципиальные основы функционирования и развития производственных процессов и циклов с целью оперативного управления ими. Умеет: реализовывать инструментарий оперативного управления производством с учетом принципов корпоративной социальной ответственности Владеет: навыками распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации, разработки управленческих решений в области производственных процессов	07.007 Специалист по процессному управлению ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

	ответственности	
--	-----------------	--

Краткое содержание дисциплины:

Производство как объект управления.

Производственный процесс и его структура. Типы процессов и типы производств, их технико-экономическая характеристика. Принципы рациональной организации производственных процессов. Особенности сервисных процессов.

Производственный цикл: ритм, нормы времени на операции. Операционный и технологический циклы.

Планирование производства: сущность, задачи, принципы, технологии, инструментарий.

Маркетинг в системе производственного менеджмента: продукт и его жизненный цикл как основа производственного менеджмента, характеристика предложения продукта и его свойства, позиционирование продукта. Проектирование нового продукта и управление инновационными проектами.

Формирование производственной программы предприятия: оборудование и площади, факторы реализации, вариантность и методы оптимизации.

Объем производства и производственная мощность. Планирование и обоснование производственной мощности. Инвестирование в развитие производственной мощности.

Оперативное управление производством.

Управление качеством: теория, характеристики моделей, методы прогнозирования потребностей в материалах, складское хозяйство, ключевые индикаторы эффективности.

Управление производственными запасами: задачи создания, функции, типы и подходы к управлению. Система управления «точно в срок».

Б.1.В.03.03. Стратегический менеджмент

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: типовые методы и способы выполнения профессиональных задач стратегического планирования и контроля в организации Умеет: комплексно готовить разделы стратегического плана организации, планировать мероприятия, направленные на реализацию маркетинговой стратегии Владеет: навыками формирования системы сбалансированных показателей мониторинга и итоговой оценки результативности реализации конкурентной и корпоративной стратегий организации с использованием цифровых инструментов в контексте жизненного цикла концепции	ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Краткое содержание дисциплины:

Стратегический менеджмент: сущность, предпосылки, школы.

Стратегические решения и особенности их реализации.

Целеполагание в стратегическом управлении. Формирование стратегического видения и миссии организации. Виды целей организации. Создание сбалансированной системы целей и задач.

Стратегический анализ среды функционирования организации. Стратегическая сегментация. Анализ привлекательности стратегической зоны хозяйствования. Методы стратегического анализа. Отраслевой и конкурентный анализ.

Формирование стратегии развития организации. Корпоративная и бизнес-стратегия. Функциональные стратегии организации.

Стратегическое планирование: процесс и формы. Стратегические альтернативы.

Реализация стратегии: процесс, факторы, условия. Стратегические аспекты организационных изменений. приведение структуры в соответствие со стратегией. Формирование организационной культуры, соответствующей стратегическим изменениям. Перевод стратегии в систему сбалансированных показателей.

Процесс стратегического контроля.

Стратегические альянсы: сущность, мотивы и преимущества создания, формы, процесс создания.

Б.1.В.03.04. Маркетинг

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИУК-10.1. Демонстрирует знания базовых принципов функционирования экономики, экономического развития и управления человеческими ресурсами ИУК-10.2. Применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	Знает: базовые принципы реализации маркетинговой функции управления, методы и инструменты проведения маркетинговых исследований, в том числе в информационно-телекоммуникационной среде «Интернет» Умеет: решать маркетинговые задачи развития бизнес-процессов, подготавливать комплексный план маркетинговой деятельности, давать рекомендации по совершенствованию инструментов комплекса маркетинга, обосновывать выбор маркетинговых инструментов с точки зрения общей эффективности работы организации на рынке Владеет: навыками выявления проблем и формулирования целей маркетинговой деятельности, определения маркетинговых инструментов для получения комплексных результатов маркетинговой деятельности	
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИОПК-2.1. Осуществляет выбор методов и инструментов (в том числе цифровых) сбора и обработки данных для решения поставленных экономических задач ИОПК-2.2. Осуществляет сбор, обработку и статистический анализ данных для построения моделей экономических процессов с применением современных программных продуктов и цифровых средств.	Знает: статистические и маркетинговые методы сбора, обработки, анализа и прогнозирования данных, в том числе в информационно-телекоммуникационной среде «Интернет» для решения профессиональных задач Умеет: применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации; систематизировать и обобщать большие объемы первичной и вторичной маркетинговой информации; работать со специализированными программами для сбора и обработки информации и управления маркетинговыми инструментами и инструментами прогнозирования, проводить статистический анализ результатов маркетинговых исследований Владеет: навыками планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации для моделирования экономических процессов с применением современных цифровых средств и программных продуктов	
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой,	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет	Знает: методологию и типовые методы реализации маркетинговых задач Умеет: осуществлять комплексную подготовку маркетинговой программы Владеет: навыками выбора целевых показателей мониторинга и итоговой оценки результативности реализации маркетинговой стратегии организации с использованием цифровых инструментов в контексте жизненного цикла концепции	ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов		
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных системах ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает рекомендации по ее повышению	Знает: процессуальные процедуры сбора информации и исследования маркетинговой деятельности организации с использованием цифровых средств и в контексте достижимости ее стратегических целей Умеет: агрегировать и обобщать собранную маркетинговую информацию с последующей разработкой процессов и административных регламентов маркетинговой деятельности организации с применением цифровых инструментов Владеет: навыками оценки эффективности реализации процессов и административных регламентов маркетинговой деятельности организации и разработки рекомендаций по ее повышению с применением цифровых средств	07.007 Специалист по процессному управлению

Краткое содержание дисциплины:

Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга. Типы и виды маркетинга. Эволюция развития маркетинга. Концепция маркетинга. Маркетинговая среда организации и ее структура. Стратегические и конъюнктурные приоритеты маркетинга. Приоритет потребителя.

Маркетинговые исследования. Система маркетинговой информации и методы ее сбора. Целевой маркетинг. Критерии и методы сегментирования рынка. Выбор целевого рынка. Позиционирование товара на рынке. Подготовка аналитического отчета о состоянии рынка. Стратегии маркетинга.

Комплекс маркетинга: товар, цена, распределение, продвижение.

Товар и товарная политика в маркетинге. Оценка конкурентоспособности товара. Жизненный цикл товара и характеристика его стадий. Управление ассортиментом товаров. Рыночная атрибутика товара. Марка и марочная политика.

Ценообразование в маркетинге. Виды цен и особенности их применения. Методы расчета цен. Ценовые стратегии. Виды скидок и условия их применения.

Система распределения и товародвижения. Торговые посредники и их классификация, каналы распределения: уровни и типы организации. Организация оптовой и розничной торговли. Дилеры и дистрибьюторы. Товародвижение. Классификация методов и средств стимулирования продаж. Формы краткосрочного стимулирования.

Маркетинговые коммуникации. Виды и средства рекламы. Паблик рилейшнс и товарная пропаганда. Методы персональных продаж. Ярмарки, выставки. Личные продажи.

Управление маркетинговой деятельностью. Система маркетинговых планов и бюджетирование. Подходы к организационному построению службы маркетинга. Оценка и контроль маркетинга.

Сферы применения маркетинга. Маркетинг и общество.

Особенности международного маркетинга.

Б.1.В.03.05. Теория разработки и принятия управленческих решений

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: методологию и типовые методы разработки и принятия решений в области планирования и контроля Умеет: осуществлять выбор целевых показателей эффективности разработки и принятия решений по стратегическому развитию организации в контексте ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов Владеет: навыками разработки стратегических маркетинговых решений и осуществления контроля за их реализацией	ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает	Знает: процесс разработки и принятия управленческих решений на основе: использования собранной входной информации, схем процессов и административных регламентов Умеет: агрегировать и обобщать собранную информацию для обеспечения процесса разработки и принятия оперативных решений с применением цифровых инструментов Владеет: навыками оценки эффективности реализации процессов разработки и принятия оперативных решений и подготовки предложений по ее повышению с применением цифровых средств	07.007 Специалист по процессному управлению

	рекомендации по ее повышению		
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.1. Демонстрирует навыки распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации ИПК-3.2. Разрабатывает управленческие решения с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	Знает: основы построения организационных отношений между сотрудниками при формировании команды проектов, видов деятельности и работ Умеет: распределять полномочия между сотрудниками при подготовке управленческих решений и нести ответственность за них при принятии и реализации с учетом соблюдения принципов корпоративного управления Владеет: навыками разработки управленческих решений и организации работы исполнителей при их реализации с учетом корпоративной ответственности	07.007 Специалист по процессному управлению ПС 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Краткое содержание дисциплины:

Место и значение решений в управлении организацией. Типология и уровни принятия управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

Рациональная модель принятия решений: осознание проблемы и ее идентификация. разработка альтернатив и критериев их оценки, оценка и выбор альтернативы, выполнение решения и его проверка.

Психология принятия управленческих решений.

технологии принятия управленческих решений.

Методические подходы к процессу разработки управленческих решений. Характеристика методов принятия управленческих решений.

Риск, определенность, неопределенность при принятии управленческих решений. Виды управленческих рисков и методы их оценки. Способы минимизации управленческих рисков.

Контроль выполнения управленческих решений: процесс, характеристики эффективности, поведенческие аспекты.

Принятие стратегических решений: природа, уровни принятия, слагаемые процесса, инструменты.

Бизнес-план как инструмент принятия инвестиционных решений: цель и функции, структура, принятие решений о целях, стратегии.

Б.1.В.03.06. Управление бизнес-процессами

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных системах ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает рекомендации по ее повышению	Знает: технологию моделирования бизнес-процессов как объекта исследования операционной деятельности организации и описывающие ее характеристики Умеет: проводить сбор информации о внутренних бизнес-процессах и их окружении, ее агрегировать и обобщать для моделирования и реинжиниринга данных бизнес-процессов с применением цифровых инструментов Владеет: навыками оценки ключевых показателей эффективности бизнес-процессов и подготовки предложений по их оптимизации с применением цифровых средств	07.007 Специалист по процессному управлению
ПК-4. Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих решений с применением цифровых инструментов	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует, в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью	Знает: методы и инструменты сбора, обработки и проведения бизнес-анализа информации для описания возможных управленческих решений Умеет: проводить анализ функциональной взаимосвязи между различными внешними и внутренними бизнес-процессами с целью построения сбалансированной системы показателей для принятия управленческих решений, в том числе кадровых Владеет: навыками проведения оценки оптимальности бизнес-решений и уровня реализуемости бизнес-возможностей с точки зрения ключевых параметров эффективности в рамках сбалансированной системы целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий	08.037 Бизнес – аналитик 07.003 Специалист по управлению персоналом

	принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит оценку эффективности решений и бизнес- возможностей их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий		
--	--	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Процессный подход к управлению: сущность, терминология, принципы, связь с функциональным подходом.

Бизнес-процессы как объект исследования: характеристика, классификация, окружение.

Моделирование бизнес-процессов: необходимость, способы описания и моделирования, технология. Полная бизнес-модель организации и шаблоны.

Анализ бизнес-процессов: виды, измерение и обработка результатов. Анализ окружения: требований клиентов, партнеров, конкурентов. Качественный анализ бизнес-процессов. Анализ стоимости и длительности бизнес-процессов. Анализ рисков бизнес-процессов.

Реинжиниринг бизнес-процессов: сущность, цели, этапы и виды. Типичные ошибки при проведении реинжиниринга.

Оптимизация бизнес-процессов: классификация методов.

Сбалансированная система показателей и ключевые показатели эффективности.

Б.1.В.03.07. Теория организации и организационное поведение

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных системах ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает рекомендации по ее повышению	Знает: процедуры сбора информации и исследования организационного поведения и развития с использованием цифровых средств в контексте системно-структурного и эволюционного подходов Умеет: агрегировать и обобщать собранную информацию об организационных коммуникациях с последующей разработкой процессов и административных регламентов деятельности структурных подразделений организации с применением цифровых инструментов Владеет: навыками оценки эффективности управления поведением организации и разработки рекомендаций по ее повышению с применением цифровых средств	07.007 Специалист по процессному управлению
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.1. Демонстрирует навыки распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации	Знает: основные постулаты управления конфликтным поведением при распределении ответственности и полномочий между работниками структурного подразделения в ходе работы команды как особого вида групповой работы в современных организациях Умеет: распределять полномочия и ответственность между сотрудниками структурного подразделения в условиях сложившейся организационной культуры и мотивации поведения индивидов Владеет: навыками организационного проектирования, моделирования и реинжиниринга организационных систем, а также навыками реализации методов преодоления индивидуального стресса и сопротивления изменениям в организации	07.007 Специалист по процессному управлению 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Краткое содержание дисциплины:

Сущность теории организации и ее место в теории и практике менеджмента. Организационные отношения как предмет исследования. Классификация методов исследований организации. Эволюционное развитие теории организации. Основопологающие идеи теории организации.

Свойства организаций и принципы организационного развития. Общие и специфические законы организационного развития.

Системный подход к изучению организации. Свойства организационных систем. Взаимодействия организации в структуре сред.

Структурный подход к изучению организации. Внутреннее строение организации. Типы организационных структур. Классификация организаций.

Эволюционный подход к развитию организации. Жизненный цикл организации. Миссия и цели организации. Основные принципы целеполагания.

Управление поведением организации на различных этапах жизненного цикла. Организационная культура: сущность, элементы и функции, влияющие факторы.

Основы индивидуального поведения в организации. Мотивация индивида и ее результативность.

Групповая динамика и управление конфликтным поведением. Команды как особый вид групповой работы в современных организациях. Эффективность работы групп и команд. Конфликты и конфликтное поведение.

Организационные коммуникации: процесс, виды, барьеры снижения эффективности. активное слушание как средство эффективного общения. Коммуникационные сети.

Лидерство в организации: истоки, классические исследования. Властный и управленческий аспекты организационного лидерства. Современные оценки феномена лидерства. Доверие в контексте лидерства.

Необходимость и современные тенденции организационного развития. Основные принципы организационного проектирования. Реинжиниринг организационных систем. Модели организационного развития. Сопротивление изменениям в организациях. Преодоление сопротивлений и индивидуальный стресс.

Сущность организационной эффективности и ее оценка.

Б.1.В.03.08. Планирование деятельности организации

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации Умеет: комплексно готовить разделы стратегического и тактического планов организации, а также планировать мероприятия, направленные на реализацию ее корпоративной и функциональных стратегий Владеет: навыками формирования системы сбалансированных показателей мониторинга и итоговой оценки результативности реализации корпоративной и функциональных стратегий организации с использованием цифровых инструментов в контексте жизненного цикла концепции	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-4. Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует,	Знает: количественные и качественные методы и инструменты сбора, обработки и проведения предпланового анализа информации для описания возможных плановых решений Умеет: проводить предплановый и стратегический анализ, в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих	07.003 Специалист по управлению персоналом 08.037 Бизнес – аналитик

решений с применением цифровых инструментов	в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит оценку эффективности решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий	решений, в т.ч. в сфере кадрового планирования Владеет: навыками проведения оценки эффективности плановых решений и уровня реализуемости рыночных возможностей с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий	
---	---	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Планирование как основная функция менеджмента: эволюция, особенности в условиях рынка, предмет и объект, взаимосвязь с прогнозированием.

Формы и виды, законы и принципы планирования. Система планов организации.

Функции и структура плановых служб в организации.

Организация и инструментарий планирования деятельности хозяйствующего субъекта.

Плановые показатели и инструменты стандартизации плановой деятельности.

Сущность, классификация и характеристика плановых нормативов и норм.

Материальные нормативы: виды и роль в планировании.

Трудовые нормы и нормативы планирования.

Методы разработки плановых нормативов и норм.

Стратегическое планирование: сущность, виды и уровни разработки стратегий, исследование внешней и внутренней среды, технология и структура.

Особенности разработки тактических планов в организации.

Сущность и виды, методы и системы оперативно-производственного планирования. Оперативно-производственное планирование и диспетчирование.

Сетевое планирование: сущность, виды и основные элементы. Особенности построения сетевых графиков. расчет параметров сетевого графика. оптимизация сетевых моделей.

Производственная программа: сущность, значение, состав, основные показатели, процесс разработки. Планирование незавершенного производства в организации.

Планирование производственной мощности организации: сущность, классификация определяющих факторов. Показатели интенсивности использования производственной мощности. Определение плановой величины производственной мощности.

Планирование материально-технического обеспечения деятельности организации: сущность, процесс, методы.

Планирование сбытовой деятельности организации.

Планирование научно-технического и социального развития организации.

Планирование себестоимости продуктов и цен.

Финансовое планирование: сущность, концепции, методы. Бюджетное планирование.

Планирование и распределение прибыли организации.

Бизнес-планирование: сущность, цели, задачи, виды. Структура бизнес-плана и характеристика его разделов.

Этапы разработки бизнес-плана. Основные финансовые показатели в системе бизнес-планирования.

Б.1.В.03.09. Управление инновациями и трансфером технологий

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.2. Разрабатывает управленческие решения с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	Знает: основные положения разработки и реализации качественных экономических целесообразных решений в области инновационной деятельности и трансфера технологий в контексте постулатов корпоративного управления и социальной ответственности Умеет: разрабатывать управленческие решения в области инновационной деятельности и трансфера технологий с учетом факторов риска и задач коммерциализации результатов Владеет: навыками инновационного проектирования с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	07.007 Специалист по процессному управлению 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-4. Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих решений с применением цифровых инструментов	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует, в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит оценку эффективности решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения выбранных	Знает: методы и инструменты сбора, обработки и проведения бизнес-анализа информации для описания возможных инновационных решений Умеет: проводить количественный и качественный обзор, в том числе на основе цифровых инструментов, рыночной ситуации в целях реализации пробного маркетинга Владеет: навыками оценки эффективности инновационной деятельности, инновационной организации и инновационных проектов, а также навыками реализации методов прогнозирования в инновационном менеджменте с применением цифровых инструментов	07.003 Специалист по управлению персоналом 08.037 Бизнес – аналитик

	целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий		
--	--	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Тенденции и разновидности развития. Теория цикличности развития экономики и общественно-экономических формаций. Особенности современного НТП и управление развитием.

Нововведения как объект инновационного управления: сущность и категорийный аппарат, классификация, источники, генерация. Принципы управления инновациями.

Инновационный менеджмент: возникновение, становление, содержание и функции, процесс.

Организация инновационного менеджмента как управленческого процесса. Формы инновационного менеджмента: обзор рыночной ситуации, генерация и фильтрация идей; разработка и испытание нового продукта; пробный маркетинг и коммерческая реализация.

Создание условий для нововведений: саморегулирование инновационных процессов; государственное регулирование инновационной деятельности; стратегия и уровни регулирования.

Разработка программ и проектов нововведений: ПЦУ инновационной деятельностью; управление проектами.

Управление качеством инновационных проектов.

Управление затратами и ценообразование в инновационной сфере.

Финансирование инновационной деятельности: принципы и задачи, источники и формы, финансирование инновационных проектов. Коммерциализация объектов интеллектуальной собственности.

Оценка эффективности инновационной деятельности, инновационной организации и инновационных проектов. Учет факторов риска.

Прогнозирование в инновационном менеджменте: цели и задачи, классификация и характеристика методов.

Инновационный и стратегический менеджмент: цели и задачи, сущность и классификация инновационных стратегий, методы выбора.

Трансфер технологий: сущность, методы, формы.

Б.1.В.03.10. Корпоративные информационные системы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных системах ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий	Знает: ИТ-архитектуру корпорации (предприятия) и описывающие ее характеристики, а также стандарты, регламентирующие функциональные возможности КИС Умеет: проводить сбор информации о предметных областях (доменах) архитектуры корпорации (предприятия), ее агрегировать и обобщать при организации операционной деятельности Владеет: сведениями о корпоративных информационных системах, методами и методиками их внедрения при определенной архитектуре корпорации (предприятия) в контексте существующих схем процессов и административных регламентов	07.007 Специалист по процессному управлению
ПК-4. Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих решений с применением цифровых инструментов	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует, в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит	Знает: методы и методики внедрения КИС для сбора, обработки и проведения бизнес-анализа информации, используемой при описании возможных управленческих решений Умеет: проводить анализ функциональной взаимосвязи между предметными областями (доменами) архитектуры корпорации (предприятия) с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в том числе кадровых Владеет: навыками реализации процессного подхода к управлению корпорацией и построения системы качества, ориентированной на достижение целевых показателей, на основе внедрения КИС	07.003 Специалист по управлению персоналом 08.037 Бизнес – аналитик

	оценку эффективности решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий		
--	--	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Корпорация: сущность, характеристики, типы, структура.

Архитектура корпорации: элементы, предметные области (домены). ИТ-архитектура корпорации (предприятия).

Управление корпорацией: основные сведения о корпоративных информационных системах, предъявляемые требования и стандарты, регламентирующие функциональные возможности КИС.

Стандарт MPS – системы: схема функционирования. Статистическое управление запасами. Способы представления спецификации изделия. Объемно-календарный и производственный планы.

Стандарт MRP – системы: входные параметры и результаты работы, алгоритм работы. Системы планирования потребностей в распределении DRP.

Стандарт MRP II – системы: основные модули, алгоритм работы. Иерархическая организация планов в MRP II – системе и роль обратной связи в ней. Планирование выпуска продукта.

Стандарт ERP – системы: необходимость перехода от MRP II, функциональные модули, этапы и принципы внедрения, преимущества и недостатки.

Стандарт ERP II – системы: сравнительная характеристика с ERP – системой, проблемы внедрения, будущие альтернативы.

Стандарт CSRP – системы: принципы формирования и обработки заказов, преимущества. Системы управления взаимоотношениями с клиентами (CRM – системы). Системы электронной коммерции. Системы управления цепочками поставок SCM.

OLAP-системы: общие сведения, структура, классификация.

Методы и методика внедрения корпоративных информационных систем

Направления развития корпоративных ИС. Процессный подход КИС и система качества.

Б.1.В.03.11. Цифровая трансформация бизнеса

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: закономерности развития новых технологий, определяющих цифровую трансформацию, а также подходы и концепции, факторы и тренды цифровой трансформации, необходимые для разработки корпоративной стратегии организации Умеет: осуществлять подготовку бизнес-процессов для цифровых преобразований и перехода к цифровому управлению, а также выделять отношения сотрудничества и конкуренции между участниками цифровой трансформации Владеет: методами и способами оценивания степени цифровизации на уровне организации и и эффектов цифровой трансформации посредством платформизации	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-4. Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует,	Знает: методы и инструменты сбора, обработки и проведения бизнес-анализа информации для описания возможных цифровых преобразований и управления изменениями при цифровой трансформации Умеет: применять инструменты коммерциализации цифровых решений и оценивания уровня сформированности цифровых навыков и ключевых компетенций для построения цифровых бизнес-моделей	07.003 Специалист по управлению персоналом 08.037 Бизнес – аналитик

решений с применением цифровых инструментов	в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит оценку эффективности решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий	Владеет: навыками оценки эффективности цифровой трансформации отдельных бизнес-процессов при реализации сетевого управления и переходе к цифровому управлению	
---	---	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Теоретические основы цифровой экономики: сущность, эволюционные аспекты цифровизации экономики, цифровые технологии. Закономерности развития новых технологий и цифровая трансформация. Новые технологии, определяющие цифровую трансформацию.

Введение в цифровую трансформацию. Роль цифровой трансформации. Цифровая трансформация в экономике и менеджменте. Подходы и концепции цифровой трансформации. Сохраняющие и подрывающие новации. Жизненный цикл внедрения новой технологии. Конвергенция технологий и цифровая трансформация. Консьюмеризация ИТ и информатизация пользователей. Изменение поведения пользователей. Факторы и тренды цифровой трансформации. Роль коммерциализации в развитии цифровых технологий.

Подходы к процессу цифровой трансформации и дорожная карта. Эффекты цифровой трансформации.

Цифровые платформы как инструмент цифровой трансформации: значение, сущность, структурные элементы. Предпосылки платформизации. Цифровые платформы и ускорение цифрового бизнеса. Ускорение технологического прогресса. Условия эффективной платформизации. Цифровая платформа как бизнес-модель.

Бизнес-процессы как основа цифровых преобразований. Отношения сотрудничества и конкуренции при цифровой трансформации.

Эволюция управления в цифровой экономике. Сетевое управление. Переход к цифровому управлению. Роль ИТ-инфраструктуры в цифровой трансформации. Перспективы ИТ-аутсорсинга.

Подготовка кадров для цифровой экономики. Ключевые компетенции в цифровой экономике. Цифровые навыки. Проблемы цифровой трансформации. Управление изменениями при цифровой трансформации.

Особенности цифровой трансформации российской экономики. Перспективы создания единой цифровой платформы для цифровой трансформации экономики России.

Оценка цифровой трансформации на страновом уровне. Оценка степени цифровизации на уровне индустрии, города, компании. Эффекты цифровой трансформации посредством платформизации.

Б.1.В.03.12. Организация коммерческой деятельности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: особенности и типовые методы организации и управления коммерческой деятельностью организаций Умеет: осуществлять комплексную подготовку разделов стратегических и тактических планов коммерческой деятельности организации и ее структурных подразделений Владеет: навыками планирования и реализации мероприятий в области организации закупок и поставок, товародвижения и продажи продуктов и услуг, сервисного сопровождения по сферам коммерческой деятельности с применением цифровых инструментов	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Краткое содержание дисциплины:

Организационно-правовые формы функционирования организаций по отраслям и сферам применения.

Организация коммерческих служб и управление коммерческой деятельностью организаций.

Информационное обеспечение коммерческой деятельности: коммерческая информация и коммерческая тайна; документальное оформление коммерческих операций; средства товарной информации; товарные знаки и товарный франчайзинг; реклама.

Планирование снабжения, сбыта и организации коммерческой деятельности в организациях промышленности, сельского хозяйства и других сферах.

Стимулирование сбыта: сущность, традиционные и новые способы, роль рекламы, правила организации интерьера, система организации товарной выкладки, указатели в торговом зале.

Особенности организации и управления коммерческой деятельностью организаций оптовой, розничной торговли, торгово-посреднических структур.

Особенности формирования ассортимента, организации закупок, поставок, товародвижения и продажи (сбыта) товаров, сервисного обслуживания в организациях по отраслям народного хозяйства и сферам коммерческой деятельности.

Модели построения и ведения коммерческой деятельности организаций.

Коммерческие инновации: сущность и виды, функции и жизненный цикл, источники и процессы.

Анализ и стратегическое планирование коммерческой деятельности организации.

Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка (недвижимость, банки, страховые и лизинговые компании, инжиниринг, «ноу-хау» и др.).

Б.1.В.03.13. Эконометрика и моделирование

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: технологию построения эконометрических моделей, а также методы их анализа и верификации для комплексной подготовки разделов планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений Умеет: проводить процедуры предварительного анализа данных и моделирование производственно-хозяйственной деятельности с последующей оценкой качества построенных моделей. Владеет: навыками разработки маркетинговой стратегии организации с детализацией по мероприятиям и их бюджетированию, выделением целевых показателей мониторинга и оценки результативности на основе эконометрического моделирования, в том числе в цифровой среде	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Краткое содержание дисциплины:

Предмет и методы эконометрики. Характеристика взаимосвязей. Основные этапы построения эконометрической модели.

