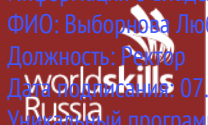


Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Выборцова Любовь Александровна
 Должность: Руководитель
 Дата подписания: 07.03.2021 18:52:55
 Уникальный программный ключ:
 c3b3b9c625f6c113afa2a242949e08a3b170e



**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
 ОРГАНИЗАЦИЯ «АГЕНТСТВО РАЗВИТИЯ
 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА
 (ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)»**

Малый Конюшковский пер., д.2,
 Москва, Россия, 123 242
 ОГРН: 1207700414184; ИНН: 9703020938
 т/ф: +7(495)777-97-20; info@worldskills.ru; worldskills.ru

УТВЕРЖДЕНО

Рабочей группой по вопросам
 разработки оценочных материалов в
 2021 году для проведения
 демонстрационного экзамена
 по стандартам Ворлдскиллс Россия
 по образовательным программам
 среднего профессионального
 образования

Протокол от 08.12.2021г.

№ Пр-08.12.2021-1

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ДЕМОНОСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ

Номер компетенции	Т48
Наименование компетенции	Банковское дело

Оглавление

1. Инструкция по охране труда и технике безопасности для проведения Демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.....	5
Инструкция по охране труда для участников	6
1. Общие требования охраны труда	6
2. Требования охраны труда перед началом выполнения работ	9
3. Требования охраны труда во время выполнения работ	12
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях	14
5. Требования охраны труда по окончании работ	15
Инструкция по охране труда для экспертов.....	17
1. Общие требования охраны труда	17
2. Требования охраны труда перед началом работы	19
3. Требования охраны труда во время работы	19
4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях	21
5. Требования охраны труда по окончании выполнения работы.....	23
2. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.1-2022-2024	24
Паспорт комплекта оценочной документации	24
1. Описание	24
2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта.....	26
3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.....	31
4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную	32
5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии).....	32
6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.....	33
7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена	34
8. Необходимые приложения	38

План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный/распределенный)	39
План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (дистанционный)	40
Образец задания	41
3. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.2-2022-2024	43
Паспорт комплекта оценочной документации	43
1. Описание	43
2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта	45
3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.....	50
4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную	51
5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)	51
6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.....	52
7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.	53
8. Необходимые приложения	57
План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный / распределенный).....	58
План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (дистанционный)	59
Образец задания	60
4. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.3-2022-2024	62
Паспорт комплекта оценочной документации	62
1. Описание	62
2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта	64
3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке.....	69

4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобальной шкалы в пятибалльную	70
5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)	70
6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки.....	71
7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.	72
8. Необходимые приложения	76
План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный / распределенный).....	77
План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (дистанционный)	78
Образец задания	79
5. Универсальный план застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (только для КОД со сроком действия с 2022 по 2024 годы)	81

2. Комплект оценочной документации паспорт КОД 1.1-2022-2024

Паспорт комплекта оценочной документации

1. Описание

Комплект оценочной документации (КОД) разработан в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

В данном разделе указаны основные характеристики КОД и должны использоваться при планировании, проведении и оценке результатов демонстрационного экзамена образовательными организациями, ЦПДЭ и Агентством.

Таблица 1. Паспорт комплекта оценочной документации (КОД)

№ п/п	Наименование	Информация о разработанном КОД
1	2	3
1	Номер компетенции	T48
2	Название компетенции	Банковское дело
3	КОД является однодневным или двухдневным:	Однодневный
4	Номер КОД	КОД 1.1
4.1	Год(ы) действия КОД	2022-2024 (3 года)
5	Уровень ДЭ	ФГОС СПО
6	Общее максимально возможное количество баллов задания по всем критериям оценки	52,00
7	Длительность выполнения экзаменационного задания данного КОД	7 часов
8	КОД разработан на основе	Основа_разработки
9	КОД подходит для проведения демонстрационного экзамена в качестве процедуры Независимой оценки квалификации (НОК)	ДА
10	Вид аттестации, для которой подходит данный КОД	ГИА, Промежуточная
11	Формат проведения ДЭ	X
11.1	КОД разработан для проведения ДЭ в очном формате (участники и эксперты находятся в ЦПДЭ)	Да
11.2	КОД разработан для проведения ДЭ в дистанционном формате (участники и эксперты работают удаленно)	Да
11.3	КОД разработан для проведения ДЭ в распределенном формате, (детализация в п.11.3.1)	Да
11.3.1	Формат работы в распределенном формате	Детализация_распр
12	Форма участия (индивидуальная, парная, групповая)	Индивидуальная

