

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выбоина Любовь Александровна

Должность: Врио ректора

Дата подписания: 01.02.2023 16:10:59

Уникальный программный ключ:

0e2d9b61cced981ea3513675c00e403be998e951082f06ac2140713a95a77c98

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Экономика, организация и коммерческая деятельность»

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

междисциплинарного курса «Розничная торговля непродовольственными товарами»

для студентов специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Рабочая учебная программа по междисциплинарному курсу «Розничная торговля непродовольственными товарами» включена в основную профессиональную образовательную программу специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» решением Президиума Ученого совета.

Протокол №4 от 28.06.2018г.

Начальник учебно-методического отдела _____  Н.М. Шемендюк


28.06.2018

Рабочая учебная программа по междисциплинарному курсу разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) утвержденного Минобрнауки от 15.05.2014 N 539

Составил к.э.н., ст.преподаватель Алябьева Е.М.


(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Согласовано Директор научной библиотеки  _____ В.Н.Еремина

Согласовано Начальник управления информатизации  _____ В.В.Обухов

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Экономика, организация и коммерческая деятельность»
(наименование кафедры)

Протокол № 10 от «20» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой  _____ д.э.н., профессор Е.В. Башмачникова

(подпись)

(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Согласовано начальник учебно-методического отдела  _____ Н.М.Шемендюк

**1. Перечень планируемых результатов обучения по междисциплинарному курсу
«Розничная торговля непродовольственными товарами», соотнесенных с
планируемыми результатами освоения образовательной программы**

1.1. Целью междисциплинарного курса «Розничная торговля непродовольственными товарами» является усвоение теоретических знаний в области требований к товарам, упаковке, процессам, оборудованию и персоналу, приобретение умений и навыков, необходимых продавцам, а также формирование определённых общих и профессиональных компетенций.

Задачи изучения междисциплинарного курса:

- приобретение умений осуществлять приёмку товаров по количеству и качеству;
- приобретение умений проверки условий и сроков транспортирования и хранения, оформления товаросопроводительных документов;
- усвоение теоретических знаний санитарно-эпидемиологических требований к организациям торговли;
- приобретение умений и навыков соблюдать указанные санитарно-эпидемиологические требования.

1.2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения междисциплинарного курса

В результате освоения междисциплинарного курса у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
1	2
ПК 4.1	Применять в практических ситуациях экономические методы, производить расчет с покупателями за товары и услуги, проверять исправность кассового аппарата
ПК 4.2	Участвовать в работе по подготовке товаров к продаже, контролировать своевременное положение их рабочего запаса, оказывать помощь в выборе товаров

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по междисциплинарному курсу

Результаты освоения междисциплинарного курса	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
<p>Знает: - ассортимент, классификацию, характеристики и назначение непродовольственных товаров, способы пользования ими и ухода за ними; правила расшифровки артикула и маркировки; розничные цены, приемы подбора, отмеривания отреза, комплектования продаваемых товаров; шкалы размеров швейных изделий и</p>	Практические (семинарские) занятия	Тестирование по теме Экспресс - опрос по теме

<p>правила их определения; государственные стандарты и технические условия на продаваемые товары, тару и маркировку; виды брака, правила обмена, гарантийные сроки пользования продаваемыми товарами; устройство и правила эксплуатации обслуживаемого торгово-технического оборудования и контрольно-кассового аппарата; способы сокращения потерь товаров, затрат труда и повышения доходов.</p> <p>- устройство и правила эксплуатации контрольно-кассовых аппаратов; правила расчета с покупателями; порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, признаки платежеспособности государственных денежных знаков; порядок ведения кассовой книги, составление кассовой отчетности; рациональную организацию труда на рабочем месте; правила охраны труда и противопожарные мероприятия.</p>		
<p>Умеет:</p> <p>- обслуживать покупателей: предлагать и показывать непродовольственные товаров, демонстрировать их в действии, помогать в выборе товаров. Оформлять паспорта на товар, имеющий гарантийные сроки пользования. Упаковывать товары, выдавать покупки или передавать ее на контроль. Контролировать своевременность пополнения рабочего запаса товаров, их сохранности, исправности и правильной эксплуатации торгово-технологического оборудования, чистоты и порядка на рабочем месте. Подготавливать товары к продаже: распаковка, сборка, комплектование, проверка эксплуатационных свойств и т.д. Подготавливать рабочее место: проверка наличия и исправности инвентаря и инструмента; размещение товаров по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы. Получать и подготавливать упаковочный материал.</p> <p>- производить расчет с покупателями за товары и услуги, получать деньги. пробивать чек, выдавать сдачу и возвращать деньги по неиспользованному чеку; проверять исправность кассового аппарата, заправлять контрольную и чековую ленты, записывать показания счетчиков, переводить нумераторы на нули и устанавливать дозатор; устранять мелкие неисправности контрольно-кассовой машины; получать разменную монету и</p>	<p>Практические (семинарские) занятия, семинар-дискуссия</p>	<p>Решение ситуационных, практических задач</p>