Парная регрессия и корреляция в эконометрических исследованиях. Спецификация модели. Линейная регрессия и корреляция: смысл и оценка параметров (метод наименьших квадратов и матричный метод).

Оценка существенности параметров линейной регрессии и корреляции. Интервалы прогноза по линейному уравнению регрессии. Средняя ошибка аппроксимации.

Нелинейная регрессия и линеаризация регрессионных моделей с одной объясняющей переменной. Корреляция для нелинейной регрессии.

Множественная регрессия и мультиколлинеарность. Спецификация модели. Отбор факторов при построении множественной регрессии. Выбор формы уравнения регрессии. Оценка параметров уравнения множественной регрессии. Частные уравнения регрессии. Множественная корреляция. Частная корреляция. Оценка надежности результатов множественной регрессии и корреляции. Фиктивные переменные во множественной регрессии.

Предпосылки метода наименьших квадратов. Обобщенный метод наименьших квадратов.

Анализ и моделирование одномерных временных рядов: основные элементы временного ряда, модели стационарных и нестационарных временных рядов, автокорреляция уровней временного ряда и выявление его структуры. Процедуры предварительного анализа данных. Моделирование сезонных и циклических колебаний.

Оценка качества построенных моделей.

Динамические эконометрические модели.

Системы эконометрических уравнений. Структурная и приведенная формы модели. Проблема идентификации. Оценивание параметров структурной модели.

Б.1.В.03.14. Планирование, прогнозирование и операционное управление организацией

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: связь операционной деятельности и стратегического менеджмента, а также типовые модели и методы, в том числе сетевые, показатели точности прогнозирования спроса, календарного планирования и управления производством как инструменты реализации корпоративной, конкурентной и функциональных стратегий организации Умеет: проводить производственное планирование с выделением целевых показателей мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации Владеет: навыками прогнозирования спроса на товары и услуги, календарного, в том числе сетевого планирования и управления производственной деятельностью в организациях единичного и мелкосерийного производства, с применением цифровых средств	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных	Знает: процедуры сбора информации и исследования результативности прогнозирования спроса, производственного планирования и загрузки производственных мощностей Умеет: агрегировать и обобщать собранную информацию об уровне спроса в целях мониторинга и контроля прогнозов, а также для целеполагания и оценки степени	07.007 Специалист по процессному управлению

и цифровых инструментов	системах ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает рекомендации по ее повышению	достижимости плановых задач в рамках процессов и административных регламентов деятельности структурных подразделений организации Владеет: навыками оценки эффективности календарного планирования и управления производством товаров и услуг с последующей разработкой рекомендаций по ее повышению с применением цифровых инструментов	
-------------------------	--	---	--

Краткое содержание дисциплины:

Исторические аспекты и перспективы развития операционного менеджмента. Функции организаций. Сравнительная характеристика промышленных предприятий и организаций сферы обслуживания. Классификация операций. Квалификация и обязанности менеджера по организации производственных операций.

Планирование операционной системы и производственных мощностей организации: связь операционной деятельности и стратегического менеджмента; бизнес-планирование; производственный план; агрегированное планирование; главный календарный план; черновое планирование загрузки производственных мощностей.

Планирование и управление процессом производства товаров и предоставления услуг:

1. Прогнозирование спроса: цели; факторы, влияющие на уровень спроса; срок действия прогнозов и периодичность их обновления; модели и методы прогнозирования; качественные и количественные методы прогнозирования; показатели точности прогноза; использование ВТ для решения задач прогнозирования; мониторинг и контроль прогнозов.

2. Календарное планирование и управление производством. Использование информационных систем в планировании и управлении производством. Календарное планирование и управление в организациях единичного и мелкосерийного производства продукции. Прямое и обратное календарное планирование. Управление производственной деятельностью. Особенности календарного планирования сервисных организаций.

Календарное планирование и управление проектами: сетевые методы, последовательность операций, перераспределение и регулирование ресурсов, мониторинг проектов, использование ПО.

Б.1.В.03.15. Основы дипломного проектирования

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Осуществляет поиск информации (в том числе с использованием цифровых технологий), необходимой для решения поставленных задач ИУК-1.2. Выполняет анализ, систематизацию и обобщение информации для решения поставленных задач, в том числе с использованием цифровых средств ИУК-1.3. Проводит оценку событий, процессов, результатов деятельности	Знает: различные, в том числе и цифровые, инструменты поиска, обработки и хранения информации для системного решения задач дипломного проектирования Умеет: анализировать, систематизировать и обобщать информацию, необходимую для решения задач дипломного проектирования, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее с применением цифровых средств Владеет: навыками проведения оценки событий, процессов и результатов дипломного проектирования, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства	
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых	Знает: содержание этапов дипломного проектирования с учетом специфики ВКР как НИР и «Стартап как ВКР», а также типовые подходы, отражающие указанную специфику в разработке разделов ВКР Умеет: проводить комплексную подготовку разделов ВКР, отражающих производственно-хозяйственную деятельность организации как объекта исследования по выбранной теме Владеет: навыками оценки экономической эффективности разрабатываемых управленческих решений и расчета влияния последних на изменение показателей хозяйственной деятельности объекта исследования с применением цифровых средств	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

	инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию		
ПК-4. Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих решений с применением цифровых инструментов	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует, в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит оценку эффективности решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий	Знает: основные направления сбора информации для раскрытия темы ВКР, подходы к проведению анализа собранной информации, методы и инструменты сбора, и обработки информации, в том числе цифровой, для описания возможных проектных решений Умеет: анализировать взаимосвязи между элементами функциональных стратегий организации в контексте бизнес-окружения с целью разработки экономически целесообразных проектных решений, в том числе в сфере управления персоналом Владеет: навыками оценки экономической эффективности разрабатываемых управленческих решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения их позитивного влияния на изменение целевых показателей хозяйственной деятельности организации с применением цифровых инструментов	07.003 Специалист по управлению персоналом 08.037 Бизнес – аналитик

Краткое содержание дисциплины:

Этапы дипломного проектирования. Подготовительный этап: подготовка тематики выпускных квалификационных работ в соответствии с ФГОС 38.03.02 «Менеджмент» и направленностью подготовки специалиста; выбор тем ВКР и выдача заданий на ВКР; руководство выполнением выпускной квалификационной работы и прохождение нормоконтроля; цель и задачи преддипломной практики; соответствие места преддипломной практики теме ВКР; итоги преддипломной практики.

Общие требования к выпускной квалификационной работе: алгоритм выполнения и разработка индивидуального плана-графика, типовая структура и составление развернутого плана ВКР, содержание основных разделов.

Содержание и специфика научно-исследовательской выпускной квалификационной работы. Языковые особенности научного стиля речи.

Требования к ВКР, выполняемой в формате «Стартап как ВКР». Способы подтверждения наличия команды проекта. Порядок отбора ВКР, выполняемых в формате «Стартап как ВКР». Сопровождение обучающихся, выполняющих ВКР в формате «Стартап как ВКР».

Оформление выпускной квалификационной работы: общие требования; оформление таблиц, рисунков и приложений; раздаточного материала и презентации. Рекомендации к подготовке доклада для защиты ВКР.

Процедуры подготовки к защите (в том числе получение допуска) и защиты выпускной квалификационной работы. Порядок проведения защиты ВКР в формате «Стартап как ВКР». Критерии оценки ВКР.

Разработка программы сбора и систематизации исходных данных. Библиографический поиск и изучение специальной и периодической литературы по избранной тематике. Основные направления сбора информации по результатам специальных аналитических исследований управленческих аспектов объекта и предмета ВКР.

Подходы к проведению анализа в рамках темы исследования: производственный менеджмент; логистика; маркетинг; кадровый менеджмент.

Оценка экономической эффективности разрабатываемых управленческих решений: инвестиционных, проектных, кадровых, маркетинговых, по повышению качества продукции и услуг, логистических. Расчет влияния эффективности управленческих решений на изменение показателей хозяйственной деятельности организации.

Б1.В.ДВ.01.1. Коммуникационный менеджмент

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: связь коммуникационных процессов со стратегическим менеджментом, а также типовые модели и инструменты, в том числе сетевые, коммуникативные показатели эффективности реализации корпоративной, конкурентной и функциональных стратегий организации Умеет: осуществлять процессы эффективных коммуникаций при подготовке разделов тактических планов производственно – хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений Владеет: способами вербального и невербального коммуникационного воздействия на отдельных индивидов и организацию в целом, инструментами преодоления причин информационных шумов, перегрузок и коммуникационных барьеров при разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий с применением цифровых средств	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных системах	Знает: источники и технологии сбора различной информации, а также традиционные и цифровые инструменты исследования критериев эффективности коммуникационного управления операционной деятельностью организации Умеет: разрабатывать различные типы сетей коммуникационных процессов с адекватной обратной связью в рамках общих производственных процессов и административных регламентов	07.007 Специалист по процессному управлению

	ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает рекомендации по ее повышению	деятельности структурных подразделений организации Владеет: навыками оценки эффективности сетевых коммуникационных процессов, в том числе в цифровом пространстве, с последующей разработкой рекомендаций по ее повышению	
--	---	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Коммуникации в менеджменте: роль, сущность, теории, особенности коммуникации, взаимосвязь коммуникации и информации, субъекты, коммуникативный континуум, функции, ответственность за коммуникации, цели, связь с процессом принятия решений, эффективность.

