



федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Поволжский государственный
университет сервиса»

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении X межрегионального конкурса презентаций
" МОЛОДЕЖЬ ТЕСТИРУЕТ КАЧЕСТВО "

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет:

- цели и задачи проведения X межрегионального заочного конкурса презентаций «Молодежь тестирует Качество» (далее Конкурс);
- состав оргкомитета Конкурса;
- состав участников;
- порядок проведения;
- требования к конкурсным материалам;
- подведение итогов и награждение.

1.2. Учредителем Конкурса выступает Поволжский государственный университет сервиса (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

1.3. Конкурс проводится в заочной форме

2. Цели и задачи Конкурса

- развития творческого потенциала и культуры применения знаний в области качества;
- создания благоприятных условий для поддержания интереса к проблемам выпуска качественной продукции;
- изучение исторического опыта и достижений современной науки в области управления качеством;
- пропаганда приобретения качественных продовольственных и непродовольственных товаров отечественного производства;
- формирование умений собирать, систематизировать, обрабатывать информацию и представлять результаты с помощью электронных презентаций;
- привлечение внимания выпускников школьна базе 9 классови молодежной аудитории к специальности «Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)»; выпускников школьна базе 11 классов, колледжей и молодежи к направлению подготовки «Управление качеством»;
- установление преемственности и создание среды партнерства «школа – колледж – университет».

3. Организаторы Конкурса

3.1. Организаторами Конкурса являются:

- Кафедра «Управление качеством и инновационные технологии» ФГБОУ ВО «ПВГУС»
- Отдел довузовской подготовки ФГБОУ ВО «ПВГУС»

3.2. В целях четкой организации и проведения Конкурса его Организаторы осуществляют следующую деятельность:

- разрабатывают, согласовывают, утверждают Положение о проведении Конкурса, вносят в него изменения;
- обеспечивают межведомственное взаимодействие в период подготовки и проведения Конкурса;
- определяют место и сроки проведения Конкурса;
- объявляют о сроках и условиях проведения Конкурса;

- осуществляют электронную рассылку настоящего Положения;
- формируют состав жюри Конкурса;
- размещают информационное сообщение о проведении Конкурса на сайте ФГБОУ ВО «ПВГУС» (www.tolgas.ru)
- осуществляют подведение итогов, проводят церемонию награждения участников и победителей Конкурса.

4. Участники конкурса

- Принять участие в конкурсе могут школьники 8-11 классов, учащиеся колледжей и техникумов, подготовившие учебные проекты под руководством педагогов или самостоятельно.
- В конкурсе предусмотрено как индивидуальное, так и групповое участие (не более 3-х чел.)

5. Сроки и порядок проведения Конкурса

- для участия в Конкурсе необходимо представить в электронном виде презентацию, выполненную учащимися под руководством педагога или самостоятельно в программе PowerPoint, по адресу kaf_tiko@tolgas.ru пометкой – на конкурс «Молодежь тестирует Качество»
- Прием электронных презентаций к рассмотрению осуществляется с **11 января 2021 года по 15 марта 2021 года**.
- В срок **до 25 марта 2021 года** жюри устанавливает победителей в каждой номинации.
- сертификаты, дипломы, благодарственные письма будут высланы участникам в электронном виде на электронную почту в период с 26 по 30 марта 2021 года.

6. Номинации конкурса

Электронные презентации представляются на Конкурс в следующих **номинациях**:

- 1. «Управление качеством: история и современность»**
- 2. «Экспертиза качества продукции и услуг»**
- 3. «Новые технологии и материалы в решении проблем качества»**

7. Требования Конкурса

- Для участия в Конкурсе необходимо:
 - заполнить заявку (Приложение 1) на участие в Конкурсе, и сохранить с именем файла «Заявка_Фамилия.doc»;
 - подготовить презентацию в программе MS PowerPoint в соответствии с выбранной номинацией и сохранить ее с именем файла «Проект_Фамилия»
 - отправить заявку и презентацию в срок **до 15 марта 2021 г.** на электронный адрес kaf_tiko@tolgas.ru с пометкой – на конкурс «Молодежь тестирует Качество».

Требования к Конкурсным работам:

- Участники Конкурса выполняют работу самостоятельно или под руководством педагога.
- Конкурсные работы должны соответствовать одной из указанных в п.6 номинаций.
- Для создания презентаций используется программа Microsoft PowerPoint (2003-2010)
- Наличие на титульном слайде следующей информации: *номинация, название проекта, номер школы (название колледжа, техникума), класс (курс), ФИ автора (полностью), ФИО руководителя (полностью)*
- Заключительные слайды с выводами по работе и списком использованных источников
- Количество слайдов – 10-15 (не включая титульный, выводы и источники).
- Автоматическая демонстрация презентации (слайд-шоу) не допускается.
- Наличие видеоматериалов по теме работы приветствуется; их необходимо представить вместе с Конкурсной работой отдельным файлом.
- Жюри оценивает качество выполнения презентации, соответствие вышеуказанным требованиям,

8. Подведение итогов и награждение победителей Конкурса

7.1. Подведение итогов и определение победителей проводит Жюри Конкурса в соответствии со следующими критериями:

Информационная составляющая презентации:

- соответствие теме Конкурса и заявленной номинации;
- соответствие названия содержанию презентации;
- наличие результатов анализа проблемы,
- формулировка собственной точки зрения,
- предложения по улучшению,
- в номинации № 2 – результаты собственных исследований;
- логическая последовательность слайдов;
- законченность работы;
- наличие обоснованных выводов;
- грамотность (отсутствие ошибок).

Дизайн презентации:

- соответствие оформления содержанию презентации;
- качество выполнения работы, композиционное и цветовое решение, четкость;
- использование возможностей программы PowerPoint (вставка текста, фото, звука, объектов WordArt, анимации).

7.2. Жюри рассматривает представленные материалы в соответствии с критериями оценивания.

Решение о победителе принимается простым голосованием, большинством голосов, оформляется Протоколом, который подписывается всеми членами Жюри.

7.3. По итогам конкурса учреждаются: Дипломы победителей за I, II, III место. Все участники конкурса получают Сертификаты участников.

7.4. Число победителей на каждое место может быть более одного, что подтверждается решением Жюри в зависимости от уровня подготовки участников. Организаторы Конкурса могут установить дополнительные формы поощрения для участников и победителей конкурса.

7.5. Отдельно жюри конкурса отмечает благодарственными письмами руководителей победителей Конкурса.

7.6. Участники Конкурса при условии поступления в ПВГУС на специальность и направление подготовки, указанные в п. 2, получают дополнительные 10-20 бонусных баллов по специальным дисциплинам при предъявлении диплома, грамоты, сертификата участника Конкурса.

7.7. Информация о результатах Конкурса размещается на сайте ФГБОУ ВО «ПВГУС» (www.tolgas.ru).

Модератор конкурса:

Радюхина Галина Викторовна, доцент кафедры "Управление качеством и инновационные технологии "

Получить дополнительную консультацию, задать вопросы по конкурсу можно одним из следующих способов: по тел. (8482) 28-11-49 (кафедра "Управление качеством и инновационные технологии"); по электронной почте e-mail: radu-galina@yandex.ru – модератор конкурса, kaf_tiko@tolgas.ru – кафедра, по адресу ул. Гидростроевская, 17, ауд. Т-305 (кафедра "Управление качеством и инновационные технологии ")



КОНКУРС «МОЛОДЕЖЬ ТЕСТИРУЕТ КАЧЕСТВО»

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

Приложение 1



1. Фамилия, имя, отчество (полностью) участника:

2. Номинация _____

3. Название работы _____

4. Учебное заведение _____

5. Класс (группа, специальность) _____

6. Контактная информация: телефон сотовый, домашний _____

E-mail _____

7. Ф.И.О. руководителя (полностью) и должность _____

8. Контактная информация руководителя (телефон, E-mail) _____

Я, (ФИО полностью) _____ даю личное согласие ПВГУС (445677, г.о. Тольятти, ул. Гагарина, д.4) на автоматизированную обработку моих персональных данных, мое согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Дата заполнения _____