размещать ее в кассовом ящике; подсчитывать деньги и сдавать их в установленном порядке, сверять суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков; выполнять требования правил охраны труда, электро- и пожарной безопасности		
Имеет практический опыт: Подсчитывания стоимости покупки и выписывание чека. Оформления паспорта на товар, имеющий гарантийные сроки пользования. Уборки нереализованных товаров и тары. Подготовки товаров к инвентаризации. При необходимости работа на контрольно-кассовой машине, подсчета чеков (денег) и сдача их в установленном порядке, сверка суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков Выполнение работ по ведению кассовой книги, составление кассового отчета	Практические (семинарские) занятия	Деловая игра Решение практических заданий

2. Место междисциплинарного курса в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс относится к ПМ.04 .

Освоение осуществляется в 4 семестре у студентов очной формы обучения, в 5 семестре - заочной формы обучения*.

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Код компетенции(й)
	Предшествующие дисциплины	
1	Введению в профессию	ОК 1, ОК 2
2	Логистика	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ПК 1.2, ПК 1.9
	Последующие дисциплины	
1	Организация коммерческой деятельности	ОК 1-4,6,7,12, ПК-1.1-1.10
2	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров	ОК 1-4,6,7,12, ПК 3.1-3.8

* Здесь и далее семестры указаны для обучающихся на базе основного общего образования. Для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования, семестры соответствуют учебному плану и нормативному сроку обучения, установленному ФГОС.

3. Объем междисциплинарного курса в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Виды занятий	очная форма обучения	заочная форма обучения
Итого часов	70 ч.	70 ч.
Зачетных единиц		
Лекции (час)	-	-
Практические (семинарские) занятия	34	6

(час)		
Лабораторные работы (час)	-	-
Самостоятельная работа (час)	36	64
Курсовой проект (работа) (+,-)	-	-
Контрольная работа (+,-)	-	-
Экзамен, семестр /час.	-	-
Зачет (дифференцированный зачет), семестр	-	-
Контрольная работа, семестр	4 семестр	5 семестр

4. Содержание междисциплинарного курса, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание междисциплинарного курса

№ п/п	Раздел междисциплинарного курса	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
		Лекции, час	семинарские занятия, час	Лабораторные работы, час	Самостоятельная работа, час	
4 семестр (очная форма обучения) / 5 семестр (заочная форма обучения)						
1	Тема 1. Организационное построение розничной торговой сети. Основное содержание 1. Торговля: термины, определения, сущность, задачи, формы. Органы управления и контроля. 2. Виды розничной торговой сети и характеристика торговых предприятий. Типизация и специализация розничной торговой сети. 3. Особенности технологических планировок организаций торговли. 4. Торгово-технологический процесс.	-	2/0,5	-	2/4	Решение ситуационных, практических задач
2	Тема 2. Оснащение предприятий торговли Основное содержание 1. Назначение и классификация мебели для предприятий торговли 2. Требования, предъявляемые к торговой мебели и характеристика видов торговой мебели.		2/0,5	-	2/4	Устный опрос

	3. Торговый инвентарь: понятие и назначение 4. Классификация торгового инвентаря.					
3	Тема 3. Торгово-технологический процесс в розничном предприятии Основное содержание 1. Содержание торгово-технологического процесса в розничном торговом предприятии 2. Функции магазина.		4/1	-	4/8	Тестирование по теме
4	Тема 4. Технология снабжения и завоза товаров на розничные торговые предприятия Основное содержание: 1. Сущность и основные требования, предъявляемые к организации товароснабжения. Источники поступления товаров и организация снабжения розничной торговли 2. Товарные запасы, товарооборотчиваемость		2/0,5	-	2/4	Решение ситуационных задач
5	Тема 5. Технология тарных операций в магазине, виды тары Основное содержание: 1. Основные виды тары и тароматериалов. 2. Особенности тарооборота		4/0,5	-	4/8	Устный опрос, деловая игра
6	Тема 6. Технология приемки товаров в магазине Основное содержание: 1. Технология приемки товаров в магазине 2. Товаросопроводительные документы 3. Приемка товаров по количеству 4. Приемка товаров по качеству		4/0,5	-	4/8	Решение ситуационных задач, промежуточное тестирование
7	Тема 7. Технология хранения и подготовки непродовольственных товаров к продаже Основное содержание: 1. Технология хранения товаров 2. Технология предварительной подготовки товаров к продаже 3. Особенности подготовки продовольственных товаров к продаже 4. Особенности подготовки		4/0,5	-	4/8	Устный опрос

