

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Ректор

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Дата подписания: 03.02.2022 15:17:47

Уникальный программный ключ:

**«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»**

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42ba19e05a38b76e

**(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)**

Кафедра «Информационный и электронный сервис»

## **РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине

«Корпоративные информационные системы»

для студентов направления подготовки 09.02.02 «Компьютерные сети»


Рабочая учебная программа по дисциплине «Корпоративные информационные системы» включена в основную профессиональную образовательную программу специальности 09.02.02 «Компьютерные сети» решением Президиума Ученого совета


Протокол № 4 от 28.06.2018 г.

Начальник учебно-методического отдела \_\_\_\_\_  Н.М.Шемендюк  
28.06.2018 г.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Корпоративные информационные системы» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 09.02.02 «Компьютерные сети», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 803\_№ 28.07.2014 .

Составил к.т.н., доцент Попов А.А.  
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Согласовано Директор научной библиотеки  В.Н.Еремина

Согласовано Начальник управления информатизации  В.В.Обухов

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «\_\_\_\_\_»  
(наименование кафедры)

Протокол № 11 от «27» июня 2018 г.

Заведующий кафедрой ИиЭС  д.т.н., профессор Воловач В.И.  
(подпись) (ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Согласовано начальник учебно-методического отдела  Н.М.Шемендюк

## 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю, междисциплинарному курсу), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

### 1.1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля, междисциплинарного курса) получение студентами знаний об общих принципах работы корпоративных информационных систем (корпоративных ИС, КИС), их архитектуре, возможностей в управлении производственными и другими процессами предприятия, а также выработка практических навыков эксплуатации систем данного класса.

### 1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции	Специальность и (или) направление подготовки
1	2	3
ПК 2.1	Администрировать локальные вычислительные сети и принимать меры по устранению возможных сбоев.	09.02.02 «Компьютерные сети»
ПК 2.2	Администрировать сетевые ресурсы в информационных системах.	09.02.02 «Компьютерные сети»
ПК 2.3	Обеспечивать сбор данных для анализа использования и функционирования программно-технических средств компьютерных сетей.	09.02.02 «Компьютерные сети»
ПК 2.4	Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.	09.02.02 «Компьютерные сети»

### 1.3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
<p><b>Знает: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4</b>            Теоретические основы архитектурной и схемотехнической организации вычислительных сетей, построения сетевых протоколов;            Технологии структурного и объектно-ориентированного</p>	Лекции	Собеседование

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
<p>программирования; основы теории баз данных; модели данных; Принципы проектирования баз данных; средства проектирования структур баз данных Принципы построения корпоративных информационных систем, их программную структуру, протоколы и службы, информационные базы данных, современные методы и средства разработки таких систем Модели и структуры информационных сетей; информационные ресурсы сетей; теоретические основы современных информационных сетей</p>		
<p><b>Умеет: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4</b> Строить логически правильные и эффективные программы; Реализовывать основные этапы построения сетей; иерархия моделей процессов в сетях, технологию обменом информации в сетях; Использовать методы моделирования при выборе структуры корпоративных информационных систем, методы и средства информационных и телекоммуникационных технологий;</p>	Лабораторные работы	Собеседование Защита лабораторных работ
<p><b>Имеет практический опыт: ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4</b> При работе с технологиями построения и</p>	Лекции Лабораторные работы	Защита лабораторных работ

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
сопровождения инфокоммуникационных систем и сетей; Проектирования корпоративных информационных систем, выбора архитектуры и комплексирования аппаратных и программных средств Установки и обновления сетевого программного обеспечения		

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к циклу общепрофессиональных дисциплин.

Ее освоение осуществляется в 6 -7\* семестрах для очного отделения и 7-8\* семестрах для заочного отделения.