Процесс коммуникаций и эффективность управления: сущность и элементы, принципы организации, этапы и модели, участники, источники передаваемой информации и ее характеристики. двухсторонний процесс коммуникаций. Обратная связь как инструмент управления коммуникационным процессом. Формы выражения обратной связи. Влияние шума на эффективность коммуникационного процесса. Источники шума и меры по его преодолению.

Классификация организационных коммуникаций и их характеристика. Значение неформальных коммуникаций в организации. Влияние слухов на коммуникационный процесс.

Коммуникационные сети: сущность, типы и характеристика, виды связей, критерии эффективности. Формирование корпоративной репутации и факторы влияния.

Коммуникационный стиль как способ коммуникационного воздействия индивида. Открытость в коммуникации и адекватность обратной связи.

Вербальные и невербальные коммуникации: сущность, особенности, типы, методы получения, предъявляемые требования. Этика письменных коммуникаций. Интернет-коммуникации. Рекомендуемые правила поведения на форумах. Деловой этикет в коммуникативном поведении и его влияние на коммуникационный менеджмент.

Особенности межличностных коммуникаций и возникающие шумы. Коммуникационные барьеры, связанные с содержанием сообщения, его формой и средствами передачи.

Характеристика организационных коммуникаций. Особенности и барьеры коммуникационных воздействий в организации. Причины искажения сообщений. Информационные перегрузки. Неэффективность организационной структуры коммуникативной службы. Направления совершенствования системы коммуникаций в организации. Условия делегирования функций коммуникационного менеджмента в рамках аутсорсинга (например, PR-агентству).

Б1.В.ДВ.01.2. Техники эффективных коммуникаций

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию	Знает: инструментарий, в том числе цифровой, социальной компетентности и техники эффективного речевого общения для разработки и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий Умеет: выбирать и использовать техники, в том числе цифровые, эффективных коммуникаций при комплексной подготовке разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) Владеет: навыками критериального оценивания эффективности применения элементов вербального и невербального коммуникационного воздействия на индивидов, отдельную группу, массовую аудиторию и планирования мероприятий по реализации факторов повышения эффективности проводимых коммуникаций с применением цифровых средств	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-2. Способен организовывать операционную деятельность в соответствии со стратегией организации и с использованием процессного подхода и цифровых инструментов	ИПК-2.1. Проводит сбор информации и исследование операционной деятельности организации в бумажном и электронном виде в информационных системах	Знает: условия реализации техник эффективных коммуникаций и дифференцированного применения инструментов воздействия на различные типы аудитории, в том числе и цифровых, при осуществлении руководителем коммуникаций в ходе операционной деятельности организации Умеет: агрегировать и обобщать собранную информацию по различным каналам коммуникаций для оценивания их	07.007 Специалист по процессному управлению

	ИПК-2.2. Агрегирует и обобщает собранную информацию; разрабатывает схемы процессов или административных регламентов с применением информационных технологий ИПК-2.3. Оценивает эффективность процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации с применением цифровых инструментов и разрабатывает рекомендации по ее повышению	эффективности и разработки рекомендаций по ее повышению Владеет: навыками деловой риторики, техникой доклада и презентации, группового взаимодействия при использовании различных каналов коммуникации, в том числе и цифровых, при разработке схем процессов или административных регламентов организации и ее структурных подразделений	
--	---	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Коммуникации в работе руководителя и формирование его речевого имиджа. Инструментарий социальной компетентности: речь и доклад (риторика, техника доклада и презентации), групповое взаимодействие (модерация и метапланирование, конференции и семинары), беседы и переговоры.

Выступление перед аудиторией и особенности публичной коммуникации. Психологические особенности массовой аудитории и инструменты воздействия. Типы аудитории. Каналы восприятия и каналы воздействия. Обратная связь во время выступления. Подготовка выступления.

Презентации: виды, принципы подготовки, их место и роль в управленческой коммуникации. Подготовка текстовых слайдов. Презентация с использованием слайдов.

Деловые беседы и их виды. Организация проведения деловой беседы. Назначение и виды деловых совещаний. Подготовка деловых совещаний. Управление проведением деловых совещаний.

Деловые переговоры и их роль в управлении организацией. Переговоры и психология конфликта. Способы ведения переговоров. Подготовка, в том числе психологическая, к переговорам.

Деловая переписка. Документ как основная форма письменной коммуникации в процессе управления. Виды деловых посланий. Стиль изложения и язык документа. Структура, стиль и оформление делового письма.

Интернет как современная форма деловых коммуникаций: особенности и возможности. Роль Интранет во внутренних коммуникациях. Деловые коммуникации в цифровой среде.

Деловая этика, этикет и культура в сфере деловых коммуникаций. Имидж делового человека. Техники эффективного речевого общения.

Эффективность коммуникаций: критерии оценки, факторы повышения, конструктивные принципы. Коммуникативная личность.

Использование элементов невербального общения при ведении переговоров: зоны личного пространства, рукопожатие, расположение тела как невербальный сигнал, расположение за столом переговоров, элементы невербального общения связанные с жестами рук (потирание ладоней; сцепленные пальцы; соединенные кончики пальцев; захваченные кисти, запястья, предплечья; демонстрация больших пальцев; рука около лица;

жесты, связанные со щеками и подбородком; руки, скрещенные на груди; закинутая нога на ногу). Использование метаязыка на переговорах.

Б1.В.ДВ.02.1. Управленческие аспекты организации труда

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.1. Демонстрирует навыки распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации ИПК-3.2. Разрабатывает управленческие решения с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	Знает: направления и принципы научной организации труда, виды и формы разделения и кооперации труда, методы исследования трудовых процессов в контексте постулатов корпоративного управления и социальной ответственности Умеет: разрабатывать управленческие решения в области организации и нормирования труда с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности Владет: навыками распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации, организации работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	07.007 Специалист по процессному управлению 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Краткое содержание дисциплины:

Организация труда: сущность, эволюция трудовых теорий, необходимость совершенствования. Научная организация труда: сущность содержание, задачи, направления и принципы. Формы организации труда. Сущность труда и трудовых процессов. Классификация и состав трудовых процессов. Элементы трудового процесса. Принципы организации трудового процесса. Методы исследования трудовых процессов. Виды и формы разделения труда. Формы кооперации труда. Предупреждение монотонного труда.

Рабочее место: сущность, функции, классификация, планировка, требования. Организация рабочих мест и создание благоприятных условий труда. Санитарно-гигиенические требования к рабочему месту.

Условия труда: сущность, факторы, элементы, характеристика, оценка. рациональные условия труда. Виды режимов труда и отдыха. Охрана труда.

Роль информационных технологий в организации труда. Функции информационной системы управления в организации труда. Определение категории программного продукта.

Экономическая эффективность организации труда: методика оценки, показатели, задачи расчета. Оценка эффективности научной организации труда на основе экономических, социальных, психофизиологических показателей. Производительность труда и методы ее измерения. Факторы и резервы роста производительности труда.

Нормирование труда: сущность, задачи, функции, требования, виды норм и нормативов.

Методы и принципы нормирования труда. Нормативные материалы по нормированию труда.

Организация и управление нормированием труда: организационные структуры управления нормированием труда, системы управления нормированием труда, подготовительные и организационно-методические работы. Проведение изучения затрат рабочего времени на рабочих местах. Проведение обработки собранных материалов. Проверка нормативных материалов и окончательная редакция. Порядок введения, замены и пересмотра норм труда.

Направления регламентации труда в организациях и требования, предъявляемые к ней. Регламентная документация труда в организации. Обязательные и факультативные кадровые документы. Штатное расписание. Должностная инструкция. Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР) – ОК016-94 (ред. 2018 г.)

Изучение затрат рабочего времени: понятие и виды, классификация, показатели, методы исследования (хронометраж рабочего времени, фотография рабочего времени, фотохронометраж). Особенности проведения групповой фотографии рабочего времени.

Нормирование труда руководителей, специалистов и технических исполнителей: задачи, нормы и нормативы.

Анализ качества норм в организации, состояния нормирования труда и способы его проведения. Показатели степени напряженности норм.

Организация процессов труда по управлению коллективом. Управление персоналом как функция процесса управления. Методы выполнения управленческих операций. Организационно-распорядительная деятельность персонала управления, как форма реализации управленческого решения.

Индивидуальное планирование рабочего времени руководителя (специалиста): принципы и правила. Самоменеджмент руководителя (специалиста). Составление распорядка дня и организация трудового процесса в целях достижения поставленных задач. Основы делегирования полномочий.

Б1.В.ДВ.02.2. Теория поиска инновационных решений

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.1. Демонстрирует навыки распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации ИПК-3.2. Разрабатывает управленческие решения с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	Знает: роль научно-технического развития в разрешении противоречий между функциями и структурой артефактов, функциональный подход к анализу предпринимательского процесса и алгоритм получения нового решения в контексте постулатов корпоративного управления и социальной ответственности Умеет: разрабатывать управленческие решения в области творческих (изобретательских) задач в предметно-профессиональной деятельности с последующим перераспределением функций между субъектами предпринимательства на различных уровнях объекта Владеет: методами поиска и принятия новых решений с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	07.007 Специалист по процессному управлению 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Краткое содержание дисциплины:

Методы поиска и принятия новых решений в человеческой деятельности, области их применения. Творческие (изобретательские) и четко определенные задачи в предметно-профессиональной деятельности. Виды естественнонаучного творчества. Алгоритм получения нового решения. Общая классификация методов поиска и принятия новых решений.

Поисковые методы и их классификация. Графическая интерпретация процесса поиска новых решений. Классификация задач и методов принятия решений.

Возрастание интереса к предпринимательской деятельности в мире к концу XX столетия. Место предпринимателя и предпринимательства в жизни человеческого общества. Аналитический обзор существующих определений предпринимательской деятельности. Предпринимательство как метаэкономическое явление.

Применение принципов историзма к выявлению сущности предпринимательства. Функциональный подход к анализу предпринимательского процесса. Субъекты предпринимательства и перераспределение между ними функций. Виды предпринимательских структур с позиций функционально-физического анализа. Сущность и содержание основной формулы предпринимательства.

Технологии целенаправленного поиска инновационных решений – важный научный инструмент реализации основных функций современного предпринимательского процесса.

Функционально-физический анализ как основа целенаправленного поиска новых решений: категорийный аппарат. Расчетно-графическое отображение решения.

Принцип выделения структур с двухуровневой иерархией. Объекты окружающей среды. Методика построения конструктивной функциональной структуры. Методика построения потоковой (абстрагированной и конкретизированной) функциональной структуры.

Физические эффекты и явления. Построение ориентированного графа, описывающего физический принцип действия объекта. Уровни описания объектов. Особенности поиска и принятия новых решений на различных уровнях анализа объектов.

Научно-техническое развитие – процесс частичного разрешения и устранения несоответствия между функциями и структурой артефактов. Внутренние и внешние источники недостатков артефактов.

Человеческие потребности и особенности их удовлетворения. Аксиома неограниченности человеческих потребностей. Закономерности возможностей удовлетворения человеческих потребностей и их использование для целенаправленного поиска новых решений.

Философские аспекты научно-технического развития. Нравственно-этическая оценка инновационной деятельности.

Поисковые методы и особенности их применения.

Эвристические методы принятия инновационных решений.

Б1.В.ДВ.03.1. Инструменты оценки эффективности управления

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4 Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих решений с применением цифровых инструментов	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует, в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит оценку эффективности решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий	Знает: факторы, технологии и процесс управления эффективностью организации, а также систему ее ключевых показателей для осуществления целеполагания и разработки программ повышения эффективности деятельности организации Умеет: применять традиционные и цифровые инструменты для сбора, обработки и анализа информации о взаимосвязях между функциональными стратегиями организации с целью принятия эффективных управленческих, в том числе кадровых, решений Владеет: навыками оценки эффективности разработки программ развития деятельности организации в определенных условиях внешней и внутренней среды и реализации адекватных ситуации технологий повышения эффективности деятельности организации	07.003 Специалист по управлению персоналом 08.037 Бизнес – аналитик

Краткое содержание дисциплины:

Экономическая сущность эффективности деятельности организации. Внутренняя и внешняя эффективность деятельности организации. Критерии эффективности деятельности организации.

Факторы эффективности управления организацией. Анализ внешней и внутренней среды организации. Процесс управления эффективностью деятельности организации.

Целеполагание в программах повышения эффективности деятельности организации.

Технологии повышения эффективности деятельности организации:

- концепция эффективной организации П. Друкера
- концепция создания высокоэффективной организации Дж. Коллинза

Система ключевых показателей эффективности деятельности организации.

Формирование ССП как инструмента стратегического управления организацией.

Концепция управления качеством и ее развитие. Принципы всеобщего управления качеством. Разработка и внедрение СМК.

Бенчмаркинг: сущность и виды, технология и принципы.

Технология бережливого производства

Управление жизненным циклом организации.

Б1.В.ДВ.03.2. Налоговое администрирование

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4 Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих решений с применением цифровых инструментов	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует, в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит оценку эффективности решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий	Знает: систему и нормативно-правовую базу налогового администрирования в РФ, порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов, а также методы сбора, обработки и анализа налоговой традиционной и цифровой информации для принятия возможных управленческих, в том числе кадровых, решений Умеет: проводить оценку налогового потенциала в сложившихся условиях внешней и внутренней среды организации с учетом легальных источников снижения ее налогового бремени Владеет: навыками оценки эффективности выбранных способов обеспечения выполнения налоговых обязательств и степени учета легальных источников снижения налогового бремени организации	07.003 Специалист по управлению персоналом 08.037 Бизнес – аналитик

Краткое содержание дисциплины:

Налоговое администрирование: сущность, цель и задачи, функции и место в системе государственного управления.

Налоговый потенциал: сущность, роль в регулировании финансово-экономических отношений и налоговом планировании, методика оценки. Налоговый паспорт региона, его содержание и использование для регулирования межбюджетных отношений.

Субъекты государственного управления в налоговой сфере. Принципы построения налоговых органов РФ, их структура и взаимодействие.

Структура и функции федеральной, региональных и местных налоговых служб.

Организация внутреннего аудита в налоговых органах. Система ведомственного контроля в Федеральной налоговой службе РФ. Плановые проверки внутреннего аудита. назначение и проведение служебных проверок. тематические проверки нижестоящих налоговых органов. Дистанционный контроль: назначение и методы реализации.

Законодательная база налогового администрирования, основные ее положения, участники отношений, система налогов и сборов в РФ.

Характеристика и способы определения основных элементов налогообложения: объект налогообложения, налоговая база, налоговый период.

Права и обязанности налогоплательщиков, налоговых агентов, налоговых органов, должностных лиц налоговых органов.

Общий порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов. Порядок и условия предоставления отсрочки или рассрочки по уплате налога и сбора.

Порядок и условия предоставления инвестиционного налогового кредита.

Способы обеспечения выполнения налоговых обязательств: общие положения, залог имущества, поручительство, пеня, приостановление операций по счетам налогоплательщика в банке, арест имущества.

Организация учета налогоплательщиков: место и сроки постановки на учет в налоговых органах и снятия с учета налогоплательщиков, ИНН и код причин постановки на учет (КПП). Обязанности органов, учреждений, организаций и должностных лиц сообщать в налоговые органы сведения, связанные с учетом налогоплательщиков.

Возникновение, изменение, прекращение и порядок исполнения обязанности по уплате налога или сбора. Налоговая декларация: содержание, порядок представления в налоговый орган и порядок внесения в нее изменений и дополнений. Налоговые проверки: цели, задачи, виды. Камеральный и выездной налоговый контроль: организация, сроки, методы проведения, оформление, реализация результатов.

Взыскание недоимок по налогам и сборам, пеням и штрафам с организаций и индивидуальных предпринимателей, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями.

Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов, решений о взыскании налогов и сборов.

Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.

Особенности налогового администрирования при перемещении товаров через таможенную границу РФ.

Б1.В.ДВ.04.1. Управленческий консалтинг

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.1. Демонстрирует навыки распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации ИПК-3.2. Разрабатывает управленческие решения с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	Знает: инфраструктурную роль и специфику управленческого консультирования в профессиональной (аутсорсинговой) поддержке бизнеса с целью распределения полномочий и ответственности между сотрудниками структурных подразделений организации в контексте постулатов корпоративного управления и социальной ответственности Умеет: принимать управленческие решения о приглашении консультантов, осуществлять поиск и выбор аутсорсинг – партнеров, разрабатывать техническое задание консультанту, контролировать процесс реализации консультационного проекта в рамках выбранных модели и направлений Владеет: методами оценки прямой и косвенной результативности и эффективности консультирования с точки зрения выгод организации - клиента с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	07.007 Специалист по процессному управлению 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

Краткое содержание дисциплины:

Управленческое консультирование как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса и сфера деятельности: сущность и специфика, эволюция развития деловых услуг (всеобщее управление качеством, концепция «Шесть сигм», коучинг), классификация консалтинговых организаций и услуг, функциональные потребности бизнеса, формирование профессионального сообщества.

Организация консультационной деятельности: цели и задачи, принципы, роль консультанта в процессе консультирования. Процесс и стадии консультирования, структура консультационного проекта, методы воздействия на «систему клиента».

Специфика маркетинга консалтинговых услуг. Программа развития консультационной практики. Методы привлечения новых клиентов. Маркетинговая стратегия и инструментарий в управленческом консалтинге.

Ценообразование на консалтинговые услуги: критерии профессионализма консультанта, цена консультационной услуги, методы. Формы оплаты труда консультантов.

Анализ и оценка качественных результатов консалтинговой деятельности. Результативность и эффективность организационных изменений. Специальные методы оценки эффективности консалтинговой деятельности. Индикативный метод измерения слабоформализуемых показателей. Инструменты анализа эффективности консалтинговой деятельности.

Профессионально-этические принципы деятельности консультанта.

Предмет и методы организационной диагностики: осмотр подразделений и системы управления клиентской организацией, анализ стратегии развития клиентской организации, анализ бизнес-процессов клиентской организации и зоны ответственности. Методы организационной самодиагностики и диагностики (диагностические интервью, наблюдения и

др.). Структуризация проблемного поля. Специальные методы управленческого консультирования (тестирование, тренинги, проведение имитационных игр, активизация творческого мышления).