	непродовольственных товаров к продаже					
8	<p>Тема 8. Технология размещения и выкладки товаров в торговом зале</p> <p>Основное содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Порядок продвижения товаров в торговый зал. 2. Технология размещения товаров в торговом зале. 3. Технология выкладки товаров на торговом оборудовании 		4/0,5	-	4/8	Экспертное наблюдение и оценка практических и учебно – производственных работ
9	<p>Тема 9. Технология розничной продажи непродовольственных товаров</p> <p>Основное содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные правила работы магазина 2. Методы розничной продажи товаров 3. Особые виды торговли 4. Этапы процесса продажи товаров. 5. Правила продажи отдельных видов товаров 6. Использование штрихового кодирования товаров 		2/0,5	-	4/4	Экспертное наблюдение и оценка практических и учебно – производственных работ
10	<p>Тема 10. Организация торгового обслуживания покупателей</p> <p>Основное содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила торгового обслуживания и торговли товарами. 2. Организация торгового обслуживания покупателей. <p>Организация работы продавца при разных методах продажи</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Должностные характеристики персонала розничной торговой сети 4. Классификация требований к качеству услуг розничной торговли 5. Культура обслуживания покупателей 		4/0,5	-	4/4	Подготовка доклада, реферата
11	<p>Тема 11. Защита прав потребителей</p> <p>Основное содержание:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные положения Закона РФ «О защите прав потребителей» 2. Организация государственного контроля в торговле 		2/0,5	-	2/4	Решение ситуационных задач

Промежуточная аттестация по междисциплинарному курсу		34/6		36/64	Контрольная работа
--	--	-------------	--	--------------	--------------------

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы практических (семинарских) занятий	Объем часов	Форма проведения
4 семестр (очная форма обучения) / 5 семестр (заочная форма обучения)			
1	Занятие 1. «Организационное построение розничной торговой сети»	2/0,5	Решение ситуационных, практических задач
2	Занятие 2. «Оснащение предприятий торговли»	2/0,5	Устный опрос
3	Занятие 3. «Торгово-технологический процесс в розничном предприятии»	4/1	Тестирование по теме
4	Занятие 4. «Технология снабжения и завоза товаров на розничные торговые предприятия»	2/0,5	Решение ситуационных задач
5	Занятие 5. «Технология тарных операций в магазине, виды тары»	4/0,5	Устный опрос, деловая игра
6	Занятие 6. «Технология приемки товаров в магазине»	4/0,5	Решение ситуационных задач, промежуточное тестирование
7	Занятие 7. «Технология хранения и подготовки непродовольственных товаров к продаже»	4/0,5	Устный опрос
8	Занятие 8. «Технология размещения и выкладки товаров в торговом зале»	4/0,5	Экспертное наблюдение и оценка практических и учебно – производственных работ
9	Занятие 9. «Технология розничной продажи непродовольственных товаров»	2/0,5	Экспертное наблюдение и оценка практических и учебно – производственных работ
10	Занятие 10. «Организация торгового обслуживания покупателей»	4/0,5	Подготовка доклада, реферата
11	Занятие 11. «Защита прав потребителей»	2/0,5	Решение ситуационных задач
	Итого за 4/5 семестр	34/6	

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по междисциплинарному курсу

Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов
1	2	3	4	8
ПК 4.1 ПК 4.2	Изучение дополнительной литературы в соответствии с программой курса	Конспект	Тест	5/10

Самостоятельное решение задач по заданию преподавателя	Решение задач	Аналитический отчет	5/20
Подготовка рефератов на заданную тему	Реферат	Презентация	9/20
Составление схем, таблиц, ребусов, кроссвордов для систематизации материала	Индивидуальное задание	Портфолио	5/14
Участие в научных и практических конференциях	Статья	Выступление на конференции	10/-
Итого за 4/5 семестр			34/64

Содержание заданий для самостоятельной работы

Темы рефератов (письменных работ, эссе, докладов, статей)