п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Код компетенции (й)
09.02.02 «Компьютерные сети»		
Предшествующие дисциплины		
1	Основы операционных систем	ПК 2.1, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК-3.4
2	Сетевые технологии CISCO	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК1.4, ПК 1.5
Последующие дисциплины		
3	Программное обеспечение компьютерных сетей	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8 ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4

\*Здесь и далее семестры указаны для обучающихся на базе основного общего образования. Для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, семестры соответствуют учебному плану и нормативному сроку обучения, установленному ФГОС.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий (6 - 7 семестры; 7-8 семестры)

Виды занятий	очная форма обучения	заочная форма обучения
Итого часов	144	144
Зачетных единиц	-	-
Лекции (час)	56	8
Практические (семинарские) занятия (час)	-	
Лабораторные работы (час)	72	8

Самостоятельная работа (час)	16	128
Курсовой проект (работа) (+,-)	-	-
Контрольная работа (+,-)	-	-
Экзамен, семестр /час.	-	-
Зачет, семестр	6 семестр	7 семестр
Дифференциальный зачет, семестр	7 семестр	8 семестр
Контрольная работа, семестр	-	-

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1. Содержание дисциплины**

п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
		Лекции, час	Практические (семинарские) занятия, час	Лабораторные работы, час	Самостоятельная работа, час	
<b>6 семестр (7 семестр для заочного отделения)</b>						
1	Тема 1. Цели, задачи, содержание и структура курса. Характеристика современных корпоративных информационных систем.	6/0,5	-	-	2/16	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ
2	Тема 2. Эволюция информационных систем управления предприятием. Стандарты MRP, ERP, CSRP и ERP II.	6/0,5	-	-	2/16	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ
3	Тема 3. Информационная поддержка производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Функциональность и компоненты корпоративных ИС.	8/1,5	-	6/1	2/16	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ
4	Тема 4. Реализация задач учета движения средств в корпоративной ИС (на примере 1С:Предприятие).	8/1,5	-	30/3	2/16	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ

	Промежуточная аттестация по дисциплине	28/4	-	36/4	8/64	Зачет
<b>7 семестр (8 семестр для заочного отделения)</b>						
1	Тема 5. Реализация сложных периодических расчетов в корпоративной ИС (на примере 1С:Предприятие)	5/0,5		12/1	1/13	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ
2	Тема 6. Информационно-аналитическая подсистема. Механизм анализа данных и прогнозирования в 1С:Предприятии	6/1		24/3	2/13	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ
3	Тема 7. Интеграция корпоративных ИС, реализация обмена данными в корпоративных ИС	6/1			2/13	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ
4	Тема 8. Внедрение корпоративных ИС. Методики внедрения.	6/1			2/13	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ
5	Тема 9. Направления развития корпоративных ИС. Заключение	5/0,5			1/12	Конспект, сообщение/ защита лабораторных работ
	Промежуточная аттестация по дисциплине	28/4		36/4	8/64	Диф.Зачет

#### 4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

Практические работы планом не предусмотрены.

#### 4.3. Содержание лабораторных работ (при наличии в учебном плане)

	Наименование лабораторных работ	Объем часов	Наименование темы дисциплины
<b>6 семестр (7 семестр для заочного отделения)</b>			
1	Корпоративные ИС на платформах SAP R3 и 1С:Предприятие 8	6/1	Информационная поддержка производственной и финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Функциональность и компоненты корпоративных ИС.
2	Программирование задач учета средств в 1С:Предприятии. Создание справочников и документов.	15/1,5	Реализация задач учета движения средств в корпоративной ИС (на примере 1С:Предприятие).



3	Программирование задач учета средств в 1С:Предприятии. Создание формы документов, регистра накопления. Создание движений документов.	15/1,5	Реализация задач учета движения средств в корпоративной ИС (на примере 1С:Предприятие).
<b>Итого за 6 семестр (7 семестр)</b>		<b>36/4</b>	
<b>7 семестр (8 семестр для заочного отделения)</b>			
1	Реализация периодических расчетов в системе «1С:Предприятие 8». Создание регистров расчета.	12/1,5	Реализация сложных периодических расчетов в корпоративной ИС (на примере 1С:Предприятие)
2	Реализация периодических расчетов в системе «1С:Предприятие 8». Создание процедур расчета.	12/1,5	Реализация сложных периодических расчетов в корпоративной ИС (на примере 1С:Предприятие)
3	Администрирование пользователей в системе «1С:Предприятие 8»	12/1	Информационно-аналитическая подсистема. Механизм анализа данных и прогнозирования в 1С:Предприятии
<b>Итого за 7 семестр (8 семестр)</b>		<b>36/4</b>	
<b>Итого</b>		<b>72/8</b>	

