

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.02.2022 15:17:47

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Межкультурные коммуникации»

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине: «Русский язык»
для студентов специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Рабочая учебная программа по дисциплине «Русский язык» включена в основную профессиональную образовательную программу 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» решением Президиума Ученого совета

Протокол № 4 от 28.06.2018 г.

Начальник учебно-методического отдела
28.06.2018 г.



Н.М.Шемендюк

Рабочая учебная программа по дисциплине «Русский язык» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.18 г. № 69 и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. № 413

Составил ассистент Федотова А.А.

Согласовано Директор научной библиотеки _____  В.Н.Еремина

Согласовано Начальник управления информатизации _____  В.В.Обухов

Утверждена на заседании кафедры «Межкультурные коммуникации»

Протокол № 10 от « 15 » 06 2018 г.

И.о зав.кафедрой _____  к.п.н., доцент Е.В.Тарасова

Согласовано начальник учебно-методического отдела _____  Н.М.Шемендюк

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программ

1.1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

Формирование и реализация лингвистической, коммуникативной и культуроведческой компетенций учащихся.

1.2. В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа указанной специальности, содержание дисциплины позволит обучающимся решать следующие профессиональные задачи:

- совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи; способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка;

- совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и др.) и их функционировании в речи;

- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность.

Дисциплина направлена на формирование общих компетенций:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.3. Результаты, формируемые в ходе освоения дисциплины

При освоении дисциплины у обучающихся формируются следующие результаты:

Вид результата	Наименование результата
1	2
<i>Личностный</i>	
<i>РЛ1</i>	сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
<i>РЛ2</i>	готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
<i>РЛ3</i>	толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
<i>Метапредметный</i>	
<i>РМ1</i>	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
<i>РМ2</i>	владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

<i>РМЗ</i>	владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
<i>Предметный</i>	
<i>РП1</i>	сформированность представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства;
<i>РП2</i>	приобщение через изучение русского и родного (нерусского) языка, иностранного языка и литературы к ценностям национальной и мировой культуры;
<i>РПЗ</i>	способность свободно общаться в различных формах и на разные темы.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования заявленных результатов	Средства и технологии оценки по указанным результатам
<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сформированности понятий норм русского, родного (нерусского) литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; - о сформированности представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского, родного (нерусского) языка 	Практические занятия, самостоятельная работа, обсуждение проблемной ситуации, разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, собеседование, подготовка докладов и презентаций, выполнение практических заданий.
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью; - владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации 	Практические занятия, самостоятельная работа, обсуждение проблемной ситуации, разбор конкретных ситуаций.	Собеседование, выполнение практических заданий.
<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; - сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения 	Практические занятия, самостоятельная работа, обсуждение проблемной ситуации, разбор конкретных ситуаций.	Устный опрос, собеседование, подготовка докладов и презентаций, выполнение практических заданий

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к общим дисциплинам.

Ее освоение осуществляется в 1,2 семестрах.

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Вид результата
	Предшествующие дисциплины	

1	нет	
	Последующие дисциплины	
1	Основы деловых коммуникаций	ОК 4, ОК 5, ОК 10

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Виды занятий	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Итого часов	___87___ ч.	___-___ ч.	___87___ ч.
Лекции (час)	-	-	-
Практические (семинарские) занятия (час)	34 ч./36ч.	-	6 ч./4ч.
Консультации (час)	-/1 ч.		-/1 ч.
Лабораторные работы (час)	-	-	-
Самостоятельная работа (час)	8 ч./-	-	32 ч./31 ч.
Курсовой проект (работа) (+,-)	-	-	-
Контрольная работа (+,-)	+	-	-
Экзамен, семестр /час.	2 сем./8 часов	-	2 сем./9 часов
Зачет, семестр	1 сем./-	-	1 сем./4 часа
Контрольная работа, семестр	-	-	-

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
		Лекции, час	семинарские занятия	лабораторные работы,	Самостоятельная работа, час	
	1 семестр					
1	Лексика. Фразеология. Лексикография.	-/-/-	8/-/2	-/-/-	2/-/8	Выборочный опрос
2	Орфоэпия. Орфоэпические нормы	-/-/-	8/-/2	-/-/-	2/-/8	Выборочный опрос
3	Морфемика и словообразование.	-/-/-	6/-/2	-/-/-	2/-/6	Выборочный опрос
4	Морфология и орфография.	-/-/-	6/-/-	-/-/-	2/-/6	Выборочный опрос
5	Стилистика.	-/-/-	6/-/-	-/-/-	-/-/4	Выборочный опрос

	Промежуточная аттестация по дисциплине	-/-/	34/-/6	-/-/	8/-/32	Зачет
	2 семестр.					
6	Синтаксис и пунктуация.	-/-/	36/-/4	-/-/	-/-/31	Выборочный опрос
	Промежуточная аттестация по дисциплине	-/-/	36/-/4	-/-/	-/-/31	Экзамен

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы практических (семинарских) занятий	Объем часов	Форма проведения
__1__ семестр			
1	Занятие 1. «Лексика, Фразеология»	8/-/2	<i>семинар-дискуссия</i>
2	Занятие 2. «Лексикография»	8/-/2	<i>семинар-дискуссия</i>
3	Занятие 3 «Орфоэпия. Орфоэпические нормы»	6/-/2	<i>семинар-дискуссия</i>
4	Занятие 4. «Морфемика. Морфология»	6/-/2	<i>семинар-дискуссия</i>
5	Занятие 5. «Стилистика»	6/-/	<i>семинар-дискуссия</i>
	Итого за 1 семестр	34/-/6	
__2__ семестр			
1	Занятие 1. «Синтаксис и пунктуация»	36/-/4	<i>семинар-дискуссия</i>
	Итого за 2 семестр	36/-/4	
	Итого	36/-/4	

4.3. Содержание лабораторных работ

Лабораторные работы по учебному плану не предусмотрены.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы (<i>конспект, реферат, решение задач, доклад, индивидуальное задание, групповое задание и др.</i>)	Средства и технологии оценки (<i>собеседование, письменная работа, тест и др.</i>)	Объем часов
1	2	3	4	5
РЛ2, РМ2, РМ1, РП1, РП3	Выполнение практических заданий.	индивидуальное задание, групповое задание	собеседование, письменная работа	8/-/32
Итого за __1__ семестр				8/-/32

РЛ1, РЛ3, РМ3, РП2	Выполнение практических заданий.	индивидуальное задание, групповое задание	собеседование, письменная работа	-/-/31
Итого за 2 семестр				-/-/31
Итого				-/-/31

Рекомендуемая литература: 1,2,3,4,5,6.

Содержание заданий для самостоятельной работы

Вопросы для самоконтроля

1. Орфоэпия

1. В каком слове ударение падает на третий слог?

- a) обеспечение
- b) плесневеть
- c) принудить
- d) Подобрала

2. В каком слове выделенная буква обозначает твёрдый согласный?

- a) Тембр
- b) морФема
- c) шиНель
- d) кРем

2. Лексика

3. В каком примере слово КЛЮЧ употреблено в прямом значении?

- a) ключ к шифру
- b) гаечный ключ
- c) в оптимистическом ключе
- d) действовать в едином ключе

4. В каком предложении вместо слова жёсткость нужно употребить слово жестокость?

- a) Он поражал жёсткостью черных волос, местами до времени по-седевших.
- b) Я вспомнил выражение его лица, когда на него находили минуты жёсткости.
- c) Неприятная жёсткость появилась в лице и голосе его.
- d) Жёсткость сроков всех насторожила.

3. Правописание корней и приставок

5. В словах какого ряда пропущена одна и та же буква?

- a) дириж...р, деш...вка, душ...нка
- b) беч...вка, ж...рточка, реш...тка
- c) трущ...ба, туш...нка, ноч...вка
- d) пш...нка, сч...т, ш...рты

6. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

- a) к...ламбур, препод...ватель, к...мплимент
- b) р...торика, разб...рать, нум...рация
- c) гиган...ский, аген...ство, бессловес...ный
- d) р...ставрация, преодол...вать, ф...номен

7. Слова какого ряда имеют одну и ту же пропущенную букву?

- a) пр...верженец, пр...мудрый, пр...валировать
- b) пр...митивный, пр...возносить, пр...дместье
- c) пр...амбула, пр...возмочь, непр...менно
- d) пр...имущество, пр...оритет, пр...зент

4. Правописание знаменательных и служебных частей речи

8. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?

- a) о ранн...м времен..., на последн...м сеанс...

