

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о подписи:

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.08.2021

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Многофункциональная экономика и развитие территории»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Тольятти 2021

Рабочая программа дисциплины «Экономика организации» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 508.

Составитель:

Старший преподаватель

(ученая степень, ученое звание)

Ветошко Галина Владимировна

(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Многофункциональная экономика и развитие территории» «_18_» __06__ 2021_ г., протокол № _10_

Заведующий кафедрой

к.э.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

Скорниченко Н.Н.

(ФИО)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета от 29.12.2021 Протокол № 6

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;

оценивать эффективность использования основных ресурсов организации.

знать:

законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;

основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования;

механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика организации» относится к профессиональному учебному циклу общепрофессиональных дисциплин основной профессиональной образовательной программы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **72 часа**. Их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины	72
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	40
лекции	20
лабораторные работы	-
практические занятия	18
курсовое проектирование (консультации)	-
Промежуточная аттестация (зачет/контр.раб.)	2
Самостоятельная работа	32
Консультация перед экзаменом	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

2.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
1 семестр						
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 1. Основные понятия экономики. структура экономики: производство, распределение, потребление, обмен Содержание темы: 1. Определения экономики, экономической теории. 2. Потребности их классификация. 3. Благо. Классификация благ.	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие № 1. Основные понятия экономики, структура экономики: производство, распределение, потребление, обмен Решение практических задач (активная форма).			1		
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Основные этапы развития экономической теории. Современные школы и направления экономической науки.</i> Изучение вопросов темы по основной и дополнительной учебной литературе, лекции.				3	
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 2. Организация (предприятие) в рыночной экономической системе Содержание темы: 1. Функционирование организаций в различных экономических системах. 2. Понятие предприятия, цели и направления деятельности. 3. Правовые основы функционирования предприятия. 4. Организационно-правовые формы организаций.	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие № 2. Организация (предприятие) в рыночной экономической системе Решение практических задач (активная форма).			1		
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Изучение рекомендованной литературы и лекций по теме 2, подготовка к практическому заданию</i>				3	
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 3. Производственная структура организации, типы производства. Производственный и технологический процессы					
	Содержание темы: 1. Производственная и организационная структура организации. 2. Типы производств и их технико-экономическая характеристика. 3. Производственный процесс и его содержание. 4. Основные принципы организации производственного процесса.	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач,

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	5. Производственный цикл. Практическое занятие № 3 Производственная структура организации, типы производства. Производственный и технологический процессы Решение практических задач (активная форма). Самостоятельная работа обучающихся: <i>Изучение рекомендованной литературы и лекций по теме 3. Подготовка к практическому заданию</i>			2	3	тестирование
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 4. Основной капитал и его роль в производстве Содержание темы: 1. Понятие и классификация основных фондов. 2. Учет и оценка основных фондов организации. 3. Износ и амортизация основных фондов организации 4. Воспроизводство основных фондов. 5. Показатели эффективности использования основных фондов организации. 6. Производственная мощность предприятия.	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие № 4 Основной капитал и его роль в производстве Опрос на практическом занятии. Решение практических задач (активная форма). Работа в малых группах на анализ показателей эффективности использования основных средств (интерактивная форма).			2		
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Изучение рекомендованной литературы и лекций по теме 4. Подготовка к практическому заданию</i>				4	
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 5. Оборотный капитал предприятия Содержание темы: 1. Состав и учет объема документооборота предприятий. Организация работы с входящей, исходящей и внутренней документацией 2. Базы данных для хранения документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие № 5 Оборотный капитал предприятия Опрос на практическом занятии. Решение практических задач (активная форма). Работа в малых группах на анализ показателей эффективности использования оборотных средств (интерактивная форма).			2		
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Необходимость нормирования оборотных средств организации. Изучение вопросов темы по основной и дополнительной учебной</i>				3	