12.1	Количество человек в группе (т.е. задание ДЭ выполняется индивидуально или в группе/ команде из нескольких экзаменуемых)	
12.2	Организация работы при невозможности разбить экзаменуемых на указанное в п. 12.1 количество человек в группе	
13	Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3,00
16	Автоматизированная оценка результатов заданий	Автоматизация неприменима
16.1	Что автоматизировано: заполняется при выборе вариантов в п. 16: возможна частичная или полная автоматизация	%

2. Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта

Перечень знаний, умений, навыков в соответствии со Спецификацией стандарта, (WorldSkills Standards Specifications, WSSS), проверяемый в рамках комплекта оценочной документации (Таблица 2)

Таблица 2. WSSS

Номер раздела WSSS	Наименование раздела WSSS	Содержание раздела WSSS: Специалист должен знать	Важность раздела WSSS (%)
1	2	3	4
1	Организация рабочего процесса	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • документацию и правила по охране труда и технике безопасности; • нормативно-законодательную базу в области организации банковского дела; • важность поддержания рабочего места в надлежащем состоянии; • значимость планирования всего рабочего процесса, как выстраивать эффективную работу и распределять рабочее время; • правила корпоративной этики; • основы банковского делопроизводства; • виды банковских продуктов и услуг, банковских операций и принципы их осуществления. Специалист должен уметь: • выполнять требования по охране труда и технике безопасности; • применять нормативные правовые акты в банковской деятельности; • организовывать рабочее место для максимально эффективной работы; • грамотно планировать свою работу, оценивать сроки, продумывать алгоритм действий; • работать в условиях изменяющихся условий, в том числе в стрессовых; 	22

		<ul style="list-style-type: none">• понимать и верно использовать общепринятую терминологию по компетенции;• пользоваться персональным компьютером, другими организационно-техническими средствами и офисным оборудованием	
--	--	---	--

2	Коммуникация и консультация	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правила делового общения с клиентами; • навыки делового общения и межкультурной коммуникации (в том числе дресс-код); • теория и практика переговорного процесса; • теоретические аспекты и практические навыки регулирования конфликтов; • психология общения и ведение консультационной работы с клиентами. <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • консультировать клиента на предмет порядка и процедуры оформления банковского продукта и услуги; • выявлять потребности клиента по видам и условиям банковских продуктов и услуг; • оказывать клиенту помощь в подборе оптимального варианта банковского продукта в соответствии с выявленными потребностями; • оперативно принимать решения по предложению и продаже клиенту дополнительного банковского продукта и услуги (кросс-продажа); • выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиками, имеющими просроченную задолженность; • подбирать и применять методы и способы эффективной деловой коммуникации с учетом индивидуальных особенностей клиента; • доступно излагать условия банковских продуктов и услуг в целях избежания двусмысленности или возможного недопонимания клиентами, не обладающими специальными знаниями в банковской сфере 	40,00
---	-----------------------------	--	-------

3	Работа с программным обеспечением	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информационные технологии в профессиональной сфере; • влияние новых цифровых технологий; • виды и специфику специализированного программного обеспечения. Специалист должен уметь: • использовать современные цифровые технологии и инструменты; • использовать разнообразное программное обеспечение для осуществления своей деятельности; • профессионально и грамотно пользоваться компьютером как средством управления информацией 	8,00
4	Анализ и аналитика	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • особенности социально-экономической ситуации в различных регионах Российской Федерации; • анализ кредитного портфеля; • анализ депозитного портфеля; • методы и способы расчетно-кассового обслуживания; • методы получения, анализа и обработки информации. <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализировать корректность и достоверность полученных документов; • анализировать финансово-экономическое положение заемщиков; • определять платежеспособность заемщиков; • формировать юридическое дело по каждому счету клиента; • формировать кредитное досье клиента; • вести мониторинг финансового положения клиента; • определять порядок оплаты расчетных документов; • выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; • оценивать качество обеспечения кредита и кредитные риски; • осуществлять контроль налично-денежного оборота 	17,00

5	Работа с банковской документацией	<p>Специалист должен знать и понимать:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основы банковского делопроизводства; • типовые формы банковской документации;• • внутрибанковскую документацию; • систему оформления, использования и движения расчетных документов и денежных средств. <p>Специалист должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> • осуществлять открытие/закрытие счетов; • составлять график платежей по кредиту; • составлять график по вкладу; • составлять заключение о возможности предоставления кредита; • оформлять комплект документов по кредитам; • оформлять комплект документов по вкладам; • оформлять кассовые документы; • оформлять платежные документы; • организовывать документооборот; • направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; • находить контактные данные заемщика в специализированных базах данных; • отражать операции на бухгалтерских счетах коммерческого банка; • вести картотеки неоплаченных платежных документов 	13,00
---	-----------------------------------	---	-------

*Таблица соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами доступна в Приложении 2.

3. Количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания, и минимальное количество рабочих мест на площадке

Минимальное количество линейных экспертов, участвующих в оценке демонстрационного экзамена по компетенции	3
---	---

Соотношение количества экспертов в зависимости от количества экзаменуемых и количества рабочих мест.

Таблица 3. Расчет количества экспертов исходя из количества рабочих мест и участников

Количество постов-рабочих мест на экзаменационной площадке	Количество участников <u>на одно пост-рабочее</u> место на одной экзаменационной площадке (по умолчанию 1 участник)	Максимальное количество участников в одной экзаменационной группе одной экзаменационной площадки	Количество экспертов на одну экзаменационную группу одной экзаменационной площадки
1	2	3	4
1	1	1	3
2	1	2	3
3	1	3	3
4	1	4	3
5	1	5	3
6	1	6	3
7	1	7	3
8	1	8	3
9	1	9	3
10	1	10	3

4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

По результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена может быть применена схема перевода баллов из стобалльной шкалы в оценки по пятибалльной шкале.

Таблица 4. Рекомендуемая схема перевода результатов демонстрационного экзамена из стобалльной шкалы в пятибалльную

Оценка	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

Таблица 5. Список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии)

№ п/п	Наименование запрещенного оборудования и предметов
1	2
1	мобильные телефоны
2	еда
3	шпаргалки
4	личные вещи

6. Детальная информация о распределении баллов и формате оценки

Таблица 6. Обобщенная оценочная ведомость.

№ п/п	Модуль задания, где проверяется критерий	Критерий	Длительность модуля	Разделы WSSS	Судейские баллы	Объективные баллы	Общие баллы
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов	3:30:00	1, 2, 3, 5	6,00	15,00	21,00
2	Организация кредитной работы	Организация кредитной работы	3:30:00	1, 2, 3, 4, 5	10,00	21,00	31,00
Итого	-	-	7:00:00	-	16,00	36,00	52,00

7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена¹

Таблица 7. Примерный план работы Центра проведения демонстрационного экзамена.

День (выберете из выпадающего списка)	Начало мероприят ия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Окончание мероприят ия (укажите в формате ЧЧ:ММ)	Длительность мероприятия (расчет производится автоматическ и)	Мероприятие	Действия экспертной группы при распределенно м формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенно го формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при распределенно м формате ДЭ (Заполняется при выборе распределенно го формата ДЭ)	Действия экспертной группы при дистанционно м формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционно го формата ДЭ)	Действия экзаменуемых при дистанционно м формате ДЭ (Заполняется при выборе дистанционно го формата ДЭ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Подготовительн ый (С-1)	08:00:00	08:20	0:20:00	Получение главным экспертом задания демонстрационного экзамена	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются
Подготовительн ый (С-1)	08:20:00	08:30:00	0:10:00	Проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнение Акта о готовности/не готовности	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются	к работе не привлекаются

¹ Если планируется проведение демонстрационного экзамена для двух и более экзаменационных групп (ЭГ) из одной учебной группы одновременно на одной площадке, то это также должно быть отражено в плане. Примерный план рекомендуется составить таким образом, чтобы продолжительность работы экспертов на площадке не превышала нормы, установленные действующим законодательством. В случае необходимости превышения установленной продолжительности по объективным причинам, требуется согласование с экспертами, задействованными для работы на соответствующей площадке.

