

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.08.2021

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Дизайн и искусство»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

МДК.01.01 «ДИЗАЙН-ПРОЕКТИРОВАНИЕ»

Профессия

54.01.20 «Графический дизайнер»

Тольятти 2021

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО МДК, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения МДК

Целью освоения междисциплинарного курса является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ПК 1.1	Осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных необходимых для разработки технического задания дизайн-продукта.
ПК 1.2	Определять выбор технических и программных средств для разработки дизайн-макета с учетом их особенностей использования
ПК 1.3	Формировать готовое техническое задание в соответствии с требованиями к структуре и содержанию
ПК 1.4	Выполнять процедуру согласования (утверждения) с заказчиком

1.2. Планируемые результаты освоения МДК

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- сбор, анализ, обобщение информации от заказчика для разработки технического задания;
- выбор и подготовка технического оборудования и программных приложений для работы над техническим заданием;
- разработка, корректировка и оформление итогового технического задания с учетом требований к структуре и содержанию;
- согласование итогового технического задания с заказчиком

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- проводить проектный анализ; производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования; собирать, обобщать и структурировать информацию;

- выбирать графические средства и технические инструменты в соответствии с тематикой и задачами проекта;
- разрабатывать концепцию проекта; оформлять итоговое техническое задание; вести нормативную документацию; доступно и последовательно излагать информацию; корректировать и видоизменять техническое задание в зависимости от требования заказчика;
- презентовать разработанное техническое задание согласно требованиям к структуре и содержанию

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- приёмы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- методики исследования рынка, сбора информации, ее анализа и структурирования; теоретических основ композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законов формообразования; систематизирующих методов формообразования (модульность и комбинаторика); преобразующих методов формообразования (стилистика и трансформация); законов создания цветовой гармонии;
- правил и методов создания различных продуктов в программных приложениях; классификации программных приложений и их направленности
- требований к техническим параметрам разработки продукта;
- программных приложений работы с данными для презентации

1.3. Место МДК в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Дизайн-проектирование» относится к профессиональному циклу основной профессиональной образовательной программы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК

2.1. Объём учебного междисциплинарного курса и виды учебной работы

Общая трудоёмкость МДК составляет **203 часа**. Их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час			
	всего	1 семестр	2 семестр	3 семестр
Общая трудоёмкость	203	60	83	60
Объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	145	26	61	58
лекции	2	2	-	-
лабораторные работы	-	-	-	-
практические занятия	138	22	60	56
курсовое проектирование (консультации)	-	-	-	-
Самостоятельная работа	50	34	14	2
Промежуточная аттестация (зачет, контр.раб.)	4	2	-	2
Консультация перед экзаменом	1	-	1	-
Часы на экзамен	8	-	8	-
Промежуточная аттестация		Дифференцированный зачет	Экзамен	Дифференцированный зачет

2.2. Содержание МДК, структурированное по темам, для студентов ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные занятия, час	Практические занятия, час		
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	Тема 1. Введение в компьютерную графику 1. Графические редакторы. Векторная и растровая графика	0,5				Устный опрос Практическая работа Конспект лекций
	Тема 2. Растровая графика Adobe Photoshop 1. Знакомство с программой Adobe PhotoShop 2. Способы выделения областей изображения 3. Работа со слоями 4. Работа с текстом в Adobe Photoshop 5. Ретуширование изображений	0,5				
	Тема 3. Векторная графика Adobe Illustrator 1. Особенности интерфейса Adobe Illustrator. 2. Преобразование объектов. 3. Инструменты свободного рисования. Работа с кривыми. 4. Работа с текстом. 5. Способы окрашивания объектов. 6. Работа с растровыми изображениями. Работа со слоями.	1				
	Практическое занятие 1. Применение компьютерной графики.			4		
	Практическое занятие 2. Работа в Adobe Photoshop			9		
	Практическое занятие 3. Работа с инструментами Adobe Illustrator			9		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.				34	
ИТОГО за 1 семестр		2		22	34	