### 5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

#### Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов
1	2	3	4	5
<b>09.02.02 «Компьютерные сети»</b>				
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	Выполнение индивидуальных заданий в виде краткого конспекта на заданную тему.	Конспект	Собеседование	8/64
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	Выполнение индивидуальных заданий в виде доклада и презентации на заданную тему.	Доклад, презентация	Собеседование	8/64
<b>Итого за семестр 6-7 семестр (7-8 семестр для заочного отделения)</b>				<b>16/128</b>
<b>Итого</b>				<b>16/128</b>

#### Литература:

1. Шаньгин, В. Ф. Комплексная защита информации в корпоративных системах [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов по направлению 09.03.01 "Информатика и вычисл. техника" / В. Ф. Шаньгин. - Документ Bookread2. - М.: ФОРУМ [и др.], 2018. - 592 с.: ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=937502>

2. Шаньгин, В. Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей [Электронный ресурс]: учеб. пособие для сред. проф. образования по группе специальностей "Информатика и вычисл. техника" / В. Ф. Шаньгин. - Документ Bookread2. -

М.: ФОРУМ [и др.], 2018. - 416 с.: ил. - Режим  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=945331>

доступа:

3. Астапчук, В. А. Архитектура корпоративных информационных систем [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко / Новосибир. гос. техн. ун-т. - Документ Bookread2. - Новосибирск: Новосиб. гос. техн. ун-т, 2015. - 74 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546624>

4. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие для сред. проф. образования по группе специальностей "Информатика и вычисл. техника" / Л. Г. Гагарина [и др.] под ред. Л. Г. Гагариной. - Документ Bookread2. - М.: Форум [и др.], 2015. - 319 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=471464>

## Содержание заданий для самостоятельной работы

### Вопросы для самоконтроля

1. Опишите назначение, цели и задачи Корпоративной информационной системы.
2. Какие уровни управления существуют на современном предприятии?
3. Какие ИС осуществляют поддержку оперативного, тактического, стратегического уровня управления?
4. Опишите требования к функциональному обеспечению КИС.
5. Опишите требования к программному и аппаратному обеспечению КИС.
6. Перечислите направления развития Корпоративной информационной системы.
7. Что определяет эволюцию корпоративных информационных систем?
8. Назовите типы производства. Какие задачи в области информационного обеспечения производственных процессов решает КИС?
9. Охарактеризуйте возможности ИС классов MRP, CRP, MRP II, ERP.
10. Определите стандарты MRP и MRP II. Опишите функциональность КИС, поддерживающую стандарт MRP. Какая функциональность КИС поддерживает стандарт MRP II?
11. Назовите компоненты КИС, поддерживающие задачи оперативного менеджмента.
12. Опишите функциональность Корпоративной информационной системы для решения задач управления финансами.
13. Перечислите компоненты КИС, поддерживающие логистику организации.
14. Перечислите функциональность КИС для поддержки управления персоналом.
15. Какие требования предъявляются к компонентам КИС, поддерживающим решение задач стратегического менеджмента. Опишите компоненты КИС, поддерживающие решение задач стратегического менеджмента.
16. Опишите концепцию интегрированного управления ресурсами.
17. Какое место в Корпоративной информационной системе занимает ERP-система?
18. Дайте классификацию видов ресурсов. Перечислите задачи управления видами ресурсов.
19. Опишите принцип работы ERP-системы.
20. Перечислите компоненты системы SAP R/3. Каковы основные особенности системы SAP R/3?
21. Перечислите компоненты конфигурации «Управление промышленным предприятием» системы 1С:Предприятие. Каковы основные особенности системы 1С:Предприятие?
22. Какие возможности предоставляет "Монитор эффективности» конфигурации «Управление промышленным предприятием» системы 1С:Предприятие?