- b) в действующ...м профилактори..., в высш...й школ...
 c) вдальн...м плавани..., об осенн...й свадьб..
 d) об усыпляют...м взгляд..., перед решающ...й встреч...й
9. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется Ъ?
 a) много задач..., блиндаж..., убереч...
 b) испеч..., глуш..., отреж...
 c) плющ..., блестящ..., улыбаеш...ся
 d) неуклюж..., много дач..., навзнич...
10. В словах какого ряда на месте пропуска пишется О?
 a) общ..., ещ...
 b) дж...уль, крюш...н
 c) ш...рох, туш...нка
 d) ш...колад, пш...нка

**6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
 Инновационные образовательные технологии**

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы / тема лекции	№ практического (семинарского) занятия/наименование темы	№ лабораторной работы / цель
Разбор конкретных ситуаций		Занятие 1. «Лексика, Фразеология». Занятие 5. «Стилистика»	

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой дисциплины, выяснить, какие результаты освоения дисциплины заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой дисциплины и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте (раздел 11). От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенции и оценка текущей успеваемости по дисциплине. По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации, если это предусмотрено технологической картой дисциплины. Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы практических занятий и вопросы к ним, вопросы к экзамену (зачету) и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данной дисциплины учебно-методическом комплексе.

Основной формой освоения дисциплины является контактная работа с преподавателем - практические занятия, консультации (в том числе индивидуальные).

По дисциплине часть тем (разделов) изучается студентами самостоятельно. Самостоятельная работа предусматривает подготовку к аудиторным занятиям, выполнение заданий (письменных работ и др.) подготовку к промежуточной аттестации (зачету, экзамену).

На практических занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация (зачет, экзамен).

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

**6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на
 практических (семинарских) занятиях**

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:
 - проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- получение навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- обсуждение вопросов в аудитории, разделенной на группы 6 - 8 обучающихся либо индивидуальных;
- выполнение практических заданий, задач;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины;
- другое.

Содержание заданий для практических занятий

Тест для самоконтроля

1. В каком слове верно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?
 - a) местностЕй
 - b) насорИт
 - c) добрАлась
 - d) красивЕйший
 - e) бухгалтерОв
2. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.
 - a) троих велосипедистов
 - b) одинаковые почерка
 - c) их соседи
 - d) с восьмьюстами пятьюдесятью двумя словами
 - e) более значительный
3. В каком предложении вместо слова круговой нужно употребить слово круглый?
 - a) Подводный туннель будет самым длинным, а круговая панорама – первой в мире.
 - b) В подмосковном Красногорске на перекрестке улиц Октябрьской, Маяковского и Речной действует схема кругового движения.
 - c) Этот астероид находится между Марсом и Юпитером, у него редкая круговая орбита с периодом обращения вокруг Солнца 4,5 года.
 - d) Зона всеобщего кругового молчания существовала здесь, как и везде.
 - e) В такие дни отец с утра надевал туфли, круговую чёрную шапочку и возился с латинскими изданиями классиков.
4. В каком ряду во всех словах в корне пишется буква А?
 - a) см..родина, пок..затель, д..стоверный
 - b) уд..ление ф..рмацевт, л..скать
 - c) т..чилка, с..ринка, ув..жение
 - d) локом..тив, укр..щение, ш..нтажист
 - e) пл..вчиха, обл..чать, предпол..гать
5. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква Е?
 - a) о созревающ...й пшениц..., в дальн...й деревн..
 - b) на блестящ...й поверхность..., о вчерашн...м решени...
 - c) к вечерн...й прохлад..., о сегодняшн...м праздновани...
 - d) одревн...м мир..., кгуляющ...й молодёж...
 - e) к цветущ...й акаци..., о последнем предложени...
6. В каком ряду во всех словах в суффиксе пишется буква Я?
 - a) ка...щийся грешник, они пил...т дрова
 - b) та...щий снег, ветры ве...т
 - c) бор...щийся за справедливость, верт...щийся волчок
 - d) они редко вид...тся, скоропорт...щийся товар
 - e) ре...щий над степью орёл, они отправ...тся в путь
7. В каком ряду пропущена гласная корня, проверяемая ударением?
 - a) фест..валь, в...ршина, обл...скать
 - b) м...тив, уд...влять, акв...рель
 - c) пр..винциальный, к...нонада, тв...рец
 - d) ск...льзить, экспр...ссивный, см...рение

е) бл..стеть , натв..рить, попл..вок

8. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

а) пр...спустить, пр...стыдить, не пр...дать значения

б) пр...возносить, пр...смыкаться, пр...смиреть

в) пр...врать, пр...одолеть, пр...сытиться

г) пр...чмокивать, пр...вилегия, пр...подать

д) пр...успеть, пр...кословить, пр...вередливый

9. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется одна Н?

