



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса»

(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

П Р И К А З

07.08.2020

г.Тольятти

№ 91/06

О мероприятиях по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в университете в 2020-2021 учебном году

В целях организации работы университета по обеспечению безопасных условий организации учебного процесса в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и на основании письма Министерства науки и высшего образования РФ от 04.08.2020 № МН-5/928-ДА «О направлении информации» о методических рекомендациях «МР 3.1/2.1.0205-20. 3.1.Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования», утвержденных Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю.Поповой 29.07.2020 г.,

п р и к а з ы в а ю :

1. Считать датой начала 2020-2021 учебного года 1 сентября 2020 г.
2. Проректору по безопасности Н.Н.Пыркину при получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала определять объем и перечень необходимых противоэпидемических мероприятий, в случае необходимости формировать комиссию для проведения эпидемиологического расследования, в порядке, установленном законодательством.
3. Директору ДЖУ В.А.Королеву обеспечить проведение следующих мероприятий по содержанию всех помещений университета с учетом требований по коммунальной гигиене:
 - 3.1. В срок до 10 августа 2020 г. составить план – график мероприятий по подготовке всех помещений университета к новому учебному году, рассчитанный для реализации на период 10-28 августа 2020 г., с включением мероприятий по проведению генеральной уборки всех помещений университета с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму; проведению очистки систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционных систем (в случае отсутствия актов о проведении таких работ более 1 года назад).
 - 3.2. Обеспечить антисептическими средствами для гигиенической обработки рук пропускные пункты, места общего пользования, санитарные узлы, а также средствами

для мытья рук санузлы, помещения для приема пищи в учебных корпусах и общежитии по адресам: ул. Гагарина, д.4; ул. Гидростроевская, д.17; ул. Ленинградская, д.29; ул. М. Горького, д. 34-Б.

3.3. Обеспечить обслуживающий персонал перчатками.

3.4. Обеспечить проведение в местах общего пользования обеззараживание воздуха с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей.

3.5. Организовать «входной фильтр» с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом всех лиц, входящих в университет по адресам: ул. Гагарина, д.4; ул. Гидростроевская, д.17; ул. Ленинградская, д.29; ул. М. Горького, д. 34-Б.

3.6. Не допускать в университет студентов, педагогический состав, сотрудников без одноразовых или многоразовых масок, защищающих органы дыхания.

3.7. Не допускать в университет лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

3.8. Обеспечить запас одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией).

3.9. Принять меры по соблюдению оптимального температурного режима в помещениях.

3.10. Выделить для приема пищи следующие специальные помещения, оборудованные раковиной для мытья рук и дозатором для обработки рук кожным антисептиком: ул. Гидростроевская, д.17, ауд.Т-105; ул. Гагарина, д.4, ауд.Э-107.

4. Коммендантам учебных корпусов О.П.Юртаевой, Т.А.Донцовой:

4.1. Обеспечить ежедневную влажную уборку, еженедельную генеральную уборку и дезинфекционные мероприятия помещений университета в соответствии с инструкцией по проведению дезинфекционных мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусами (от 23.01.2020 № 02/770-2020-32).

4.2. Обеспечить проведение обработки с применением дезинфицирующих средств (зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях), всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов - не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса.

4.3. Организовать специальные урны на пропускных пунктах учебных корпусов университета для сбора одноразовых масок и сделать указательные таблички «Урна для сбора одноразовых средств индивидуальной защиты дыхания».

4.4. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

4.5. Принять меры по недопущению переохлаждения лиц, работающих на открытом воздухе в зимний (холодный) период.

5. Инструктору по гигиеническому воспитанию Л.О. Мининой:

5.1. Лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

5.2. При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у студентов, педагогического состава, персонала информировать проректора по безопасности Н.Н. Пыркина.

5.3. Организовать проведение термометрии у студентов, педагогического состава и персонала не менее 2-х раз в день.