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные занятия, час	Практические занятия, час		
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	Тема 4. Композиция в графическом дизайне как основа будущего продукта 1. Понятие «композиция» Определение композиции. Художественный образ 2. Художественные средства построения композиции. 3. Графика Первичные выразительные средства композиции. 4. Форма. Восприятие формы на плоскости 5. Цвет Систематизация цветов. Цветовая гармония. Цвет в дизайне. 6. Пластика. Плоскостная форма. Объёмная форма. Пространственная форма.					Практическая работа
	Практическое занятие 4. Упражнения на пластику форм.			8		
	Практическое занятие 5. Упражнения на цвет и цветовое воздействие			8		
	Практическое занятие 6. Упражнения на пластику форм (линейно-плоскостную, плоскостную, объёмную, объёмно-пространственную).			8		
	Тема 5. Средства гармонизации композиции в продуктах графического дизайна 1. Средства гармонизации композиции. Равновесие и баланс. 2. Статика и динамика. 3. Симметрия и асимметрия. 4. Нюанс и контраст. 5. Метр и ритм. Модуль. Комбинаторика. 6. Отношения, пропорции, масштабность. Единство композиции. Композиционный центр					
	Практическое занятие 7. Упражнения на гармонизацию художественной формы с выделением центра композиции.			8		
	Практическое занятие 8. Создание модульных композиций, используя принцип комбинаторики			8		
	Практическое занятие 9. Верстка журнала			20		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение учебных материалов. Выполнения практических работ.				14	
	ИТОГО за 2 семестр			60	14	

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные занятия, час	Практические занятия, час		
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4	Тема 6. Художественный образ элементов графического дизайна 1. Композиция в типографике. Основные средства и приёмы типографики в композиции. 2. Графический конструктивизм. Монограмма. Пиктограмма. 3. Создание художественного образа. 4. Упражнения на восприятие точки, линии и пятна. 5. Стилизация и трансформация плоскостной формы. Создание гармоничной цветовой композиции 6. Особенности макетирования и верстки рекламы. Виды рекламной продукции 7. Особенности оформления текстового и графического материала в рекламе. Буклеты, брошюры, каталоги. Их отличие по оформлению.					Практическая работа
	Практическое занятие 10. Выполнение композиций: монограммы, каллиграммы, коллажа из букв.			14		
	Практическое занятие 11. Комбинаторные упражнения			14		
	Практическое занятие 12. Верстка рекламной брошюры			28		
	Самостоятельная работа обучающихся: Самостоятельное изучение учебных материалов. Выполнения практических работ.				2	
	ИТОГО за 3 семестр			56	2	

2.3. Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта для студентов очной формы обучения)

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
1 семестр			
Устный опрос по темам лекционных занятий	1	20	20
Работа на практических занятиях	3	20	60
Конспект лекций	1	5	5
Творческий рейтинг (дополнительные баллы)	1	15	15
		Итого по МДК	100 баллов
2 семестр			
Работа на практических занятиях	7	10	70
Творческий рейтинг (дополнительные баллы)	1	30	30
		Итого по МДК	100 баллов
3 семестр			
Работа на практических занятиях	7	10	70
Творческий рейтинг (дополнительные баллы)	1	30	30
		Итого по МДК	100 баллов

2.4. Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Экзамен/ Дифференцированный зачет (по результатам выполненных работ)	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
				86-100	«отлично» / 5	зачтено

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МДК

3.1. Общие методические рекомендации по освоению МДК, образовательные технологии

МДК реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- проблемное обучение;
- проектное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

3.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 4.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МДК

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения МДК

Основная литература:

1. Струмпэ, А. Ю. Дизайн-проектирование (МДК 01.01) : учеб. пособие для сред. профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн / А. Ю. Струмпэ. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2020. - 239 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Подгот. к итог. аттестации. - Тестирование. - ISBN 978-5-222-32682-4 : 1640-00. - Текст : непосредственный.
2. Черемисин, В. В. Дизайн-проектирование: генерация идеи, эскизирование, макетирование и визуализация : учеб. пособие по направлению подгот. 54.03.01 "Дизайн" (уровень бакалавриата) / В. В. Черемисин ; Тамбов. гос. ун-т. - Документ Bookread2. - Тамбов : ТГУ, 2020. - 116 с. - Глоссарий. - URL: <https://reader.lanbook.com/book/170368#3> (дата обращения: 24.11.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-00078-386-3. - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

