



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

П Р И К А З

02.11.2021 г.

г.Тольятти

№ 247/06

Об организации работы персонала и организации учебного процесса в университете
с 8 ноября 2021 года

С целью исполнения приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.11.2021 г. № 999 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации», Постановления Губернатора Самарской области от 22.10.2021 №258 «О комплексе мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Самарской области» (с изменениями и дополнениями), с целью обеспечения соблюдения рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), приведенных в методических рекомендациях Роспотребнадзора МР 3.1/2.4.0206-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в профессиональных образовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 17 августа 2020 г.) (с изменениями и дополнениями), МР 3.1/2.2.0170/3-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 7 апреля 2020 г.), Методические рекомендации МР 3.1/2.1.0205-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 29 июля 2020 г.) (с изменениями и дополнениями), с учетом эпидемиологической обстановки, руководствуясь статьей 312.9 Трудового кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Перевести на дистанционный режим работы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на период с 8 ноября 2021 года до особого распоряжения:

- не менее 30% работников университета, в том числе работников, имеющих хронические заболевания (сахарный диабет, бронхиальная астма, хроническая болезнь почек, онкологические заболевания), а также перенесших инфаркт или инсульт;

- беременных женщин;

- работников в возрасте 60 лет и старше.

2. Проректорам по курируемым подразделениям, руководителям структурных подразделений, подчиняющихся ректору, незамедлительно сформировать и передать в отдел по работе с персоналом:

- списки сотрудников, переводимых на дистанционный режим работы;

- списки сотрудников университета, обеспечивающих функционирование университета на стационарных рабочих местах;

– график присутствия на рабочих местах сотрудников университета, работающих в смешанном формате (в дистанционном режиме и на стационарных рабочих местах)..

3. Начальнику отдела по работе с персоналом Кудряшову А.М. по представлению курирующих проректоров:

– перевести сотрудников университета на дистанционную работу с 8 ноября 2021 г. до особого распоряжения;

– определить состав сотрудников университета, обеспечивающих функционирование университета на стационарных рабочих местах;

– установить график очного присутствия на рабочих местах сотрудников университета, работающих в смешанном формате: дистанционно и на стационарном рабочем месте.

4. Проректору по образовательной деятельности Наумовой О.Н. в период с 8 ноября 2021 года до 1 декабря 2021 года обеспечить реализацию всех основных образовательных программ (ООП) университета в дистанционном формате за исключением проведения занятий по дисциплинам творческой направленности, указанным в приказе ректора от 05.03.2019 г. № 39/06.

5. Проректору по цифровой трансформации Дмитриеву Д.С. в период с 8 ноября 2021 года до 1 декабря 2021 года:

– обеспечить реализацию всех дополнительных образовательных программ (ДОП) университета в дистанционном формате;

– обеспечить бесперебойный доступ обучающихся и профессорско-преподавательского состава (ППС) университета к электронно-информационной образовательной среде университета, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы.

6. Проректору по образовательной деятельности Наумовой О.Н. совместно с проректором по цифровой трансформации Дмитриевым Д.С. в период с 8 ноября 2021 года по 1 декабря 2021 года организовать реализацию ООП и ДОП в дистанционном режиме в локальной сети университета для ППС, не имеющего техническую возможность работать удаленно.

7. Проректору по образовательной деятельности Наумовой О.Н., проректору по цифровой трансформации Дмитриеву Д.С. совместно с директорами институтов, деканами факультетов обеспечить контроль качества реализации ООП в дистанционном формате (в том числе контактной работы ППС).

8. Проректору по стратегическому развитию и молодежной политике Богомолу С.В. обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди работников и обучающихся по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе с привлечением совета студентов и аспирантов к указанной работе, обратив особое внимание на профилактические меры, направленные на сохранение здоровья.

9. Директору департамента по жизнеобеспечению университета Королеву В.А. обеспечить соблюдение рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), предусмотренных Роспотребнадзором.

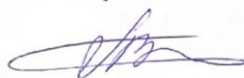
10. Проректору по научной деятельности Джаилилову Э.А. обеспечить соблюдение рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), предусмотренных Роспотребнадзором для иностранных обучающихся.

11. Начальнику отдела интегрированных коммуникаций Чеботаренко Е.С. незамедлительно разместить настоящий приказ на официальном сайте университета.

12. И.о. начальника отдела информационного обеспечения Грузиной Е.М. довести настоящий приказ до сведения руководителей всех структурных подразделений.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



Л.А. Выборнова