1. Торгово-технологический процесс в розничной торговой сети
2. Поставщики розничных предприятий
3. Преимущества новых видов тары
4. Размещение и выкладка товаров в магазин
5. Виды упаковочных материалов в торговле
6. Организация торговых процессов и обслуживания покупателей
7. Товарные потери и пути их снижения
8. Классификация, назначение отдельных видов торгового оборудования
9. Уход за рабочим местом продавца и содержание его в надлежащем состоянии
10. Защита прав потребителей.
11. Преодоление возражений покупателей в процессе продажи

Задачи для самостоятельной работы

1. Оформить бланк документа «Накладная» по условию: магазин оптовой продажи «Парфюмерия», реализует для магазина «Светлана», через экспедитора Шилова Г.Н. Следующий товар: шампунь «Лето» - 100 штук по цене 180 рублей за 1 штуку; мыло детское 125 грамм в куске по цене 40 рублей 50 копеек за 1 штуку – 250 штук. Тара, в которой поставлен товар – картонные коробки 5 штук по цене 12 рублей 00 копеек. Номер накладной 00786, выписана от 24 мая 2013г. Выдача товара осуществляется на основании Доверенности № 123 от 23 мая 2013 года. Поставка товара осуществляется по ранее заключенному договору.
2. Оформить «Претензию» поставщику по следующему условию: во время приемки товара в магазине «Ромашка», от базы «Сад» были обнаружены порченные товары, что не соответствует требованиям качества указанным в «Сертификате качества» сопровождавшем данный товар, общая сумма порченных товаров составляет 15000 тысяч рублей. «Претензия» составляется на администратора базы, поставившей товар находящейся по адресу г. Черёмушки, ул. Садовая-156, Норову Р.Р. Дата составления претензии 24.04.2014г. лицом оформившим «Претензию» считать

себя, в должности администратора магазина «Ромашка».

Изучение рекомендуемой литературы

1. О защите прав потребителей [Электронный ресурс] : федер. закон от от 07.02.1992 N 2300-1: (ред. 01.05.2017) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Правила продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации [Электронный ресурс] : утв. постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 N 55 : (ред. от 23.12.2016) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
3. Андреева, О. Н. Профессия продавец [Текст] : практ. пособие / О. Н. Андреева. - М. : Дашков и К. - 2012. - 232 с.
4. Памбухчиянц, О. В. Основы коммерческой деятельности [Электронный ресурс] : учеб. для СПО / О. В. Памбухчиянц. - Документ Bookread2. - М. : Дашков и К, 2014. - 283 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=450757>

6. Методические указания для обучающихся по освоению междисциплинарного курса

Инновационные образовательные технологии

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы / тема лекции	№ практического (семинарского) занятия/наименование темы
Лекция-дискуссия	-	-
Обсуждение проблемной ситуации		<u>Тема 2.</u> Оснащение предприятий торговли <u>Тема 4.</u> Технология снабжения и завоза товаров на розничные торговые предприятия
Компьютерные симуляции	-	-
Деловая (ролевая игра)		<u>Тема 11.</u> Защита прав потребителей
Разбор конкретных ситуаций		<u>Тема 3.</u> Торгово-технологический процесс в розничном предприятии <u>Тема 6.</u> Технология приемки товаров в магазине
Психологические и иные тренинги	-	-
Слайд-лекции	-	-

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой междисциплинарного курса, выяснить, какие результаты освоения междисциплинарного курса заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения междисциплинарного

курса студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой междисциплинарного курса и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте (раздел 11). От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенции и оценка текущей успеваемости по междисциплинарному курсу. По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации, если это предусмотрено технологической картой междисциплинарного курса. Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы практических занятий и вопросы к ним, вопросы к экзамену (зачету) и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данного междисциплинарного курса учебно-методическом комплексе.

Основной формой освоения междисциплинарного курса является контактная работа с преподавателем - практические занятия, лабораторные работы (при наличии в учебном плане), консультации (в том числе индивидуальные), в том числе проводимые с применением дистанционных технологий.

По междисциплинарному курсу часть тем (разделов) изучается студентами самостоятельно. Самостоятельная работа предусматривает подготовку к аудиторным занятиям, выполнение заданий (письменных работ, творческих проектов и др.) подготовку к промежуточной аттестации (экзамену (зачету)).

На практических (семинарских) занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения междисциплинарного курса проводится промежуточная аттестация (экзамен, (зачет)).