3. Коротеева, Л. И. Основы художественного конструирования : учеб. для вузов по направлениям 13.00.00 "Энергетика, энергет. машиностроение и электротехника"; 15.00.00 "Металлургия, машиностроение и материалобработка" / Л. И. Коротеева, А. П. Яскин. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 304 с. : ил., табл. - URL: <https://znanium.com/read?id=368053> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-015988-1. - 978-5-16-101449-3. - Текст : электронный.
4. Пендикова, И. Г. Графический дизайн: стилевая эволюция : монография / И. Г. Пендикова ; под ред. Л. М. Дмитриевой. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2021. - 156 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=367585> (дата обращения: 18.11.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-103442-2. - Текст : электронный.
5. Хворостов, Д. А. 3D Studio Max + VRay + Corona. Проектирование дизайна среды : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 54.03.01 "Дизайн", 54.03.02 "Декоратив. - прикл. искусство и нар. промыслы" (квалификация (степень) «бакалавр») / Д. А. Хворостов. - 2-е изд., переаб. и доп. - Документ read. - Москва : ФОРУМ [и др.], 2021. - 333 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=376081> (дата обращения: 14.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-015783-2. - 978-5-16-108161-7. - Текст : электронный.

4.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 09.02.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 09.02.2021). - Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 09.02.2021). - Текст : электронный.
4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата

- обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
 6. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 09.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)
5	Adobe InDesing	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
6	Adobe Illustrator	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
7	Adobe Photoshop	из внутренней сети университета (лицензионный договор)

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МДК

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Для проведения практических занятий используется учебная аудитория «Кабинет компьютерных (информационных) технологий», укомплектованный мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (переносной набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, /ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к

электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;
библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа МДК может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Типовые вопросы для устного опроса (1 семестр):

1. Особенности и возможности компьютерной графики.
 2. Графические редакторы.
 3. Векторная и растровая графика
 4. Особенности и возможности программы AdobePhotoShop
 5. Способы выделения областей изображения.
 6. Работа со слоями
 7. Работа с текстом в AdobePhotoShop
 8. Ретуширование изображений
 9. Особенности интерфейса Adobe Illustrator.
 10. Преобразование объектов в Adobe Illustrator.
 11. Инструменты свободного рисования Adobe Illustrator . Работа с кривыми.
 12. Способы окрашивания объектов Adobe Illustrator .
 13. Работа с растровыми изображениями Adobe Illustrator . Работа со слоями.
- Adobe Illustrator

Типовые задания к практическим занятиям:

1. Дизайн - проект билбордов
2. Дизайнерское решение в создании растяжки (транспарант)
3. Дизайн – проект рекламного буклета.
4. Разработать верстку разворотов каталога

Ход работы над практическими заданиями № 1-3:

По заданному алгоритму из учебно-методического пособия необходимо выполнить практические работы, используя графические программы Adobe Photoshop, Adobe Illustrator.. Выполнение этапов необходимо фиксировать и оформлять в отчет (файл Word) с описанием произведенных действий. Шаблон титульного листа расположен в приложении учебно-методического пособия.

Ход работы над практическими заданиями № 9,12:

Аналитическая работа: сбор аналогов по теме, разработка концепции дизайн-объекта. Используя различные источники информации (интернет, профессиональные журналы и книги) собрать аналоговый ряд по теме проекта. Проанализировать и закомпоновать аналоги по смыслу для представления преподавателю. Завершить разработку концептуальной идеи, представив ее как в вербальной, так и в графической форме.

Разработка ручной графики: разработка типографических композиций – 10 шт. а4, разработка эскизной графики разворотов многостраничного издания – 10 шт. а4, поиск графической идеи обложки – 10 шт. а4 разработка коллажей (развороты обложка) – 10 шт. а4, поиск шрифтовых решений (написание автора, название) – 10 шт. а4 Используя различные графические техники (фотографика, линейная, пятновая, коллаж, монотипия и т.д.) и инструменты (маркеры, кисти, перья, скотч, бумага), разработать заданные типографические композиции, графические зарисовки разворотов, обложки, коллажи, как абстрактные, так и предметные, фотоработы. Следующим этапом выполнения проекта станет поиск графической формы, построенной на синтезе графических средств (фотографика+шрифтовая и т.д.).

Макетная работа: поиск формата и конструкции многостраничного издания Данная работа направлена на поиск макетной формы итогового продукта семестра. Студенту следует продумать способы формообразования и варианты конструкции, проработать их на вопрос размещения информационных блоков.

