

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.10.2024 14:50:41
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Гостеприимство и межкультурные коммуникации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.ДВ.06.2 «Технологии речевой деятельности»

Направление подготовки:

42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Направленность (профиль):

«Реклама и связи с общественностью»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «Технологии речевой деятельности» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 515.

Составители:

к.ф.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

Алексеева Н.Д.

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Гостеприимство и межкультурные коммуникации»
«14» __05__ 2023 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

к.ф.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

Алексеева Н.Д.

(ФИО)

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели освоения дисциплины

- подготовка к публичной речевой деятельности и формирование «речевой ответственности» будущих специалистов.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	ИПК-2.2. Создает информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, применяет творческие решения с учетом мирового и отечественного опыта ИПК-2.3. Создает основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PRкампании ИПК-2.4. Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде	Знает: - основные правила грамматики русского языка; - основные принципы построения монологических текстов и диалогов; - терминологическую лексику; - стиль делового общения; - основы теории логики и аргументации; - основы лексики и грамматики иностранного языка Умеет: - применять творческие решения, учитывать мировой и отечественный опыт рекламы и связей с общественностью; - создавать основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании; - применять инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде Владеет: аниями и навыками авторской деятельности с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	Профессиональный стандарт 06.013 Специалист по информационным ресурсам Профессиональный стандарт 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации Требования рынка труда Требования работодателей Обобщение отечественного и зарубежного опыта
ПК-3. Способен применять в профессиональной деятельности основные рекламные и коммуникативные технологии, технические средства, приемы и методы	ИПК-3.1. При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования ИПК-3.2. Использует современные рекламные и коммуникативные технологии, технические средства, приемы и методы для подготовки текстов рекламы и связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта ИПК-3.3. Применяет	Знает: - технологии медиарилейшнз и медиапланирования; - основные технологии копирайтинга; - технологии организации мероприятий в работе с различными целевыми группами; - способы формирования корпоративной культуры организации с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций; - современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта Умеет: - применять технологии медиарилейшнз и медиапланирования; - формировать корпоративную культуру организации с помощью основных	Профессиональный стандарт 06.013 Специалист по информационным ресурсам Профессиональный стандарт 11.005 Специалист по производству продукции телерадиовещательных средств массовой информации Требования рынка труда Требования

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
	основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами	инструментов внутренних коммуникаций; - использовать современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта Владеет: - навыками применения в профессиональной деятельности основных технологических решений, технических средств, приемов и методов	работодателей Обобщение отечественного и зарубежного опыта

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Дисциплина по выбору).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **5 з.е. (180 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины, час	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	44 / 16
занятия лекционного типа (лекции)	20 / 8
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	24 / 8
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	109 / 155
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	109 / 155
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
Контроль (часы на экзамен)	27 / 9
Промежуточная аттестация	Экзамен

Примечание: *-/- объем часов соответственно для очной, очно-заочной, форм обучения*

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
ПК-2 ПК-3	Тема 1. Выявление дикционных недостатков, выявления в речи отклонений от норм современного русского произношения. Содержание лекции: 1. Определение степени мышечного напряжения в области речеобразующих органов. 2. Выявление в речи отклонений от норм произношения	2 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение
	Практическое занятие № 1. Выявление дикционных недостатков, выявления в речи отклонений от норм современного русского произношения		2 / 1		
	Самостоятельная работа.			13 / 19	
ПК-2 ПК-3	Тема 2. Фонетика русского языка. Содержание лекции: 1. Строение рече-голосового аппарата. 2. Классификация гласных звуков речи. 3. Классификация согласных звуков.	2 / 1			Собеседование. Реферат. Доклад/сообщение.

