

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Бриг ректора

Дата подписания: 25.03.2020 11:45:44

Уникальный программный ключ:

0e2d9b61c5ed981ea3513675c00e403be998e951082f06ac2140713a95a77c98

МИНОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное

бюджетное образовательное

учреждение высшего образования

«Поволжский государственный университет  
сервиса», (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета, д.э.н., профессор

Н.И.Ерохина

2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

30.11.2020. № 321

о Представительстве федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Поволжский государственный университет сервиса»  
(ФГБОУ ВО «ПВГУС») в городе Ульяновске Ульяновской области

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Представительстве федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса», (ФГБОУ ВО «ПВГУС»), Поволжский государственный университет сервиса - (далее - Университет) определяет правовые, организационные и экономические основы деятельности Представительства федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса».

1.2. Представительство является обособленным структурным подразделением Университета, расположенное вне места его нахождения.

1.3. В своей деятельности Представительство руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, приказами Минобрнауки России, Уставом Университета, а так же иными локальными нормативными актами Университета.

1.4. Представительство открывается и закрывается Университетом (на основании решения Ученого совета Университета).

1.5. Представительство не является юридическим лицом и действует на основании Устава Университета и Положения о Представительстве.

1.6. Осуществление образовательной деятельности в Представительстве запрещено.

1.7. Место нахождения Представительства: 432072, Ульяновская обл., г. Ульяновск, просп. Созидателей, д. 13.

1.8. Координацию деятельности Представительства осуществляет проректор по учебной работе.

1.9. Структуру, численность и штатное расписание, изменения в структуру и штатное расписание Представительства утверждает ректор Университета.

1.10. Представительство может иметь собственную Интернет-страницу (сайт) в рамках корпоративного портала (сайта) Университета, созданную и поддерживаемую в соответствии с действующими регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности Университета.

1.11. Сведения о наличии Представительства, его местонахождении, реквизиты документа о создании и ликвидации Представительства в установленном порядке отражаются в уставе Университета.

1.12. Финансово-хозяйственная деятельность Представительства осуществляется по утвержденной Университетом смете.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

2.1. Представительство создается в целях развития региональной системы образования для обеспечения стратегических конкурентных преимуществ Университета в области науки и образования.

2.2. Задачи Представительства:

-усиление влияния Университета на процессы активизации современного инновационного развития научного и производственного комплекса в регионе;

-изучение спроса на образовательные услуги, связь с общественностью.

## **3. ФУНКЦИИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

3.1. Представительство:

-представляет по месту своего нахождения интересы Университета в области образовательной, научной и иной деятельности;

-организует и проводит рекламно-информационную деятельность в целях пропаганды достижений Университета в области образования, науки и культуры;

-проводит разъяснительную работу по привлечению поступающих в Университет, знакомит их с реализуемыми Университетом образовательными программами, с правилами приема и другими документами, регламентирующими организацию учебного процесса;

- организует и проводит маркетинговые исследования в области образовательных услуг с целью выявления будущих абитуриентов;
- проводит работу по укреплению деловых связей выпускников Университета с будущими работодателями;
- устанавливает и поддерживает контакты с выпускниками Университета;
- участвует в организации выставок, конференций и других мероприятий, проводимых Университетом;
- защищает интересы Университета.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВОМ**

4.1. Непосредственное управление деятельностью Представительства осуществляет директор. Директор Представительства назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора.

4.2. Директор Представительства:

- осуществляет свои полномочия на основе доверенности, выданной ректором Университета;
- организует деятельность Представительства согласно настоящего Положения;
- может представлять Университет в органах власти, учреждениях и организациях по месту нахождения Представительства;
- разрабатывает и представляет на утверждение ректора Университета структуру и штатное расписание Представительства;
- распоряжается имуществом, предоставленным Университетом, и несет ответственность за его сохранность и эффективное использование;
- ежегодно отчитывается перед Университетом о результатах деятельности Представительства.

#### **5. РАБОТНИКИ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА**

5.1. Трудовые отношения работников Представительства регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовыми договорами, должностными инструкциями работников Представительства и локальными нормативными актами Университета, а также настоящим Положением.

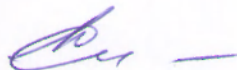
5.2. Решения ученого совета Университета, приказы и распоряжения ректора Университета обязательны для исполнения всеми работниками Представительства.

## 6. ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

6.1. Представительство ликвидируется приказом ректора на основании решения Ученого совета Университета.

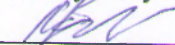
6.2. Внесение изменений и дополнений в Положение о Представительстве производится в установленном порядке, на основании локального нормативного акта Университета.

Проректор по УРиКО



О.Н. Наумова

Ведущий юрисконсульт университета

 Л.Г. Лабгаева

"30" 11 / 2020 г.