Компьютерная графика: поиск итогового варианта разворота (подбор шрифтов, цветовых решений, фотографических, композиционный поиск, разработка модульных сеток) – 5 шт., верстка итогового макета, визуализация проекта, подготовка к печати.

Итоговая презентация: проработка презентационного планшета, слайд-презентации

Ход работы над практическими заданиями № 4-8,10,11:

Аналитическая работа: сбор графических работ на заданную тематику.

Выполнение серии графических работ на формате А4. Количество работ по каждому практическому заданию – 25 шт.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу: экзамен, дифференцированный зачет по результатам выполненных работ (проект в материале, презентационный планшет и слайд-презентация этапов работы над проектом) и презентации итогового дизайн-объекта.

Для сдачи экзамена, дифференцированного зачета студент осуществляет презентацию выполненного дизайн-проекта, предоставляя преподавателю:

- проект в печатном и сброшюрованном виде;
- презентационный планшет (размер 100x70 см) с аналитической работой, разработкой ручной и компьютерной графики, макетными работами и фотографиями распечатанного дизайн-объекта;
- слайд-презентацию с этапами работы над дизайн-проектом.

Тестовые задания промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:

1. Основные принципы дизайна, применяемые и в древности, при создании человеком простейших предметов обихода
 - а) функциональность
 - б) эргономичность
 - в) польза
 - г) удобство в обращении
 - д) эстетическая выразительность
 - е) все выше перечисленное

2. Плакат это...
 - а) картина
 - б) печатное серийное произведение рекламного или пропагандистского характера
 - в) крупноформатная фотография

3. Назовите причину распространения устных коммуникаций в Древнем мире.
 - а) реклама товара
 - б) сплетни
 - в) информирование

4. Классификация визуальной коммуникации
 - а) предписывающая
 - б) информационная
 - в) указательная
 - г) все выше перечисленное

5. Что не относится к визуальной коммуникации
 - а) реклама и брендинг
 - б) графики и презентации
 - в) текст

6. Какие науки определяют область необходимых знаний дизайнера-графика?
 - а) гуманитарные
 - б) точные

7. Признак креативности.
 - а) беглость (умение генерировать как можно больше идей за определенное время)
 - б) гибкость (способность действовать не прямолинейно, подстраиваясь под изменяющиеся условия задачи)
 - в) оригинальность (умение выдавать нестандартные решения)
 - г) метафоричность (образное и ассоциативное мышление)
 - д) абстрактность (способность превращать образы в четкие формы)
 - е) все выше перечисленное

8. Промышленная графика это... В каких годах происходит выделение таких областей графического дизайна, как промышленная и деловая графика?
 - а) буклеты
 - б) каталоги
 - в) плакаты
 - г) все выше перечисленное

9. Деловая графика это...
- а) область компьютерной графики, предназначенная для наглядного представления различных показателей работы учреждений (плановые показатели, отчетная документация, статистические сводки)
 - б) прикладная художественная графика, обслуживает сферу производства и торговли
10. Первичные выразительные средства композиции.
- а) линия
 - б) пластика формы
 - в) ритм
 - г) пропорции и цвет
 - д) все выше перечисленное
11. Художественный образ это...
- а) натуралистичное изображение любого мотива окружающей действительности
 - б) любой мотив, творчески преобразованный в художественном произведении (пейзаж, портрет, натюрморт...)
12. Ритм в типографике призван...
- а) объединять
 - б) направлять
 - в) выделять
 - г) все выше перечисленное
13. Свойство абстрактной композиции?
- а) ассоциативность
 - б) упрощение
 - в) идеализация
14. Влияет ли символика цвета на восприятие сообщения?
- а) не влияет
 - б) влияет
15. Зачем нужна модульная сетка?
- а) задает стандарт расположения элементов на странице
 - б) сетка позволяет работать быстрее
 - в) помогает выглядеть странице более эстетично за счет того, что элементы пропорциональны и структурированы
 - г) все выше перечисленное
16. Вид сетки?
- а) блочная (в основе блок)
 - б) колончатая (колонки)
 - в) модульная (модуль)
 - г) иерархическая (визуальный вес и расположение элементов относительно друг друга)
 - д) все выше перечисленные
17. Сколько колонок должно быть в колончатой сетке?
- а) 12
 - б) 10
 - в) 9
18. С помощью чего можно создать визуальную иерархию?