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	литературе, лекции.					
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 6. Понятие ресурсов организации, их значение и сущность Содержание темы: 1. Экономические ресурсы. 2. Состав и структура трудовых ресурсов организации. 3. Показатели, характеризующие трудовой потенциал организации. 4. Материально-техническое обеспечение организаций. 5. Методы рационального использования сырьевых ресурсов и их эффективность	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие № 6 Понятие ресурсов организации, их значение и сущность Опрос на практическом занятии. Решение практических задач (активная форма). Работа в малых группах на анализ показателей эффективности использования ресурсов организации (интерактивная форма).			2		
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение вопросов темы по основной и дополнительной учебной литературе, лекции.				4	
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 7. Цена, её виды, ценообразование Содержание темы: 1. Цена и её функции. 2. Виды цен и их классификация. 3. Принципы ценообразования. 4. Ценовая политика предприятия	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие №7 Цена, её виды, ценообразование Решение практических задач (активная форма).			2		
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Изучение рекомендованной литературы и лекций по теме 7. Подготовка к практическому заданию.</i>				3	
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 8. Организация труда и зарплаты Содержание темы: 1. Организация и нормирование труда. 2. Производительность труда. 3. Формы и системы оплаты труда. 4. Фонд оплаты труда и его структура.	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие №8 Организация труда и зарплаты Опрос на практическом занятии. Решение практических задач (активная			2		

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	форма). Самостоятельная работа обучающихся: <i>Сущность заработной платы, функции заработной платы. Формы и системы заработной платы. Организация заработной платы. Принципы дифференциации заработной платы. их значение для организации. Особенности тарифной и бестарифной систем организации заработной платы. Опыт организации заработной платы в различных странах.</i> Изучение вопросов темы по основной и дополнительной учебной литературе, лекции.				3	
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 9. Прибыль и рентабельность как основные показатели эффективности Содержание темы: 1. Прибыль предприятия: сущность, формирование. 2. Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли. 3. Виды и показатели рентабельности.	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие №9. Прибыль и рентабельность как основные показатели эффективности. Опрос на практическом занятии. Решение практических задач (активная форма).			2		
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Изучение рекомендованной литературы и лекций по теме 9. Подготовка к практическому заданию.</i>				3	
ОК 2, ОК 3, ОК 4; ПК 1.1	Тема 10. Методы расчёта основных показателей работы Содержание темы: 1. Сущность и показатели эффективности деятельности организации. 2. Техничко-экономические показатели использования основных средств. 3. Показатели использования трудовых и материальных ресурсов. 4. Показатели использования финансовых ресурсов.	2				Устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач, тестирование
	Практическое занятие №10. Методы расчёта основных показателей работы Опрос на практическом занятии. Решение практических задач (активная форма).			2		
	Самостоятельная работа обучающихся: <i>Изучение рекомендованной литературы и лекций по теме 10. Подготовка к практическому заданию.</i>				3	
	ИТОГО за 1 семестр	20		18	32	

2.3. Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта для студентов очной формы обучения)

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Выполнение практических заданий (устный опрос, оценка правильности применения методики и ответов при решении задач, экспертная оценка результатов решения задач)	10	5	50
Тестирование по темам лекционных занятий	10	5	50
		Итого по дисциплине	100 баллов

2.4. Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Дифференцированный зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено		

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- *балльно-рейтинговая технология оценивания;*
- *электронное обучение;*
- *разбор конкретных ситуаций;*

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено

числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

3.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 4.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е.Н. Кнышова, Е.Е. Панфилова. — Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019. — 335 с. — (Среднее профессиональное образование). —

Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1010780>. — Режим доступа: по подписке.

2. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). — Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/792605>. — Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для ср. спец. учеб. заведений.—2-е изд., с изм. / Н. А. Сафронов.—Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 256 с. — Доступ на сайте ЭБС Znanium.com. URL:<https://new.znanium.com/catalog/product/977847> . — Режим доступа: по подписке.

2. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. (Профессиональное образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/437059>. — Режим доступа: по подписке.

3. Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд.,

перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Профессиональное образование). — Доступ на сайте ЭБС Юрайт. URL: <https://urait.ru/bcode/442426> . — Режим доступа: по подписке.

Нормативно-правовые акты:

1. Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 05.02.2018)
2. Налоговый кодекс Российской Федерации (ч. 1) от 31 июля 1998 года N 146-ФЗ, с изменениями, вступившими в силу с 01.06.2018
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (ч.2) от 5 августа 2000 года N 117-ФЗ, с изменениями, вступившими в силу с 01.06.2018

Периодические издания:

1. Гражданин и право [Электронный ресурс]. – Москва: Новая правовая культура, –Доступ на сайте ЭБС «IPR-books» URL: <http://www.iprbookshop.ru/19063.html> Режим доступа: по подписке
2. Право и экономика [Электронный ресурс]. – Москва: Юстицинформ, - Доступ на сайте ЭБС «Лань» URL: https://e.lanbook.com/journal/2263#journal_name. Режим доступа: по подписке
3. Проблемы экономики и юридической практики [Электронный ресурс]. – Москва: Юр-ВАК, Доступ на сайте ЭБС «Лань» URL: https://e.lanbook.com/journal/2121#journal_name. Режим доступа: по подписке

4.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgash.ru/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.

4.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, укомплектованная мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Оценочные средства для проверки сформированности знаний и умений

1. Предприятие, его определение и основные цели деятельности.
2. Классификация и структура предприятий.
3. Предпринимательство, его сущность, цели и задачи.
4. Формы осуществления предпринимательской деятельности.
5. Индивидуальные и коллективные формы предпринимательства.
6. Акционерное общество как особая форма коллективного предпринимательства.
7. Государственные и муниципальные унитарные предприятия как особый вид предпринимательства.
8. Функции и структура рынка.
9. Формы и методы государственного регулирования экономики.
10. Механизм функционирования предприятий в рыночных условиях.
11. Сущность и структура основных фондов на предприятии.
12. Учет и оценка основных производственных фондов на предприятии.
13. Износ и амортизация основных производственных фондов и роль амортизационных отчислений.
14. Показатели и пути улучшения использования основных производственных фондов на предприятии.
15. Понятие, состав и структура оборотных средств на предприятии.
16. Стадии кругооборота оборотных фондов на протяжении производственного цикла.
17. Оценка использования оборотных фондов в производстве.
18. Показатели и пути улучшения использования оборотных средств.
19. Себестоимость продукции: понятие, структура, состав и классификация затрат.
20. Формирование цены и ценовая политика предприятия.
21. Прибыль и ее экономическое содержание на предприятии.
22. Распределение прибыли на предприятии.
23. Рентабельность предприятия и определяющие ее факторы.
24. Социально-экономическая сущность налогов и их функции.
25. Кадры предприятия, их классификация и структура.
26. Производительность труда: сущность, методика определения и планирование.
27. Сущность заработной платы, принципы и методы ее исчисления.
28. Финансовые ресурсы предприятия.
29. Оценка финансового состояния предприятия.
30. Производственный процесс на предприятии и его экономическая функция.

31. Организация материально-технического снабжения на предприятии.
32. Планирование как функция управления производством.
33. Текущее и долгосрочное планирование работы предприятия.
34. Стратегическое планирование и его роль на предприятии.
35. Экономическая и социальная эффективность научно-технического прогресса предприятий.
36. Экономическая сущность и принципы аренды.
37. Сущность и преимущества аренды в форме лизинга.
38. Понятие банкротства и причины несостоятельности предприятий.
39. Пути предотвращения банкротства предприятий.
40. Сущность, критерии и показатели экономической эффективности производства.
41. Основные направления повышения эффективности производства на предприятии.
42. Значение и задачи малого предпринимательства.
43. Основные показатели результативности работы предприятия.

Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Тема 1. Основные понятия экономики. структура экономики: производство, распределение, потребление, обмен

Задание 1.