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению междисциплинарному курсу на практических (семинарских) занятиях

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу междисциплинарного курса;
- обсуждение вопросов в аудитории, разделенной на группы 6 - 8 обучающихся либо индивидуальных;
- выполнение практических заданий, задач;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте междисциплинарного курса.

Содержание заданий для практических занятий

Темы письменных работ, докладов и т.п.

1. Факторы, влияющие на качество товаров.
2. Методы оценки качества непродовольственных товаров.
3. Сроки приемки непродовольственных товаров по качеству
4. Складирование, перемещение и хранение товаров.
5. Правила продажи товаров.
6. Оказание дополнительных услуг
7. Приемка товаров по количеству и качеству
8. Формирование товарных комплексов
9. Размещение и выкладка товаров в магазин
10. Виды упаковочных материалов в торговле

Задания, задачи (ситуационные, расчетные и т.п.)

1. Покупательница приобрела швейную машинку «Чайка» в магазине «Все для дома». Швейная машинка в период действия гарантийного срока вышла из строя. Покупательница потребовала замены изделия на машину аналогичной марки. Директор магазина сказал покупательнице, что она не имеет права на обмен, а может сделать гарантийный ремонт швейной машины. Какими будут ваши предложения по разрешению создавшейся ситуации?
2. Покупатель В.И.Петров купил в магазине 10 февраля без примерки полуботинки для сына стоимостью 115 рублей. Позднее, 23 февраля этого же года он обратился к директору магазина с требованиями обменять полуботинки, ссылаясь на то, что они не подошли сыну по размеру. Каковы действия директора магазина в данной ситуации?
3. Иванов купил корейский телевизор, к которому приложена инструкция только на корейском, английском и японском языках. Фирма предложила покупателю сделать перевод за 15 долларов. Права покупателя в данной ситуации.
4. Покупательница обратилась с просьбой обменять сумку, которая не подошла дочери по цвету. Сумка новая (сохранен ярлык и товарный чек, куплена в данном магазине неделю назад). Как должен поступить заведующий магазином?
5. Покупательница приобрела холодильник, который сломался на десятом месяце гарантии. Она сдала его в гарантийную мастерскую, где из-за отсутствия запчастей ремонтировали 6 месяцев. А потом требовали оплаты ремонта под предлогом, что гарантийный срок службы

холодильника закончился. Работники мастерской в данной ситуации не правы дважды. Докажите это.

Вопросы (тест) для самоконтроля

1. Виды розничной торговой сети.

А) Государственная, потребительская кооперация, частная, смешанная.

Б) Стационарная, передвижная, посылочная.

В) Государственная, частная.

2. Оптовая торговля - это...

А) Торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.

Б) Торговля товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием.

В) Торговля в универсальных магазинах товаров смешанного ассортимента.

3. Специализация розничных торговых предприятий – это _____.

А) Разделение предприятий по ряду признаков, основным из которых является ассортимент реализуемых товаров.

Б) Система мероприятий, направленных на отбор рациональных типов магазинов, которые являются экономически эффективными и обеспечивают высокий уровень обслуживания населения.

В) Система мероприятий по продаже товаров.

4. _____ - это торговое помещение, которое осуществляет торговлю лесными, строительными и другими материалами, техническим и отопительным оборудованием, топливом и др., имеет торговый зал, зал товарных образцов, административные помещения, складские помещения, навесы, площадки для хранения товаров.

А) киоск;

Б) павильон;

В) магазин - склад.

5. Комбинированный магазин – это _____.

А) магазин, осуществляющий торговлю товарами нескольких групп, родственных по- своему потребительскому спросу (магазин «мясо-рыба-овощи», «вино-фрукты» и др.);

Б) магазин, ведущий торговлю как продовольственными, так и непродовольственными товарами;

В) магазин, ассортимент которого включает часть товаров какой-либо товарной группы (магазин «сыры», «колбасы», «чай» и др.).

6. _____ - это предприятие торговли, площадью торгового зала 600м² с современной организацией торгового процесса, предлагает не менее 2000 наименований продовольственных и широкий ассортимент сопутствующих непродовольственных товаров, оказывает дополнительные услуги.

А) гипермаркет;

Б) минимаркет;

В) супермаркет.

7. Виды планировок торгового зала магазина.

А) продольная, поперечная, комбинированная;

Б) линейная, островная, смешанная, боковая.

В) боксовая, комбинированная, смешанная.

8. _____ - это площадь, занятая торговым оборудованием (прилавками, горками, стеллажами, тарооборудованием), она составляет 25-30 % площади торгового зала.