В гости(1)ой сидели две ю(2)ые дамы в пудре(3)ых париках и тка(4)ых золотом платьях.

а) 1, 4

б) 2, 4

в) 3, 4

г) 1, 2, 3

д) 2, 3, 4

10. В каком предложении допущена орфографическая ошибка?

а) Из всех небесных явлений людей издавна больше всего страшили лунные и солнечные затмения.

б) Наматывать на стекло шпагат всегда легче от узкого места к более широкому.

в) Из плотной бумаги вырежьте по размеру дна круг и на него концентрическими кольцами от середины к краям наклейте шпагат.

г) Снаряды их бились о толстую броню «Т-34» и ничего не могли с ней сделать.

д) Конечно, наша дерзость ничего не могла изменить в оперативной обстановке.

11. В каком ряду во всех словах на месте пропуска пишется буква О?

а) смешной медвеж...нок, парч...вая скатерть, оцинкованный ж., лоб

б) безобидный пауч...к, густая чаш...ба, грош...вая покупка

в) ехатьс ноч...вкой, копч...ный окорок, прожорливый щенок

г) шустрая девч...нка, песч...вый воротник, варёная сгущ...нка

д) пунц...вые щёки, скучная книж...нка, гляnc...вый журнал

12. В каком предложении НЕ со словом пишется слитно?

а) На (не)освещенной стороне Меркурия царит сильный холод.

б) (Не)всякий решится на такой поступок.

в) Первые телескопы были очень (не)удобны.

г) В час заката удлиняются тени и чётко выявляются (не)заметные при свете выбоины и трещины.

д) Стражинский производил крайне (не)надежное впечатление.

13. В каком предложении оба выделенных слова пишутся слитно?

а) Я имею (в)виду стоянку (на)против главного здания.

б) Следите (за)тем, что(бы) движения плавно переходили одно в другое.

в) Потом они поиграли в картонки, (при)чём Петя (на)чисто обыграл девочку.

г) Пёс шарахнулся (в)бок и всё так(же) молча кинулся на меня.

д) (В)иду угрозы урагана просьба не выходить из дома (в)течение суток.

14. На месте каких цифр пишется НИ?

Все мы, где бы мы н(1) находились, куда бы нас н(2) забрасывала судьба, мечтали о Солотче, и н(3) было года, когда бы туда н(4) приезжали на рыбную ловлю, на охоту или работать над книгами и Гайдар, и Василий Гроссман, и многие другие.

а) 1, 3, 4

б) 3, 4

в) 2, 3

г) 1, 2

д) 1, 2, 3

15. В каком варианте ответа на месте пропуска пишется И?