По данным статистической отчетности определите структуру сферы обслуживания Самарской области за 2014-2018 гг. По полученным результатам сделайте вывод относительно динамики развития сферы обслуживания региона.

Для выполнения данного задания используйте формулу:

$$Уд_i = \frac{\text{Произукция } i - \text{той отрасли}}{\text{Общий объем промышленной продукции}} * 100 \quad (1)$$

Основные показатели сферы обслуживания Самарской области за 2014-2018 гг.

Показатель	2014		2015		2016		2017		2018	
	млн. руб.	в % к общему объему	млн. руб.	в % к общему объему	млн. руб.	в % к общему объему	млн. руб.	в % к общему объему	млн. руб.	в % к общему объему
Платные услуги		100		100		100		100		100
ИТОГО										
в том числе:										
бытовые	6502,2		7848,0		9310,2		8464,4		8928,2	
транспортные	12752,2		14931,4		16739,7		15458,7		17486,9	
связи	12763,0		16660,6		19198,5		21524,5		23716,7	
жилищные	4527,6		5429,0		6560,8		9236,6		9871,0	
коммунальные	12763,8		15902,5		19301,3		24230,4		28656,9	
культуры	490,5		578,6		651,8		833,8		854,0	
туристские	673,1		828,1		1001,2		1119,5		1607,9	
гостиниц и аналогичных средств размещения	942,2		1082,5		1230,6		1196,5		1265,7	
физической культуры и спорта	450,2		612,8		662,2		754,6		712,1	
медицинские	3300,1		4144,2		5005,4		5584,6		6026,2	
санаторно-оздоровительные	749,7		986,8		1267,5		1240,5		1020,1	
ветеринарные	115,9		151,6		226,6		264,3		238,8	
правового характера	2957,2		3625,4		3803,1		5093,2		5140,1	
системы образования	6184,7		8052,8		9857,7		9935,0		10170,3	
прочие виды платных услуг	831,1		893,8		768,5		1533,7		1301,9	

Задание 2.

Приведите характеристику сферы услуг, заполнив таблицу:

Причины развития сферы услуг	Особенности рынка услуг	Проблемы развития рынка услуг в России
1	1	1
2	2	2
.....

Тема 2. Организация (предприятие) в рыночной экономической системе**Задание 1.**

С использованием периодической печати, пресс-релизов и публикаций компаний подготовить аналитическое резюме по организации собственного производства в отрасли.

Задание 2.

С использованием периодической печати и данных сборников Росстата подготовить аналитическое резюме о роли малых предприятий в сфере обслуживания, динамике численности, структуре распределения.

Тема 3. Производственная структура организации, типы производства. Производственный и технологический процессы**Задание 1.**

Определить к какому типу производства относится предприятия, что для него характерно, если в цехе 35 рабочих мест, обрабатывается 75 деталей, при этом совершается 20 операций.

Задание 2.

Определить к какому типу производства относится следующие предприятия и что для него характерно, если в цехе 40 рабочих мест, обрабатывается 65 деталей, при этом совершается 20 операций.

Тема 4. Основной капитал и его роль в производстве**Задание 1.**

Рассчитать остаточную стоимость оборудования Первоначальная стоимость составляла 568 тыс. руб. За срок эксплуатации сумма начисленного износа составила 76% от первоначальной стоимости. Затраты на демонтаж составили – 34 тыс. руб.

Задание 2.

Стоимость облагаемых налогом основных средств фирмы по балансу на начало каждого месяца года отражена в таблице (в млн. рублей):

01.05	02.05	03.05	04.05	05.05	06.05	07.05	08.05	09.05	10.05	11.05	12.05	01.06
1,2	1,25	1,3	1,25	1,2	1,4	1,35	1,3	1,25	1,4	1,5	1,6	1,5

Рассчитайте сумму квартальных авансовых платежей по налогу на имущество и сумму налога при налоговой ставке 2%

Тема 5. Оборотный капитал предприятия

Задание 1.