А) установочная;

Б) площадь для выкладки товаров;

В) площадь для покупателей.

9. Вид линейной планировки, при которой оборудование торгового зала устанавливается поперек торгового зала.

А) комбинированная;

Б) продольная;

В) поперечная.

10. Вид планировки торгового зала магазина, которая предусматривает размещение оборудования в виде островков прямоугольной, овальной или круглой формы.

А) боксовая планировка;

Б) островная планировка;

В) линейная планировка.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по междисциплинарному курсу (контрольная работа)

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения междисциплинарного курса, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции (или ее части)	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Вид контроля	Количество Элементов
ПК 4.1 ПК 4.2	1	текущий	Тестирование Решение задач	10 5
	2	текущий	Тестирование	10
	3	текущий	Тестирование	5
	4	текущий	Тестирование Решение задач	5 5
	5	текущий	Письменный опрос	5

	6	текущий	Тестирование Решение задач	10 5
	7	текущий	Тестирование	10
	8	текущий	Решение задач	5
	9	текущий	Решение задач	5
	10	текущий	Тестирование	10
	11	текущий	Контрольная работа Тестирование	20 10
		промежуточный	Компьютерный тест	не менее 80

7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения междисциплинарного курса

Результаты освоения междисциплинарного курса	Оценочные средства (перечень вопросов, заданий и др.)
<p>Знает:</p> <p>- ассортимент, классификацию, характеристики и назначение непродовольственных товаров, способы пользования ими и ухода за ними; правила расшифровки артикула и маркировки; розничные цены, приемы подбора, отмеривания отреза, комплектования продаваемых товаров; шкалы размеров швейных изделий и правила их определения; государственные стандарты и технические условия на продаваемые товары, тару и маркировку; виды брака, правила обмена, гарантийные сроки пользования продаваемыми товарами; устройство и правила эксплуатации обслуживаемого торгово-технического оборудования и контрольно-кассового аппарата; способы сокращения потерь товаров, затрат труда и повышения доходов.</p> <p>- устройство и правила эксплуатации контрольно-кассовых аппаратов; правила расчета с покупателями; порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, признаки платежеспособности государственных денежных знаков; порядок ведения кассовой книги, составление кассовой отчетности; рациональную организацию труда на рабочем месте; правила охраны труда и противопожарные мероприятия.</p>	<p>1. Виды розничной торговой сети.</p> <p>А) Государственная, потребительская кооперация, частная, смешанная.</p> <p>Б) Стационарная, передвижная, посылочная.</p> <p>В) Государственная, частная.</p> <p>2. Оптовая торговля - это...</p> <p>А) Торговля товарами и оказание услуг покупателям для личного, семейного, домашнего использования, не связанного с предпринимательской деятельностью.</p> <p>Б) Торговля товарами с последующей их перепродажей или профессиональным использованием.</p> <p>В) Торговля в универсальных магазинах товаров смешанного ассортимента.</p> <p>3. Специализация розничных торговых предприятий – это _____.</p> <p>А) Разделение предприятий по ряду признаков, основным из которых является ассортимент реализуемых товаров.</p> <p>Б) Система мероприятий, направленных на отбор рациональных типов магазинов, которые являются экономически эффективными и обеспечивают высокий уровень обслуживания населения.</p> <p>В) Система мероприятий по продаже товаров</p>
<p>Умеет:</p> <p>- обслуживать покупателей: предлагать и показывать непродовольственные товары, демонстрировать их в действии, помогать в выборе товаров. Оформлять паспорта на товар, имеющий гарантийные сроки пользования. Упаковывать товары, выдавать покупки или передавать ее на контроль. Контролировать своевременность</p>	<p>Задание 1. Соотнесите, к какому формату (торговому объединению, торговому комплексу, торговому центру) относятся нижеследующие примеры:</p> <p>1. Уличный рынок, трансформированный в единое современное здание.</p> <p>2. Торгово – развлекательный центр «Фантастика».</p> <p>3. Торгово – закупочный союз «Волжско – Камский», куда вошли татарстанские компании «Агат» (оптовая торговля), торговые сети «Дуслык», «Челны – хлеб» и более 90 торговых</p>