23. Какие возможности предоставляет конфигурация "Управление производственным предприятием" для управления поставками и запасами?
24. Какие возможности предоставляет конфигурация "Управление производственным предприятием" для управления торговлей?
25. Какие возможности предоставляет конфигурация "Управление производственным предприятием" для управления производством?
26. В чём преимущества ERP-систем по сравнению с системами более ранних стандартов?
27. Перечислите основные типы производства, поддерживаемые в ERP-системах.
28. Перечислите функции, осуществляемые модулями «Управление производством» и «Планирование производства».
29. Обоснуйте место подсистемы управления заказами в цепочке управления деятельностью предприятия.
30. Перечислите основные функциональные модули подсистемы управления заказами.
31. Обоснуйте важность планирования в рамках корпоративной системы. Какие виды планирования поддерживает подсистема планирования производства конфигурации «Управление производственным предприятием» системы 1С:Предприятие?
32. Для чего предназначен объект конфигурации Справочник в системе 1С:Предприятие? Каковы характерные особенности справочника? Для чего используются реквизиты и табличные части справочника?
33. Для чего предназначен объект конфигурации 1С:Предприятия - Документ? Какими характерными особенностями обладает документ? Для чего предназначены реквизиты и табличные части документа? Какие существуют основные формы документа?
34. Что такое проведение документа в системе 1С:Предприятие? Чем отличается оперативное проведение документа от неоперативного?
35. Для чего предназначен объект конфигурации Регистр накопления? Почему следует использовать регистры, хотя необходимая информация содержится в других объектах?
36. Для чего нужны измерения регистра накопления, ресурсы и реквизиты?
37. Для чего предназначен объект конфигурации Регистр сведений? Какими особенностями он обладает? В чем главные отличия регистра сведений от регистра накопления?
38. Для чего может понадобиться проведение документа по нескольким регистрам в системе 1С:Предприятие?
39. Что такое оборотный регистр накопления в системе 1С:Предприятие? В чем отличие между регистром накопления остатков и оборотным регистром?
40. Что такое сложные периодические расчеты? Что такое вид расчета, база в системе 1С: Предприятие? Какая разница между базовым периодом, фактическим периодом и периодом действия?
41. Для чего предназначен объект конфигурации План видов расчета? Каковы основные свойства плана видов Расчета? Какая разница между базовыми, вытесняющими и ведущими видами расчетов?
42. Чем анализ данных отличается от прогнозирования?
43. Какие типы анализа данных реализованы в платформе 1С:Предприятие?
44. Для чего используется диаграмма Ганта? Как она устроена?
45. Перечислите основных участников российского рынка КИС.
46. Обоснуйте преимущества применения как российских, так и западных корпоративной информационных систем на отечественных предприятиях.
- 47.

**6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
Инновационные образовательные технологии**

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы / тема лекции	№ практического (семинарского) занятия/наименование темы	№ лабораторной работы / цель
Лекция-дискуссия	-	-	-
Обсуждение проблемной ситуации	-	-	-
Компьютерные симуляции	-	-	-
Деловая (ролевая игра)	-	-	-
Разбор конкретных ситуаций	-		№1-6
Психологические и иные тренинги	-	-	-
Слайд-лекции	№ 1-9	-	-

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой дисциплины, выяснить, какие результаты освоения дисциплины заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой дисциплины и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте (раздел 11). От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенции и оценка текущей успеваемости по дисциплине. По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации, если это предусмотрено технологической картой дисциплины. Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы практических занятий и вопросы к ним, вопросы к экзамену (зачету) и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данной дисциплины учебно-методическом комплексе.

Основной формой освоения дисциплины является контактная работа с преподавателем - лекции, практические занятия, лабораторные работы (при наличии в учебном плане), консультации (в том числе индивидуальные), в том числе проводимые с применением дистанционных технологий.

По дисциплине часть тем (разделов) изучается студентами самостоятельно. Самостоятельная работа предусматривает подготовку к аудиторным занятиям, выполнение заданий (письменных работ, творческих проектов и др.) подготовку к промежуточной аттестации (экзамену (зачету)).

На лекционных и практических (семинарских) занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация (экзамен, (зачет)).