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	Практическое занятие № 2. Фонетика русского языка. Самостоятельная работа.		4 / 1	14 / 20	
ПК-2 ПК-3	Тема 3. Основные принципы тренировки речевого аппарата. Содержание лекции: 1. Упражнения на снятие зажимов речевого аппарата для тренировки и укрепления артикуляционной мускулатуры. 2. Упражнения для освобождения окологортанной мускулатуры.	4 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение. Тест.
	Практическое занятие № 3. Основные принципы тренировки речевого аппарата. Самостоятельная работа.		4 / 1	14 / 19	
ПК-2 ПК-3	Тема 4. Дыхание Содержание лекции: 1. Роль дыхания в образовании речи. 2. Типы и виды дыхания. 3. Диафрагмальный тип дыхания как основа постановки речевого голоса	2 / 1			
	Практическое занятие № 4. Дыхание Самостоятельная работа.		2 / 1	13 / 19	Собеседование. Доклад/сообщение
ПК-2 ПК-3	Тема 5. Артикуляция. Содержание лекции: 1.«Артикуляционная гимнастика», 2. Упражнения на укрепление и активизацию артикуляционной мускулатуры речевого аппарата и работу с конкретными проблемными звуками	4 / 1			
	Практическое занятие № 5. Артикуляция Самостоятельная работа.		4 / 1	14 / 20	
ПК-2 ПК-3	Тема 6. Резонаторы. Содержание лекции: 1. Резонаторная система. 2. Нахождение центра голоса. 3. Вибрационный массаж.	2 / 1			Собеседование. Доклад/сообщение.
	Практическое занятие № 6. Резонаторы Самостоятельная работа.		2 / 1	14 / 19	
ПК-2 ПК-3	Тема 7. Дикция. Содержание лекции: 1. Дикционная отработка звуков русской речи в простых и сложных звукосочетаниях, в труднопроизносимых словах, коротких фразах, пословицах, поговорках, чистоговорках.	2 / 1			
	Практическое занятие № 7. Дикция Самостоятельная работа.		4 / 1	14 / 20	Собеседование. Доклад/сообщение.
ПК-2 ПК-3	Тема 8. Интонационная выразительность речи. Содержание лекции: 1. Роль интонации и темпа в речи. 2. Пауза, ее роль в речи.	2 / 1			

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенции	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы			Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа		Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Практические занятия, час		
	3.Пустые и значимые паузы.				
	Практическое занятие № 8. Интонационная выразительность речи.		2 / 1		
	Самостоятельная работа.			13 / 19	
	ИТОГО	20 / 8	24 / 8	109 / 155	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной и очно-заочной форм обучения

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- решение кейсовых заданий;
- информационные технологии: Google-документы, анализ данных Excel.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, в том числе написания курсовой работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: подготовку сообщений (презентаций, докладов) по темам 1-8.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

1. Изучение учебной литературы по курсу.
2. Подготовку рефератов, докладов и сообщений.
3. Работу с ресурсами Интернет (Федеральная служба государственной статистики: <http://www.gks.ru/>).
4. Подготовку к тестированию по темам курса.
5. Ознакомление с материалами заданий.
6. Изучение практических материалов деятельности предприятий.
7. Подготовку к промежуточной аттестации по курсу «Технологии речевой деятельности».

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgaz.ru/>

4.5. Методические указания для выполнения курсовой работы

Выполнение курсовой работы в рамках курса «Технологии речевой деятельности» непредусмотрено.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Учебно-методическое пособие по дисциплине "История туризма" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостинич. дело; сост. В. Н. Якунин. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2017. - 751 КБ, 84 с. - URL: http://elib.tolgaz.ru/publ/Yakunin_UMP_Ist_tur.pdf (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

2. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Стандартизация и сертификация в туристской индустрии" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. О. А. Богданова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2020. - 0,98 МБ, 69 с. - Библиогр.: с. 68-69. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_SiSvTib_VTR_31.01.2019.pdf (дата обращения: 23.09.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
3. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Технология гостиничной деятельности" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.03 "Гостинич. дело" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостинич. дело" ; сост. И. А. Емелина. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2018. - 677 КБ, 60 с. - Библиогр.: с. 56-58. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_TGDb_BGDR_29.03.2018.pdf (дата обращения: 21.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
4. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Технология образования туристского предприятия" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 «Туризм» направленности (профиля) «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг» / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. Ю. В. Корнеева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2019. - 990 КБ, 66 с. - Библиогр.: с. 63-65. - Прил.. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_TOTPb_VTRO_25.04.2019.pdf (дата обращения: 24.03.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
5. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Туристские формальности" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. Ю. В. Корнеева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2020. - 1,21 МБ, 78 с. - Библиогр.: с. 74-77. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_TFORb_VTR_31.01.2019.pdf (дата обращения: 23.09.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
6. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Туристские центры РФ и стран ближнего зарубежья" [Электронный ресурс] : для студентов направлений подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостинич. дело" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост.: Н. Д. Алексеева, О. А. Богданова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2020. - 1,31 МБ, 81 с. - Библиогр.: с. 78-79. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_TCRFiSBZb_V_31.01.2019.pdf (дата обращения: 23.09.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
7. Учебно-методическое пособие по практике по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направленности (профиля) «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности» [Электронный ресурс] : направления подгот. 43.03.02 «Туризм» / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Гостеприимство и межкультур. коммуникации" ; сост. О. А. Богданова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2019. - 899 КБ, 78 с. - Библиогр.: с. 58-61. - Прил.. - URL: http://elib.tolgas.ru/publ/Metod_PRAKTb_VTRO_25.04.2019.pdf (дата обращения: 24.03.2021). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

Дополнительная литература

8. Вотинцева, Н. А. Правовое обеспечение гостиничной деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. "Гостинич. дело" и "Туризм" / Н. А. Вотинцева. - Документ read. - Москва : РИОР [и др.], 2020. - 298 с. - Библиогр.: с. 275-286. - Глоссарий. - Тесты. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=351578> (дата обращения: 15.12.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
9. Гареев, Р. Р. Инновации в гостиничном и туристском бизнесе [Текст] : учеб. пособие для студентов бакалавриата по направлениям подгот. "Гостин. дело", "Туризм" / Р. Р. Гареев ; Рос.

- эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - Москва : КноРус, 2020. - 228 с. : табл. - Библиогр.: с. 217-218. - (Бакалавриат)
10. Джум, Т. А. Организация сервисного обслуживания в туризме [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. "Сервис" / Т. А. Джум, С. А. Ольшанская. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2019. - 366 с. : табл. - Библиогр.: с. 344-345. - Практикум: ситуации и тесты. - Прил.. - (Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=368181> (дата обращения: 18.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей
11. Дурович, А. П. Реклама в туризме [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальности 100103 "Соц.-культур. сервис и туризм" / А. П. Дурович. - 5-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 158 с. : ил. - Библиогр.: с. 154-155. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=344296> (дата обращения: 22.12.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
12. Косолапов, А. Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности [Текст] : учеб. пособие для сред. проф. образования по специальности "Туризм" / А. Б. Косолапов. - 6-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2016. - 294 с. : ил. - Библиогр.: с. 292-293. - Слов. турист. терминов. - (Среднее профессиональное образование)
13. Можяева, Н. Г. Индустрия гостеприимства. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлениям подгот. 43.03.03 "Гостин. дело", 43.03.01 "Сервис", 43.03.02 "Туризм" (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. Г. Можяева, М. В. Камшечко. - Документ read. - Москва : Форум [и др.], 2020. - 120 с. - Библиогр.: с. 119. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=352791> (дата обращения: 13.09.2022). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
14. Организация гостиничного дела [Текст] : учеб. пособие по направлению подгот. "Гостинич. дело" / Н. Г. Новикова [и др.] ; под ред. Л. И. Черниковой ; Рос. гос. ун-т туризма и сервиса. - Москва : КноРус, 2016. - 192 с. : ил. - Библиогр.: с. 161-162. - Глоссарий. - Прил.. - (Бакалавриат)
15. Стригунова, Д. П. Правовые основы гостиничного и туристского бизнеса [Текст] : учеб. пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент орг." / Д. П. Стригунова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2016. - 228 с. - Библиогр.: с. 156-167. - Прил.. - (Бакалавриат)
16. Чудновский, А. Д. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 43.03.02 "Туризм", 43.03.03 "Гостинич. дело" и 38.03.02 "Менеджмент" / А. Д. Чудновский, Ю. М. Белозерова. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2019. - 336 с. : табл. - Библиогр.: с. 302-305. - Прил.. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=346321> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
17. Шимова, О. С. Основы устойчивого туризма [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. С. Шимова. - Документ Bookread2. - Минск [и др.] : Новое знание [и др.], 2016. - 190 с. - Библиогр.: с. 186-189. - Глоссарий. - Прил.. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=558464> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей
18. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению подгот. 43.03.02 "Туризм" / И. С. Барчуков [и др.] ; [под общ. ред. Ю. Б. Башина]. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2020. - 204 с. - Библиогр.: с. 198-199. - Глоссарий. - URL: <https://znanium.com/read?id=355980> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. Пользователей

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
4. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.
5. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 03.12.2021). - Текст: электронный.
6. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
7. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
8. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины	
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл
Экзамен	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3
			70-85,9	«хорошо» / 4
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Активная работа на практическом занятии (собеседование)	8	2	16
Подготовка доклада	2	5	10
Подготовка сообщений	4	3	12
Подготовка выступления на научно-практической конференции (написание научной статьи)	1	25	25
Выполнение задания в рамках дисциплины	1	10	10
Тестирование по курсу	2	10	20
Творческий рейтинг (написание реферата)	1	7	7
Итого по дисциплине			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие № 1. Выявление дикционных недостатков, выявления в речи отклонений от норм современного русского произношения.

1. Определение степени мышечного напряжения в области речеобразующих органов.
2. Выявление в речи отклонений от норм произношения: наличие акцента, говора или диалектного оттенка, речевой манерности и т. д. текстах.

Практическое занятие № 2. Фонетика русского языка.

1. Акустические свойства звуков, их восприятие слушающим.
2. Определение и изучение верных артикуляционных позиций для чистого произнесения звуков русской речи.
3. Гигиена голосо-речевого аппарата

Практическое занятие № 3. Основные принципы тренировки речевого аппарата.

1. Упражнения на снятие зажимов речевого аппарата для тренировки и укрепления артикуляционной мускулатуры (губы, язык, мягкое, твёрдое нёбо, челюсть).
2. Использование логопедических приёмов.
3. Упражнения для освобождения окологортанной мускулатуры (ликвидация зажимов шейно-плечевой группы мышц, препятствующих свободной работе артикуляционного аппарата).

Практическое занятие № 4. Дыхание

1. Значение осанки в процессе формирования дыхания.
2. Постановка речевого дыхания.
3. Упражнения для закрепления навыков дыхания.
4. Тренировка фонационного дыхания на текстах (скороговорки, стихи и проза с большими речевыми периодами).

Практическое занятие № 5. Артикуляция.

1. «Артикуляционная гимнастика», упражнения на укрепление и активизацию артикуляционной мускулатуры речевого аппарата и работу с конкретными проблемными звуками.
2. Произнесение гласных звуков в верной артикуляционной позиции: в простых, многосоставных звукосочетаниях, в словах и фразах
3. Классификация согласных. Твёрдость и мягкость, звонкость и глухость. Произнесение согласных звуков в верной артикуляционной позиции, произнесение двойных согласных, свистящих согласных, разбор пропуска («съедания») согласных звуков и так далее).

Практическое занятие № 6. Резонаторы.

1. Нахождение центра голоса.
2. Вибрационный массаж.
3. Упражнения на «включение» резонаторов, расширение диапазона голоса, развитие гибкости, звучности, выносливости.

Практическое занятие № 7. Дикция.

1. Автоматизация верных навыков на учебных текстах с применением сложных слоговых сочетаний, скороговорок, труднопроизносимых слов, поговорок, чистоговорок.
2. Дикционная тренировка усложненных звукосочетаний и самостоятельно подобранных или составленных тренировочных текстов для работы со своими проблемными звуками (многоговорки, скороговорки).

Практическое занятие № 8. Интонационная выразительность речи.

1. Партитура текста и работа над её созданием.
2. Разметка прозаического и стихотворного текстов.
3. Соблюдение тональности речи при знаках препинания.
4. Дикционная тренировка с изменением ритма, темпа речи.
5. Использование актерских приемов и упражнений.

Типовые вопросы для собеседования по темам

Тема 1. Выявление дикционных недостатков, выявления в речи отклонений от норм современного русского произношения.

1. Определение степени мышечного напряжения в области речеобразующих органов.
2. Выявление в речи отклонений от норм произношения.

Тема 2. Фонетика русского языка.

1. Строение рече-голосового аппарата.
2. Классификация гласных звуков речи.
3. Классификация согласных звуков

Тема 3. Основные принципы тренировки речевого аппарата.

1. Упражнения на снятие зажимов речевого аппарата для тренировки и укрепления артикуляционной мускулатуры.
2. Упражнения для освобождения окологортанной мускулатуры.

Тема 4. Дыхание

1. Роль дыхания в образовании речи.
2. Типы и виды дыхания.
3. Диафрагмальный тип дыхания как основа постановки речевого голос

Тема 5. Артикуляция.

1. «Артикуляционная гимнастика»,
2. Упражнения на укрепление и активизацию артикуляционной мускулатуры речевого аппарата и работу с конкретными проблемными звуками

Тема 6. Резонаторы.

1. Резонаторная система.
2. Нахождение центра голоса.
3. Вибрационный массаж.