Подготовительный (С-1)	08:30:00	08:40:00	0:10:00	Инструктаж Экспертной группы по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	проходят инструктаж	к работе не привлекаются	проходят инструктаж	к работе не привлекаются
Подготовительный (С-1)	08:40:00	09:00:00	0:20:00	Регистрация участников демонстрационного экзамена	к работе не привлекаются	проходят регистрацию	к работе не привлекаются	проходят регистрацию
Подготовительный (С-1)	09:00:00	09:30:00	0:30:00	Инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в Протоколе об ознакомлении	к работе не привлекаются	проходят инструктаж	к работе не привлекаются	проходят инструктаж
Подготовительный (С-1)	09:30:00	11:00:00	1:30:00	Распределение рабочих мест (жеребьевка) и ознакомление участников с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнение Протокола	подписание протоколов	Участие в жеребьевке, подписание протоколов	подписание протоколов	Участие в жеребьевке, подписание протоколов

День ДЭ	08:30:00	09:00:00	0:30:00	Ознакомление с заданием и правилами	ознакомление с заданием	ознакомление с заданием	ознакомление с заданием	ознакомление с заданием
День ДЭ	09:00:00	10:00:00	1:00:00	Выдача задания по Модулю 1 и его выполнение		Получение задания и его выполнение		Получение задания и его выполнение
День ДЭ	10:00:00	12:00:00	2:00:00	Презентация выполненного задания по Модулю 1	выставление оценок	Ответ на задание	выставление оценок	Ответ на задание
День ДЭ	12:00:00	13:00:00	1:00:00	Обед				
День ДЭ	13:00:00	14:30:00	1:30:00	Выдача задания по Модулю 2 и его выполнение		Получение задания и его выполнение		Получение задания и его выполнение
День ДЭ	14:30:00	16:30:00	2:00:00	Презентация выполненного задания по Модулю 2	выставление оценок	Ответ на задание	выставление оценок	Ответ на задание

День ДЭ	16:30:00	18:00:00	1:30:00	Работа экспертов, заполнение форм и оценочных ведомостей Подведение итогов, внесение главным экспертом баллов в CIS, блокировка, сверка баллов, заполнение итогового протокола	работа с ведомостями	к работе не привлекаются	работа с ведомостями	к работе не привлекаются
---------	----------	----------	---------	---	----------------------	--------------------------	----------------------	--------------------------

8. Необходимые приложения

Приложение 2. Соответствия знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках демонстрационного экзамена профессиональным компетенциям, основным видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и уровням квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами.

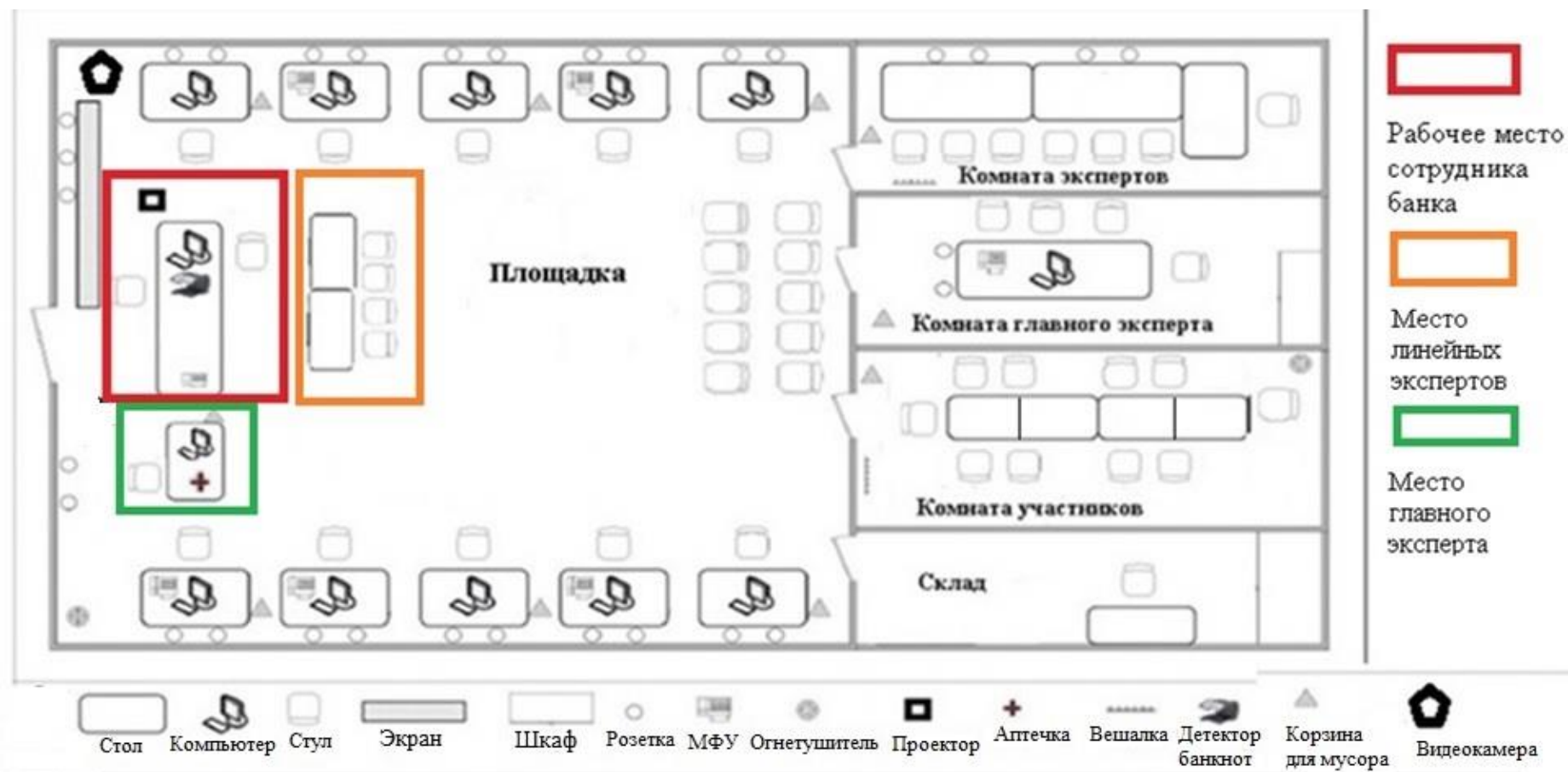
Приложение 5. План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена.