Организационная диагностика в управленческом консультировании по функциональным блокам: коммерческих подразделений (маркетинг, продажи, закупки), ассортимента, финансовой и кадровой службы, проектных и производственных структур. Подготовка консультационного отчета и презентация. Аутсорсинг как направление консалтинга. Принятие решения о приглашении консультантов, поиск и выбор партнера. Техническое задание консультанту.

Программа реформирования организации: стратегия и тактика, этапы. Приоритетные мероприятия реформирования бизнеса. Сопротивление изменениям в клиентской организации и роль консультантов. Работа с кадрами клиентской организации при реализации программы реформирования. Организационное поведение и трудовая мотивация.

Разработка системы мотивации клиентской организации: задачи, упорядочивание постоянной и переменной частей денежного вознаграждения, причины и стадии демотивации сотрудника, факторы нематериальной мотивации, формы и способы нематериальной мотивации, мониторинг эффективности внедренных систем мотивации.

Разработка технологии оценки и аттестации персонала клиентской организации. модели компетенций, кейсы и тесты, экспертное определение потенциала топ-менеджеров, кадровый резерв.

Контроль за ходом реализации консультационного проекта: модель процесса контроля и направления контроля.

Результативность и эффективность консультирования: оценка выгод клиента и консультанта, прямые и косвенные результаты, оценка процесса консультирования, система измерителей и оценок в клиентской организации.

Стандартизация деятельности консультантов по управлению

Б1.В.ДВ.04.2. Языки визуального моделирования

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-4 Способен применять количественные и качественные методы бизнес-анализа при оценке состояния внешней и внутренней среды организации и эффективности управленческих решений с применением цифровых инструментов	ИПК-4.1. Демонстрирует владение методами сбора, обработки и бизнес-анализа информации, в том числе цифровой, для описания возможных управленческих решений ИПК-4.2. Анализирует, в том числе на основе цифровых инструментов, взаимосвязи между функциональными стратегиями организации с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом ПК-4.3. Проводит анализ внутренних (внешних) факторов и условий, влияющих на деятельность организации, с применением цифровых инструментов ИПК-4.4. Проводит оценку эффективности решений и бизнес-возможностей их реализации с точки зрения выбранных целевых показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий	Знает: компоненты бизнес-процессов, методологию и языки их моделирования, а также процедуру проведения анализа бизнеса с целью принятия сбалансированных управленческих решений, в т.ч. в сфере управления персоналом Умеет: проводить анализ внешнего окружения и внутренних бизнес-процессов, влияющих на деятельность организации в целом, с применением инструментальных средств визуального моделирования Владеет: инструментами совершенствования бизнес-процессов на основе визуального моделирования в них структурных, объектно- и предметно-ориентированных компонентов и баз данных.	07.003 Специалист по управлению персоналом 08.037 Бизнес – аналитик

Краткое содержание дисциплины:

Процессно-ориентированная структура управления и основные категории процессного подхода: бизнес-процесс и его компоненты, классификация бизнес-процессов.

Моделирование бизнес-процессов: сущность модели и моделирования, виды моделей, и классификация методологий моделирования бизнеса.

Сущность и содержание визуального моделирования. Иерархия метаописаний. Граф модели и диаграммы.

Структурные методологии визуального моделирования: IDEF0, IDEF3, DFD.
Сравнительная характеристика языковых средств для структурного моделирования.
Объекто-ориентированный язык моделирования UML – ключевое языковое средство
визуального моделирования бизнес-процессов. Визуальное моделирование баз данных.
Интегрированная методология визуального моделирования ARIS.
Язык имитационного моделирования SIMAN.

Б1.В.ДВ.05.1. Проектный менеджмент

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	Знает: теоретические основы проектной деятельности и формирования проектной продукции, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики Умеет: обосновать необходимые изменения в проекте: временные, стоимостные, ресурсные и др. с использованием цифровых средств Владеет: методологией и методикой проведения предпроектного анализа и оценки эффективности проектов и управления ими, в том числе с использованием цифровых средств	
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной	Знает: инструментарий, в том числе цифровой, социальной компетентности и техники эффективного речевого общения для разработки и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий Умеет: выбирать и использовать техники, в том числе цифровые, эффективных коммуникаций при комплексной подготовке разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) Владеет: навыками критериального оценивания эффективности применения элементов вербального и невербального коммуникационного воздействия на индивидов, отдельную группу, массовую аудиторию и планирования мероприятий по реализации факторов повышения эффективности проводимых коммуникаций с применением цифровых средств	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

	стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию		
--	---	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Методология управления проектами. Проекты как объекты стратегического управления. Управление портфелем проектов, программой и проектом. Заинтересованные стороны проекта. Организационные структуры проекта. Процессы управления проектами, связанные со стадиями жизненного цикла и фазами проекта. Окружение проекта. Участники проекта. Команда проекта. Роль руководителя проекта.

Стандартизация управления проектами: особенности, система разработки и применения. Международные и национальные стандарты управления проектами.

Методология и методика предпроектного анализа. Мобилизация ресурсов и стоимость проекта. Процессы управления стоимостью проекта.

Функциональные области управления проектами. Управление содержанием, временем, закупками, качеством, командой, коммуникациями и рисками проекта.

Группы процессов управления проектами: инициации, интеграции, планирования, исполнения, мониторинга и управления, завершения.

Управление проектами и стратегии организации. Формирование бизнес-модели организации.

Информационная система управления проектами как инструмент реализации стратегий организации. Документационное обеспечение управления проектами.

Управление проектами и программами различного типа. Управление государственными программами и проектами. Управление инвестиционными и инновационными проектами.

Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и ее виды. Методы оценки эффективности проектов и управления ими.

Б1.В.ДВ.05.2. Менеджмент в международных бизнес-организациях

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИУК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся экономических ресурсов и ограничений для решения задач цифровой экономики ИУК – 2.3. Перестраивает сложившиеся способы решения задач, выдвигает альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	Знает: теоретические основы функционирования мирового рынка и международного менеджмента, основные стратегии выхода международных компаний на зарубежные рынки Умеет: обосновать необходимые изменения в организационной и управленческой структуре международной компании с использованием цифровых средств Владеет: методологией и методикой проведения стратегического анализа внешнего окружения международного бизнеса, навыками формулирования альтернативных вариантов действий на мировом рынке с целью выработки новых оптимальных алгоритмов, в том числе с использованием цифровых средств	
ПК-1. Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной	Знает: инструментарий, в том числе цифровой, разработки и контроля реализации корпоративной и функциональных стратегий выхода международных компаний на зарубежные рынки Умеет: осуществлять комплексную подготовку разделов стратегических и тактических планов внешнеэкономической деятельности международной организации и ее структурных подразделений Владеет: навыками факторного и процедурного анализа и мониторинга международной макросреды с целью разработки и реализации корректирующих мероприятий, направленных на повышение эффективности международной продуктовой, ценовой и технологической политики организации с применением цифровых средств	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

	стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов ИПК-1.4. Участвует в разработке маркетинговой стратегии организации, планирует и осуществляет мероприятия, направленные на ее реализацию		
--	--	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Мировой рынок: концепции международной торговли, формирование мировой рыночной системы, особенности современного этапа.

Теоретические аспекты международного менеджмента: сущность и особенности, функции и тенденции развития, причины интернационализации бизнеса.

Внешнее окружение международного бизнеса. Основные факторы и процедура анализа макросреды. STEP, PEST и STEEP-анализ в международном менеджменте. Методика SWOT-анализа.

Менеджмент международной компании: глобальная организационная и управленческая структура международной компании (содержание ТНК и МНК, глобальная компания, метакорпорации), факторы, влияющие на степень управленческого контроля над филиалами. Международная продуктовая, ценовая и технологическая политика международных компаний.

Планирование в системе международного менеджмента: сущность, виды и формы, структура и содержание плана. Стратегическое планирование в международном менеджменте.

Корпоративная культура в системе международного менеджмента сущность и элементы, типология, модели.

Стратегии выхода международных компаний на зарубежные рынки: мотивы, внешнеэкономические сделки, кооперационные и инвестиционные стратегии и формы выхода. Международный стратегический альянс. Международные альянсовые сети и мировая система метакорпораций.

Стратегии конкурентной борьбы международных компаний: сущность и виды конкуренции на мировых рынках, конкурентные преимущества и слабости международных компаний, модель оценки уровня конкурентоспособности товаров и услуг на мировом рынке.

Управление персоналом в международном менеджменте: подходы и принципы, мотивация.

Культурная среда международного бизнеса: сущность и элементы, функции национальной культуры; кросс-культурный шок; модели национальной деловой культуры.