Определить материалоотдачу и проанализировать влияние стоимости материальных затрат и материалоотдачу на объем продукции.

Основные показатели

Показатели	План	Факт	Отклонение +/-
Объем продукции в действующих ценах, тыс. руб.	474000	48300	
Стоимость материальных затрат, тыс. руб.	38100	38400	
Материалоотдача, руб.			

Задание 2.

Рассчитать материалоемкость, материалоотдачу, сделать выводы.

Эффективность использования материальных ресурсов

Показатели	План	Фактич.	+/-
Объем продукции в действующих ценах, тыс. руб.	57200	58300	
Материальные затраты, тыс. руб. материалоемкость материалоотдача	4400	43150	

Тема 6. Понятие ресурсов организации, их значение и сущность

Задание 1.

Определите явочную и списочную численность рабочих: трудоемкость работ на год по плану – 2600 тыс. нормо-часов; номинальный фонд рабочего времени по балансу – 2032 ч; полезный (эффективный) фонд – 1637 ч; коэффициент выполнения норм выработки – 1,1.

Задание 2.

Определите среднюю номинальную продолжительность рабочего дня: число рабочих, имеющих нормальную длительность рабочего дня, - 2100; нормальная продолжительность смены - 8 ч, число рабочих с сокращенным на 1 ч рабочим днем – 100; число предпраздничных дней с сокращенным на 1 час рабочим днем – 9; общее число рабочих – 2200; эффективный фонд времени одного рабочего - 207 дней.

Тема 7. Цена, её виды, ценообразование

Задание 1.

Рассчитать розничную цену. Свободная отпускная (оптовая) цена на товар составляет 120 руб., в том числе НДС – 18,3 руб.

1. Товар поступает от производителя непосредственно в торговую организацию. Торговая надбавка 30%.

2. Товар поступает в торговую сеть через одного посредника. Торговая надбавка – 30%, оптовая надбавка – 10%.

Задание 2.

Определить размер посреднической надбавки в процентах к оптовой цене, если известно, что продукция реализуется в розничный магазин через оптового посредника по цене 187 руб. за единицу в количестве 1200 штук. Издержки обращения оптового посредника – 3288 руб. рентабельность у посредника 30% к издержкам обращения. Ставка НДС- 18%.

Тема 8. Организация труда и зарплаты

Задание 1.

Определить показатели производительности труда: среднегодовой, среднедневной и среднечасовой, если за год продукции выработано на сумму 10000 тыс.руб., среднесписочная численность рабочих – 380 человек, количество рабочих дней в году 204, эффективная продолжительность рабочего дня – 8 ч.

Задание 2.

Общий объем трудозатрат на годовой выпуск продукции (ДСП) – 650000 нормо-часов. Плановый объем выпуска ДСП – 220000 куб.м. Фактические трудозатраты на выпущенную продукцию – 645000 чел.-ч. Фактически выпущено плит – 195000 куб.м.

Определить плановую и фактическую трудоемкость 1 куб.м плит. Сделать вывод.

Тема 9. Прибыль и рентабельность как основные показатели эффективности

Задание 1.

Рыночная цена на товар предприятия составляет 6000 руб., объем товарной продукции – 40 шт., полная себестоимость единицы товара – 4500 руб., в том числе оплата труда – 2000 руб. Определить рентабельность продукции, валовой доход предприятия. Если налог на прибыль составляет 24%, то какими будут цена, объем реализации и чистая прибыль.

Задание 2.

Выручка от реализации продукции предприятия составила 110 млн. руб., валовой доход – 40 млн. руб., оплата труда – 20 млн. руб. Определить полную себестоимость продукции, балансовую прибыль и рентабельность продукции.

Тема 10. Методы расчёта основных показателей работы

Задание 1.

Концепция бизнеса сети «Пятерочка» отражена в ее названии. Это пять «базовых выгод», которые магазины сети намерены предоставить покупателям:

- поддержание низких цен;
- удобное расположение универсамов;
- оптимальный ассортимент товаров;
- гарантии качества продукции;
- качественное и профессиональное обслуживание покупателей.