5.4. Подготовить Инструкцию с использованием материалов, опубликованных на сайте Роспотребнадзора, по гигиеническому воспитанию студентов и педагогов о мерах по профилактике COVID-19, признаках COVID-19, соблюдению правил личной гигиены,

как во время нахождения в учебном заведении, так и за его пределами (при посещении объектов общественного питания, объектов, оказывающих услуги, культурно-развлекательных объектов, объектов для занятий спортом, транспорта и т.д.). Разместить Инструкцию на сайте университета в срок не позднее 01.09.2020 г. для проведения системной информационно-разъяснительной работы среди студентов и педагогов, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);

6. Директорам институтов, деканам факультетов, руководителям структурных подразделений, заведующим кафедрами:

6.1. Организовать проветривание служебных и учебных помещений во время перерывов.

6.2. В случаях подозрений на проявление у студентов, педагогического состава и персонала проявления признаков инфекционных заболеваний направить их к инструктору по гигиеническому воспитанию Л.О.Мининой.

6.3. Не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах, при входе в аудитории (помещения). Осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции и наличия масок для защиты органов дыхания.

6.4. Запретить прием пищи в учебных помещениях, на рабочих местах.

6.5. Обеспечить иммунизацию сотрудников против гриппа.

7. Специалисту по охране труда Ю.М.Елистратову:

7.1. Ввести контроль за соблюдением персоналом университета требований по профилактике инфекционных болезней в части коммунальной гигиены.

7.2. Обеспечить ежедневный выборочный контроль за применением студентами, персоналом средств индивидуальной защиты.

8. Проректору по НиИД В.Н.Якунину совместно с директором ИТиСТ В.М. Ямашевым, заведующим кафедрой «Социальные технологии и гуманитарные науки» С.В.Явон, заведующим кафедрой «Дизайн и искусство» Т.В.Белько организовать проведение конкурсов с вовлечением студентов в разработку и изготовление средств наглядной агитации по гигиеническому воспитанию по мерам профилактики COVID-19, признакам COVID-19, соблюдению правил личной гигиены.

9. Проректору УВР и СО М.А.Вахтиной, проректору по НиИД В.Н.Якунину, директору ЦВД Я.М. Кузьмину исключить из плана - графика проведение очных массовых мероприятий среди различных групп студентов.

10. Директору научной библиотеки В.Н.Ереминой организовать деятельность научной библиотеки в соответствии с методическими рекомендациями Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 "Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках".

11. Коменданту общежития Н.П.Ледяевой:

11.1.1. В срок до 01.09.2020 г. провести генеральную уборку всех помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

11.2. Провести очистку систем вентиляции, кондиционеров, проверки эффективности работы вентиляционной системы (за исключением случаев наличия актов о проведении таких работ менее 1 года назад).

11.3. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле вблизи входа в общежитие, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах и туалетных комнатах.

11.4. Проводить ежедневно в помещениях общего пользования общежития обработку всех контактных поверхностей в местах общего пользования, влажную уборку и еженедельную генеральную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств с соблюдением соответствующих рекомендаций Роспотребнадзора с учетом

эпидемиологической ситуации.

11.5. Организовать "входной фильтр" всех лиц, входящих в общежитие, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом. Лиц с признаками инфекционных заболеваний, выявленных в течение дня, незамедлительно изолировать с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

При получении информации о подтверждении диагноза COVID-19 у проживающих в общежитии студентов информировать проректора по безопасности Н.Н. Пыркина.

11.6. Организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития.

11.7. Для студентов из числа иностранных граждан определить помещения, предназначенные для 14-дневного наблюдения, организованных по типу обсерватора. На 10 - 12 день наблюдения потребовать проведение лабораторных обследований на COVID-19.

11.8. Организовать исполнение функциональных обязанностей персоналом общежития в одноразовых или многоразовых масках (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых - в соответствии с инструкцией). Обеспечить персонал общежития запасом одноразовых масок, перчаток, дезинфицирующих салфеток, кожными антисептиками для обработки рук и другими защитными средствами.

Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

11.9. Обеспечить контроль за применением персоналом средств индивидуальной защиты.

11.10. Организовать специальные урны на пропускном пункте общежития для сбора одноразовых масок и сделать указательные таблички «Урна для сбора одноразовых средств индивидуальной защиты дыхания».

11.11. Организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

11.12. При организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья.

12. Главному бухгалтеру университета С.В.Машиной включить в план закупок приобретение необходимых средств для профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

13. Контроль за исполнением приказа возложить на проректоров в соответствии с исполняемыми функциональными обязанностями.

Ректор университета
д.э.н., профессор



Л.И.Ерохина