1. извил..стый

2. разве..ть

3. пугов..чка

4. оплач..вать
- 1, 2, 4
 - 2, 3
 - 1, 3, 4
 - 2, 4
 - 3, 4
16. В каком ряду в всех словах на месте пропуска пишется буква Ь?
- помощ..., вскач..., роскош...
 - сплош..., малыш..., глупыш...
 - сниш...ся, много луж..., пустош...
 - брош..., зажеч..., дремуч...
 - плащ..., назнач..те, замуж..
17. В каком ряду все слова пишутся через дефис?
- вряд (ли), (в) течение экзамена, шли (под) гору
 - точка (в) точку, (полу) тёмный, всё (же)
 - (пол) института, (нежданно) негаданно, всё (таки)
 - (друзья) товарищи, (древне) русский, (по) волчьи
 - (как) никак, (тёмно) синий, в (обнимку)
18. Найдите слово с орфографической ошибкой:
- клеящий
 - родители беспокоются
 - купленный пиджак
 - тоненькие
 - циркуль
19. В каком слове на месте пропуска пишется НН?
- серебря...ые ложки
 - вырубле...ая просека
 - кова...ое железо
 - окно занавеше...о
 - немоще...ая дорога
20. Укажите неверное объяснение выделенной орфограммы.
- слышИмый – в суффиксе страдательного причастия, образованного от глагола II спряжения
 - задАвать — безударная гласная корня, проверяемая ударением
 - прИстегнуть — здесь в приставке, обозначающей неполноту действия
 - закоНно — в наречии, образованном от прилагательного с НН
 - прочитаНо - в суффиксе краткого страдательного причастия
21. Укажите правильное продолжение предложения.
- Подъезжая к городу,
- наше внимание привлек рекламный щит около дороги.
 - вдоль дороги замелькали дачные поселки.
 - снижается скорость поезда.
 - внимательно следите за дорогой.
 - встречаются пешеходы.
22. Укажите предложение с грамматической ошибкой.
- Зимой он очень тосковал по южному морю.
 - В пьесе «Вишнёвом саде» Чехов показал представителей нового поколения России.
 - Он был рекомендован для участия в конкурсе.
 - Я не претендую на эту должность.
 - Согласно приказу ректора студенты прошли флюорографию.
23. Укажите предложение, в котором нужно поставить одну запятую.
- Над Таганрогом темнеет ночь дует «сгонный» ветер и на широких молах шелестят степные травы.
 - Степь придвинулась вплотную к порту и к морю и занесла белой пылью Рыбацкую слободку.

- с) Бушует полая вода шумит и глухо и протяжно.
- д) Он останавливался и подолгу рассматривал шапки снега на пнях и на заборах и на еловых ветвях.
- е) Вся жизнь этого беспокойного и блестящего писателя была беспощадной схваткой с глупостью и подлостью.

24. Как объяснить постановку двоеточия в данном предложении?

Комета не может упасть на Солнце: центробежная сила её движения по орбите противодействует солнечному притяжению.

- а) Обобщающее слово стоит перед однородными членами.
- б) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на причину того, о чём говорится в первой части.
- с) Первая часть бессоюзного сложного предложения указывает на условие того, о чём говорится во второй части.
- д) Вторая часть бессоюзного сложного предложения указывает на следствие того, о чём говорится в первой части.
- е) Вторая часть бессоюзного сложного предложения противопоставлена по содержанию тому, о чём говорится в первой части.

25. В каком варианте ответа указаны все цифры, на месте которых должны стоять запяты?

Петр Андреевич Коншин(1) заканчивая прогулку(2) случайно встретился с Осколковым(3) заместителем директора(4) своего института.

- а) 1
- б) 2, 4
- с) 2, 3, 4
- д) 1, 3
- е) 1, 2, 3

26. Укажите правильное объяснение запятой или её отсутствие в предложении:

Мы увидели полосу сожжённого тростника () и сразу запахло гарью.

- а) Сложносочинённое предложение, перед союзом И нужна запятая
- б) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.
- с) Сложносочинённое предложение, перед союзом И запятая не нужна.
- д) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.
- е) Сложноподчинённое предложение, перед союзом И запятая нужна.

27. В каком предложении придаточную часть сложноподчинённого предложения нельзя заменить обособленным определением, выраженным причастным оборотом?

- а) Всё было как бы обыкновенным в то утро: и ловля окуней, и все неповторимые запахи, которые возникают утром среди травы.
- б) Будущее, к которому мы стремимся, родилось из непобедимого человеческого свойства – умения мечтать и любить.
- с) Вдали увеличивалось и, уносясь ветром, поднималось облако дыма, которое вскоре закрыло солнце.
- д) Над степью летали все те же грачи да коршун, который солидно взмахивал крыльями.
- е) Человек, который живёт в согласии со своим внутренним миром, — всегда созидатель и художник.

28. В каком варианте ответа указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Чувствуется (1) что (2) когда он собирал материал к своей истории Пугачёва (3) и писал её (4) он в этом случае оставался прежде всего поэтом.

- а) 1, 3, 4
- б) 2, 4
- с) 2, 3
- д) 1, 2, 4
- е) 1, 4

29. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запяты?

Кто в молодости не связал себя прочными связями с великим (1) и прекрасным делом (2) или с простым, но честным и полезным трудом (3) тот может считать свою молодость бесследно потерянной(4) как бы весело она ни прошла (5) и сколько бы приятных воспоминаний она ни оставила.

- a) 1,5
- b) 2, 4,5
- c) 1, 3
- d) 3, 4
- e) 1, 2, 3, 4,5

30. Укажите предложение, в котором нужно поставить одну запятую. (Знаки препинания не расставлены.)

- a) + Воды всюду прекрасны и на юге и в тишине наших северных лесов.
- b) Рыжеватые болотца перемежаются то ржаным жнивьем то чернотой полос то яркими пятнами озимых.
- c) Я видел только верхушки лозняка да извилистый край противоположного берега.
- d) Ждем не дождемся солнечных денечков.
- e) Слышны смех и говор и плесканье купающихся.

Лабораторные работы

Лабораторные работы по учебному плану не предусмотрены.

6.2. Методические указания для выполнения контрольных работ (письменных работ)

Контрольные работы учебным планом не предусмотрены

6.3. Методические указания для выполнения курсовых работ (проектов)

Курсовой проект (работы) учебным планом не предусмотрено.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (экзамен).

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения дисциплины, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции и (или ее части)	Тип контроля (текущий, промежуточный)	Вид контроля (устный опрос, письменный ответ, понятийный диктант, компьютерный тест, др.)	Количество Элементов (количество вопросов, заданий), шт.
РЛ2, РМ2, РМ1, РП1, РП3, ОК 1-6, 10	текущий	устный опрос	15 шт
РЛ1, РЛ3, РМ3, РП2, ОК 1-6, 10	текущий	диктант	15 шт
РМ 1, РМ 2, РМ 3, ОК 1-6, 10	промежуточный	тест	80 шт

7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины	Оценочные средства (перечень вопросов, заданий и др.)
Знает: РЛ1 сформированность основ	1. Русский язык - национальный язык русского народа, государственный язык РФ и язык межнационального общения

<p>саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; РЛ2 готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; РЛ3 толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.</p>	<p>2. Русский язык - первоэлемент великой русской литературы. Богатство, красота, выразительность русского языка. Художественный текст в изучении русского языка. 3. Классификация гласных и согласных звуков. Сильная и слабые позиции звуков 4. Слово как единица языка. Лексическое значение слова. Группы слов по лексическому значению 5. Группы слов по употреблению и происхождению 6. Фразеологизм: его лексическое значение, функция в предложении и тексте</p>
<p>Умеет: РМ1 готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников; РМ2 владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; РМ3 владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.</p>	<p>1. Группы морфем (значимых частей слова): корневые и служебные (суффикс, приставка, окончание). Словообразовательные и словоизменяющие служебные морфемы 2. Основные способы образования слов в русском языке 3. Части речи в русском языке, критерии их выделения 4. Именные части речи, их общие и отличительные признаки 5. Глагол как часть речи и его неспрягаемые (особые) формы, их объединяющий признак 6. Место причастия и деепричастия в системе частей речи 6. Неизменяемые самостоятельные части речи. Их морфологические и синтаксические признаки. 7. Служебные части речи: предлоги, союзы, частицы. Их разряды по значению, структуре и синтаксическому употреблению</p>
<p>Имеет практический опыт: РП1 сформированность представлений о роли языка в жизни человека, общества, государства; РП2 приобщение через изучение русского и родного (нерусского)</p>	<p>1. Словосочетание как единица синтаксиса. Типы связи слов в словосочетаниях. Виды словосочетаний по морфологическим свойствам главного слова 2. Простое предложение, его виды по цели высказывания. Восклицательные и невосклицательные предложения 3. Полные и неполные предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Предложения</p>

<p>языка, иностранного языка и литературы к ценностям национальной и мировой культуры;</p> <p>РПЗ</p> <p>способность свободно общаться в различных формах и на разные темы.</p>	<p>распространенные и нераспространенные</p> <p>4. Второстепенные члены предложения. Основные морфологические способы выражения второстепенных членов предложения</p> <p>5. Однородные члены предложения. Обобщающие слова при однородных членах предложения</p> <p>6. Предложения с обращениями, вводными словами и вставными конструкциями</p> <p>7. Сложное предложение и его виды: союзные и бессоюзные предложения. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.</p> <p>8. Чужая речь и основные способы ее передачи</p> <p>9. Текст как речевое произведение, основные признаки текста</p> <p>10. Особенности текстов разных типов: повествование, описание, рассуждение</p> <p>11. Стили речи, их функции и сфера употребления</p>
---	--

7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Рабочая учебная программа дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы (далее – задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку ЗНАНИЙ:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;

- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям дисциплины и т.п.