Приложение 6. Инфраструктурный(-ые) лист(-ы).

План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (очный/распределенный)

Формат проведения ДЭ: очный/распределенный

Общая площадь площадки: не менее 120 м²



План застройки площадки центра проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (дистанционный)

Формат проведения ДЭ: дистанционный



Образец задания

Образец задания для демонстрационного экзамена по комплекту оценочной документации.

Описание задания

Описание модуля 1

Модуль 1. Консультирование клиентов, сервис, презентация банковских продуктов.

Для выполнения задания необходимо составить презентацию по банковскому продукту. Количество слайдов – не более 20. В презентации должно быть дано общее представление о кредитной организации, ее финансовых показателях, рейтингах, а также подробная карта банковских продуктов.

С помощью презентации участник должен грамотно, учитывая все правила общения с клиентом, провести консультацию.

Критерии оценки: умение произвести подбор необходимого клиенту банковского продукта, осуществление коммуникации с клиентом, работа с банковскими документами, верное использование общепринятой терминологии по компетенции, пользоваться персональным компьютером и программными продуктами.

Описание модуля 2

Модуль 2. Организация кредитной работы

Участникам необходимо провести переговоры с клиентом по вопросам кредитования и осуществить выдачу кредита. Участник должен уметь оформлять кредитные договоры; проводить оценку и анализ финансового положения заемщика (юридического лица) и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физических лиц; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредита, составлять заключение о возможности предоставления кредита, рассчитывать максимальную сумму кредита, составлять график платежей по кредиту и процентам, оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов; формировать кредитные дела клиентов, рассчитывать суммы формируемого резерва.

Критерии оценки: оформление кредитных договоров и сопутствующих документов; оценка и анализ финансового положения заемщика (юридического

лица) и технико-экономическое обоснование кредита; определение платежеспособности физических лиц; проверка полноты и подлинности документов заемщика для получения кредита, проверка качества и достаточности обеспечения возвратности кредита; составление графика платежей по кредиту и процентам, формирование кредитных дел клиентов; расчет суммы формируемого резерва.

Исходные данные являются секретной частью задания и предъявляются участникам непосредственно перед началом демонстрационного экзамена.

Выбор банка проводится по жеребьевке.

Для выполнения задания можно использовать: информацию, размещенную на официальном сайте банка и сайтах с актуальной аналитической информацией о банковской деятельности; типовые формы банковских документов (незаполненные бланки); онлайн кредитный и депозитный калькуляторы; нормативно-правовые акты, регламентирующие банковскую деятельность.

Окончательный список интернет-ресурсов, к которым разрешается доступ для выполнения задания, определяется главным экспертом и доводится до сведения участников и экспертов.

Сценарий (шаблон) для актера, исполняющего роль клиента банка, высылается Главному эксперту вместе с заданием. Участников знакомить с данным документом запрещено.