

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

ПРИКАЗ

08.04.2026 № 109/06

г.Тольятти

О внесении изменений в План противодействия коррупции ФГБОУ ВО «ПВГУС»,
утвержденный приказом «Об утверждении локальных правовых актов по вопросам
противодействия коррупции» от 26.12.2024 № 444/06

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 11.03.2026 № 141 «О внесении изменений в План противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 декабря 2024 г. № 918», а также с письмом Минобрнауки России от 13.03.2026 № МН-6/644

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в План противодействия коррупции ФГБОУ ВО «ПВГУС», утвержденный приказом «Об утверждении локальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции» от 26.12.2024 № 444/06, изложив его в новой редакции (Приложение).
2. Советнику при ректорате Савиной Т.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте университета в разделе «Противодействие коррупции».
3. Начальнику отдела информационного обеспечения Дубовской Т.С. довести приказ до сведения ответственных исполнителей.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора Павловского А.А.

Ректор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C0BBD824C767A27E1AC975EFA4B9F67
Владелец: Выборнова Любовь Алексеевна, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОВОЛЖСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА, Ректор
Действителен: с 13.01.2026 по 08.04.2027

Л.А. Выборнова

Приложение № 9

к Комплексу мер (мероприятий) по предупреждению коррупции в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденному приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «17» декабря 2024 г. № 918 (в редакции приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «11» марта 2026 г. № 141)

ПЛАН
противодействия коррупции
ФГБОУ ВО «ПВГУС»

I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.1	Информирование работников, замещающих отдельные должности в ФГБОУ ВО «ПВГУС» (далее соответственно – работники, Университет), по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), их ознакомление с обзором типовых ошибок при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ведущий юрисконсульт	Ежегодно до 15 февраля	Своевременное исполнение работниками Университета обязанности по представлению сведений о доходах
1.2	Мониторинг представления сведений	Ведущий юрискон-	Ежегодно	Своевременное исполнение работниками

	о доходах работниками в рамках декларационных кампаний с информированием Ректора о ходе декларационной кампании	сульт	до 20 апреля	обязанности по представлению сведений о доходах. Повышение исполнительской дисциплины
1.3	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах, представленных работниками, на официальном сайте Университета	Ведущий юрисконсульт Советник при ректорате	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Университете
1.4.	Анализ сведений о доходах, представленных работниками Университета	Ведущий юрисконсульт	До 1 октября	Доклад о результатах проведенного анализа. Оперативное реагирование на ставшие известными факты коррупционных правонарушений
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Организации, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
2.1	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Университетом своих функций и уставных целей и задач	Председатель комиссии Ведущий юрисконсульт	Ежегодно, декабрь	Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер
2.2	Проведение ревизии подраздела официального сайта Университета, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия Требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного	Ведущий юрисконсульт Советник при ректорате	Ежегодно декабрь	Поддержание подраздела официального сайта Университета, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам

	медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н (далее – Требования к официальным сайтам)			
2.3	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Университета (далее – Комиссия) принимаемых мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Председатель Комиссии Ведущий юрисконсульт	Ежегодно (первое заседание Комиссии в году, следующем за отчетным)	Протокол заседания Комиссии Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в Университете
III. Взаимодействие Организации с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Организации				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте Организации отчета о реализации настоящего плана противодействия коррупции	Ведущий юрисконсульт Советник при ректорате	Ежегодно январь	Открытость и доступность информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в Университете
IV. Дополнительные мероприятия, направленные на повышение эффективности деятельности Организации по профилактике коррупционных и иных правонарушений				
4.1	Организация и принятие мер по повышению эффективности кадровой работы, касающейся ведения личных дел работников Университета, в том числе актуализация сведений о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Начальник отдела по работе с персоналом Ведущий юрисконсульт	Ежегодно, До 1 декабря	Выявление фактов неуведомления работниками о возникновении конфликта интересов. Своевременное урегулирование возникшего конфликта интересов или предотвращение возможности его возникновения
4.2	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых в Университете	Ведущий юрисконсульт	Ежегодно декабрь	Доклад о достаточности принятых мер и предложения по совершенствованию (развитию) антикоррупционной деятельности в Университете
4.3	Взаимодействие и обмен данными в рамках компетенции с должностными лицами Университета, обладающими полномочиями по	Ведущий юрисконсульт Начальник плано-	Ежегодно до 1 октября	Использование информации и данных внутреннего финансового контроля в целях осуществления полномочий по выявлению фак-

	осуществлению внутреннего финансового контроля	во-финансового управления		тов возникновения личной заинтересованности и предотвращению конфликта интересов
4.4	Проработка совместно с контрольно-надзорными и правоохранительными органами вопросов взаимодействия и обмена сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц	Ведущий юрисконсульт Начальник отдела по работе с персоналом	Ежегодно до 31 декабря	Выявление фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений работников их доходам, а также фактов сокрытия указанными лицами доходов путем приобретения и оформления имущества на третьих лиц Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками, и (или) соблюдения ими требований к служебному поведению (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции)

V. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов

5.1.	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Председатель комиссии Ведущий юрисконсульт Начальник отдела по работе с персоналом	Ежегодно до 30 декабря	Доклад в Министерство о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками Университета знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
5.2	Организация участия лиц, впервые поступивших на работу в Университете и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Председатель комиссии Ведущий юрисконсульт Начальник отдела по работе с персоналом Старший специалист по закупкам	Ежегодно до 30 декабря	Доклад в Министерство о результатах участия в мероприятиях по профессиональному развитию. Приобретение работниками Университета знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
5.3	Организация участия работников, в должностные обязанности которых входит	Председатель комиссии	Ежегодно до 30	Доклад в Министерство о результатах участия в мероприятиях

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00C0BBDC824C767A27E1AC975EFA4B9F67
Владелец: Выборнова Любовь Алексеевна, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА

	участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ведущий юрисконсульт Начальник отдела по работе с персоналом Старший специалист по закупкам	декабря	развитию. Приобретение работниками Университета знаний в области законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
5.4	Организация и проведение работы по антикоррупционному просвещению работников (обучающихся) Организации: □ семинары, круглые столы, в том числе с участием должностных лиц правоохранительных и контрольно-надзорных органов; □ конкурсы наглядной агитации; □ изготовление и распространение памяток, брошюр, листовок; □ проведение опросов и анкетирование по вопросам законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	Ведущий юрисконсульт	Ежегодно до 1 июня	Популяризация антикоррупционных стандартов, формирование атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям