

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.10.2021 08:59:29
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

ДОГОВОР № 13/21

о сотрудничестве

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
Ведущий юрист-консульт
И. Г. Кудрявцев
«22» 12 2021 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» ФГБОУ ВО «ПВГУС», именуемый в дальнейшем **Университет**, на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 2164 от 27 мая 2016г. серия 90Л01 № 0009202 (срок действия лицензии бессрочно), выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, в лице проректора по образовательной деятельности Наумовой Ольги Николаевны, действующего на основании доверенности № 45/21 от 19.10.2021 г., с одной стороны, и АО «ТерминалТольятти», именуемое в дальнейшем **Организация**, в лице директора склада временного хранения Чванова Николая Васильевича, действующего на основании устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, выражая заинтересованность в подготовке высококвалифицированных специалистов, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, науки, производства и совместной реализации образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей Организации в соответствующих специалистах, повышении квалификации сотрудников Организации, внедрении новых технологий, научных разработок, проектов:

по направлению подготовки (специальности) 38.05.02 «Таможенное дело»
ежегодная потребность 1 чел;

1.2. Договор заключен во исполнение реализации положений Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и является безвозмездным.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Университет обязуется:

2.1.1. Осуществлять, согласно потребности Организации, ежегодный прием абитуриентов в Университет по вышеуказанному направлению подготовки (специальности) на конкурсной основе и обеспечить условия для освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.1.2. Направлять обучающихся в Организацию на учебную, производственную, в том числе преддипломную, практики, в соответствии с учебным планом и реализуемой основной профессиональной образовательной программой Университета. Проведение практики осуществлять на основании заключенных договоров о практической подготовке обучающихся.

2.1.3. Определять и согласовывать с Организацией темы курсовых и дипломных проектов (работ).

2.1.4. Предоставить Организации право отбора обучающихся для практической подготовки и последующего трудоустройства в Организации.

2.1.5. По завершении обучения направлять выпускников в Организацию для трудоустройства.

2.1.6. Приглашать представителей Организации на открытую защиту выпускных квалификационных работ.

2.1.7. Организовывать повышение квалификации и переподготовку кадров Организации по профилю направления (специальности) Университета по заказу Организации на основании дополнительно заключенных договоров.

2.1.8. Организовывать по рекомендации Организации обучение по дополнительным образовательным программам обучающихся, прошедших отбор для трудоустройства в Организацию на основании дополнительно заключенных договоров.

2.1.9. Выполнять научно-исследовательские работы по заказу Организации на основании дополнительно заключенных договоров.

2.2. Организация обязуется:

2.2.1. Исходя из потребности, принимать на работу выпускников Университета по указанному направлению (специальности) на должности, соответствующие уровню и профилю полученного профессионального образования в соответствии со штатным расписанием и имеющимися на момент трудоустройства вакансиями.

2.2.2. Согласовывать основные профессиональные образовательные программы, в том числе рабочие программы дисциплин, курсов (модулей), практик, учебно-методические пособия, программы государственной итоговой аттестации, тематику курсовых и выпускных квалификационных работ обучающихся Университета и другие компоненты образовательных программ.

2.2.3. Участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения компетенций, полученных в период практической подготовки при проведении практики, а также оценки таких результатов.

2.2.4. Участвовать в формировании оценочных материалов для определения уровня освоения компетенций обучающихся.

2.2.5. Участвовать в оценке результатов освоения компетенций обучающихся по соответствующему направлению (специальности), оценке качества реализации образовательных программ.

2.2.6. Участвовать в качестве рецензентов выпускных квалификационных работ обучающихся Университета.

2.2.7. Предоставлять помещения, оборудование, технические и иные средства, необходимые для организации учебной, производственной, в том числе преддипломной, практик для обучающихся Университета с целью освоения универсальных и профессиональных компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.2.8. Определять дополнительные компетенции, необходимые для обучающихся, претендующих на трудоустройство в Организацию.

2.2.9. Направлять, при необходимости, для повышения квалификации и переподготовки в Университет работников Организации на основании дополнительно заключенных договоров.

2.2.10. Определять научно-исследовательские темы, связанные с развитием Организации, для возможного заключения договоров с Университетом на их выполнение.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМНЫХ РАСЧЕТОВ

3.1. Все виды деятельности по Договору проводятся на безвозмездной основе, кроме п.п. 2.1.2, 2.1.7, 2.1.8, 2.1.9, 2.2.9, деятельность которых регламентируется дополнительно заключенными договорами.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «30» 12 2026 года.

4.2. Продление сроков действия договора, а также уточнения, изменения и дополнения оформляются дополнительным соглашением к договору.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Споры, возникающие по данному договору, разрешаются в претензионном порядке, а при недостижении согласия – в судебном порядке по месту нахождения учебного заведения.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному каждой из сторон.

6.2. По настоящему договору назначены ответственные лица:

- от университета – доцент кафедры «Многофункциональная экономика и развитие территории» Колодина О.Н.

- от организации – _____

7. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

УНИВЕРСИТЕТ

ФГБОУ ВО «ПВГУС»
445017, Самарская область, г. Тольятти,
ул. Гагарина, д. 4
тел.: 8(8482) 76-72-66;
e-mail: office@tolgas.ru
ИНН 6323068825/ КПП 632401001
ОГРН 1036300992067
ОКТМО 36740000
УФК по Самарской области (ФГБОУ ВО
«ПВГУС», Л/С 20426Х52440)
НОМЕР СЧЕТА ПОЛУЧАТЕЛЯ (НОМЕР
КАЗНАЧЕЙСКОГО СЧЕТА):
03214643000000014200
НОМЕР СЧЕТА БАНКА ПОЛУЧАТЕЛЯ
СРЕДСТВ (ЕКС): 40102810545370000036
БИК ТОФК: 013601205

ОРГАНИЗАЦИЯ

Наименование юридического лица
АО «ТерминалТольятти»
Юридический адрес: 445012, Самарская область,
г. Тольятти, ул. Коммунистическая 96
ИНН 6322042013, КПП 632401001,
ОГРН 1086320006321
тел.: 8(8482)555380, 8(8482)555379
e-mail: terminal-tol@yandex.ru

Банковские реквизиты:

Расчетный счет: 40702810454040002716 в
Поволжском банке Сбербанка России, Самарское
отделение №6991 г. Самара, БИК 043601607

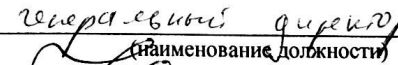
Проректор по образовательной деятельности


(подпись)

О.Н. Наумова

М.П.




(наименование должности)


(Ф.И.О. руководителя)