Тема 7. Дикция.

1. Дикционная отработка звуков русской речи в простых и сложных звукосочетаниях, в труднопроизносимых словах, коротких фразах, поговорок, пословицах, поговорках, чистоговорках.

Тема 8. Интонационная выразительность речи.

1. Роль интонации и темпа в речи.
2. Пауза, ее роль в речи.
3. Пустые и значимые паузы.

Типовые тестовые задания

1. Техника речи включает в себя

- А. дыхание
- Б. тембр
- В. владение дикцией
- Г. интонация
- Д. все перечисленное выше

2. Различные оттенки голоса чтеца, с помощью которых пытается донести художественные образы, идейный смысл произведения - это

- А. темп
- Б. логическое ударение
- В. ритм
- Г. интонация

3. Тембр – это:

- А. сила голоса
- Б. «окраска» звучания
- В. скорость речи

4. Скорость произнесения речевых элементов:

- А. Темп
- Б. тембр
- В. ритм.

5. Вставьте пропущенные слова:

Паузы бывают _____ (смысловыми) и _____ (диктуемыми чувствами).

6. К невербальным средствам выразительности речи НЕ относятся:

- А. мимика
- Б. письменная речь
- В. темп речи
- Г. жесты

7. Громкость, зависящая от активности работы органов дыхания и речи – это:

- А. сила голоса
- Б. «окраска» звучания
- В. скорость речи

8. С какой интонацией надо читать этот текст?

Куда спешат головастики

Вихрем

Мчится

Под водой

Головастик молодой.

А за ним –

Еще пяток,

А за ним –

Сплошной поток:

Тот – без ног,

А тот – с ногами,

Этот – прямо,

Тот – кругами,

Кто – налево,

Кто – направо, –

Так и носится орава

Вдоль пруда,

Вокруг пруда...

Почему?

Зачем?

Куда?

Головастики

Спешат

Превратиться в лягушат!

(Б. Заходер)

А. Сначала – быстро, ускоряя темп, в конце – медленно, спокойно;

Б. быстро, задорно;

В. быстро, все время ускоряя темп.

9. С какой интонацией надо читать этот текст?

Туман

Утром Осень несла молоко.

Не разлить молоко нелегко.

Поскользнулась она и упала –

И туманное утро настало.

Держит небо дома на руках,

А деревья стоят в облаках.

Я же в школу бегу и пугаюсь:

Вдруг в тумане одна потеряюсь!

(Вика Ивченко)

А. Сначала радостно, две последние строчки – трагично;

Б. с удивлением в голосе, затем с тревогой;

В. сначала задумчиво, две последние строки – игриво, лукаво;

Г. с тоской в голосе, печально.

9. Выпишите слово (слова), которые требуют логического ударения

Зима не даром злится,

Прошла ее пора —

Весна в окно стучится

И гонит со двора

(Ф.И. Тютчев)

Темы докладов и сообщений

1. Что изучает фонетика?
2. Что такое редукция?
3. Что такое резонаторы и для чего они существуют?
4. Какие гласные звуки являются «нелабиализованными» и почему?
5. Что изучает орфоэпия?
6. Объясните, что означает «подвижное ударение» и «смыслоразличительное ударение». Приведите примеры.
7. Почему «московский говор» считается нормой произношения?
8. Какие изменения произошли с произносительной нормой в XX веке и с чем это связано?
9. Что такое говор, наречие, диалект?
10. Нужно ли добиваться единства в произношении сегодня? Докажите свою позицию
11. Орфоэпические нормы.
12. Правильность речи.
13. Точность речи.
14. Выразительность речи.
15. Чистота речи.
16. Жанры речи.

Темы рефератов (по всем темам)

1. Нарушения голоса: история, статистика, терминология.
2. Этиология, механизмы нарушения.
3. Акустические характеристики и физиология голоса.
4. Классификация нарушений голоса.
5. Симптоматика нарушений голоса различной этиологии.
6. Особенности восстановительной работы с различными возрастными категориями.
7. Гигиена голоса и предупреждение нарушений.
8. Основные понятия теории ораторского искусства.
9. Основные законы риторики.
10. Приемы и средства публичного выступления.
11. Основные средства речевой выразительности.
12. Коммуникативные стратегии и тактики речевого поведения.
13. Динамические дыхательные упражнения.
14. Статические дыхательные упражнения.
15. Фонационные дыхательные упражнения.
16. Артикуляционная гимнастика.
17. Голосовая гимнастика.
18. Исполнительский анализ и его компоненты.
19. Функционально- стилистические разновидности речи.