<p>пополнения рабочего запаса товаров, их сохранности, исправности и правильной эксплуатации торгово-технологического оборудования, чистоты и порядка на рабочем месте. Подготавливать товары к продаже: распаковка, сборка, комплектование, проверка эксплуатационных свойств и т.д.</p> <p>Подготавливать рабочее место: проверка наличия и исправности инвентаря и инструмента; размещение товаров по группам, видам и сортам с учетом частоты спроса и удобства работы.</p> <p>Получать и подготавливать упаковочный материал.</p> <p>- производить расчет с покупателями за товары и услуги, получать деньги. пробивать чек, выдавать сдачу и возвращать деньги по неиспользованному чеку; проверять исправность кассового аппарата, заправлять контрольную и чековую ленты, записывать показания счетчиков, переводить нумераторы на нули и устанавливать дозатор; устранять мелкие неисправности контрольно-кассовой машины; получать разменную монету и размещать ее в кассовом ящике; подсчитывать деньги и сдавать их в установленном порядке, сверять суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков; выполнять требования правил охраны труда, электро- и пожарной безопасности</p>	<p>точек формата «магазин у дома», «супермаркет» и cash&carry.</p> <p>4. Стратегический союз «Шесть семерок», в который вошли крупные розничные сети в России: «Старик Хоттабыч», «М – видео», «Спорт – мастер», «Арбат Престиж», «Седьмой континент» МВО, компания «Куда.га.</p> <p>5. «Союз – ритейл», созданное торговой сетью «Елисей» и еще четырьмя операторами розничного рынка Екатеринбурга.</p> <p>6. Всероссийский кооператив независимого ритейла – потребительского общества «РОСТ».</p>
<p>Имеет практический опыт:</p> <p>Подсчитывания стоимости покупки и выписывание чека.</p> <p>Оформления паспорта на товар, имеющий гарантийные сроки пользования.</p> <p>Уборки нереализованных товаров и тары.</p> <p>Подготовки товаров к инвентаризации.</p> <p>При необходимости работа на контрольно-кассовой машине, подсчета чеков (денег) и сдача их в установленном порядке, сверка суммы реализации с показаниями кассовых счетчиков</p> <p>Выполнение работ по ведению кассовой книги, составление кассового отчета</p>	<p>Задание 1. Оформить ценники (таблица 13) на товары по следующим условиям:</p> <p>В торговый отдел «Обувь», поступили со склада магазина, по «Накладной» № 5: Туфли женские артикул № 1234, цвет черный, размер 40, по цене 3000 руб., датой поступления товара для реализации согласно «Счет - фактуре», указать: 12.12.15 г., лицом оформившим ценник указать себя в должности продавца.</p> <p>Задание 2. Составить перечень организаций, осуществляющих контроль за соблюдением правил продажи отдельных видов непродовольственных товаров:</p> <p>1. _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____; 5. _____.</p>

7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рабочая учебная программа междисциплинарного курса содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения междисциплинарного курса с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций в процессе освоения образовательной программы (далее—задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку ЗНАНИЙ:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям междисциплинарного курса и т.п.

Требования по формированию задания на оценку УМЕНИЙ:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;
- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Требования по формированию задания на оценку навыков и (или) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- обучающийся должен решать усложненные задачи (выполнять задания) на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в определенных ситуациях;
- применяются средства оценивания компетенций: задания требующие многошаговых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, задания, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, ситуационные задачи, проектная деятельность, задания расчетно-графического типа. Средства оценивания компетенций выбираются в соответствии с заявленными результатами обучения по междисциплинарному курсу.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения междисциплинарного курса путем ознакомления их с технологической картой междисциплинарного курса, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по междисциплинарному курсу.

В результате оценивания компетенций на различных этапах их формирования по междисциплинарному курсу студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по междисциплинарному курсу.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Успешность усвоения междисциплинарного курса характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу.

Критерии оценивания компетенций

Компетенция считается сформированной, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

Компетенция считается сформированной, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

Компетенция считается несформированной, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

Шкала оценки уровня освоения междисциплинарного курса

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения междисциплинарного курса, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по междисциплинарному курсу.

Шкала оценки результатов освоения междисциплинарного курса, сформированности компетенций

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня освоения междисциплинарного курса		
<i>Уровневая шкала оценки компетенций</i>	<i>100 бальная шкала, %</i>	<i>100 бальная шкала, %</i>	<i>5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл</i>	<i>недифференцированная оценка</i>

допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение междисциплинарного курса

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса

Нормативно-правовые документы

1. Гражданский кодекс РФ. Часть вторая [Электронный ресурс] : от 26.01.1996 № 14-ФЗ : (ред. от 05.12.2017) // Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. О защите прав потребителей [Электронный ресурс] : федер. закон от от 07.02.1992 N 2300-1: (ред. 01.05.2017) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
3. Правила продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации [Электронный ресурс] : утв. постановлением Правительства РФ от 19.01.1998 N 55 : (ред. от 23.12.2016) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