- а) размер (большие элементы выделяются и становятся более заметными, чем более мелкие элементы)
- б) цвет (яркие цвета выделяются на фоне приглушенных и серых тонов)
- в) контраст (контраст создает визуальное напряжение)
- г) пространство и плотность (создать вокруг контента «воздух», чтобы его выделить)
- д) все выше перечисленные приемы способны создать визуальную иерархию

19. Принцип единства призван...

- а) создавать гармонию
- б) связывать все элементы между собой
- в) создавать последовательность
- г) все выше перечисленное

20. Иерархия элементов в рекламном буклете

- а) визуальная организация элементов и блоков (сначала – главное и важное, потом – дополнительные элементы)
- б) грамотная расстановка акцентов

21. Какой вид графики используется в Adobe Photoshop?

- а) растровый
- б) векторный
- в) фрактальный;
- г) прямолинейный.

22. С помощью, какой команды можно изменить размер изображения, находящегося на каком-либо слое?

- а) размер холста
- б) размер изображения
- в) свободная трансформация
- г) объединить слои

23. Какое назначение инструмента «Штамп»?

- а) для удаления отдельных фрагментов изображения
- б) для перемещения отдельных фрагментов изображения
- в) для клонирования отдельных фрагментов изображения
- г) для масштабирования изображения

24. Какую клавишу нужно нажать для выхода из режима трансформации и применения изменений?

- а) Ctrl
- б) Alt
- в) Tab
- г) Enter

25. Какой инструмент Adobe Photoshop служит для выделения областей одного цвета?

- а) Пипетка;
- б) Лассо;
- в) Волшебная палочка;
- г) Штамп

6. Режим Быстрая Маска позволяет:

- а) маскировать часть изображения;
- б) вырезать часть изображения;
- в) редактировать существующее выделение;
- г) создавать новое выделение.

27. Продолжите фразу. Панель Каналы (Channels):
- а) меняет цвет документа
 - б) представляет собой слои разного цвета;
 - в) показывает данные об изображении в разных цветовых каналах;
 - г) нужна для просмотра разнообразных опций цветокоррекции.
28. Как добавить новые палитры на рабочий стол программы?
- а) с помощью вкладки «Окно»;
 - б) с помощью вкладки «Просмотр»;
 - в) с помощью вкладки «Слои»;
 - г) с помощью вкладки «Изображения».
29. Для чего в Photoshop применяются фильтры
- а) для улучшения яркости изображений;
 - б) для нанесения различных художественных эффектов;
 - в) для улучшения контрастности изображений;
 - г) для удаления отдельных фрагментов изображения.
30. Инструмент Магнитное Лассо используется для:
- а) выделения любых участков изображения;
 - б) выделения контрастных участков изображения;
 - в) перемещения каких-либо участков изображения;
 - г) удобства работы.
31. Что происходит, когда при трансформировании области командой Редактирование-Трансформирование - Масштаб удерживается клавиша Shift?
- а) выделенная область копируется на новый слой в новом масштабе;
 - б) масштабируется выделение на всех видимых слоях;
 - в) сохраняются пропорции выделения;
 - г) выделение трансформируется только в горизонтальном направлении.
32. Растровая графика используется:
- а) для создания художественных композиций;
 - б) для множества объектов природного или искусственного происхождения;
 - в) оформительских работ;
 - г) для структурирования самоподобных фрагментов;
 - д) проектно-конструкторских работ;
 - е) создания полиграфических изданий.
33. Программа Adobe illustrator предназначена для...
- а) создания высококачественных изображений для печати и публикации в Web
 - б) верстки текстов
 - в) моделирования фильмов
 - г) создание изображений
 - е) создание слайдов
34. Какой инструмент используется в Adobe illustrator для вывода графики на страницы сайта
- а) инструмент Безье
 - б) инструмент Ластик
 - в) инструмент Аэрограф
 - г) инструмент Эллипс

