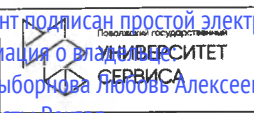


Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце
 ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 16.11.2022 13:01:22
 Уникальный программный ключ:
 c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
 федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)
 Положение об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
 высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса»

Приложение № 1
 к приказу от 31.10.2022 № 462/06

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор ФГБОУ ВО «ПВГУС»
 С.В. Богомолов
 « 31 » 10 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса»
 от 31.10.2022 № 78/07

г. Тольятти, 2022

Разработали	Начальник управления правового обеспечения	Билякаева М.Н.	Стр. 1 из 9
Версия 7.0	Кол-во экз. 2	Экз. № 1 28.10.2022	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общежитие (далее - общежитие) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный университет сервиса» (далее – Университет, ФГБОУ ВО «ПВГУС»), подведомственного Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период защиты выпускной квалификационной работы иногородних студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов иногородних студентов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся администрация Университета вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров, слушателей подготовительного отделения Университета, центра дополнительного образования и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения;
- студентов университета, постоянно проживающих на территории городского округа Тольятти, но по объективным причинам нуждающимся в предоставлении общежития;
- путешествующих по России студентов;
- других категорий обучающихся.

Общежитие как структурное подразделение Университета в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, документами системы менеджмента качества (СМК), Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, настоящим Положением, уставом и иными локальными актами Университета.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Университет, размещаются в общежитии на общих основаниях совместно с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Заселение обучающихся производится в соответствии с Правилами о заселении в общежитие ФГБОУ ВО «ПВГУС», утверждаемыми в установленном порядке.

1.3. Общежитие находится в составе Университета в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых Университету, платы за пользование общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности Университета.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений Университета, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.1. настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях, при наличии соответствующего согласования со стороны Минобрнауки России, администрация Университета вправе принять решение о размещении в общежитии обучающихся других образовательных учреждений¹.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической

¹ Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).



разгрузки, досуга, интернет-комнаты, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (кухня общего пользования, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Нежилые помещения, размещенные в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации. Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Университета. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества) в установленном порядке.

1.7. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на проректора Университета, уполномоченного на координацию деятельности общежития (далее – уполномоченный проректор).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

– проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) общежития в период обучения в Университете, либо в период пребывания в городе Тольятти (на срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней) путешествующих по России студентов, в сроки, оговоренные в договоре найма жилого помещения, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка общежития;

– пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;

– переселяться с согласия администрации Университета в другое жилое помещение общежития, в том числе при условии полной обеспеченности местами в общежитии нуждающихся студентов и при наличии свободных мест в общежитие по соглашению с администрацией Университета получить в пользование жилое помещение (часть жилого помещения) большей площади, чем ранее;

– избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

– участвовать через студенческий совет общежития, в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной и воспитательной работы, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

– строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

– своевременно, в установленном Университетом порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги;

– выполнять положения заключенного с администрацией Университета договора найма жилого помещения;

– возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

– допускать представителей администрации Университета (общежития) для осмотра санитарно-технического состояния жилого помещения, а также с целью проверки целевого использования жилого помещения;

- уведомлять администрацию Университета (общежития) о нанесении ущерба, фактах порчи, уничтожения и нецелевого использования принадлежащих Университету материальных ценностей;
- поддерживать чистоту и порядок в жилых помещениях, на кухнях, в санузлах, душевых и других местах общего пользования;
- не допускать самим и препятствовать загромождению соседями жилых комнат и коридоров крупногабаритными вещами;
- по возможности освободить жилое помещение на период летних каникул, для проведения в общежитии необходимых работ (по ремонту помещений, для улучшения санитарного состояния и других видов работ), в случае невозможности выезда из общежития (работа, болезнь и другие причины) согласовать проживание в общежитии в период летних каникул с администрацией общежития.

Проживающие в общежитие в полной мере несут ответственность за нарушение правил техники безопасности, противопожарной безопасности, порчу систем пожарной сигнализации, системы оповещения, дымоудаления, системы пожаротушения.

2.3. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

2.4. В целях поддержания санитарно-гигиенических норм и сохранности материальных ценностей, проживающим в общежитии запрещается содержание рептилий, птиц, аквариумных рыбок, животных, в том числе и домашних.

2.5. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим по представлению администрации общежития или решению студенческого совета общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. Категорически запрещается появление в общежитии в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, хранить, употреблять и продавать наркотические вещества и алкогольные напитки, курить в общежитии.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

В общежитии созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы.

3.2. Администрация Университета обязана:

- при наличии свободных мест обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при заселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в медицинские учреждения на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

3.3. Администрация Университета имеет право:

- при условии полной обеспеченности местами в общежитии нуждающихся студентов и при наличии свободных мест в общежитие по соглашению предоставить проживающему в пользование жилое помещение (часть жилого помещения) большей площади, чем ранее;
- уменьшить предоставляемую площадь жилого помещения (часть жилого помещения) проживающему, в зависимости от заполняемости общежития, при этом обеспечить не менее 6 кв. м на человека.

4. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Руководитель общежития – комендант общежития (далее - комендант общежития) назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора Университета, либо уполномоченного проректора, на которого возложены полномочия по вопросам общежития.

4.1.1. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала общежития;
- заселение обучающихся в общежитие в соответствии с Правилами о заселении в общежитие ФГБОУ ВО «ПВГУС», утвержденными в установленном порядке;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации Университета о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.1.2. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации Университета по улучшению условий проживания в общежитии;



- вносить на рассмотрение администрации Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- по согласованию с уполномоченным проректором рассматривать вопросы о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую и увеличении площади занимаемого жилого помещения (части жилого помещения). Решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую и предоставлении большей площади жилого помещения (части жилого помещения) принимается уполномоченным проректором;
- вносить предложения администрации Университета о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;
- в экстренных случаях входить в жилые помещения (комнаты) в отсутствие проживающих (срабатывание пожарной сигнализации, задымление, порыв труб отопления, устранения нарушений в системе электроснабжения и др. случаях);
- в период летних каникул входить в жилые помещения (комнаты) в отсутствие проживающих с целью проверки работы пожарной сигнализации, проверки общего состояния жилого помещения (комнаты), проверки наличия открытых окон, проверки электросети, для отключения электроприборов из электросети.

4.2. Комендант общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении.

4.3. Комендант общежития совместно с комиссией по рассмотрению спорных и конфликтных ситуаций в общежитии рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4.4. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами производит комендант общежития.

5. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением, Правилами о заселении в общежитие ФГБОУ ВО «ПВГУС».

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Проживающие в общежитии и администрация Университета заключают договор найма жилого помещения, разработанный Университетом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 № 42.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одной комнаты в другую происходит по решению администрации и студенческого совета общежития.

Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией Университета в индивидуальном порядке.

5.2. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется назначенным администрацией Университета для этих целей лицом.

5.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в общежитии в течение трех дней со дня объявления



результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Университет, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

5.4. Путешествующие по России студенты в срок, не позднее чем за 5 календарных дней обязаны согласовать сроки и порядок заселения в студенческое общежитие (при наличии свободных жилых помещений) через платформу студтуризм.рф. При наличии свободных жилых помещений, путешествующие по России студенты, при прибытии в согласованный срок в студенческое общежитие, обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, документ, подтверждающий обучение в образовательном учреждении высшего или среднего профессионального образования, а также иные, необходимые для заселения документы. Путешествующие по России студенты могут быть заселены в студенческое общежитие на срок, не превышающий 30 (тридцать) календарных дней. При необходимости срок проживания может быть увеличен на основании приказа уполномоченного проректора, но не более чем до 90 календарных дней в общем исчислении. Заселение осуществляется на договорной основе. Путешествующие по России студенты обязаны освободить жилое помещение не позднее 12.00 дня, указанного в договоре как окончание срока проживания. Оплата проживания путешествующими по России студентами осуществляется в виде 100% предоплаты за весь срок проживания в день заселения. Стоимость проживания для путешествующих по России студентов устанавливается на уровне не выше стоимости проживания для студентов Университета.

5.4. При отчислении из Университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в семидневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

5.5. Выселение проживающих из общежития производится в соответствии с Уставом Университета и условиями договора найма жилого помещения, заключенного между проживающим и администрацией Университета.

6. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Плата за проживание в студенческом общежитии взимается с обучающихся за все время их проживания и период каникул, в том числе при выезде обучающихся в каникулярный период из общежития. За неуплату суммы в течение времени, указанного в договоре, проживающие подлежат выселению с обязательной компенсацией необходимой суммы.

Плата за пользование общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Университет с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Минобрнауки России и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными юридическими лицами.

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Университет с полной оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитием в полном объеме.

6.2. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии определяется локальными нормативными актами Университета и утверждается приказом ректора Университета, либо лица, на которое возложены его полномочия. Взимание платы за проживание в общежитии осуществляется с использованием контрольно-кассовой техники либо путем перечисления денежных средств на лицевой счет Университета, открытый в органах федерального казначейства.

Решением ученого совета Университет вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для отдельных категорий обучающихся и путешествующих по России студентов.

6.3. Бесплатно в общежитии предоставляются жилые помещения студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами

Разработали	Начальник управления правового обеспечения	Билиякаева М.Н.	Стр. 7 из 9
Версия 7.0	Кол-во экз. 2	Экз. № 7	



из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным пп. «б» - «г» п. 1, пп. «а» п. 2 и пп. «а» - «в» п. 3 ст. 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

6.4. Абитуриенты, заселенные в общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

7.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией Университета.

Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсовет общежития совместно с администрацией общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

7.2 На каждом жилом этаже общежития избирается староста. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению об общежитии федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса»

от 31.10.2022 № 78/07

Начальник отдела управления
имущественным комплексом

О.А. Горбунова

И.о. начальника отдела
информационного обеспечения

Е.М. Грузина

Помощник проректора

А.Ю. Долгополова

Разработали:

Начальник управления
правового обеспечения

М.Н. Билякаева