Требования по формированию задания на оценку УМЕНИЙ:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Требования по формированию задания на оценку навыков и (или) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- обучающийся должен решать усложненные задачи (выполнять задания) на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в определенных ситуациях;

- применяются средства оценивания компетенций: задания требующие многошаговых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, задания, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, ситуационные задачи, проектная деятельность, задания расчетно-графического типа. Средства оценивания компетенций выбираются в соответствии с заявленными результатами обучения по дисциплине.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения дисциплины путем ознакомления их с технологической картой дисциплины, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по дисциплине.

В результате оценивания компетенций по дисциплине студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по дисциплине.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Успешность усвоения дисциплины характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

Критерии оценивания компетенций

Результат считается сформированной, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

Результат считается сформированной, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

Результат считается несформированной, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

Шкала оценки уровня освоения дисциплины

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения дисциплины, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по дисциплине.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности компетенций

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
<i>Уровневая шкала оценки компетенций</i>	<i>100 балльная шкала, %</i>	<i>100 балльная шкала, %</i>	<i>5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл</i>	<i>недифференцированная оценка</i>
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	Не зачтено
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кузнецова, Н. В. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник для студентов сред. проф. образования / Н. В. Кузнецова. - Документ Bookread2. - М. : Форум [и др.], 2018. - 367 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=969586>.

Дополнительная литература:

2. Амелина, Е. В. Русский язык в таблицах и схемах [Текст] : [учеб. пособие] / Е. В. Амелина. - Изд. 5-е. - Ростов н/Д. : Феникс, 2015. - 221 с. : табл.
3. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи [Текст] : учеб. пособие для студентов сред. проф. образования по направлениям техн. и гуманитар. профиля / Л. А. Введенская, М. Н. Черкасова. - Изд. 16-е, стер. - Ростов н/Д. : Феникс, 2015. - 380 с. : ил., табл.
4. Колчинская, Е. В. Обучение русскому языку сегодня [Электронный ресурс] : пособие для преподавателей рус. яз. / Е. В. Колчинская. - Документ Bookread2. - М. : Форум, 2015. - 183 с. - Библиогр. : с. 182. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=492010>.
5. Лекант, П. А. Русский язык. Справочник для прикладного бакалавриата [Текст] : справ. для вузов по всем направлениям / Н. Б. Самсонов под ред. П. А. Леканта. - 3-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 351 с. : ил.
6. Энциклопедический словарь-справочник. Выразительные средства русского языка и речевые ошибки и недочеты [Текст] под ред. А. П. Сковородникова. - 5-е изд., стер. - М. : Флинта [и др.], 2017. - 480 с.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. Библиотека Гумер- гуманитарные науки [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.gumer.info. - Загл. с экрана.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл. с экрана
3. Универсальные базы данных East View [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ebiblioteka.ru/>. - Загл. с экрана.
4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. - Загл. с экрана.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Краткая характеристика применяемого программного обеспечения

№ п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении дисциплины
1	Операционная система Microsoft Windows.	Обеспечение работы ПК	Операционная система Microsoft Windows.
2	Пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Project, MS Visio). Браузер Internet Explorer.	При выполнении индивидуальных заданий, написании рефератов, подготовке к зачетам.	Пакет Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Project, MS Visio). Браузер Internet Explorer.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация программы дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности требует наличие учебного кабинета, укомплектованного специализированной мебелью, техническими средствами обучения и наглядными пособиями, служащими для представления учебной информации.

11. Примерная технологическая карта дисциплины Русский язык
ФСПО
 кафедра «Межкультурные коммуникации»
 специальность 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

№	Виды контрольных точек	Кол-во контр. точек	Кол-во баллов за 1 контр. точку	Срок прохождения контрольных точек																			зачетно – экзамен. неделя
				сентябрь				октябрь				ноябрь				декабрь				январь			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	Обязательные задания:																						
1.1	Посещение лекций	9	до 2	+	+		+		+		+		+		+		+		+				
1.2	Работа на практических занятиях	16	до 2		+		+		+		+		+		+		+		+				
1.3	Тестирование по темам курса	1	до 10										+										
1.4	Контрольная работа	1	-																			+	
Общий рейтинг:			100																				
Форма контроля																							Зачет/Экзамен