Проанализируйте, насколько стратегический набор «базовых выгод» соответствует восприятию покупателей.

Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) опроса

1. Нормативные правовые и ведомственные акты документационного обеспечения управления федерального уровня
2. Государственные стандарты и инструктивно-методические документы документационного обеспечения управления
3. Правовые основы электронного документооборота
4. Документ, информация, классификация документов
5. Способы документирования, носители информации
6. Функции управленческого документа
7. Унификация и стандартизация документов. Унифицированные системы документации
8. Общие требования к созданию документов

9. Реквизиты документа
10. Бланки документов
11. Оформление дат
12. Общепринятые сокращения. Правила графического сокращения слов
13. Оформление цифровой информации
14. Организационно-правовые документы
15. Распорядительные документы
16. Информационно-справочные документы
17. Требования к языку и стилю управленческих документов
18. Этикет деловой переписки
19. Понятие документооборота. Входящие, исходящие и внутренние документы
20. Рассмотрение документов. Приём и первичная обработка входящих документов.
21. Регистрация и контроль исполнения документов
22. Информационно-справочная работа
23. Требования к организации хранения исполненных документов. Номенклатура дел
24. Требования к формированию дел
25. Экспертиза ценности документов и подготовка дел к архивному хранению
26. Понятие конфиденциального документа
27. Правила работы с конфиденциальной информацией.
28. Технические средства работы с документами
29. Компьютерная подготовка документов.

Деловая игра

1. Деловая игра «Анализ ситуаций, связанных с приемом, увольнением, разрешением конфликтных ситуаций в организации согласно ТК РФ».

Цель деловой игры: формирование знаний правомерных и неправомерных ситуации, касающиеся вопросов приема, разрешения конфликтной ситуации и увольнения работников организации в рамках Трудового законодательства РФ.

Задачи деловой игры:

- смоделировать верную и неверную ситуацию, связанную с приемом на работу;
- смоделировать верную или неверную ситуацию, связанную с разрешением конфликта между работниками организации;
- смоделировать верную или неверную ситуацию, связанную с увольнением работника организации.

Ход деловой игры:

- 1 Академическая группа делится на несколько команд. За каждой командой закрепляется определенная ситуация, касающаяся вопросов приема или увольнения работника.
- 2 Студенты в составе малых групп в рамках заданной ситуации показывают ее верное или неверное разрешение согласно Трудовому кодексу РФ, делают выводы.
3. Преподаватель оценивает полноту и качество ответов студентов.
4. Определяется команда-победитель.

2. Деловая игра «Разработка бизнес-- плана организации».

Цель деловой игры – составить бизнес-план предпринимательского проекта.

Постановка проблемы. Одним из важнейших шагов на пути анализа экономики предприятия является составление бизнес-плана. Бизнес-план позволяет оценить возможности, расходы, трудности и требования к тому, кто решил как начать собственное дело, создать предприятие так и обеспечить его функционирование.

Деловая игра предусматривает как внеаудиторную, так и аудиторную работу.

Задание: Рабочая группа должна разработать бизнес-план предпринимательского проекта на тот бизнес, который наиболее перспективен и обосновать его.

Бизнес-план является главным документом взаимодействия основных участников (партнеров) разработки: менеджеры; акционеры; кредиторы; партнеры по бизнесу.

Предлагается создать 5 команд участников: менеджеров, акционеров, кредиторов,

партнеров по бизнесу и экспертов. Каждая команда участников должна определить цели и задачи, которые им необходимо будет решить.

Задачи, поставленные перед участниками: сформулировать предпринимательскую идею бизнес-проекта, особенности развития предприятия; определить стратегию развития предприятия, общую концепцию осуществления проектов создания новой продукции, технологий; провести оценку предпринимательского потенциала, сильных и слабых сторон бизнеса; выявить резервы предприятия; определить мероприятия по снижению степени риска; обосновать привлечение инвестиций, получение банковских кредитов, привлечение потенциальных партнеров; представить бизнес-план предприятия.