Б1.В.ДВ.06.1. Логистика и логистические системы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1 Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов	Знает: концептуальные и методологические основы логистики, методы решения разноуровневых логистических задач, в том числе цифровые, для текущего и итогового контроля логистических операций Умеет: выбирать и использовать измерители материалопотока, в том числе цифровые, при комплексной подготовке разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) Владеет: навыками выявления уязвимых мест и ликвидации отклонений от плановых показателей в логистической системе и ее отдельных элементах с целью реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.1. Демонстрирует навыки распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации ИПК-3.2. Разрабатывает управленческие решения с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	Знает: организационную структуру логистики, виды временных циклов, направления сокращения разрывов времени исполнения работ с целью распределения полномочий и ответственности между сотрудниками структурных подразделений организации в контексте постулатов корпоративного управления и социальной ответственности Умеет: принимать стратегические и тактические решения относительно взаимосвязей логистических процессов с маркетингом, формирования оптимальных материалопотоков, построения логистических систем и их информационного сопровождения, логистического сервиса Владеет: методами проведения расчетов основных показателей эффективности, координации и контроля логистических	07.007 Специалист по процессному управлению 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

		операций, процессов, систем с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	
--	--	--	--

Краткое содержание дисциплины:

Терминологический аппарат логистики. Концептуальные и методологические основы логистики: специфика подхода к управлению материальными потоками, предпосылки и эволюция развития, виды и измерители материалопотока, концепции и функции, взаимосвязь с маркетингом и стратегическим планированием. Организационная структура логистики у хозяйствующего субъекта.

Сущность и виды материальных потоков. Логистические операции.

Логистические системы: сущность и виды.

Методы решения логистических задач: классификация и характеристика. Показатели логистики.

Логистические издержки: особенности и проблемы, классификация и требования к системам учета.

Логистический подход к управлению материальными потоками в сферах производства и обращения. Функциональные области логистики, характеристика и взаимосвязь. Использование в логистике технологии автоматической идентификации штриховых кодов.

Сервис в логистике: сущность, системный подход, оценка уровня и соответствующих затрат. Зависимость объема продаж от уровня логистического сервиса. Критерии качества логистического сервиса.

Управление временем процессов в логистике: связь с конкурентоспособностью организации, виды временных циклов, пути сокращения «разрывов» времени исполнения заказа.

Логистический подход к организации товародвижения.

Запасы и склады в логистике: сущность и виды материальных запасов, причины сокращения и создания материальных запасов, определение размера запасов, система контроля состояния запасов.

Сущность, виды и функции складов как элементов логистической системы. Организация складских процессов с элементами логистики. Грузовая единица – элемент сквозного логистического процесса.

Оценка эффективности работы логистических систем и контроль логистических операций.

Б1.В.ДВ.06.2. Экспертные системы и системы поддержки управленческих решений

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Б.1.В.03 Профессиональный модуль).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1 Способен участвовать в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой) с применением цифровых инструментов	ИПК-1.1. Использует типовые методы и способы выполнения профессиональных задач тактического и стратегического планирования, а также текущего и итогового контроля в организации ИПК-1.2. Осуществляет комплексную подготовку разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) ИПК-1.3. Выбирает целевые показатели мониторинга и оценки результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов	Знает: методологические основы формирования управленческого решения, свойства и источники информации для бизнеса и экономики, назначение и характеристику СППР для разработки и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий Умеет: формировать информационные ресурсы и использовать информационные технологии в процессе разрешения проблемных ситуаций при комплексной подготовке разделов тактических планов производственно-хозяйственной деятельности организации и ее структурных подразделений (отделов, цехов) Владеет: методами принятия решений, в том числе методами экспертного оценивания при определении результативности реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации на каждом этапе ее жизненного цикла с использованием цифровых инструментов	40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства
ПК-3. Способен осуществлять распределение полномочий и ответственности между сотрудниками, организовывать работу исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ	ИПК-3.1. Демонстрирует навыки распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации ИПК-3.2. Разрабатывает управленческие решения с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной ответственности	Знает: модели и приемы моделирования, средства комплексной поддержки разработки СППР, в том числе в слабоформализованных предметных областях, с учетом распределения полномочий и ответственности между работниками структурного подразделения организации Умеет: использовать экспертные системы при поддержке и принятии решений, проводить кластеризацию данных на основе элементов интеллектуального анализа данных Владеет: инструментами проведения анализа информации, в том числе Интернет-аналитики, в условиях неопределенности и риска для оценивания вариантов управленческих решений с учетом реализации принципов корпоративного управления и корпоративной социальной	07.007 Специалист по процессному управлению 40.033 Специалист по стратегическому и тактическому планированию и организации производства

		ответственности	
--	--	-----------------	--

Краткое содержание дисциплины:

Методологические основы формирования управленческого решения. Особенности процесса принятия управленческих решений. Общая постановка задачи принятия решений. Множество Парето. Теория важности критериев. Основы теории нечетких множеств и оценка вариантов решений. Метод анализа иерархий.

Свойства и источники информации. Методы анализа информации. Интернет-аналитика. Профессиональные источники информации для бизнеса и экономики. Неопределенность в информации и риски. Формирование информационных ресурсов и использование информационных технологий в процессе разрешения проблемных ситуаций. Назначение и краткая характеристика СППР.

Сущность модели и моделирования. Классификация моделей и приемов моделирования.

Методы принятия решений: оценочные, количественные. Теоретико-игровой и имитационный подходы к принятию решений. Риск как самостоятельный объект управления.

Экспертные системы: назначение и сравнение с другим программным обеспечением. Технологи работы с экспертными системами. Классы и структура, режим работы экспертных систем. Технология разработки экспертных систем. Использование экспертных систем при поддержке и принятии решений.

Методы экспертных оценок: шкалирование, Дельфи, ранжирование альтернатив. Нечеткие экспертные системы как инструмент интеллектуального анализа данных в СППР: определение, актуальность использования, области применения, принципы построения. Согласование групповых решений. Кластеризация данных на основе элементов интеллектуального анализа данных.

Ф.01. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы бакалавриата.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: о многообразии форм добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров) Умеет: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде Владеет: способами осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде в процессе добровольческой (волонтерской) деятельности
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	Знает: о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития Умеет: взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; дополнять профессиональные знания на основе самостоятельного поиска и использования оригинальных устных, печатных и электронных источников Владеет: навыками в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Демонстрирует знания базовых принципов дефектологии, эмпатии и психологической поддержки ИУК-9.2. Осуществляет взаимодействие с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами на основе гуманистических ценностей	Знает: проблемы социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке; технологии социального волонтерства Умеет: обосновывать выбор технологий социальной профилактики в соответствии с особенностями социальных групп, нуждающихся в волонтерской поддержке Владеет: навыками в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям

Краткое содержание дисциплины:

Волонтерство как ресурс личностного роста и общественного развития
 Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности
 Организация работы с волонтерами
 Взаимодействие с социально ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

Ф.02. Коррекционные, коммуникационные и психолого-педагогические технологии социальной адаптации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы бакалавриата.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует знание основ социального взаимодействия, командной работы и методов управления конфликтами ИУК-3.2. Осуществляет эффективное взаимодействие с другими членами команды, в том числе в цифровой среде, преодолевает возникающие в команде разногласия и конфликты	Знает: коррекционные, коммуникационные и психолого-педагогические технологии социальной адаптации Умеет: осуществлять различные формы социального взаимодействия в целях обеспечения сотрудничества в решении социальных и профессиональных задач; использовать специальные информационные и коммуникационные технологии в учебной и будущей профессиональной деятельности; Владеет: навыками профессионального и межличностного общения; профилактики, разрешения и урегулирования конфликтных ситуаций

Краткое содержание дисциплины:

Организации учебного процесса в университете
 Социальная адаптация: специфика в условиях образовательного учреждения
 Когнитивные технологии в образовательном процессе
 Адаптивные информационные и коммуникационные технологии
 Технологии социальной адаптации в условиях образовательной деятельности и практика межличностного общения
 Конфликт в практике межличностного и делового общения
 Информационная среда и безопасность

Ф.03. Профессиональное становление в процессе социализации обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы бакалавриата.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития, образовательного и профессионального роста; подбирает способы решения и средства развития, в том числе в цифровой среде ИУК-6.2. Владеет технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни	Знает: механизмы социальной и профессиональной адаптации; основы и сущность профессионального самоопределения и профессионального развития Умеет: планировать цели и устанавливать приоритеты при выборе способов принятия решений с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения Владеет: навыками целеполагания и проектирования карьеры

Краткое содержание дисциплины:

Социальная и профессиональная адаптация

Профессиональное самоопределение и развитие

Социально-правовые аспекты профессионального становления инвалидов и лиц с ОВЗ

Ф.04. Иностранный язык в профессиональной деятельности

Дисциплина относится к Блоку Ф.00. Факультативные дисциплины программы бакалавриата.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1. Демонстрирует навыки устной и письменной деловой коммуникации на русском и иностранном языках в соответствии с поставленными задачами ИУК 4.2. Выбирает наилучшую стратегию и тактику (форму подачи, каналы коммуникации) общения с учетом контекста коммуникаций на всех организационных уровнях ИУК 4.3. Использует различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей	Знает: иностранный язык на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации Умеет: вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке; составлять и оформлять рабочую документацию, характерную для профессиональной сферы, на иностранном языке; профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации Владеет: иностранным языком на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации

Краткое содержание дисциплины:

Термины профессиональной области и упражнения на закрепление терминов. Чтение текстов по профессионально-ориентированной тематике. Говорение

Аннотирование. Правила реферирования и аннотирования. Академическое письмо. Косвенная речь