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

**6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических (семинарских) занятиях**

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- обсуждение вопросов в аудитории, разделенной на группы 6 - 8 обучающихся либо

индивидуальных;

- выполнение практических заданий, задач;

- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины;

- другое.

### Содержание заданий для практических занятий

Практические работы учебным планом не предусмотрены

### Лабораторные работы

	Наименование лабораторных работ	Задание по лабораторным работам
<b>6 семестр (7 семестр для заочного отделения)</b>		
1	Корпоративные ИС на платформах SAP R3 и 1С:Предприятие 8	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценить возможности использования программных продуктов SAP R3 во всех внутренних процессах предприятия. Ознакомиться с концепциями и функциональными возможностями системы SAP R3.</li> <li>2. Оценить возможности использования системы «1С: Предприятие» для комплексной автоматизации предприятия. Ознакомиться с функциональными возможностями и прикладными решениями системы 1С: Предприятие.</li> <li>3. Работа с демо-версией системы 1С: Предприятие 8.1 «Управление производственным предприятием».</li> </ol>
2	Программирование задач учета средств в 1С:Предприятии. Создание справочников и документов.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание информационной базы.</li> <li>2. Создание справочников для использования в документах, регистрирующих движение средств.</li> <li>3. Создание документа «Приходная Накладная».</li> <li>4. Создание документа «Оказание услуги».</li> </ol>
3	Программирование задач учета средств в 1С:Предприятии. Создание формы документов, регистра накопления. Создание движений документов.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание регистра накопления «Остатки Материалов».</li> <li>2. Создание движений документа «Приходная Накладная».</li> <li>3. Создание движений документа «Оказание Услуги».</li> </ol>
<b>7 семестр (8 семестр для заочного отделения)</b>		
1	Реализация периодических расчетов в системе «1С:Предприятие 8». Создание регистров расчета.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание плана видов расчета Основные начисления.</li> <li>2. Создание регистра расчета Начисления.</li> </ol>
2	Реализация периодических расчетов в системе «1С:Предприятие 8». Создание процедур расчета.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание документа Начисления сотрудникам.</li> <li>2. Создание процедуры расчета записей регистра Начисления.</li> </ol>
3	Администрирование пользователей в системе «1С:Предприятии 8»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание подсистем.</li> <li>2. Создание ролей.</li> <li>3. Создание интерфейсов.</li> <li>4. Создание пользователей.</li> </ol>

### 6.2. Методические указания для выполнения контрольных работ

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены.

### 6.3. Методические указания для выполнения курсовых работ (проектов)

Курсовая работа учебным планом не предусмотрена.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (зачет, дифференцированный зачет)

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения дисциплины, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции (или ее части)	Тип контроля	Вид контроля	Количество элементов
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	<i>текущий</i>	<i>устный опрос</i>	<i>88-103</i>
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	<i>промежуточный (зачет)</i>	<i>тест</i>	<i>1-60</i>
	<i>промежуточный (дифзачет)</i>	<i>тест</i>	<i>1-87</i>

### 7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины	Оценочные средства (перечень вопросов, заданий и др.)
<p><b>Знает:</b> ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4 Теоретические основы архитектурной и схемотехнической организации вычислительных сетей, построения сетевых протоколов; Технологии структурного и объектно-ориентированного программирования; основы теории баз данных; модели данных; Принципы проектирования баз данных; средства проектирования структур баз данных Принципы построения корпоративных информационных систем, их программную структуру, протоколы и службы, информационные базы данных, современные методы и средства разработки таких систем Модели и структуры информационных сетей; информационные ресурсы сетей; теоретические основы современных информационных сетей</p>	<p>1. Когда появились первые информационные системы  а. в 1950-х годах  б. в 1970-х годах  с. в 1990-х годах  2. В чем состоит современная концепция использования ИС  а. Управленческий контроль производства и реализации  б. Основная помощь в подготовке отчетов  с. Управление стратегией развития предприятия  3. Справочник в системе 1С:Предприятие состоит из  а. набора документов  б. элементов  с. предметного классификатора  4. Объект конфигурации Справочник в системе 1С:Предприятие предназначен для работы:  а. с учетными регистрами  б. со списками данных  с. с планами счетов с константами</p>