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: **экзамен** (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (ПК-):

1. Понятие техники речи.
2. Требования к речевому дыханию. (Показать дыхательную гимнастику).
3. Требования к голосу как компоненту техники речи. (Показать голосовую гимнастику).
4. Требования к дикции. (Показать упражнения для дикции и артикуляционную гимнастику).
5. Взаимодействие всех компоненты техники речи.

6. Роль мимических и пантомимических средств выразительности. (Показать упражнения по отработке этих навыков).
7. Значение и место силы голоса в выразительном чтении.
8. Правила постановки и значимость логического ударения.
9. Характеристика разнообразия пауз. Назвать правила постановки и раскрыть значимость пауз в выразительном чтении.
10. Правила использования высоты голоса и мелодики речи, раскрыть значимость этих средств выразительности.
11. Особенности использования темпа речи как средства выразительности.
12. Возможности интонации как комплексного средства выразительности в речи.
13. Особенности выразительного чтения рассказов.
14. Особенности выразительного чтения потешек
15. Особенности выразительного чтения сказок.
16. Особенности выразительного чтения стихотворений.
17. Особенности выразительного чтения басен.
18. Этапы подготовки текста к чтению.
19. Критерии оценки выразительного чтения.
20. Особенности работы по формированию навыков выразительного чтения у детей с особыми образовательными потребностями.
21. Дыхательные техники, направленные на развитие выносливости, силы и здоровья голоса радиоведущего.
22. Упражнения на развитие голосовых резонаторов.
23. Технические приёмы, которые дают возможность владеть голосом при физических нагрузках экстремального, бытового и делового характера.
24. Приёмы эффективного дальнего голосового звучания.
25. Исправление акцента и говора в речи радиоведущего.
26. Риторика, навыки публичного выступления.

Примерный тест для итогового тестирования (ПК-):

1. Расставьте по порядку пункты содержания работы по подготовке чтеца к выразительному чтению:

- А. знакомство с текстом произведения и его автором, обоснование выбора текста для исполнения;
- Б. определение композиции произведения, его смысловых частей;
- В. анализ отношения автора к изображенной им действительности;
- Г. раскрытие подтекста и поиски средств его передачи (создание «образа рассказчика»);
- Д. выяснение основных черт характеров, взаимоотношений, мотивов поведения и намерений героев;
- Е. предварительное выявление основного замысла автора и главной задачи исполнения;
- Ж. пробуждение собственного отношения к изображенному.

2. Дайте определение сюжета

- А. это предмет изображения в произведении, его материал, указывающий место и время действия.
- Б. система, порядок развития событий в произведении
- В. последовательность развертывания событий произведения во времени и в пространстве

3. Обозначение исходного пространства, времени, героев называется

- А. пролог
- Б. экспозиция
- В. кульминация
- Г. завязка
- Д. развязка

4. «Конфликт», «проблемность» сюжета – это:

- А. пролог
- Б. экспозиция
- В. кульминация
- Г. завязка
- Д. развязка

5. Завязкой в произведении является:

- А. момент возникновения конфликта
- Б. начало произведения
- В. первое появление главного героя

6. Какое из приведенных определений соответствует понятию «тема произведения»?

- А. Изображение событий в их причинно-следственной связи
- Б. Жизненный материал, взятый для отображения в произведении
- В. Главная мысль произведения, в которой выражается оценочно-эмоциональное отношение писателя к изображаемому.

7. Композиция произведения — это:

- А. последовательность событий и действий
- Б. движение произведения от завязки к развязке
- В. последовательность частей и элементов произведения
- Г. структурный элемент анализа текста

8. Распределите последовательно элементы композиции литературного произведения:

- А. завязка
- Б. развязка
- В. пролог
- Г. эпилог
- Д. развитие действия
- Е. экспозиция
- Ж. кульминация.

9. Рифма — это:

- А. совпадение ударений
- Б. совпадение букв
- В. совпадение звуков в конце стихотворных строк

10. Какое из приведенных определений соответствует понятию «идея произведения»?

- А. Главная мысль произведения, в которой выражается оценочно-эмоциональное отношение писателя к изображаемому
- Б. Жизненный материал, взятый для отображения в произведении
- В. Основной вопрос, поставленный в произведении