35. В каком режиме можно увидеть, как будет выглядеть рисунок при печати в Adobe illustrator
- а) Artwork
 - б) Preview
 - в) Outline
 - г) Print
36. Какой формат является стандартным для логотипов со сплошными заливками и плоскими цветами в Adobe illustrator
- а) PEG
 - б) PNG
 - в) GIF
 - г) TIF
37. Какой формат является стандартным для изображений с обязательной прозрачностью в Adobe illustrator
- а) JPEG
 - б) PNG
 - в) GIF
 - г) BMR
 - д) CDR
38. Сколько свободного пространства должно быть на жестком диске для установки Adobe illustrator
- а). 180 МБ
 - б) 100 МБ
 - б) 10 МБ
 - г) 200 МБ
 - д) 110 МБ
39. С помощью какого инструмента можно добавить реалистичные источники света на изображение:
- а) Flare
 - б) Liquify
 - в) Warp effects
 - г) Live Distortion
 - д) CSS
40. С помощью какого инструмента в Adobe illustrator можно перемещать опорные и направляющие точки
- а) Direct selection
 - б) Selection
 - в) Stroke
 - г) Selektion direct
 - д) Direct all

Перечень вопросов промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Графические редакторы. Векторная и растровая графика.
2. Преимущества компьютерной графики.
3. Какой вид компьютерной графики применяется в Интернете?
4. В каких областях дизайна применяется 3D графика?
5. Виды компьютерной графики и области их применения.
6. Отличие двухмерной графики от трехмерной.

7. Форматы, используемые в программе Adobe Photoshop.
8. Перечислить основные форматы растровой графики
9. Где находится панель инструменты в фотошопе?
10. На какие основные группы можно разделить инструменты программы?
11. Назвать основные форматы векторной графики
12. Файлы каких форматов читаются и в программе Adobe Photoshop и в Adobe Illustrator?
13. Какие форматы удобно использовать в Интернете?
14. Растровая графика. Программы для работы с растровой графикой.
15. Векторная графика и области ее применения. Программы для работы с векторной графикой.
16. Основные инструменты рисования в программе Photoshop?
17. Какие параметры имеет инструмент «кисть»?
18. Что такое паттерны и как их применять?
19. Что такое цветокоррекция?
20. Какие способы цветокоррекции существуют в Adobe Photoshop?
21. Как можно перевести изображение в черно-белое?
22. Какие инструменты рисования существуют в программе Adobe Illustrator?
23. Какие операции с текстом можно производить в программе Adobe Illustrator?
24. Что включает в себя рабочая область программы и как ее настроить?
25. Композиция в графическом дизайне.
26. Определение композиции. Художественный образ.
27. Художественные средства построения композиции.
28. Первичные выразительные средства композиции.
29. Восприятие формы на плоскости.
30. Цвет в дизайне.
31. Равновесие и баланс.
32. Статика и динамика.
33. Симметрия и асимметрия
34. Нюанс и контраст.
35. Метр и ритм. Модульные композиции.
36. Единство композиции. Композиционный центр.
37. Принцип комбинаторики.
38. Композиция в типографике. Основные средства и приемы типографики в композиции.
39. Графический конструктивизм. Монограмма. Пиктограмма.
40. Особенности оформления текстового и графического материала в рекламном дизайне. Буклеты брошюры, каталоги. Их отличие по оформлению.
41. Особенности макетирования и верстки рекламы.
42. Дайте определение понятию креативность.
43. Перечислите основные признаки креативности.
44. Определите понятие «креативность дизайн-решения».
45. Какие науки определяют область необходимых знаний дизайнера-графика?
46. Назовите основные принципы дизайна.
47. Взаимотношение массового и профессионального сознания в сфере графического дизайна.
48. Проблемы, возникающие в потреблении объектов графического дизайна.
49. Роль шрифта и типографики при разработке театральных афиш.
50. Как символика цвета влияет на восприятие сообщения?
51. О чем свидетельствует появление плаката как средства визуализации информации?
52. Задачи визуальной коммуникации.
53. Классификация визуальной коммуникации.
54. Назовите основные причины распространения устных коммуникаций в Древнем мире.
55. О чем свидетельствует появление плаката как средства визуализации информации?
56. Назовите 4 способа взаимодействия шрифта и изображения.
57. Каковы основные тенденции развития типографики от середины к концу 20 века

58. Что такое «типографский цвет» или «тональный цвет текста»?
59. Каковы основные средства ритмизации текста?
60. Какую роль играет фактор «случайности» в типографике?