<p><b>Умеет:</b> ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4          Строить логически правильные и эффективные программы;          Реализовывать основные этапы построения сетей; иерархия моделей процессов в сетях, технологию обменом информации в сетях;          Использовать методы моделирования при выборе структуры корпоративных информационных систем, методы и средства информационных и телекоммуникационных технологий;</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание регистров накопления в базе данных 1С:Предприятие.</li> <li>2. Создание процедуры обработки события в модуле формы документа 1С:Предприятие.</li> <li>3. Создание движений документов в базе данных 1С:Предприятие.</li> </ol>
<p><b>Имеет практический опыт:</b> ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4          При работе с технологиями построения и сопровождения инфокоммуникационных систем и сетей;          Проектирования корпоративных информационных систем, выбора архитектуры и комплексирования аппаратных и программных средств          Установки и обновления сетевого программного обеспечения</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание требований к программному и аппаратному обеспечению КИС.</li> <li>2. Выбор и установка конфигурации 1С:Предприятие.</li> </ol>

## 7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Рабочая учебная программа дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы (далее—задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку ЗНАНИЙ:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям дисциплины и т.п.

Требования по формированию задания на оценку УМЕНИЙ:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Требования по формированию задания на оценку навыков и (или) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- обучающийся должен решать усложненные задачи (выполнять задания) на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в определенных ситуациях;

- применяются средства оценивания компетенций: задания требующие многошаговых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, задания, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, ситуационные задачи, проектная деятельность, задания расчетно-графического типа. Средства оценивания компетенций выбираются в соответствии с заявленными результатами обучения по дисциплине.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения дисциплины путем ознакомления их с технологической картой дисциплины, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по дисциплине.

В результате оценивания компетенций по дисциплине студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по дисциплине.

### 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Успешность усвоения дисциплины характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

#### Критерии оценивания компетенций

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается сформированной*, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

*Компетенция считается несформированной*, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

#### Шкала оценки уровня освоения дисциплины

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения дисциплины, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по дисциплине.

#### Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности компетенций

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
<i>Уровневая шкала оценки компетенций</i>	<i>100 балльная шкала, %</i>	<i>100 балльная шкала, %</i>	<i>5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл</i>	<i>недифференцированная оценка</i>
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	Не зачтено
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено



## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

#### *Списки основной литературы*

1. Астапчук, В. А. Архитектура корпоративных информационных систем [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко ; Новосиб. гос. техн. ун-т. - Документ Bookread2. - Новосибирск : Новосиб. гос. техн. ун-т, 2015. - 74 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546624>
2. Вдовенко, Л. А. Информационная система предприятия [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов по экон. направлениям подгот. / Л. А. Вдовенко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ Bookread2. - М. : Вузов. учеб. [и др.], 2014. - 301 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501089#>
3. Гринберг, А. С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальностям 061100 «Менеджмент», 071900 «Информ. системы» / А. С. Гринберг, И. А. Король. - Документ HTML. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 416 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872151>.
4. Информационные технологии [Электронный ресурс]: учеб. пособие для сред. проф. образования по группе специальностей "Информатика и вычисл. техника" / Л. Г. Гагарина [и др.] ; под ред. Л. Г. Гагариной. - Документ Bookread2. - М. : Форум [и др.], 2015. - 319 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=471464>
5. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Корпоративные информационные системы" [Электронный ресурс]: для студентов специальности 09.02.02 "Компьютер. сети" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Информ. и электрон. сервис"; сост. А. С. Васильева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти: ПВГУС, 2017. - 4,4 МБ, 156 с.: ил. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>
6. Шаньгин, В. Ф. Информационная безопасность компьютерных систем и сетей [Электронный ресурс]: учеб. пособие для сред. проф. образования по группе специальностей "Информатика и вычисл. техника" / В. Ф. Шаньгин. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2018. - 416 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=945331>
7. Шаньгин, В. Ф. Комплексная защита информации в корпоративных системах [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов по направлению 09.03.01 "Информатика и вычисл. техника" / В. Ф. Шаньгин. - Документ Bookread2. - М.: ФОРУМ [и др.], 2018. - 592 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=937502>

#### *Списки дополнительной литературы*

8. Филиппов, Е. В. Настольная книга 1С: Эксперта по технологическим вопросам [Текст] / Е. В. Филиппов. - Изд. 2-е, испр. и доп. - М.: 1С-Паблишинг, 2015. - 312 с. : ил.