Задачи команды менеджеров: уяснение предпринимательской идеи; создание команды; практический анализ; привлечение финансовых ресурсов; повышение качества менеджмента.

Задачи команды акционеров: оценка возможностей; установление и отслеживание целей и задач; определение и анализ потребностей в деньгах; рыночной ситуации.

Задачи команды кредиторов: оценка ликвидности и риска; оценка качества управления; развитие финансовых и кредитных услуг.

Задачи команды партнеров по бизнесу: оценка надежности, привлекательности, развития сотрудничества; оценка возможности сотрудничества; изучение конкурентов, определение форм и уровня конкуренции.

Деловая игра позволит участникам проявить свои управленческие и творческие способности во взаимодействии участников разработки бизнес-плана, в выборе рационального использования производственных ресурсов, повышении конкурентоспособности предприятия. В результате подведения итогов деловой игры жюри, учитывая сильные и слабые стороны команд, оценивает их по балльной системе и выявляет победителя.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: *дифференцированный зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования). Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.*

Перечень вопросов и заданий для подготовки к дифференцированному зачету

1. Экономика как объект изучения. Потребности, блага, ресурсы (факторы производства), их классификации
2. Ограниченность ресурсов и проблема экономического выбора. Альтернативная стоимость блага.
Кривая производственных возможностей.
3. Методы экономической науки: общетеоретические и специальные.
4. Рынок: сущность, условия возникновения, функции и структура. Субъекты рыночной экономики.
5. Понятие спроса. Закон и кривая спроса. Факторы спроса.
6. Понятие предложения. Закон и кривая предложения. Факторы предложения.
7. Равновесие спроса и предложения, равновесная цена и равновесный объем. Избыток и дефицит товара.
8. Эластичность и ее измерение. Коэффициент эластичности.
9. Ценообразование и поведение фирмы совершенного конкурента.
10. Чистая монополия: понятие, признаки.
11. Монопольная цена и объем производства чистого монополиста. Ценовая дискриминация.
12. Олигополия: понятие, признаки. Особенности ценообразования в условиях олигополии.

13. Монополистическая конкуренция: понятие, признаки. Формы неценовой конкурентной борьбы
14. Рынок как саморегулирующийся механизм.
15. необходимость государственного регулирования экономики
16. Назовите признаки организации.
17. Основные виды и формы предпринимательской деятельности.
18. Сущность основных производственных фондов, их структура.
19. Учет и оценка основных производственных фондов в организации..
20. Износ и амортизация основных производственных фондов.
21. Понятие оборотных фондов и оборотных средств организации. .
22. Сущность и структура трудовых ресурсов организации.
23. Принципы работы службы персонала.
24. Понятие себестоимости продукции организации
26. Классификацию расходов организации.
27. Формы и системы заработной платы.
28. Основные принципы дифференциации заработной платы.
29. Раскройте механизм организации заработной платы на предприятии.
30. Понятие прибыли организации, ее виды.
31. Понятие рентабельности работы организации.
32. Понятие инвестиций, виды инвестиций.

Примерный тест для итогового тестирования:

1. Что характеризует фондоотдача?
 - а) уровень оснащенности труда;
 - б) удельные затраты основных фондов на 1 руб. товарной продукции;
 - в) величину товарной продукции, приходящейся на 1 руб. основных фондов;
 - г) величину накоплений в фондах.

2. Что такое восстановительная стоимость?
 - а) стоимость оборудования после ремонта;
 - б) стоимость оборудования с учетом износа;
 - в) стоимость приобретения оборудования по действующим в настоящий момент ценам.
 - г) стоимость оборудования после восстановления.

3. К какой части внеоборотных активов относятся дороги?
 - а) к активной части;
 - б) к пассивной части;
 - в) к резервной части;
 - г) к восстановительной части.