Основная литература

4. Голубенко, О. А. Товароведение непродовольственных товаров [Электронный ресурс] : учеб. пособие для сред. проф. образования по специальностям "Товароведение", "Коммерция" / О. А. Голубенко, В. П. Новопавловская, Т. С. Носова. - Документ Bookread2. - М. : Альфа-М ; ИНФРА-М, 2016. - 336 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=497478>.
5. Памбухчиянц, О. В. Организация торговли [Электронный ресурс] : учеб. для СПО / О. В. Памбухчиянц. - Документ Bookread2. - М. : Дашков и К, 2017. - 294 с. - (Среднее профессиональное образование). - Тесты. - Крат. слов. терминов. - Прил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=450796>.
6. Учебно-методическое пособие по междисциплинарному курсу ПМ.04 "Выполнение работ по профессии "Продавец непродовольственных товаров", МДК. 04.01 "Розничная торговля непродовольственными товарами" [Электронный ресурс] : для студентов специальности 38.02.04 "Коммерция (по отраслям)" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Экономика,

орг. и коммер. деятельность" ; сост. Е. М. Алябьева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2017. - 367 КБ, 36 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

Дополнительная литература

7. Шестакова, Е. В. Как открыть розничный магазин? [Текст] / Е. В. Шестакова. - Ростов н/Д. : Феникс, 2015. - 158 с.

8. Яковлев, Г. А. Основы коммерции [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальностям "Коммерция (торговое дело)", "Маркетинг" / Г. А. Яковлев. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 223 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=484736>.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения междисциплинарного курса

Интернет-ресурсы

1. ВООК. RU [Электронный ресурс] : электрон. б-ка. - Режим доступа: <http://www.book.ru/>. - Загл. с экрана.
2. За партой. РУ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://za-partoj.ru/d/econ/econ285.htm>. - Загл. с экрана.
3. Издательский дом Гребенникова [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.grebennikon.ru. - Загл. с экрана.
4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. - Загл. с экрана.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по междисциплинарному курсу, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Краткая характеристика применяемого программного обеспечения

№ п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении междисциплинарного курса
1	Microsoft Word	Текстовый процессор, предназначенный для создания, просмотра и редактирования текстовых документов, с локальным применением простейших форм таблично-матричных алгоритмов.	Подготовка студентами докладов и рефератов по представленной тематике, оформления самостоятельных работ
2	Microsoft PowerPoint	Программа подготовки презентаций и просмотра презентаций, являющаяся частью Microsoft Office и доступная в редакциях для	Воспроизведение презентаций, подготовленных студентами в рамках предложенных тем научных докладов и

		операционных систем Microsoft Windows и Mac OS.	рефератов
3	Microsoft Excel	Широко распространенная компьютерная программа. Нужна она для проведения расчетов, составления таблиц и диаграмм, вычисления простых и сложных функций.	Проведение практических занятий, подготовка студентами докладов и рефератов по представленной тематике, решение домашних заданий.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по междисциплинарному курсу

10.1. Специально оборудованные кабинеты и аудитории

Реализация программы междисциплинарного курса в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности требует наличие учебного кабинета, укомплектованного специализированной мебелью, техническими средствами обучения, оснащенной лабораторным оборудованием различной степени сложности.

11. Примерная технологическая карта междисциплинарного курса «Розничная торговля непродовольственными товарами»

Институт (факультет) СПО
кафедра «Экономика, организация и коммерческая деятельность»
для студентов специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

№	Виды контрольных точек	Кол-во контр. точек	Кол-во баллов за 1 контр. точку	График прохождения контрольных точек																	Итого	зач. неделя		
				Январь	Февраль				Март				Апрель				Май							
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
1	Обязательные:																							
1.1	Решение ситуационных задач, выполнение практических заданий	17	2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	34	
Итого																							34	
2	Дополнительные																							
2.1	Подготовка доклада к семинарскому занятию	4	4		+			+			+				+								16	
2.2	Текущий контроль знаний в форме письменного опроса или тестирования	4	5				+			+			+				+			+			20	
Итого																							36	
3	Творческие задания:																							
3.1	Подготовка доклада для участия в конференции	1	20														+						20	
Текущий рейтинг																							90	
4	Промежуточный контроль знаний	1	10										+										10	
Общий рейтинг																								
	Зачет / экзамен																							Контрольная работа