### 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

#### *Интернет-ресурсы*

1. ИНТУИТ. Национальный Открытый Университет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru/>. – Загл. с экрана.
2. Образовательные ресурсы Интернета. Информатика [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.alleng.ru/edu/comp.htm>. - Загл. с экрана.
3. Электронная библиотека. Техническая литература [Электронный ресурс]. - Режим

доступа: <http://techliter.ru/>. – Загл. с экрана.

4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.

5. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

### **9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Краткая характеристика применяемого программного обеспечения

п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении дисциплины
	Текстовый и табличный процессоры.	Прикладная компьютерная программа, предназначенная для производства (включая набор, редактирование, форматирование, иногда печать) любого вида печатной информации, а также для обеспечения работы с большими таблицами чисел.	Выполнение и оформление отчетов по лабораторным работам
	1С: Предприятие 8 Конфигурация для высших и средних учебных заведений	Программный продукт компании «1С», предназначенный для автоматизации деятельности на предприятии. Технологическая платформа «1С:Предприятие» представляет собой программную оболочку над базой данных.	Выполнение лабораторных работ

### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация программы дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности требует наличие учебного кабинета, укомплектованного специализированной мебелью, техническими средствами обучения, и лаборатории программного обеспечения компьютерных сетей, программирования и баз данных, оснащенной лабораторным оборудованием различной степени сложности

### 11. Примерная технологическая карта дисциплины «Корпоративные информационные системы»

Факультет СПО  
кафедра «Информационный и электронный сервис»  
преподаватели Попов А.А.  
специальность 09.02.02 «Компьютерные сети»  
**6 семестр (7 семестр для заочного отделения)**

	Виды контрольных точек	Кол-во контр. точек	Кол-во баллов за 1 контр. точку	График прохождения контрольных точек																зач. неделя
				Сентябрь (февраль)				Октябрь (март)				Ноябрь (апрель)				Декабрь (май)				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Обязательные:																			
1.1	посещение лекционных занятий	3	10			+		+		+		+		+		+				
1.2	активная работа на практических занятиях	14	1				+		+		+		+		+					
1.3	промежуточное тестирование	1	7										+							
1.4	итоговое тестирование	1	10															+		
2	Творческий рейтинг:																			
2.1	самостоятельное решение задач								+		+		+							
2.2	выполнение и защита практической работы с элементами исследования	1	19												+					
2.3	подготовка докладов, рефератов, сообщений	1	20										+							
	Зачет / экзамен																			Зачет

## 12. Примерная технологическая карта дисциплины «Корпоративные информационные системы»

Факультет СПО  
кафедра «Информационный и электронный сервис»  
преподаватель Попов А.А.  
специальность 09.02.02 «Компьютерные сети»  
**7 семестр (8 для заочного отделения)**

	Виды контрольных точек	Кол-во контр. точек	Кол-во баллов за 1 контр. точку	График прохождения контрольных точек																зач. неделя
				Февраль (Сентябрь)				Март (Октябрь)				Апрель (Ноябрь)				Май (Декабрь)				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Обязательные:																			
1.1	посещение лекционных занятий	3	10				+		+		+		+		+		+			
1.2	активная работа на практических занятиях	14	1						+		+		+		+		+			
1.3	промежуточное тестирование	1	7										+							
1.4	итоговое тестирование	1	10															+		
2	Творческий рейтинг:																			
2.1	самостоятельное решение задач								+		+		+							
2.2	выполнение и защита практической работы с элементами исследования	1	19												+					
2.3	подготовка докладов, рефератов, сообщений	1	20										+							
	Зачет / экзамен																		Диф.зачет	