4. Какой фонд используется для восстановления основных производственных фондов?
 - а) резервный;
 - б) амортизационный;
 - в) фонд специального назначения;
 - г) фонд материального поощрения;

5. Что из перечисленного наиболее полно определяет амортизацию:
 - а) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость продукции;
 - б) износ основных фондов;
 - в) расходы на содержание и ремонт основных фондов.
 - г) все расходы на производство.

6. Что включает в себя понятие «оборотные активы предприятия»?
 - а) основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты, комплектующие изделия;

- б) часть средств производства, которые участвуют в производственном цикле один раз и полностью переносят свою стоимость на себестоимость готовой продукции;
- в) предметы труда, необходимые для производства продукции;
- г) средства производства, многократно участвующие в процессе производства продукции и переносящие свою стоимость на себестоимость готовой продукции.

7.Посредством норм амортизации:

- а) регулируется качество выпускаемой продукции;
- б) регулируется скорость оборота капитала;
- в) интенсифицируется процесс производства;
- г) покрываются текущие расходы.

8.Что из перечисленного относится к оборотным активам::

- а) производственные запасы;
- б) дебиторская задолженность;
- в) все оборотные средства;
- г) средства в расчетах.

9.Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия:

- а) запасы сырья, материалов, топлива;
- б) фонды обращения;
- в) незавершенное производство;
- г) транспортные средства;

10. Какие риски покрывает факторинг:

- а) валютные риски;
- б) риск банкротства;
- в) кредитные риски;
- г) все варианты верны.

11. Субъектами факторинга являются:

- а) банк, продавец;
- б) продавец, покупатель;
- в) банк, покупатель;
- г) покупатель, продавец.

12. Что из перечисленного способствует росту прибыли предприятия:

- а) снижение затрат на единицу продукции;
- б) увеличение объема производства;
- в) внедрение прогрессивной технологии;
- г) повышение заработной платы персоналу.

13.Что входит в структуру цены?

- а) себестоимость;
- б) косвенные налоги;
- в) прибыль;
- г) рентабельность.

14.Согласно Трудовому законодательству сдельная форма оплаты труда предполагает оплату в соответствии с:

- а) количеством изготовленной продукции;
- б) количеством оказанных услуг;
- в) должностным окладом;

г) количеством отработанного времени.

15. Экономическая теория изучает:

- а) способы производства и производственную деятельность;
- б) общественное производство и общественное богатство;
- в) обмен и рыночные сделки;
- г) экономическое поведение людей в условиях ограниченных ресурсов.

16. Закон предложения проявляется в том, что при прочих равных условиях при снижении цены:

- а) снижается объем предложения;
 - б) предложение растет;
 - в) увеличивается объем предложения;
 - г) предложение снижается.
- а) нестабильными ценами

17. Дефицит товара на рынке обусловлен:

- а) нестабильными ценами;
- б) неэффективным производством;
- в) дефицитом государственного бюджета;
- г) несоответствием спроса и предложения.

18. Показатели, которые характеризуют эффективность финансово- хозяйственной деятельности

фирмы:

- а) загрузка производственных мощностей;
- б) динамика продаж;
- в) рентабельность;
- г) коэффициент автономии

19. Какие из перечисленных позиций относятся к активной части внеоборотных активов организации:

- а) рабочие машины и оборудование;
- б) здания, сооружения;
- г) вычислительная техника.
- в) измерительные и регулирующие приборы;
- д) транспортные средства.

20. Амортизация основных производственных фондов – это:

- а) износ основных фондов;
- б) перенесение стоимости основных фондов на себестоимость продукции;
- в) восстановление основных фондов;
- г) содержание основных фондов.

Регламент проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Кол-во заданий в банке вопросов	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Время на тестирование, мин.
<i>не менее 90</i>	<i>30</i>	<i>30</i>

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>.

В ходе подготовки к промежуточной аттестации обучающимся предоставляется возможность пройти тест самопроверки. Тест для самопроверки по дисциплине размещен в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/> в свободном для студентов доступе.